

**MINISTERUL EDUCAȚIEI  
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN SUCEAVA**

**Organizarea și desfășurarea  
admiterii în învățământul liceal și  
profesional de stat, pentru anul  
școlar 2024 – 2025**

**ÎNVĂȚĂMÂNT LICEAL:**

- ✓ Ordin privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025
- ✓ Calendarul admiterii în învățământul liceal
- ✓ Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025
- ✓ Metodologia de organizare și desfășurare a probelor de aptitudini în liceele vocaționale, pentru anul școlar 2024-2025
- ✓ Metodologiile de organizare și desfășurarea a probelor de verificare a cunoștințelor de limba maternă și modernă
- ✓ Date privind desfășurarea probelor de aptitudini, limbi moderne și materne
- ✓ Model fișă de înscriere pentru participare la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limba modernă sau maternă
- ✓ Model fișă de înscriere, precizări privind completarea acesteia
- ✓ Precizări privind admiterea candidaților de etnie romă și a candidaților cu CES
- ✓ Rețeaua unităților de învățământ liceal și profesional de stat din județul Suceava
- ✓ Oferta de școlarizare la nivel de specializare/calificare profesională, pentru anul școlar 2024–2025
- ✓ Precizări și plan de școlarizare pentru admiterea în învățământul special

**ÎNVĂȚĂMÂNT PROFESIONAL:**

- ✓ Extrase din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat
- ✓ Calendarul admiterii în învățământul profesional de stat
- ✓ Extrase din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrlui național al calificărilor
- ✓ Calendarul admiterii în învățământul profesional dual
- ✓ Model fișă de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual, de stat
- ✓ Model fișă de înscriere în învățământul profesional și dual de stat, pe locurile pentru romi sau pe locurile alocate pentru elevii cu CES
- ✓ Oferta de școlarizare pentru învățământul profesional și dual, pentru anul 2024-2025
- ✓ Date de identificare a unităților de învățământ preuniversitar particulare

## MINISTERUL EDUCAȚIEI

### ORDIN

#### privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025

Având în vedere:

— prevederile art. 63 alin. (1) lit. e), alin. (32) și (33), ale art. 76 alin. (4), ale art. 94 alin. (2) lit. e) și ale art. 361 alin. (3) lit. d) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

— prevederile art. II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 69/2022 pentru modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și prorogarea unor termene, aprobată prin Legea nr. 356/2022;

— prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);

— prevederile Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3.753/2011 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ, cu modificările ulterioare;

— Referatul de aprobare nr. 2.323 DGIP din 11.08.2023, referitor la proiectul de Ordin privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025,

în temeiul prevederilor art. 13 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul educației** emite prezentul ordin.

**Art. 1.** - (1) Se aprobă Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025, prevăzut în anexa nr. 1.

(2) Calendarul prevăzut la alin. (1) se aplică pentru admiterea în toate unitățile de învățământ liceal de stat, precum și pentru admiterea în unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează să organizeze și să desfășoare procesul de admitere conform prevederilor prezentului ordin.

**Art. 2.** - (1) Admiterea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024—2025 se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, și cu prevederile prezentului ordin.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și pentru admiterea absolvenților clasei a VIII-a în unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează să organizeze și să desfășoare procesul de admitere conform prevederilor prezentului ordin.

(3) Absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare, care au participat la procesul de admitere în anii precedenți și au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, în învățământul liceal sau profesional, care s-au retras, au întrerupt studiile, au fost declarați repetenți sau doresc să se transfere de la învățământul profesional la învățământul liceal sau, în cadrul aceleiași tip de învățământ, de la o filieră/un domeniu de pregătire/specializare/ calificare profesională la alta/altul, nu participă la procesul de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025. Pentru continuarea studiilor de către acești absolvenți se aplică prevederile regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin ordin al ministrului educației.

(4) Absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare, care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024—2025 și care au participat la procesul de admitere în anii precedenți, dar nu

au fost înmatriculați într-o unitate de învățământ, pot participa la procesul de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025.

(5) În învățământul liceal la cursuri cu frecvență redusă se pot înscrie absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare care împlinesc 20 de ani până la data de 31 august 2024 inclusiv.

**(6) Calculul mediei de admitere se face în conformitate cu prevederile pct. I al anexei nr. 2.**

(7) Metodologia prevăzută la alin. (1) se va aplica în mod corespunzător, cu respectarea Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025.

(8) Prin excepție de la prevederile art. 5 alin. (2) și (4) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, pentru repartizarea computerizată, în cazul în care doi candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

- a) media generală de absolvire a claselor a V-a—a VIII-a;
- b) nota obținută la proba de limba și literatura română din cadrul evaluării naționale;
- c) nota obținută la proba de matematică din cadrul evaluării naționale;
- d) nota obținută la proba de limbă maternă din cadrul evaluării naționale, respectiv nota de la proba

de verificare a cunoștințelor de limbă maternă, susținută conform prevederilor art. 10 din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, în cazul candidaților care solicită înscrierea la unități de învățământ cu predare în limba minorităților naționale.

(9) În cazul în care la o unitate de învățământ, pe ultimul loc, există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și care au mediile de admitere, precum și toate mediile menționate la alin. (8) lit. a)—d) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

(10) În procesul de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025, ședințele/acțiunile de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, precum și cele pentru completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora pot fi realizate în unitatea de învățământ și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință online etc.). Diriginții claselor a VIII-a au obligația de a informa și a oferi consultanță absolvenților clasei a VIII-a și părinților/reprezentanților legali ai acestora pe parcursul derulării acestor acțiuni.

(11) Pentru admiterea în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024—2025, inspectoratele școlare județene/ Inspectoratul Școlar al Municipiului București alocă, peste numărul de locuri repartizat unităților de învățământ, 1—2 locuri speciale suplimentare la clasă pentru elevii romi, respectiv 1—2 locuri suplimentare la clasă, distincte în unitățile de învățământ de masă, pentru integrarea individuală a elevilor cu cerințe educaționale speciale (CES) proveniți din învățământul de masă și din învățământul special, care susțin evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a, cu respectarea prevederilor legale privind constituirea formațiunilor de elevi. Locurile distincte alocate pentru elevii romi, respectiv pentru elevii cu CES vor fi distribuite în mod egal între unitățile de învățământ liceal, stabilite de către inspectoratele școlare județene/Inspectoratul Școlar al Municipiului București, astfel încât un număr cât mai mare de unități de învățământ liceal să poată asigura dreptul la educație al acestor elevi, pe toată raza județului/municipiului București, în vederea respectării principiului egalității de șanse. Informațiile referitoare la locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații care optează pentru admiterea pe locurile speciale pentru elevii romi, respectiv pentru candidații cu CES: condițiile de înscriere, documente necesare și instituții care le eliberează, data-limită de eliberare a documentelor și data-limită de înscriere, liceele la care sunt alocate locurile respective etc. sunt cuprinse în broșura de admitere.

(12) Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă, respectiv copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/al municipiului București de resurse și asistență

educațională se depun, de către candidații/părinții/ tutorii/reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru admiterea pe locurile speciale pentru romi, respectiv pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES, la unitatea de învățământ din care provin candidații, în termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025, prevăzut în anexa nr. 1. Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă se pot elibera de către organizațiile legal constituite ale romilor. În situații justificate și dovedite, recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă, respectiv copiile certificatelor de orientare școlară și profesională emise de centrul județean/ al municipiului București de resurse și asistență educațională se pot depune și după termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025, prevăzut în anexa nr. 1, doar cu acordul președintelui Comisiei Naționale de Admitere.

(13) Conform Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025, repartizarea absolvenților clasei a VIII-a în învățământul liceal de stat se face în două etape.

(14) La repartizarea computerizată, realizată în prima etapă de admitere, participă numai elevii care au susținut evaluarea națională.

(15) Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi, respectiv pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații cu CES se face computerizat, într-o sesiune distinctă, desfășurată înaintea etapei de repartizare computerizată, conform Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025, prevăzut în anexa nr. 1.

(16) După repartizarea computerizată din prima etapă de admitere se rezolvă situațiile speciale prevăzute la art. 54 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, respectându-se, în toate cazurile, criteriul referitor la media de admitere, fără a depăși numărul maxim legal de elevi la clasă.

(17) Criteriul referitor la media de admitere, menționat la alin. (16), se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată și se aplică în toate cazurile în care, în urma repartizării computerizate, s-au ocupat toate locurile alocate prin planul de școlarizare la specializarea/clasa respectivă, fără a lua în considerare locurile suplimentare special acordate pentru candidații romi și pentru candidații cu CES.

(18) Prin excepție de la prevederile art. 54 alin. (2) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, în perioada de rezolvare a situațiilor speciale, candidații gemeni/tripleți se pot redistribui de către comisiile de admitere județene/a municipiului București în clasa celui cu media mai mare sau invers fără raportarea la media ultimului admis la specializarea la care se solicită redistribuirea, la cererea părintelui/tutorelui/reprezentantului legal al elevului. Aceste prevederi nu se aplică pentru redistribuirea candidaților gemeni/tripleți pentru care se solicită admiterea la o clasă la care se susțin probe de aptitudini și care nu au susținut și promovat, conform prevederilor metodologiei, aceste probe. În situația în care prin redistribuirea candidaților gemeni/tripleți se depășește numărul maxim legal de elevi la clasă, se aplică prevederile legale cu privire la posibilitatea de depășire a efectivelor maxime de elevi.

(19) Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ liceal la care au fost admisi candidații se realizează în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025. La depunerea dosarului de înscriere, cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere se depun în copie certificată „Conform cu originalul” de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe.

(20) Candidații care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarele de înscriere în termen sau au renunțat, în scris, la locul ocupat și candidații care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, se repartizează în a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la

data începerii cursurilor anului școlar 2024—2025.

(21) Repartizarea candidaților menționați la alin. (20) în a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024—2025 se realizează de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform pct. I al anexei nr. 2 la prezentul ordin, conform unei proceduri aprobate de aceasta, publicată pe site-ul inspectoratului școlar și comunicată unităților de învățământ. Repartizarea acestor candidați în clasele în care, în urma primei etape de admitere, efectivul de elevi este egal sau mai mare decât media legală a efectivului de elevi se face cu respectarea criteriului referitor la media de admitere, conform prevederilor alin. (17).

(22) După repartizarea candidaților menționați la alin. (14) în prima etapă de admitere computerizată, după rezolvarea situațiilor speciale și după a doua etapă de admitere se repartizează și absolvenții clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională și cărora nu li se poate calcula media de admitere conform pct. I al anexei nr. 2 la prezentul ordin.

(23) Repartizarea absolvenților clasei a VIII-a menționați la alin. (22) se realizează de către comisia județeană de admitere/a municipiului București, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V—VIII. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar și comunicată unităților de învățământ.

(24) Candidații menționați la alin. (22) și art. 10 nu pot fi repartizați în clasele în care, în urma primei etape de admitere, efectivul de elevi este egal sau mai mare decât media legală de elevi pentru clasele de învățământ liceal.

(25) Comisia națională de admitere poate elabora precizări, instrucțiuni sau proceduri, în vederea organizării și desfășurării admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025.

(26) Comisia națională de admitere poate aproba, în situații excepționale, prin derogare de la prevederile art. 16 alin. (1) și art. 19 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010, numirea în calitate de președinte al comisiei de înscriere din unitatea de învățământ gimnazial, respectiv de președinte al comisiei de admitere din unitatea de învățământ liceal a unui cadru didactic — membru al consiliului de administrație.

(27) În situații justificate, la solicitarea inspectoratelor școlare județene/Inspectoratului Școlar al Municipiului București, Comisia națională de admitere poate aproba, prin derogare de la prevederile art. 15 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011—2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010, un număr mai mare de vicepreședinți/secretari/membri în comisia de admitere județeană/a municipiului București.

(28) Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. Înscrierea candidaților care doresc să participe la admiterea computerizată în alt județ se realizează la unitatea de învățământ din care provin candidații, conform unei proceduri elaborate de Comisia națională de admitere. Comisia națională de admitere stabilește, prin procedură, și modalitățile de completare a opțiunilor și de transmitere a fișelor de înscriere, de înregistrare a datelor în baza de date și de comunicare a rezultatelor acestor candidați.

**Art. 3.** - (1) Elevii care au obținut, pe parcursul gimnaziului, premiul I la etapa națională a olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației sau au obținut premiile I, II sau III la competiții internaționale recunoscute de Ministerul Educației pot fi înscriși în clasa a IX-a, în anul școlar 2024—2025, peste numărul maxim de elevi în formațiunile/clasele de elevi.

(2) Metodologia de înscriere în clasa a IX-a a candidaților menționați la alin. (1), precum și lista privind corespondența specificului olimpiadei naționale / competiției internaționale cu filiera/ profilul/specializarea la care se face înscrierea elevilor menționați la alin. (1) se aprobă prin ordin al ministrului educației, până la data de 1 martie 2024.

**Art. 4.** - (1) Probele de aptitudini organizate pentru admiterea în anul școlar 2024—2025 în liceele

vocaționale se desfășoară în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare și structura probelor de aptitudini pentru admiterea în liceele vocaționale, prevăzută în anexa nr. 3.

(2) La profilurile artistic, sportiv, teologic, militar și pentru specializarea filologie de la Liceul Waldorf, aprecierea probelor de aptitudini se face prin note. Calculul mediei finale de admitere pentru acești candidați se face în conformitate cu prevederile pct. II din anexa nr. 2.

(3) În cazul în care după comunicarea rezultatelor la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut pentru a participa la etapa de repartizare computerizată, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut proba respectivă de aptitudini, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

(4) Rezultatele obținute de candidați la probele de aptitudini și la probele de limbă modernă sau maternă sunt recunoscute în orice județ sau în municipiul București în care aceștia optează să se înscrie pentru repartizarea computerizată, indiferent de județul sau sectorul din municipiul București în care candidații au susținut probele respective.

**Art. 5.** - (1) Candidații care participă la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizați și repartizați computerizat, în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu național militar, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și pe baza opțiunilor din fișa de înscriere specifică.

(2) În cazul în care, după comunicarea rezultatelor, la colegiile naționale militare există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au promovat proba de verificare a cunoștințelor, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și în funcție de opțiunile exprimate în fișa de înscriere specifică.

(3) Calculul mediei finale de admitere pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare se face în conformitate cu prevederile pct. II al anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. 6.** - (1) Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în anul școlar 2024—2025 în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se organizează în conformitate cu Metodologia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională/olimpiada de limbă modernă cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, de organizare și desfășurare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv și structura acesteia, prevăzută în anexa nr. 4.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), pentru grupele/clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători nu se organizează proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv. Comisiile de admitere județene/a municipiului București vor aloca coduri distincte pentru clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători și vor menționa în broșura de admitere faptul că nu se susține probă de verificare a cunoștințelor de limbă modernă. Admiterea candidaților la clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători se face prin repartizare computerizată, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni.

(3) Candidații care, pe parcursul învățământului gimnazial, promovează examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine pot solicita recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

(4) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la aceste examene cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv se fac, la cerere, dacă certificatul obținut/diploma obținută validează un nivel de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, corespunzător Cadrelui european comun de referință pentru limbi. În situații excepționale, în care se înregistrează întârzieri în eliberarea certificatului/diplomei de către instituția/organizația care administrează examenul, se poate recunoaște și echivala și adeverința eliberată de instituția/organizația respectivă, însoțită de fișa rezultatelor obținute.

(5) Se recunosc și se echivalează numai rezultatele obținute pentru limbile moderne la examenele menționate în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor

lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalente cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010 privind recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine și la examene cu recunoaștere europeană pentru certificarea competențelor lingvistice digitale cu probele de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, respectiv de evaluare a competențelor digitale, din cadrul examenului de bacalaureat, cu modificările ulterioare. De asemenea, se recunosc și se echivalează rezultatele obținute la examenele care conferă nivelul de competență lingvistică egal sau superior nivelului A2, organizate de instituțiile prevăzute în lista menționată, numai pentru limba modernă la care fiecare instituție are deja examene prevăzute în listă.

(6) Candidații cărora li se recunosc și li se echivalează rezultatele obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, conform prevederilor prezentului ordin, primesc nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

(7) Candidaților care, în clasa a VII-a/a VIII-a, au obținut premiul I, al II-lea, al III-lea sau mențiune la etapa națională a olimpiadei de limba modernă li se recunosc rezultatele obținute la olimpiadă, în baza diplomei emise de Ministerul Educației, și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv, pentru limba modernă la care au obținut distincția respectivă.

(8) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute pentru limbile moderne la examenele menționate în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalente cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.219/2010, cu modificările ulterioare, precum și a premiilor I, al II-lea, al III-lea sau mențiunilor la etapa națională a olimpiadei de limba modernă se realizează de către comisia de înscriere constituită la nivelul unității de învățământ gimnazial din care provin candidații, conform dispozițiilor prevăzute în anexa nr. 4.

(9) Candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv li se pot recunoaște, la cerere, rezultatele obținute la limba respectivă și li se echivalează cu nota 10 la proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a limbii moderne în regim bilingv. Această prevedere se aplică și candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv.

(10) Pentru situațiile prevăzute la alin. (9), dovada studierii limbii respective la nivel de limbă de predare o constituie, după caz, foaia matricolă sau decizia de echivalare a studiilor parcurse în străinătate.

**Art. 7.** - (1) Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respective pot opta pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5, semnată de părinte sau reprezentantul legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal sau profesional în clase cu predare în limbile minorităților naționale.

(2) În a doua etapă de admitere în învățământul liceal, pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024—2025, părinții sau reprezentanții legali ai candidaților prevăzuți la alin. (1) pot solicita, în scris, stabilirea mediei la evaluarea națională, luând în calcul și rezultatul la proba de limbă și literatură maternă.

**Art. 8.** - (1) Unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, pot opta să organizeze și să desfășoare procesul de admitere a absolvenților clasei a VIII-a, pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin.

(2) La solicitarea unităților de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere a absolvenților clasei a VIII-a, pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin, inspectoratele școlare includ oferta acestora de școlarizare în clasa a IX-a în aplicația informatică utilizată pentru repartizarea computerizată.

(3) Unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care optează pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere a absolvenților clasei a VIII-a, pe locurile pe care le-au alocat pentru admiterea în învățământul liceal, conform prevederilor prezentului ordin, au obligația de a transmite inspectoratului școlar, odată cu solicitarea menționată la alin. (2), toate informațiile necesare candidaților pentru admiterea în liceu, care trebuie să fie incluse în broșura de admitere, la care se vor adăuga și informațiile cu privire la taxa de școlarizare.

(4) Inspectoratele școlare includ în broșura de admitere toate informațiile menționate la alin. (3), precum și codurile de înscriere alocate fiecărei unități de învățământ.

(5) Codurile de înscriere se alocă pentru fiecare unitate de învățământ liceal particular, pe filiere, profiluri, specializări/ domenii de pregătire, limbă de predare (pentru clasele cu predare în limbile minorităților naționale). Pentru a evita confuziile și greșelile de completare a fișelor de înscriere, codurile pentru specializările de la aceste unități de învățământ liceal se vor alege dintr-un interval diferit de intervalul în care se află codurile pentru unitățile de învățământ liceal de stat: de exemplu, codurile pentru unitățile de învățământ de stat vor fi între 100 și 300, iar codurile pentru unitățile de învățământ particular între 400 și 500.

(6) Admiterea în unitățile de învățământ liceal particular, autorizate să funcționeze provizoriu sau acreditate, care nu au optat pentru organizarea și desfășurarea procesului de admitere conform prevederilor prezentului ordin, se face în conformitate cu metodologia și calendarul stabilite de către fiecare unitate de învățământ, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(7) La încheierea tuturor etapelor de admitere prevăzute în prezentul ordin, unitățile de învățământ liceal particular menționate la alin. (6) au obligația de a introduce în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR) toți elevii înmatriculați în unitatea de învățământ în clasa a IX-a.

**Art. 9.** - (1) În etapele procesului de admitere în învățământul liceal pentru anul școlar 2024—2025, care presupun comunicarea de rezultate, datele personale ale candidaților (numele, inițiala/inițialele tatălui și prenumele) vor fi publicate în format anonimizat (coduri individuale).

(2) Informațiile care conțin datele de identificare a elevilor și rezultatele obținute de aceștia în cadrul admiterii în învățământul liceal sunt: codul individual alocat candidatului, județul de proveniență, școala de proveniență, limba maternă, media de admitere, rezultatele aferente evaluărilor elevului, media de absolvire, unitatea de învățământ în care a fost repartizat, specializarea la care a fost repartizat. Aceste informații se afișează în format letric sau în format electronic la nivelul unităților de învățământ și al inspectoratelor școlare, dar și pe pagina de internet a Ministerului Educației.

(3) Ștergerea informațiilor menționate la alin. (1) de pe pagina de internet a Ministerului Educației și a unităților de învățământ/inspectoratelor școlare se realizează după împlinirea termenului de 2 ani de la data afișării. Afișarea în format letric la avizierul unităților de învățământ/inspectoratelor școlare a acestor informații se menține pe o perioadă de o lună de la data afișării.

(4) Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) se aplică în mod corespunzător.

**Art. 10.** - După derularea celor două etape de admitere prevăzute în calendar, dacă se mai înregistrează solicitări de înscriere în clasa a IX-a în învățământul liceal de stat ale candidaților din seria curentă, precum și ale candidaților din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii



cursurilor anului școlar 2024—2025, inspectoratul școlar, prin comisia județeană de admitere/a municipiului București, îi repartizează pe acești candidați, în intervalul 28 august 2024 — până la data începerii cursurilor anului școlar 2024—2025, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, calculate conform pct. I al anexei nr. 2 la prezentul ordin, iar pe absolvenții clasei a VIII-a, care nu au susținut evaluarea națională, în ordinea descrescătoare a mediilor de absolvire a claselor V—VIII.

**Art. 11.** - La data intrării în vigoare a prezentului ordin, orice alte prevederi contrare se abrogă.

**Art. 12.** - Direcția generală învățământ preuniversitar, Direcția generală minorități și relația cu Parlamentul - Direcția minorități, Direcția generală informatizare, Direcția generală management, resurse umane și rețea școlară, Direcția generală juridică și control, Direcția generală economică, inspectoratele școlare județene/al municipiului București și unitățile de învățământ duc la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

**Art. 13.** - Anexele nr. 1—5\*) fac parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. 14.** - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației,  
Ligia Deca

**București, 31 august 2023.**

**Nr. 6.154.**

**ANEXA Nr. 1**

la ordinul ME nr. 6154/31.08.2023

## **CALENDARUL ADMITERII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL pentru anul școlar 2024-2025**

<b>Data limită/Perioadă</b>	<b>Eveniment</b>
<b>A. Pregătirea admeritiei</b>	
23 februarie 2024	Elaborarea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admeritiei
4 martie 2024	Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă maternă  Transmiterea de către Comisia națională de admitere a modelului fișei de înscriere în clasa a IX-a și a anexei acesteia, pentru elevii care doresc să participe la probele de aptitudini sau la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
13 mai 2024	Afișarea ofertei de școlarizare/ofertei de formare profesională, concretizată în profiluri, domenii și calificări profesionale, pentru învățământul liceal, filiera tehnologică Stabilirea codurilor pentru fiecare unitate de învățământ liceal pe filiere, profiluri, specializări/domenii de pregătire, limbă de predare Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor de clasa a VIII-a, în Sistemul

	informatic integrat al învățământului din România (SIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați Tipărirea broșurii care cuprinde informațiile despre admitere; postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare
13 - 17 mai 2024	Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor cuprinzând informațiile legate de admitere Transmiterea de către inspectorate la școlile gimnaziale a listei centrelor de înscriere, precum și a școlilor arondate fiecărui centru Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor/acțiunilor de completare a opțiunilor de către absolvenții clasei a VIII-a și părinții acestora, precum și a Metodologiei și a Calendarului admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024 - 2025, precum și o adresă de e-mail și un număr de telefon dedicate admiterii
24 mai 2024	Transmiterea la Ministerul Educației a broșurilor de admitere ale fiecărui județ, în versiune electronică și tipărită
20 mai - 14 iunie 2024	Ședințe/acțiuni de instruire cu părinții și elevii pentru prezentarea procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință on-line etc.)
20 iunie 2024	Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată  <i>NOTĂ: Unitățile de învățământ vor verifica corectitudinea datelor cu privire la mediile generale de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a și efectuează eventualele corecții până la această dată.</i>
21 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată
9 iulie 2024	Transmiterea de către Comisia națională de admitere către comisiile județene a bazei de date cu mediile de admitere și a ierarhiei județene prin activarea, în aplicația informatică centralizată, a secțiunilor și rapoartelor specifice Depunerea declarațiilor de către părinții sau reprezentanții legali ai candidaților care optează pentru stabilirea mediei la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, la secretariatele unităților de învățământ de proveniență
10 iulie 2024	Completarea de către secretariatele școlilor a fișelor de înscriere cu numele/codul unității de învățământ gimnazial, cu datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, cu mediile generale de absolvire, cu notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, cu mediile de admitere, prin preluarea acestora din aplicația informatică centralizată
10 iulie 2024	Anunțarea ierarhiei la nivel județean/al municipiului București a absolvenților claselor a VIII-a
<b>B. Probele de aptitudini</b>	
13 - 15 mai 2024	Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probele de aptitudini

16 - 17 mai 2024	Înscrierea pentru probele de aptitudini
21 - 24 mai 2024	Desfășurarea probelor de aptitudini
27 mai 2024	Comunicarea rezultatelor la probele de aptitudini Depunerea contestațiilor la probele de aptitudini (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor)
31 mai 2024	Comunicarea rezultatelor finale, în urma contestațiilor, la probele de aptitudini Transmiterea, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
20 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată sau exmatriculați, prin activarea rapoartelor specifice în aplicația informatică centralizată Actualizarea de către comisiile din unitățile de învățământ liceal vocațional a listelor candidaților declarați admiși la probele de aptitudini, prin eliminarea candidaților corigenți, repetenți, amânați sau exmatriculați, în aplicația informatică centralizată
9 iulie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către unitățile de învățământ liceal care au organizat probe de aptitudini a bazei de date județene cuprinzând mediile de admitere, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
10 iulie 2024	Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților admiși la liceele/clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și comunicarea rezultatelor în unitatea de învățământ liceal respectivă, prin tipărire din aplicația informatică centralizată
11 iulie 2024	Ridicarea/Transmiterea de la liceele vocaționale a fișelor de înscriere ale candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini. Candidaților care nu au fost admiși la clasele pentru care au susținut probe de aptitudini, precum și candidaților care au fost admiși dar care au declarat, în scris, că renunță la locul obținut, li se poate elibera, de către unitatea de învățământ gimnazial, fișa de înscriere, pentru completarea opțiunilor în vederea participării la repartizarea computerizată Transmiterea, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților declarați admiși, în fiecare județ, la clasele pentru care s-au susținut probe de aptitudini, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată
<b>C. Probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</b>	
13 - 15 mai 2024	Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru elevii sau absolvenții care doresc să participe la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
16 - 17 mai 2024	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă  NOTĂ: <i>Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă</i>

	<i>modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 27 mai 2024.</i>
21 - 24 mai 2024	Desfășurarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
27 mai 2024	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor)
31 mai 2024	Comunicarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
3 - 4 iunie 2024	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
14 iunie 2024	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, la unitățile de învățământ de proveniență
20 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată
<b>D. Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi</b>	
12 aprilie 2024	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți de către inspectorii școlari pentru minorități/romi privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru romi Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru romi. La ședințe pot participa reprezentanți ai organizațiilor minorității române. <i>NOTĂ: După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare/ instruire</i>
21 iunie 2024	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romă <i>NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romă</i>
21 iunie 2024	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenență la etnia romă, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru romi.
13 mai 2024	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi (1-2 locuri/ clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/ calificare/limba de predare)

15 - 16 iulie 2024	<p>Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile speciale pentru romii și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. Introducerea în aplicația informatică pentru admitere (baza de date computerizată) a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator</p> <p>NOTĂ: <b>Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.</b></p> <p><b>Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!</b></p>
18 iulie 2024	<p>Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romii și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar. Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romii se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.</p> <p>NOTĂ: <i>Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru romii, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024- 2025</i></p>
<b>E. Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă</b>	
21 iunie 2024	<p>Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2023 - 2024, emis de Centrul Județean/ al Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE/CMBRAE), care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului.</p> <p>NOTĂ: <i>Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art.3, litera m) din OMECTS nr.5574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.</i></p>
21 iunie 2024	<p>Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2023 - 2024, emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă.</p>
13 mai 2024	<p>Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES (1-2 locuri/clasă/grupă pentru fiecare filieră/profil/specializare/domeniu de pregătire/calificare/limba de predare).</p>
7 iunie 2024	<p>Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru elevii cu CES.</p> <p>NOTĂ: <i>Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa, în calitate de invitați, reprezentanți ai unităților de învățământ</i></p>

	<i>liceal, profesional și profesional dual de masă, specialiști din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință, se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.</i>
15 - 16 iulie 2024	<p>Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către candidații care solicită înscrierea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ. Introducerea în aplicația informatică pentru admitere (baza de date computerizată) a datelor din fișele de înscriere, verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator</p> <p><b>NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!</b></p>
18 iulie 2024	<p>Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar.</p> <p>Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES se face computerizat într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.</p> <p><b>NOTĂ: Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, pot solicita și primi o nouă fișă de înscriere pentru a putea participa la prima etapă de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025</b></p>
<b>F. Admiterea candidaților pentru învățământul special</b>	
15 - 16 iulie 2024	<p>Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 14 iunie 2024. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia</p>
<b>G. Etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025</b>	
11 - 12, 15 - 22 iulie 2024	<p>Completarea opțiunilor în fișele de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a</p> <p><b>Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!</b></p> <p><b>Numărul redus de opțiuni completate poate conduce la nerepartizarea computerizată a candidatului!</b></p> <p>Completarea fișelor de înscriere de către absolvenții clasei a VIII-a care doresc să participe la admitere în alt județ și depunerea/transmiterea fișelor, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere</p> <p><b>NOTĂ:</b></p> <p><i>1) Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru rromi și candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, care doresc să participe la etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru</i></p>

	<i>candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025, completează opțiunile în perioada 19 - 22 iulie 2023. 2) Candidații care au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional și dual și care nu au fost admiși, completează opțiunile în fișele de înscriere în perioada 20 - 21 iulie 2024.</i>
11 - 12, 15 - 19 iulie 2024	Introducerea în baza de date computerizată (în aplicația informatică centralizată) a datelor din fișele de înscriere
11 - 12, 15 - 19 iulie 2024	Verificarea de către părinți și candidați a corectitudinii datelor din fișa listată de calculator, corectarea eventualelor greșeli în baza de date computerizată și listarea fișelor corectate din calculator, operațiuni ce se vor realiza utilizând aplicația informatică centralizată
22 iulie 2024	Termenul-limită pentru transmiterea bazei de date de la centrele de înscriere la centrul de admitere județean/al municipiului București, precum și a listei absolvenților care nu participă la repartizarea computerizată, prin confirmarea operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată Predarea/transmiterea de către comisia din centrul de înscriere a fișelor de opțiuni originale la centrul de admitere județean/al municipiului București
22 iulie 2024	Transmiterea bazei de date de la centrele de admitere județene/al municipiului București la Centrul național de admitere prin confirmarea, de către acestea, a finalizării operațiunilor specifice, în aplicația informatică centralizată
23 iulie 2024	Verificarea și corectarea eventualelor erori din bazele de date, precum candidați aflați în baza de date pentru admiterea computerizată și care au fost deja admiși la liceele la care se susțin probe de aptitudini etc., de către Comisia națională de admitere și comisiile de admitere județene/a municipiului București; transmiterea modificărilor la comisia națională
23 iulie 2024	Corectarea erorilor și confirmarea încheierii modificărilor în aplicația informatică centralizată
24 iulie 2024	Repartizarea computerizată în învățământul liceal a absolvenților clasei a VIII-a care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025
24 iulie 2024	Comunicarea rezultatelor candidaților repartizați computerizat în învățământul liceal Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile neocupate în unitățile de învățământ liceal din județ/municipiul București
25 - 30 iulie 2024	Depunerea dosarelor de înscriere la școlile la care candidații au fost repartizați
30 iulie 2024	Transmiterea de către unitățile de învățământ liceal a situației locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în această etapă de admitere
31 iulie - 2 august 2024	Rezolvarea de către comisia de admitere județeană/ a municipiului București, a situațiilor speciale apărute după etapa de repartizare computerizată
<b>H. A doua etapă de admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025</b>	
2 august 2024	Afișarea centrului de admitere, a situației locurilor rămase libere, inclusiv a celor destinate candidaților rromi, precum și a celor destinate candidaților cu CES, a locului de desfășurare și a graficului probelor de aptitudini sau de verificare a cunoștințelor de limbă modernă ori maternă
5 august 2024	Înscrierea candidaților pentru probele de aptitudini sau probele de verificare a

	cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru romii și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă
6 - 7 august 2024	Desfășurarea probelor de aptitudini sau a probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
8 - 9 august 2024	Afișarea rezultatelor la probele de aptitudini și la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și rezolvarea eventualelor contestații
12 - 14 august 2024	Primirea cererilor de înscriere a candidaților care au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar care nu și-au depus dosarele de înscriere în termen, a candidaților care au fost respinși la liceele/clasele care au organizat probe de aptitudini și a candidaților care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau de limbă maternă în etapa a doua, precum și a candidaților care nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere, dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat, inclusiv a candidaților pe locurile speciale pentru romii și a candidaților pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă. Primirea cererilor de înscriere a absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională. NOTĂ: <i>Candidații pe locurile speciale pentru romii și candidații pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă își păstrează prioritatea pe locurile destinate acestora.</i>
19 - 20 august 2024	Repartizarea candidaților din etapa a doua, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București. Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul inspectoratului școlar județean/al Municipiului București și comunicate unităților de învățământ până la data de 10 iulie 2024.
20 august 2024	Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizării prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată.
<b>I. Admiterea candidaților pentru învățământul seral</b>	
13 mai 2024	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025
15 iulie 2024	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025
25 - 26, 29 - 30 iulie 2024	Înscrierea la învățământul seral a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025
31 iulie - 2 august 2024	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025 pe locurile de la învățământul seral
<b>J. Admiterea candidaților pentru învățământul cu frecvență redusă</b>	
13 mai 2024	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv
15 iulie 2024	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv
25 - 26, 29 - 30 iulie 2024	Înscrierea la învățământul cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv



31 iulie - 2 august 2024	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv pe locurile pentru învățământul cu frecvență redusă
--------------------------	--

**NOTĂ:** La solicitarea comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau din proprie inițiativă, Comisia Națională de Admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor limită/perioadelor și evenimentelor din calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025.

**ANEXA Nr. 2**

la ordinul ME nr. 6154/31.08.2023

**I. Calculul mediei de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025**

**Media de admitere**, pe baza căreia se realizează înscrierea în clasa a IX-a de liceu a absolvenților învățământului gimnazial o reprezintă **media generală la evaluarea națională** susținută de absolvenții clasei a VIII-a, calculată ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele incluse în Evaluarea Națională\*.

*\* Candidații care au urmat cursurile gimnaziale în limba maternă și au susținut evaluarea națională la limba și literatura maternă respectivă pot opta pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă. În acest sens, părinții sau reprezentanții legali ai acestor candidați completează o declarație, conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 la ordin, semnată de părinte sau reprezentat legal și de candidat, care însoțește fișa de înscriere în vederea repartizării computerizate și se depune la secretariatul unității de învățământ de proveniență în perioada prevăzută de calendar. Acești candidați, care au optat pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă, nu pot fi repartizați computerizat în învățământul liceal în clase cu predare în limbile minorităților naționale*

**II. Calculul mediei finale de admitere utilizate pentru admiterea în învățământul liceal vocațional, profilurile artistic, sportiv, teologic și militar, pentru anul școlar 2024-2025**

1. Pentru **profilul artistic, pentru profilul sportiv și pentru specializarea filologie de la liceul Waldorf**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$(3 \text{ APT} + \text{MA})/4 = \text{MFA},$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;  
MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);  
MFA = media finală de admitere.

2. Pentru **profilul teologic**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$(\text{APT} + \text{MA})/2 = \text{MFA},$$

unde: APT = nota finală la probele de aptitudini;  
MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);  
MFA = media finală de admitere.

3. Pentru **profilul militar**, media finală de admitere se calculează astfel:

$$0,2 \text{ MA} + 0,8 \text{ NP} = \text{MFA},$$

unde:  
NP = nota la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;  
MA = media de admitere (calculată conform Punctului I);  
MFA = media finală de admitere.

## **METODOLOGIA DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE ȘI STRUCTURA PROBELOR DE APTITUDINI PENTRU ADMITEREA ÎN LICEELE VOCAȚIONALE**

### **PROFIL ARTISTIC - ARTE VIZUALE**

#### **specializările**

**Arte plastice, Arte decorative, Arhitectură, Arte ambientale, Design, Conservare - restaurare bunuri culturale**

#### **I. PROBĂ DE PERCEPȚIE VIZUALĂ**

Desen de observație - studiu după natură: natură statică alcătuită din trei obiecte, dintre care cel puțin unul de rotație (vase de lut, corpuri geometrice, fructe sau legume, naturale sau mulaje, diferite obiecte.). Obiectele alese se vor caracteriza prin contraste valorice, de mărime, de formă, de textură etc.

##### **Note:**

- (1) Se interzice alcătuirea naturii statice din obiecte albe pe fundal alb.
- (2) Dacă în fundal se folosește draperie, aceasta nu va avea faldiri.
- (3) Tehnica, la alegerea candidatului: desen în creion sau în cărbune.

Timp de lucru: 5 ore.

##### **Notă:**

Pentru specializarea Arhitectură, proba de percepție vizuală se subordonează contextului specializării.

##### **Criterii generale de apreciere:**

- compunerea spațiului plastic (încadrarea în pagină);
- raportul dintre obiecte (proporții);
- forma, caracterul obiectelor și sugerarea materialității acestora;
- redarea spațiului și a volumului prin linie și valoare.

#### **II. PROBĂ DE CREATIVITATE**

O compoziție pe un subiect dat, executată, la alegerea candidatului, în culoare sau volum.

- a) CULOARE: compoziție cu personaje - tehnica, culori de apă.
- b) VOLUM: compoziție cu personaje - ronde - bosse, - tehnica, modelaj în lut.

Timp de lucru: 4 ore

##### **Criterii generale de apreciere:**

- unitatea compoziției;
- expresivitatea cromatică sau, după caz, proporții, mișcare, rezolvarea plastică a volumelor;
- notă personală, originalitate, creativitate.

##### **Note:**

(1) Pentru specializarea Arhitectură, proba de creativitate se subordonează contextului specializării și constă într-o compoziție la alegerea candidatului, executată în culoare, cu tema Spațiu arhitectural exterior/interior; Spațiu ambiental exterior/interior.

(2) Pentru specializarea Conservare - restaurare bunuri culturale, proba de creativitate se subordonează contextului specializării și constă în:

- a) reproducerea unui model decorativ dat;
- b) completarea unui fragment de model decorativ incomplet;
- c) crearea unui chenar decorativ utilizând principiile compoziției decorative.

Proba va fi realizată, la alegere, în culoare sau volum.

##### **Criterii specifice de apreciere pentru proba de creativitate - specializarea Arhitectură:**

- compunerea spațiului plastic (încadrarea în pagină);
- corectitudinea construcțiilor grafice (dacă se folosesc);
- realizarea plastică a compozițiilor.

##### **Criterii specifice de apreciere pentru proba de creativitate - specializarea Conservare - restaurare**

**bunuri culturale:**

- fidelitatea reproducerii;
- respectarea caracteristicilor modelului/fragmentului, în cazul mării sau micșorării acestuia;
- originalitatea și complexitatea modelului decorativ creat.

**NOTE:**

1. Comisiile de examinare și evaluare, pentru toate specializările, sunt numite prin decizia inspectoratului școlar județean /al municipiului București și sunt compuse din:

- președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- secretar (fără drept de notare) - secretarul unității de învățământ;
- membri (cu drept de notare) - doi profesori de la disciplina/specializarea pentru care candidatul susține probele. În mod excepțional, unul din cei doi membri cu drept de notare poate fi de o specializare înrudită.

2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare membru cu drept de notare al comisiei.

3. Media finală la proba de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și a II-a.

4. Media minimă de promovare a probei de aptitudini, calculată în conformitate cu punctul 3 din prezenta Notă, este 6 (șase).

5. Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una din probele I și a II-a.

6. La probele de aptitudini pentru profilul artistic - arte vizuale nu se admit contestații.

## **PROFIL ARTISTIC - MUZICĂ SECȚIA INSTRUMENTALĂ**

### **A. Instrumente ale orchestrei simfonice**

**1. Instrumente cu coarde cu arcuș, coarde ciupite, instrumente de suflat (vioara, viola violoncel, contrabas, chitara, harpa, flaut, oboi, clarinet, saxofon, fagot, trompeta, corn, trombon, tuba)**

**Proba I**

Proba de instrument compusă din:

- a) o gamă aleasă, prin tragere la sorți, de către candidat, din patru game pregătite de acesta, conform programei din învățământul gimnazial;
- b) un studiu la alegerea candidatului, interpretat fără partitură. Studiul va fi la un nivel de dificultate de cel puțin al ultimei clase de gimnaziu.

**Notă:**

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

**Proba a II-a**

Recital instrumental compus din:

- a) două părți dintr-o lucrare/piesă muzicală preclasică, la alegerea candidatului, fără partitură;
- b) o lucrare/piesă muzicală clasică, romantică sau modernă, din repertoriul românesc sau universal, la alegerea candidatului, interpretată fără partitură cu sau fără acompaniament.

Lucrările vor avea nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu și vor fi prezentate în ordinea aleasă de candidat.

**Notă:**

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

**Proba a III-a**

a) Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima și intonarea unui solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, pentru instrumentele vioară și pian și cu grad de dificultate diferențiat pentru instrumentele corzi grave, suflători și percuție;

b) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, pentru instrumentele vioară și pian și cu grad de dificultate diferențiat pentru instrumentele corzi grave, suflători și percuție;

**Notă:**

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

**2. Instrumente de percuție****Proba I**

Proba de instrument compusă din:

- a) o gamă aleasă, prin tragere la sorți, de către candidat, din patru game pregătite de acesta, conform programei învățământului gimnazial, interpretată la unul din instrumentele melodice ale grupei de percuție;
- b) un studiu pe note, la alegerea candidatului, de nivel de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat la toba mică.

**Notă:**

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

**Proba a II-a**

Recital instrumental constând în două lucrări/piese muzicale culte, cu sau fără acompaniament de pian, din repertoriul românesc și universal (se admit și transcripții), la alegerea candidatului. Una dintre lucrări este interpretată la unul din instrumentele melodice de percuție, iar cealaltă este o lucrare pentru mai multe instrumente de percuție. Lucrările vor avea nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu și vor fi prezentate în ordinea aleasă de candidat.

**Notă:**

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

**Proba a III-a**

a) Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima și intonarea unui solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, cu același grad de dificultate ca la corzi grave și suflători;

b) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la corzi grave și suflători.

**Notă:**

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

**3. Pian, orgă clasică****Proba I**

Proba de instrument compusă din:

- a) un studiu, din trei studii propuse de candidat, de nivel de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, ales prin tragere la sorți de către acesta, executat fără partitură;
- b) o piesă polifonică la trei voci, la alegerea candidatului, interpretată fără partitură.

**Notă:**

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

**Proba a II-a**

Recital instrumental compus din:

- a) partea I dintr-o sonată clasică, la alegerea candidatului, executată fără partitură;
- b) o lucrare muzicală romantică, modernă, din repertoriul românesc sau universal, la alegerea candidatului, interpretată fără partitură.

**Notă:**

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

**Proba a III-a**

a) Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima și intonarea unui solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, cu același grad de dificultate ca cel de la vioară;

b) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la vioară.

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

Notă:

Pentru specializarea orgă clasică, candidații pot opta pentru susținerea probei I și probei a II-a la pian.

#### **4. Instrumente populare - nai, țambal, taragot, acordeon**

##### **Proba I**

Recital instrumental compus din:

a) o piesă folclorică autentică, la alegerea candidatului, din zona de proveniență a acestuia, cu sau fără acompaniament;

b) două piese, alese prin tragere la sorți, de către candidat, din patru piese pregătite de acesta, în mișcări ritmice diferite, din diverse zone ale țării, cu sau fără acompaniament.

Notă:

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

##### **Proba a II-a**

Pentru candidații care intră în anul I de studiu

Proba de auz, ritm, memorie muzicală, teoria muzicii, după cum urmează:

a) reproducerea de sunete singulare și sunete în relație intervalică;

b) reproducerea de fragmente ritmice;

c) reproducerea de fragmente melodice;

d) testarea cunoștințelor teoretice (note, valori de note, pauze, alterații, măsuri);

Notă:

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a), b), c) și d).

Pentru candidații care intră în anul al V-lea de studiu

a) Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima;

b) Solfegeu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, de aceeași dificultate ca acela de la corzi grave și suflători-percuție;

c) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la corzi grave și suflători-percuție.

Notă:

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a), b) și c).

#### **5. Instrumente pentru muzica de jazz - muzică ușoară și**

#### **6. Instrumente cu coarde și instrumente de suflat**

##### **Proba I**

Proba de instrument compusă din:

a) o gamă, aleasă prin tragere la sorți de către candidat, din patru game pregătite de acesta, conform programei învățământului gimnazial;

b) un studiu, pe note, de nivel de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, ales prin tragere la sorți de către acesta;

c) improvizații la instrument pe o temă dată de comisie.

Note:

(1) Comisia va stabili tema pe care candidatul va improviza, cu o jumătate de oră înaintea începerii examenului, în prezența și cu avizul inspectorului de specialitate/profesorului metodist.

(2) Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a), b) și c).

##### **Proba a II-a**

Recital instrumental compus din:

a) două părți dintr-o lucrare/o piesă muzicală preclasică, la alegerea candidatului, având nivelul de dificultate

cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat fără partitură;

b) o lucrare/piesă muzicală clasică, romantică sau modernă, din repertoriul românesc sau universal, la alegerea candidatului, având nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, interpretată fără partitură.

**Notă:**

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

**Proba a III-a**

a) Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima și intonarea unui solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, de aceeași dificultate cu cel de la corzi grave și suflători-percuție;

b) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la corzi grave și suflători-percuție;

**Notă:**

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

## 7. Instrumente de percuție

### Proba I

Proba de instrument compusă din:

a) o gamă, aleasă prin tragere la sorți de către candidat, din patru game pregătite de acesta, conform programei învățământului gimnazial, interpretată la marimbafon;

b) un studiu pe note, la alegerea candidatului, având nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat la toabă mică;

c) un studiu, pe note, ales, prin tragere la sorți de candidat, din șase studii pregătite de acesta, având nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat la unul din instrumentele melodice de percuție indicat de comisie.

**Notă:**

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a), b) și c).

### Proba a II-a

Recital instrumental compus din:

a) un "solo", la tobe, la alegerea candidatului;

b) patru ritmuri de dans, după cum urmează:

- latino american;

- ritm în măsură ternară;

- reggae;

- twist sau rock and roll.

**Notă:**

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

### Proba a III-a

a) Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima și intonarea unui solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, de aceeași dificultate cu acela de la corzi grave și suflători.

b) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la corzi grave și suflători.

**Notă:**

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

## 8. Pian

### Proba I

Proba de instrument compusă din:

a) un studiu la alegere având nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu, interpretat fără partitură;

b) o piesă polifonică la două voci, executată fără partitură, la alegerea candidatului;

c) improvizații la instrument pe o temă dată de comisie.

**Notă:**

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a), b) și c).

Comisia va stabili tema pe care candidatul va improviza, cu o jumătate de oră înaintea începerii examenului, în prezența și cu avizul inspectorului de specialitate/profesorului metodist.

**Proba a II-a**

Recital instrumental compus din:

a) partea I dintr-o sonată clasică la alegerea candidatului, interpretată fără partitură;

b) o piesă romantică, modernă, din repertoriul românesc sau universal, la alegerea candidatului, interpretată fără partitură.

**Notă:**

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

**Proba a III-a**

a) Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima și intonarea unui solfegiu la prima vedere, pe bază de bilete de examen, de aceeași dificultate cu acela de la vioară;

b) Dicteu melodic de 12-16 măsuri, același ca la vioară.

**Notă:**

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

## **SECȚIA ARTĂ VOCALĂ INTERPRETATIVĂ specializările**

### **Canto clasic, Canto jazz - muzică ușoară, Canto tradițional românesc**

**Proba I** - probă comună pentru specializările: Canto clasic, Canto jazz - muzică ușoară, Canto tradițional românesc:

Testarea calităților vocale prin intonarea, după auz, a unui fragment muzical dat de către comisie.

**Notă:**

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

**Proba a II-a** - probă de interpretare alcătuită pe baza unui repertoriu de gen compus din 3 (trei) piese, cu sau fără acompaniament, astfel:

#### **1. Canto clasic**

a) o piesă, aleasă de către comisie, din cele trei piese pregătite de candidat;

b) o piesă aleasă de candidat din cele pregătite.

**Notă:**

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

#### **2. Canto jazz - muzică ușoară**

a) o piesă, aleasă de către comisie, din cele trei piese pregătite de candidat;

b) o piesă aleasă de candidat din cele pregătite.

**Notă:**

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

#### **3. Canto tradițional românesc**

a) o piesă, aleasă de către comisie, din cele trei piese pregătite de candidat; piesele pregătite de candidați vor reprezenta stiluri diferite (doină, horă și sărbă);

b) o piesă aleasă de candidat din cele pregătite.

**Notă:**

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

**Proba a III-a** - probă comună pentru specializările: Canto clasic, Canto jazz - muzică ușoară, Canto tradițional românesc:

Proba de aptitudini specifice (auz, ritm, teorie muzicală), după cum urmează:

- a) reproducerea de sunete singulare și sunete în relație intervalică;
- b) reproducerea de intervale melodice;
- c) reproducerea de fragmente ritmice;
- d) reproducerea de fragmente melodice;
- e) testarea cunoștințelor teoretice (note, valori de note, pauze, alterații, măsuri).

**Notă:**

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a), b), c), d) și e).

## SECȚIA TEORETICĂ

**Proba I**

a) Auz melodic, constând în reproducerea de intervale simple și compuse până la decima și auz armonic: bicorduri până la octavă, trisonuri majore și minore în poziție strânsă, toate stările;

b) Solfegiu la prima vedere de 12-16 măsuri, până la trei alterații constitutive, în măsurile de 2, 3 sau 4 timpi, cu inflexiuni modulatorii la tonalități înrudite de gradul I, cu salturi de maximum o octavă perfectă, cu maximum patru durate de timp, cu elemente ale conflictului metrou-ritmic: sincopă, contratimp (conform programei ultimei clase de gimnaziu).

**Notă:**

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă, calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a) și b).

**Proba a II-a**

Dicteu melodic de 12-16 măsuri, până la trei alterații constitutive, în măsurile de 2, 3 sau 4 pătrimi, cu inflexiuni modulatorii la tonalități înrudite de gradul I, cu salturi de maximum o octavă perfectă, cu maximum patru durate de timp, cu elemente ale conflictului metrou-ritmic: sincopă, contratimp (conform programei ultimei clase de gimnaziu).

**Notă:**

Această probă se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

**Proba a III-a**

La un instrument studiat anterior de candidat (din categoria instrumentelor orchestrei simfonice sau pian), se prezintă, la alegerea candidatului, un studiu și două lucrări/piese muzicale diferite preclasice, clasice, romantice, sau moderne, din repertoriul românesc sau universal, din memorie, având nivelul de dificultate cel puțin al programei ultimei clase de gimnaziu. În cazul în care candidatul nu a studiat un instrument, va interpreta, vocal, trei piese culte din genuri diferite, din creația românească și universală, cu/fără partitură, cu sau fără acompaniament.

**Notă:**

Proba se apreciază de fiecare evaluator cu o singură notă.

**NOTE:**

1. Comisiile de examinare și evaluare, pentru toate specialitățile muzicale, sunt numite prin decizia inspectoratului școlar județean /al municipiului București și sunt compuse din:

- președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- secretar (fără drept de notare) - secretarul unității de învățământ;
- membri (cu drept de notare) - doi profesori de disciplina/specialitatea pentru care candidatul susține probele sau de specialități înrudite.

2. În cadrul probei de solfegiu la prima vedere comisia de examinare este alcătuită din doi profesori de specialitate studii teoretice, iar subiectele vor fi elaborate de către aceștia cu o oră înaintea începerii probei, în prezența și cu avizul inspectorului de specialitate/profesor metodist. Comisia de examinare va elabora un



număr de bilete egal cu cel puțin jumătate din numărul candidaților, cu respectarea precizărilor aferente fiecărei secții. În ziua examenului, fiecare candidat va extrage un bilet.

3. Proba a III-a din cadrul secției teoretice va fi evaluată de doi profesori cu specialitatea instrumentului la care candidatul susține proba (profesori de instrument/canto).

4. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei cu drept de notare.

5. Media finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat reprezintă media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I, II și III, respectiv la probele I și II.

6. Media minimă de promovare a testelor de aptitudini este 6 (șase).

7. Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una din probele de examen.

8. Pentru instrumentele cu corzi grave, instrumentele de suflat, instrumentele de percuție și instrumentele populare, se admit transcripții după lucrări muzicale originale.

9. Rezultatele se afișează la încheierea fiecărei probe de examen.

10. La probele de aptitudini nu se admit contestații, cu excepția probei de dicteu melodic, pentru toate secțiile la care această probă se susține. Pentru rezolvarea contestațiilor, președintele comisiei va stabili o altă comisie, alcătuită din cadre didactice de specialitatea respectivă. Nota rezultată după contestații rămâne definitivă.

## **PROFIL ARTISTIC SPECIALIZAREA COREGRAFIE**

### **PROBA I:**

- de studiu cuprinzând elemente de dans clasic: exerciții la bară, la centrul sălii, sărituri, pointes.

Durata probei: o oră.

### **II. PROBA a II-a:**

- o variație în stil clasic, pregătită de candidat.

#### **Notă:**

Fiecare evaluator apreciază evoluțiile pentru fiecare probă și candidat cu note de la 1 la 10. Nota fiecărei probe se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare evaluator. Nota finală se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor celor două probe.

#### **NOTE:**

1. Comisiile de examinare și evaluare sunt numite prin decizia inspectoratului școlar județean /al municipiului București și sunt compuse din:

- președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;

- secretar (fără drept de notare) - secretarul unității de învățământ;

- membri (cu drept de notare) - doi profesori de specialitate.

2. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare evaluator, membru al comisiei cu drept de notare.

3. Nota finală la probele de aptitudini a fiecărui candidat este media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și II.

4. Nota minimă de promovare a examenului este 6 (șase).

5. Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una din probele de examen.

7. La probele de examen pentru specializarea coregrafie nu se admit contestații.

8. Rezultatele se afișează după fiecare probă.

## **PROFIL ARTISTIC SPECIALIZAREA ARTA ACTORULUI**

### **I. PROBA DE APTITUDINI A SPECIALIZĂRII**

a) citirea unui text la prima vedere;

b) prezentarea unui repertoriu, care va cuprinde minimum o poezie și o povestire din literatura română sau universală, de maximum o pagină (A4);

c) povestirea unei întâmplări din viața candidatului;

d) un dialog pe o temă propusă de comisia de examinare.

Durata probei: max. 20'.

**Notă:**

Proba de aptitudini a specializării se apreciază de către fiecare din cei doi profesori cu specializarea arta actorului cu câte o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat la punctele a), b), c) și d). Pentru promovare, candidații trebuie să obțină la fiecare punct minimum nota 5 (cinci).

**II. PROBA DE APTITUDINI MUZICALE**

a) prezentarea unei melodii la alegerea candidatului;

b) reproducerea de intervale, formule ritmice/ritmico-melodice propuse de comisie.

Durata probei: max. 10'

**Notă:**

Proba de aptitudini muzicale se apreciază de cel de-al treilea evaluator, profesorul cu specializarea muzică, cu o notă, care se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate separat pentru a), b). Pentru promovare, candidații trebuie să obțină la a) și b) minimum nota 5 (cinci).

**NOTE:**

1. Comisiile de examinare și evaluare pentru specializarea Arta actorului, numite prin decizia inspectoratului școlar județean/ al Municipiului București, sunt compuse din:

- președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;

- secretar (fără drept de notare) - secretarul unității de învățământ;

- membri (cu drept de notare) - doi profesori cu specializarea Arta actorului și un profesor specializarea Muzică.

2. Textele la prima vedere, temele de conversație vor fi stabilite de comisia de examinare cu o oră înaintea începerii probelor, în prezența și cu avizul inspectorului de specialitate/profesorului metodist.

3. Pentru proba I.a și pentru proba II.b, fiecare candidat extrage câte un bilet cu subiectul. Subiectele vor fi elaborate de examinatori cu o oră înaintea începerii probei, în prezența și cu avizul inspectorului de specialitate/profesor metodist. Numărul de bilete conținând subiecte examen cu grad de dificultate apropiat va fi egal cu cel puțin jumătate din numărul candidaților. Fiecare candidat va extrage câte un singur bilet la fiecare probă.

4. Nota minimă de promovare pentru fiecare probă a examenului este 5 (cinci) și se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare examinator, membru al comisiei cu drept de notare.

5. Nota finală la proba de aptitudini a fiecărui candidat este obținută ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de fiecare din cei trei evaluatori, la probele I și II.

7. Nota minimă de promovare a probei de aptitudini este 6 (șase).

8. Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una din probele de examen.

9. La probele de aptitudini pentru specializarea Arta actorului nu se admit contestații.

**PROFIL PEDAGOGIC**

**SPECIALIZĂRILE: ÎNVĂȚĂTOR-EDUCATOARE, EDUCATOR - PUERICULTOR,  
INSTRUCTOR DE EDUCAȚIE EXTRASCOLARĂ, MEDIATOR ȘCOLAR**

Admiterea elevilor în clasa a IX-a, în unitățile de învățământ preuniversitar cu profil pedagogic se face numai în urma unei selecții, prin probe de aptitudini specifice, cu următoarea structură:

**A. SPECIALIZĂRILE ÎNVĂȚĂTOR-EDUCATOARE ȘI EDUCATOR-PUERICULTOR**

1. Proba de aptitudini muzicale

Proba de aptitudini muzicale constă în verificarea aptitudinilor interpretative și a auzului muzical prin:

a) intonarea unui cântec dintr-un repertoriu de cântece învățate în clasele I - VII;

b) reproducerea unor scurte motive ritmico-melodice (2 - 4 măsuri), desprinse din cântece pentru copii.

Aptitudinile investigate sunt: auzul specific, simțul ritmic, memoria muzicală, calitățile vocale.

#### 4. Proba de aptitudini fizice

Proba de aptitudini fizice constă în verificarea aptitudinilor fizice prin:

- a) reproducerea, după model, a 2 - 3 exerciții de influențare specifică a aparatului locomotor;
- b) 3 - 4 elemente de gimnastică acrobatică din programul claselor V - VI, executate izolat;
- c) alergare 600 m - fără cerință de timp (cu efort moderat).

Aptitudinile investigate sunt: memoria motrică și coordonarea, starea funcțională a coloanei vertebrale, funcția specifică a sistemului cardiorespirator.

#### 5. Proba de aptitudini artistice

Proba de aptitudini artistice constă în realizarea unei naturi statice cu două sau trei obiecte, tema plastică fiind propusă de comisie.

Aptitudinile investigate sunt: receptarea culorilor și a proporțiilor dintre obiecte și încadrarea echilibrată a formelor plastice într-un spațiu.

#### 4. Interviu

Interviul constă în:

- a) lectură la prima vedere a unui text literar;
- b) conversație cu membrii comisiei pornind de la textul dat/tema textului dat (se verifică capacitatea de înțelegere, de argumentare, de persuasiune, modurile de predare-preluare a cuvântului).

Prin interviu se evaluează aptitudinile de comunicare (inclusiv dicția) și de argumentare.

### **B. SPECIALIZAREA INSTRCTOR DE EDUCAȚIE EXTRASCOLARĂ**

#### 1. Proba de aptitudini specifice și coordonare motrică evaluează:

- auzul specific;
- simțul ritmic;
- memoria muzicală;
- calitățile vocale;
- condițiile generale fizico-estetice și de mișcare.

Verificarea se face prin următoarele forme:

- intonarea a 1 - 2 cântece prezentate de candidat;
- reproducerea unor fragmente ritmico-melodice după modele date de comisie;
- realizarea unor exerciții de mișcare la comanda profesorului.

Evaluarea se face de o comisie formată dintr-un profesor de muzică și un profesor de educație fizică.

#### 2. Proba de investigare a capacității de comunicare și a dicției evaluează:

- pronunția;
- capacitatea de comunicare;
- capacitatea de argumentare în susținerea unor idei și identificarea valențelor artistice ale unui text literar.

Evaluarea se face prin următoarele forme:

- lectura cu intonație a unui text dialogat;
- interviu pe o temă la alegerea candidatului.

Evaluarea se face de o comisie formată dintr-un profesor de pedagogie și un profesor de limba și literatura română/limba și literatura maternă.

### **C. SPECIALIZAREA MEDIATOR ȘCOLAR**

#### 1. Proba de evaluare a dicției verifică aptitudinile specifice prin următoarea formă:

- citirea cu intonație a unui text literar/nonliterar.

Aptitudinile evaluate sunt:

- comunicarea;
- pronunția cuvintelor, în general, și a cuvintelor cu aglomerări de consoane, în special;
- expresivitatea.

2. Proba de evaluare a capacității de comunicare - interviul constă într-o conversație pe o temă dată între candidat și comisie (se evaluează capacitatea de a înțelege și de a aduce argumente, de a fi persuasiv și receptiv în relația cu partenerul de discuție, de a-și exprima opinia pornind de la un fapt de viață și de a oferi soluții pertinente raportându-se la situația dată etc.). Evaluarea se face de o comisie formată dintr-un profesor de pedagogie și un profesor de limba și literatura română/limba și literatura maternă.

Prin interviu se evaluează aptitudinile de comunicare (inclusiv dicția) și de argumentare.

**NOTE:**

1. Rezultatul fiecărei probe se apreciază cu ADMIS/RESPINS.
2. Respingerea la o probă atrage obținerea calificativului RESPINS la probele de aptitudini.
3. La probele de aptitudini nu se admit contestații.
4. Pentru fiecare probă de aptitudini, comisia este alcătuită din doi profesori de specialitate, de regulă un profesor de gimnaziu și unul de liceu.
5. Pentru candidații la clasele cu predare în limbile minorităților naționale, comisia este alcătuită din doi profesori de specialitate, de regulă un profesor de gimnaziu și unul de liceu, cunoscători ai limbii minorității respective.
6. Admiterea la specializările din cadrul profilului pedagogic, filiera vocațională, a candidaților care au obținut calificativul ADMIS, în conformitate cu prevederile de mai sus, se face în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere.

**PROFIL TEOLOGIC**

**SPECIALIZĂRILE: TEOLOGIE, PATRIMONIUL CULTURAL, GHID TURISM RELIGIOS, SEMINARIILE/COLEGIILE/LICEE TEOLOGICE ORTODOXE, BAPTISTE, ROMANO-CATOLICE, GRECO-CATOLICE, ROMANO-CATOLICE DE LIMBA MAGHIARĂ, REFORMATE, UNITARIENE, PENTICOSTALE, ADVENTISTE ȘI MUSULMANE**

1) Documentele necesare înscrierii pentru admiterea la unitățile de învățământ cu profil vocațional teologic, graficul admiterii și alte informații legate de aceasta vor fi anunțate pe pagina web/pagina de Facebook a școlii.

2) Se pot înscrie la admiterea în clasa a IX-a la seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, baptiste, romano-catolice, greco-catolice, romano-catolice de limba maghiară, reformate, unitariene, penticostale, adventiste și musulmane, absolvenți de gimnaziu având minimum media 9 la purtare pentru fiecare clasă din învățământul gimnazial.

3) Dosarul de înscriere va cuprinde următoarele acte:

- 3.1. anexa la fișa de înscriere;
- 3.2. certificat de naștere - copie;
- 3.3. fișa medicală în original;

3.4. declarație din partea candidatului și a părinților acestuia că au luat cunoștință de Regulamentul intern al unității școlare și că sunt de acord să-l respecte;

3.5. adeverință/certificat de botez - copie (pentru cultele: ortodox și reformat);

3.6. recomandarea consiliului parohial/preotului paroh (pentru cultele: ortodox, reformat și romano-catolic);

3.7. binecuvântarea chiriarhului locului (pentru cultul ortodox).

4) În cadrul examenului de admitere la profilul teologic, seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, baptiste, romano-catolice, greco-catolice, romano-catolice de limba maghiară, reformate, unitariene, penticostale, adventiste și musulmane, candidații vor susține, la nivelul probelor de aptitudini, următoarele probe:

a) un interviu/colocviu/probă orală, evaluate cu calificativ admis/respins;

b) o probă de verificare a cunoștințelor religioase, evaluată cu notă.

5) Interviu/colocviu/proba orală constă în:

a) verificarea dicției prin: rostirea unei rugăciuni/poezii, la alegerea candidatului;

b) motivarea alegerii unei unități de învățământ vocațional teologic;

c) verificarea aptitudinilor muzicale, prin intonarea unei cântări religioase, la alegerea candidatului (numai pentru cultul ortodox).

6) Proba de verificare a cunoștințelor religioase (VCR) constă în:

6.1. calcularea, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediei aritmetice a mediilor anuale la disciplina Religie din clasele V-VII pentru admiterea la profilul teologic, seminariile/colegiile/liceele teologice baptiste, romano-catolice, greco-catolice, unitariene, penticostale și musulmane. Elevii care nu au note la disciplina Religie în clasele V-VII pot susține o lucrare scrisă, cu durata de două ore, la disciplina Religie - pentru

admiterea la profilul teologic, seminariile/colegiile/liceele teologice baptiste, romano-catolice, greco-catolice, unitariene, penticostale și musulmane. Subiectele pentru proba scrisă se elaborează după o tematică dată, în conformitate cu programele școlare de religie, clasele a V-a - a VII-a. Tematica transmisă Ministerului Educației de seminariile/colegiile/liceele teologice baptiste, romano-catolice, greco-catolice, unitariene, penticostale și musulmane pentru admiterea la unitățile de învățământ cu profil teologic baptist, romano-catolic, greco-catolic, unitarian, penticostal și musulman va fi aprobată de către președintele Comisiei Naționale de Admitere, din cadrul Ministerului Educației, până la data de 13.10.2023;

6.2. o lucrare scrisă, cu durata de două ore, la disciplina Religie - pentru admiterea la profilul teologic, seminariile/colegiile/liceele teologice ortodoxe, reformate, romano-catolice de limba maghiară și adventiste. Subiectele pentru proba scrisă se elaborează după o tematică dată, în conformitate cu programele școlare de religie, clasele a V-a - a VII-a. Tematica transmisă Ministerului Educației de către Patriarhia Română, Biserica Reformată, Cultul Romano-Catolic de Limba Maghiară, respectiv de către Uniunea de Conferințe a Bisericii Adventiste de Ziua a Șaptea pentru admiterea la unitățile de învățământ cu profil teologic ortodox, reformat, romano-catolic de limba maghiară și adventist, va fi aprobată de către președintele Comisiei Naționale de Admitere, din cadrul Ministerului Educației, până la data de 13.10.2023.

#### **NOTĂ:**

Nota prin care se evaluează proba de verificare a cunoștințelor religioase (VCR) constituie nota finală la proba de aptitudini (APT).

7) Pentru toate specializările de la profilul teologic, media minimă la proba de verificare a cunoștințelor la disciplina Religie (VCR) trebuie să fie minimum 7 (șapte).

8) Pentru profilul teologic, specializarea patrimoniul cultural examenul de admitere va cuprinde și o probă de verificare a unor aptitudini (VA) în perceperea formelor/exprimarea cromatică în compoziție, care va consta din prezentarea unui portofoliu. Portofoliul va cuprinde trei lucrări ale candidatului, care vor fi avizate de către profesorul de religie/profesorul de educație plastică/directorul școlii de unde provine candidatul. La această specializare nota finală la proba de aptitudini (APT) se calculează astfel:

$$\text{APT} = (\text{VCR} + \text{VA})/2,$$

unde:

- VCR = nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor religioase și constă în calcularea, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediei aritmetice a mediilor anuale la disciplina Religie din clasele V - VII. Elevii care nu au note la disciplina Religie în clasele V- VII pot susține o lucrare scrisă, cu durata de două ore, la disciplina Religie, pentru profilul teologic, specializarea patrimoniul cultural. Subiectele se elaborează după o tematică dată, în conformitate cu programele școlare de religie, clasele a V-a - a VII-a. Tematica transmisă Ministerului Educației va fi aprobată de către președintele Comisiei Naționale de Admitere, din cadrul Ministerului Educației, până la data de 13.10.2023;

- VA = nota la verificarea aptitudinilor în perceperea formelor/exprimarea cromatică în compoziție.

9) Pentru profilul teologic, specializarea ghid turism religios examenul de admitere va cuprinde și o probă de verificare a unor aptitudini corespunzătoare specializării (VA), care va consta în prezentarea, în formă orală, a unui obiectiv turistic religios, la alegerea candidatului. La această specializare nota finală la proba de aptitudini (APT) se calculează astfel:

$$\text{APT} = (\text{VCR} + \text{VA})/2,$$

unde:

- VCR = nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor religioase și constă în calcularea, cu două zecimale, fără rotunjire, a mediei aritmetice a mediilor anuale la disciplina Religie din clasele V - VII. Elevii care nu au note la disciplina Religie în clasele V- VII pot susține o lucrare scrisă, cu durata de două ore, la disciplina Religie, pentru profilul teologic, specializarea ghid turism religios. Subiectele se elaborează după o tematică dată, în conformitate cu programele școlare de religie, clasele a V-a - a VII-a. Tematica transmisă Ministerului Educației va fi aprobată de către președintele Comisiei Naționale de Admitere, din cadrul Ministerului Educației, până la data de 13.10.2023;

- VA = nota la proba de verificare a aptitudinilor.

## **PROFIL MILITAR**

### **COLEGIILE NAȚIONALE MILITARE ALE MINISTERULUI APĂRĂRII NAȚIONALE**

Ministerul Apărării Naționale organizează clase de liceu, în filiera vocațională, profilul militar.

#### **I. RECRUTAREA CANDIDAȚILOR**

Candidații la admiterea în colegiile naționale militare ale Ministerului Apărării Naționale sunt recrutați de către birourile informare-recrutare din cadrul centrelor militare zonale/județene/de sector al municipiului București și sunt planificați pentru susținerea probelor de selecție, dacă îndeplinesc criteriile generale și specifice de recrutare.

#### **II. SELECȚIA CANDIDAȚILOR**

Activitatea de selecție se organizează și se desfășoară în cadrul structurilor specializate stabilite prin ordin al ministrului apărării naționale și constă în:

- a) evaluare psihologică;
- b) evaluarea capacității motrice;
- c) interviu de evaluare finală;
- d) examinare medicală.

Fiecare probă de selecție are caracter eliminatoriu și se apreciază cu "ADMIS"/"APT" sau "RESPINS"/"INAPT", pe baza baremelor și standardelor stabilite de Ministerul Apărării Naționale.

#### **III. ADMITEREA CANDIDAȚILOR LA COLEGIILE NAȚIONALE MILITARE**

La admiterea în colegiile naționale militare, participă candidații care au fost declarați "ADMIS"/"APT" la toate probele de selecție.

În perioada stabilită conform reglementărilor proprii ale Ministerului Apărării Naționale, candidații susțin o probă de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică. Structura, durata, conținutul, baremul de evaluare și notare și modul de organizare pentru această probă se stabilesc prin reglementări proprii ale Ministerului Apărării Naționale.

Candidații care au obținut la proba de verificare a cunoștințelor mai puțin de nota 6 (șase) sunt declarați "RESPINS".

Media finală de admitere pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare se calculează astfel:

$$\text{MFA} = 0,8 \text{ NP} + 0,2 \text{ MA},$$

unde:

NP = nota la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;

MA = media de admitere (calculată conform prevederilor generale cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal);

MFA = media finală de admitere.

Pentru candidații la admiterea în colegiile naționale militare, adeverința cu notele și media generală obținute la evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a și foaia matricolă conținând rezultatele din clasele V-VIII, cu calculul mediei generale, sunt eliberate de către unitatea de învățământ din care provin candidații, în prima zi lucrătoare după afișarea rezultatelor finale la evaluarea națională pentru absolvenții clasei a VIII-a.

Candidații care participă la admiterea în învățământul preuniversitar liceal militar sunt ierarhizați și repartizați computerizat, utilizând aplicația lege informatică națională dedicată admiterii, în limita cifrei de școlarizare aprobate pentru fiecare colegiu național militar, în ordine strict descrescătoare a mediei finale de admitere și pe baza opțiunilor din fișa de înscriere specifică.

La medii finale de admitere egale, departajarea candidaților se face folosind, în ordine, următoarele criterii de departajare:

- a) nota obținută la proba de verificare a cunoștințelor la disciplinele Limba și literatura română și Matematică;
- b) media generală obținută la evaluarea națională;
- c) nota obținută la proba de matematică din cadrul evaluării naționale;
- d) media generală pentru clasele V-VIII.

În cazul în care, după comunicarea rezultatelor la colegiile naționale militare, există candidați admiși care declară, în scris, că renunță la locul obținut, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au promovat proba de verificare a cunoștințelor, în ordinea strict descrescătoare a mediei finale de admitere și în

funcție de opțiunile exprimate în fișa de înscriere specifică.

Candidații care nu sunt admiși în colegiile naționale militare, precum și candidații admiși dar care renunță la locul obținut vor participa la etapa de repartizare computerizată în unitățile de învățământ liceal din rețeaua Ministerului Educației.

## **LICEUL WALDORF SPECIALIZAREA FILOLOGIE**

**PROBA I** - Limba și literatura română sau Limba și literatura maternă (pentru elevii care vor urma studiile liceale într-o limbă a minorităților naționale)

Proba constă într-un interviu. Fiecare candidat își va exprima opinia despre tema din biletul de examen.

Criterii de apreciere:

- capacitatea de exprimare liberă;
- diversitatea vocabularului;
- capacitatea de argumentare;
- receptivitatea față de temă și partenerul de discuție.

Durata probei: max. 15 minute pentru un candidat.

**PROBA a II-a** - La alegerea candidatului, una dintre probele A, B sau C.

A. Artă plastică - La alegerea candidatului, una din probele Pictură/Grafică sau Modelaj

**PICTURĂ/GRAFICĂ**

Proba constă în realizarea unei compoziții pe un subiect dat, executată la alegerea candidatului, în culoare sau desen.

Tehnica aleasă de către candidat este acuarelă sau creion/cărbune.

Criterii de apreciere:

- încadrarea în subiect;
- compunerea spațiului plastic;
- rezolvarea plastică în culoare sau valorație;
- folosirea elementelor de limbaj plastic specifice picturii sau graficii.

Timp de lucru: 90 de minute.

**MODELAJ**

Proba constă în realizarea unei compoziții pe un subiect dat, executate în volum.

Tehnica aleasă de către candidat este modelaj în lut, cu mâna liberă.

Criterii de apreciere:

- încadrarea în subiect;
- unitatea compoziției;
- raportul între elemente;
- rezolvarea plastică a volumelor;
- folosirea elementelor de limbaj plastic specifice modelajului.

Timp de lucru: 90 de minute.

**B. Muzică:**

Proba constă în:

- interpretarea unei piese vocale sau instrumentale, din memorie, aleasă de candidat din repertoriul personal.
- reproducerea unor scurte motive ritmico-melodice;
- citirea unei partituri muzicale la prima vedere.

**Notă:**

Candidatul va utiliza propriul instrument acustic sau pianul pus la dispoziție de către unitatea de învățământ.

Criterii de apreciere:

- aptitudini interpretative, intonație, exactitate ritmică, dicție, sonoritate, expresivitate, sensibilitate muzicală;

- acuratețe, exactitate ritmică, memorie muzicală;
- cunoștințe de scris-citit muzical.

Durata probei: max. 15 minute pentru un candidat

### C. Artă dramatică:

Proba constă în:

- interpretarea dramatică a unui text literar la alegerea candidatului;
- prezentarea unei întâmplări din viața elevului.

Criterii de apreciere:

- pronunție corectă și dicție;
- expresivitate;
- creativitate și originalitate.

Durata probei: max. 15 minute pentru un candidat

### NOTE:

1. Pentru fiecare probă, comisia va fi formată din doi evaluatori. Fiecare evaluator va aprecia candidatul cu puncte. Nu se acordă fracțiuni de punct. Se acordă 10 puncte din oficiu. Punctajul maxim este 100. Nota evaluatorului se obține prin împărțirea la 10 a punctajului total acordat.

2. Nota candidatului la fiecare probă de aptitudini se stabilește ca medie aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate de cei doi evaluatori. Nota minimă de promovare a fiecărei probe de aptitudini este 5 (cinci).

3. Nota finală la probele de aptitudini a candidatului este media aritmetică, calculată cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute la probele I și a II-a. Nota minimă de promovare a probelor de aptitudini este 6 (șase).

4. La probele de aptitudini nu se admit contestații.

5. Un candidat se consideră neprezentat dacă a absentat la cel puțin una din probele de examen.

6. Elevii care vor urma studiile liceale într-o limbă a minorităților naționale vor susține probele de aptitudini în limba maternă.

## PROFIL SPORTIV

Admiterea elevilor în liceele vocaționale, la clasele cu program sportiv, este condiționată de:

- existența avizului medical favorabil participării la probele de aptitudini sportive - condiție eliminatorie;
- susținerea și promovarea probelor de aptitudini sportive.

La susținerea probelor de aptitudini sportive, elevii sunt admiși numai în echipament corespunzător.

Comisia de examinare și evaluare pentru probele de aptitudini sportive este compusă din:

- președinte (fără drept de notare) - directorul sau directorul adjunct al unității de învățământ;
- secretar (fără drept de notare) - secretarul unității de învățământ;
- membri (cu drept de notare) - doi profesori de specialitate sau de specialități înrudite.

Aprecierea probelor se face cu note de la 10 la 1. Nota pentru fiecare probă se calculează ca medie aritmetică, cu rotunjire, a notelor acordate de fiecare dintre cei doi evaluatori. Nota minimă de admitere pentru fiecare dintre probele de aptitudini sportive este 6 (șase).

Elevului, care nu obține nota de promovare la o probă de aptitudini, i se comunică imediat acest lucru. Acesta nu mai este primit la următoarele probe de aptitudini sportive și este declarat respins la probele de aptitudini.

Nota finală la probele de aptitudini, pe disciplină sportivă, se calculează ca medie aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, din notele acordate la fiecare probă în parte.

Pot fi admiși în liceele vocaționale, la clasele cu program sportiv, doar candidații care au obținut nota finală la probele de aptitudini de minimum 7 (șapte).

Nu se admit contestații la probele de aptitudini sportive.

### Notă:

La disciplinele sportive care nu se regăsesc în anexă, probele și normele de evaluare vor fi elaborate de inspectorul școlar de educație fizică și sport împreună cu cadre didactice de specialitate. Acestea vor fi transmise la Ministerul Educației/Direcția Generală Învățământ Preuniversitar, cel mai târziu până la sfârșitul lunii martie, și vor putea fi aplicate numai după ce au fost avizate de către aceasta.



**METODOLOGIA DE RECUNOAȘTERE ȘI ECHIVALARE A REZULTATELOR  
OBTINUTE LA EXAMENE CU RECUNOAȘTERE INTERNAȚIONALĂ/OLIMPIADA  
DE LIMBĂ MODERNĂ CU PROBA DE VERIFICARE A CUNOȘTIȚELOR DE  
LIMBĂ MODERNĂ, DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROBEI DE  
VERIFICARE A CUNOȘTIȚELOR DE LIMBĂ MODERNĂ PENTRU ADMITEREA  
ÎN CLASELE A IX-A CU PREDARE A UNEI LIMBI MODERNE ÎN REGIM BILINGV  
ȘI STRUCTURA ACESTEIA**

**Art. 1.** - (1) Unitățile de învățământ preuniversitar în care funcționează clase sau grupe cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv vor organiza, pentru admiterea în clasa a IX-a la aceste clase, o probă de verificare a cunoștințelor la limba modernă (nivel lingvistic A2).

(2) Proba se organizează în centre stabilite de comisia de admitere județeană/ a municipiului București, în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul liceal.

(3) Proba prevăzută la alin. (1) nu se organizează pentru clasele sau grupele cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv pentru începători.

**Art. 2.** - (1) Subiectele pentru proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă se alcătuiesc, în conformitate cu programele școlare în vigoare, pentru nivelul A2 din Cadrul european comun de referință pentru limbi.

(2) Subiectele pentru proba de verificare a competențelor de limbă modernă sunt unice la nivelul județului/ municipiului București. Acestea se elaborează de către comisia județeană/ a municipiului București de elaborare a subiectelor, formată din profesori de specialitate (care nu au rude/ afini până la gradul II inclusiv în concurs) și sunt aprobate de inspectorul școlar pentru limbi moderne sau de către un profesor metodist, desemnat de inspectorul școlar pentru limbi moderne (în cazul în care inspectorul nu are specializarea în limba modernă pentru care se elaborează subiectele).

(3) Comisia menționată la alin. (2) este numită prin decizie a inspectorului școlar general, la propunerea inspectorului școlar pentru limbi moderne sau a unui profesor metodist, desemnat de către inspectorul școlar pentru limbi moderne (în cazul în care inspectorul nu are specializarea în limba modernă pentru care se elaborează subiectele).

(4) Comisiile de examinare și evaluare pentru proba de verificare a competențelor de limbă modernă funcționează în centre de examen, la care sunt arondate liceele cu clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne. Comisiile de examinare și evaluare se numesc prin decizie a inspectorului școlar general, la propunerea inspectorului școlar pentru limbi moderne sau a unui profesor metodist, desemnat de către inspectorul școlar pentru limbi moderne (în cazul în care inspectorul nu are specializarea în limba modernă pentru care se elaborează subiectele).

(5) În fiecare centru de examen în care se organizează proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă, se numește, prin decizie a inspectorului școlar general, și o comisie de contestații, formată din cadre didactice de specialitate, altele decât cele care sunt numite în comisiile de examinare și evaluare. Comisiile de contestații se numesc la propunerea inspectorului școlar pentru limbi moderne sau a unui profesor metodist, desemnat de către inspectorul școlar pentru limbi moderne (în cazul în care inspectorul nu are specializarea în limba modernă pentru care se organizează proba).

**Art. 3.** - Examenul de verificare a cunoștințelor de limbă modernă constă din două probe:

a) Proba scrisă, pentru care se acordă un punctaj de maximum 70 de puncte, din care 10 puncte din oficiu;

b) Proba orală, pentru care se acordă un punctaj de maximum 30 de puncte.

**Art. 4.** - (1) Subiectele pentru proba scrisă vor cuprinde itemi obiectivi pentru verificarea competențelor de înțelegere de texte și a funcțiilor comunicative/actelor de limbaj corespunzătoare nivelului A2, cum ar fi întrebări cu răspunsuri multiple, întrebări cu răspuns scurt, întrebări de tip adevărat/fals cu justificare, exerciții de realizare a unor corespondențe, text lacunar.

(2) Timpul afectat probei scrise este de 60 minute.

(3) Pentru proba scrisă se pot depune contestații, la centrul la care s-a desfășurat proba, în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul liceal.

**Art. 5.** - (1) Proba orală va cuprinde itemi pentru verificarea competențelor de discurs oral și de participare la conversație de nivel A2.

(2) La proba orală nu se admit contestații.

**Art. 6.** - (1) Profesorii examinatori acordă puncte candidatului la fiecare din cele două probe. Media aritmetică a punctajelor acordate de cei doi evaluatori la fiecare probă, reprezintă punctajul final al candidatului la proba respectivă. Punctajele finale obținute la cele două probe (scrisă și orală) se adună, iar rezultatul se împarte la 10, obținându-se astfel nota finală a candidatului.

(2) Elevul care a obținut minimum nota 6 (șase) la proba de verificare a cunoștințelor de limba modernă este considerat admis.

(3) Rezultatul final al probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă se afișează, în perioada prevăzută de calendarul admiterii, la avizierul unității de învățământ în care s-a desfășurat proba.

**Art. 7.** - La liceele unde se organizează clase sau grupe cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, în cazul în care numărul elevilor care optează pentru aceste clase sau grupe este mai mare decât numărul de locuri prevăzut, se organizează o probă de departajare.

**Art. 8.** - (1) Pentru organizarea și desfășurarea probei prevăzute la art. 7 se constituie o comisie la nivelul unității de învățământ formată din profesori de specialitate (care nu au rude/ afini până la gradul II inclusiv în concurs).

(2) Comisia prevăzută la alin. (1) elaborează subiectele, care respectă structura și punctajele prevăzute pentru desfășurarea probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv.

**Art. 9.** - Candidații care au susținut și au promovat proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu predare a unei limbi moderne în regim bilingv vor putea opta pentru recunoașterea notei obținute, în liceul la care au fost repartizați computerizat, pentru clasele cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv, fără a mai susține proba prevăzută la art. 7, dacă au fost admiși la profilul la care se organizează grupa sau clasa cu predare a unei limbi moderne în regim intensiv.

**Art. 10.** - (1) Recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, precum și a premiilor I, al II-lea, al III-lea sau a mențiunilor obținute la etapa națională a olimpiadei de limba modernă, se realizează de către comisia de înscriere constituită la nivelul unității de învățământ gimnazial.

**Art. 11.** - (1) În cadrul comisiei de înscriere de la nivelul unității de învățământ gimnazial, se constituie subcomisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor prevăzute la art. 10, ai cărei membri sunt cadre didactice cu specializarea limbi străine.

(2) Pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere

internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine, părintele/reprezentantul legal instituit al candidatului depune la secretariatul unității de învățământ următoarele documente:

- a) cererea scrisă pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor;
- b) diploma/certificatul/adeverința în original.

(3) La momentul depunerii documentelor, secretarul comisiei de înscriere constituită la nivelul unității de învățământ gimnazial împreună cu 1-2 membri ai subcomisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor primește cererea și face o copie conform cu originalul după diploma/certificatul/adeverința depusă; documentele sunt înregistrate la secretariatul unității de învățământ.

(4) În cazul candidaților, care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ cu predare într-o limbă maternă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv și al candidaților care au promovat cel puțin una din clasele gimnaziale la o unitate de învățământ din străinătate, având ca limbă de predare limba modernă pentru care se organizează clase cu predare în limba modernă în regim bilingv, documentele solicitate pentru recunoaștere și echivalare sunt:

- a) cererea scrisă pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor;
- b) foaia matricolă sau decizia de echivalare a studiilor parcurse în străinătate.

(5) La momentul depunerii documentelor, secretarul comisiei de înscriere constituite la nivelul unității de învățământ gimnazial alocă fiecărui elev un cod de anonimizare.

(6) Documentele se depun în perioada prevăzută în calendarul admiterii, respectiv perioada de înscriere a candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă.

(7) La finalul perioadei de depunere a documentelor, membrii subcomisiei de recunoaștere și echivalare a rezultatelor întocmesc un proces - verbal în care menționează numărul solicitărilor și certificatelor/diplomelor/adeverințelor/atestatelor de echivalare a studiilor/foilor matricole depuse, după care analizează documentele, verificând:

a) dacă examenul și instituția care a emis certificatul/diploma/adeverința aferentă se află în Lista examenelor cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine care pot fi recunoscute și echivalate cu proba de evaluare a competențelor lingvistice într-o limbă de circulație internațională studiată pe parcursul învățământului liceal, din cadrul examenului de bacalaureat, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5219/2010, cu modificările și completările ulterioare;

b) dacă certificatul/diploma/adeverința atestă promovarea examenului conform prevederilor Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5219/2010, cu modificările și completările ulterioare;

c) dacă certificatul/diploma/adeverința certifică nivelul lingvistic A2 sau un nivel superior acestuia;

d) perioada de valabilitate a diplomei/certificatului/adeverinței;

e) dacă elevul, care depune diploma aferentă premiilor I, al II-lea, al III-lea sau a mențiunilor obținute la etapa națională a olimpiadei de limba modernă, se află pe lista elevilor olimpici pusă la dispoziția unităților de învățământ de către inspectorul școlar pentru limbi moderne;

f) dacă diploma aferentă premiilor I, al II-lea, al III-lea sau a mențiunilor obținute la etapa națională a olimpiadei de limba modernă, are număr de înregistrare dat de Ministerul Educației.

(8) La finalul activității de evaluare a documentelor depuse de toți candidații, subcomisia de recunoaștere și echivalare a rezultatelor întocmește:

- a) un proces-verbal în care menționează aprobarea/respingerea solicitării de recunoaștere și

echivalare a rezultatelor; în cazul respingerii solicitării, se va menționa și motivul acesteia;

b) lista cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă asumată, prin semnătură, de toți membrii subcomisiei și validată de președintele comisiei de înscriere, prin aplicarea ștampilei unității de învățământ.

(9) Subcomisia afișează lista cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați; lista va fi afișată la nivelul unității de învățământ, cu respectarea prevederilor privind protecția datelor cu caracter personal, până la data la care se comunică rezultatele finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă prevăzute în calendarul admiterii.

(10) Rezultatele obținute în urma activității de recunoaștere și echivalare nu se contestă.

(11) Toate documentele depuse de candidați, precum și cele ale subcomisiei de recunoaștere și echivalare, rămân la dosarul comisiei de înscriere de la nivelul unității de învățământ.

**Art. 12.** - (1) În urma întocmirii listei cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, subcomisia înmânează un exemplar al acesteia, în original, secretarului comisiei de înscriere.

(2) Secretarul comisiei de înscriere completează anexa la fișa de înscriere pentru candidații cărora le-au fost recunoscute și echivalate rezultatele.

**Art. 13.** - Președintele comisiei de înscriere va transmite Comisiei de admitere județeană/a municipiului București un exemplar al listei cu rezultatele finale ale recunoașterii și echivalării rezultatelor obținute de candidați cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă, în original, și va completa aceste rezultate în aplicația informatică centralizată.

**DATE PRIVIND DESFĂȘURAREA PROBELOR DE APTITUDINI, LIMBI MATERNE ȘI  
MODERNE, pentru anul școlar 2024-2025**

<b>Proba</b>	<b>Locul susținerii</b>	<b>Perioadă înscriere</b>	<b>Perioadă de susținere a probelor</b>
<b>LIMBI MATERNE</b>			
- lb. polonă	Colegiul „Alexandru cel Bun” Gura Humorului	16 – 17 mai 2024	24 mai 2024
- lb. ucraineană	Colegiul Tehnic „Lațcu Vodă” Siret	16 – 17 mai 2024	22 mai 2024
<b>LIMBI MODERNE</b>			
- lb. engleză	Colegiul Național ”Petru Rareș” Suceava	16 – 17 mai 2024	21 mai 2024
- lb. germană		16 – 17 mai 2024	23 mai 2024
- lb. franceză		16 – 17 mai 2024	22 mai 2024
<b>VOCATIONAL</b>			
- sportiv	Liceul cu Program Sportiv Suceava	16 – 17 mai 2024	21 – 24 mai 2024
- muzică	Colegiul de Artă „Ciprian Porumbescu” Suceava	16 – 17 mai 2024	21 – 24 mai 2024
- artistic	Colegiul de Artă „Ciprian Porumbescu” Suceava	16 – 17 mai 2024	21 – 24 mai 2024
-patrimoniul cultural	Colegiul de Artă „Ciprian Porumbescu” Suceava	16 – 17 mai 2024	21 – 24 mai 2024
- teologic	Seminarul Teologic Ortodox Liceal „Mitropolitul Dosoftei” Suceava	16 – 17 mai 2024	21 – 24 mai 2024
- pedagogic	Colegiul Național „Mihai Eminescu” Suceava	16 – 17 mai 2024	21 – 24 mai 2024

pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

Codul numeric personal:

Data nașterii:  -  -   
Z Z L L A A A A

Numele :

Iniț. tată: Prenumele:

Cod județ:  Școala de proveniență : \_\_\_\_\_ L. S. Director

**Proba de limbă maternă:**

Limba: \_\_\_\_\_ Nota: ,  L. S. Director

Limba: \_\_\_\_\_ Nota: ,  L. S. Director

Unitatea: \_\_\_\_\_ Unitatea: \_\_\_\_\_

**Proba de limbă modernă:**

Limba: \_\_\_\_\_ Nota: ,  L. S. Director

Limba: \_\_\_\_\_ Nota: ,  L. S. Director

Unitatea: \_\_\_\_\_ Unitatea: \_\_\_\_\_

Limba: \_\_\_\_\_ Nota: ,  L. S. Director

Limba: \_\_\_\_\_ Nota: ,  L. S. Director

Unitatea: \_\_\_\_\_ Unitatea: \_\_\_\_\_

**Proba de aptitudini:**

Proba: \_\_\_\_\_ Media: ,

L. S. Director

Unitatea la care a susținut proba: \_\_\_\_\_

Proba: \_\_\_\_\_ Media: ,

L. S. Director

Unitatea la care a susținut proba: \_\_\_\_\_

Proba: \_\_\_\_\_ Media: ,

L. S. Director

Unitatea la care a susținut proba: \_\_\_\_\_

Proba: \_\_\_\_\_ Media: ,

L. S. Director

Unitatea la care a susținut proba: \_\_\_\_\_

Unitatea = Unitatea la care a susținut proba

**FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025  
admitere în clasa a IX-a – învățământul liceal**

Codul numeric personal:

Data nașterii:  -  -

Numele :

Iniț. tată:  Prenumele:

Cod județ +cod școală de proveniență:   Denumire: \_\_\_\_\_

Media claselor V – VIII<sup>1)</sup>:  :

Notă evaluare națională limba română:  ,

Notă evaluare națională matematică:  ,

Am urmat cursurile gimnaziale în limba maternă: \_\_\_\_\_

**Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile speciale pentru rromi:**

Numărul și data eliberării recomandării scrise care vizează apartenența la etnia rromă: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**SAU**

**Solicit înscrierea în vederea participării la admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES**

Numărul și data eliberării certificatului care atestă CES: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Optez pentru stabilirea mediei generale la evaluarea națională fără a lua în calcul rezultatul la proba de limbă și literatură maternă:

Media de admitere reprezentând Media generală obținută la evaluarea națională luând în calcul nota de la limba și literatura română și matematică:  ,

Notă evaluare națională limba și literatura maternă:  ,

Media de admitere reprezentând Media generală obținută la evaluarea națională luând în calcul nota la limba și literatura română, matematică și limba și literatura maternă:  ,

Notă la proba de limbă maternă: Lb:  Nota:  ,

Lb:  Nota:  ,

Notă la proba de limbă modernă: Lb:  Nota:  ,

Lb:  Nota:  ,

Notă la proba de limbă modernă: Lb:  Nota:  ,

Lb:  Nota:  ,

L. S.  
Director

Cod județ pentru care se completează opțiuni:

Denumire județ: \_\_\_\_\_

Nr. total de opțiuni:

**O P Ţ I U N I :**

- |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. <input type="text"/>  | 2. <input type="text"/>  | 3. <input type="text"/>  | 4. <input type="text"/>  | 5. <input type="text"/>  | 6. <input type="text"/>  | 7. <input type="text"/>  |
| 8. <input type="text"/>  | 9. <input type="text"/>  | 10. <input type="text"/> | 11. <input type="text"/> | 12. <input type="text"/> | 13. <input type="text"/> | 14. <input type="text"/> |
| 15. <input type="text"/> | 16. <input type="text"/> | 17. <input type="text"/> | 18. <input type="text"/> | 19. <input type="text"/> | 20. <input type="text"/> | 21. <input type="text"/> |

**OBSERVAȚII** 1. Numerele din dreptul căsuțelor reprezintă ordinea descrescătoare a priorității opțiunilor candidatului.  
2. Căsuțele se completează cu codul alocat fiecărei specializări în planul de școlarizare, conform modelului (de ex) - număr (cod) plan școlarizare **123** →

1) Reprezintă criteriul de departajare, prevăzut la art. 2, alin. 8, lit. a) din Ordinul ministrului educației nr. 6154/2023.  
MEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public.  
Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 9 alin. (1) și (2) din Ordinul ministrului educației nr. 6154/2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe [www.edu.ro](http://www.edu.ro) în secțiunea Protecția Datelor Personale

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore/Reprezentant legal

22.	<input type="text"/>	23.	<input type="text"/>	24.	<input type="text"/>	25.	<input type="text"/>	26.	<input type="text"/>	27.	<input type="text"/>	28.	<input type="text"/>
29.	<input type="text"/>	30.	<input type="text"/>	31.	<input type="text"/>	32.	<input type="text"/>	33.	<input type="text"/>	34.	<input type="text"/>	35.	<input type="text"/>
36.	<input type="text"/>	37.	<input type="text"/>	38.	<input type="text"/>	39.	<input type="text"/>	40.	<input type="text"/>	41.	<input type="text"/>	42.	<input type="text"/>
43.	<input type="text"/>	44.	<input type="text"/>	45.	<input type="text"/>	46.	<input type="text"/>	47.	<input type="text"/>	48.	<input type="text"/>	49.	<input type="text"/>
50.	<input type="text"/>	51.	<input type="text"/>	52.	<input type="text"/>	53.	<input type="text"/>	54.	<input type="text"/>	55.	<input type="text"/>	56.	<input type="text"/>
57.	<input type="text"/>	58.	<input type="text"/>	59.	<input type="text"/>	60.	<input type="text"/>	61.	<input type="text"/>	62.	<input type="text"/>	63.	<input type="text"/>
64.	<input type="text"/>	65.	<input type="text"/>	66.	<input type="text"/>	67.	<input type="text"/>	68.	<input type="text"/>	69.	<input type="text"/>	70.	<input type="text"/>
71.	<input type="text"/>	72.	<input type="text"/>	73.	<input type="text"/>	74.	<input type="text"/>	75.	<input type="text"/>	76.	<input type="text"/>	77.	<input type="text"/>
78.	<input type="text"/>	79.	<input type="text"/>	80.	<input type="text"/>	81.	<input type="text"/>	82.	<input type="text"/>	83.	<input type="text"/>	84.	<input type="text"/>
85.	<input type="text"/>	86.	<input type="text"/>	87.	<input type="text"/>	88.	<input type="text"/>	89.	<input type="text"/>	90.	<input type="text"/>	91.	<input type="text"/>
92.	<input type="text"/>	93.	<input type="text"/>	94.	<input type="text"/>	95.	<input type="text"/>	96.	<input type="text"/>	97.	<input type="text"/>	98.	<input type="text"/>
99.	<input type="text"/>	100.	<input type="text"/>	101.	<input type="text"/>	102.	<input type="text"/>	103.	<input type="text"/>	104.	<input type="text"/>	105.	<input type="text"/>
106.	<input type="text"/>	107.	<input type="text"/>	108.	<input type="text"/>	109.	<input type="text"/>	110.	<input type="text"/>	111.	<input type="text"/>	112.	<input type="text"/>
113.	<input type="text"/>	114.	<input type="text"/>	115.	<input type="text"/>	116.	<input type="text"/>	117.	<input type="text"/>	118.	<input type="text"/>	119.	<input type="text"/>
120.	<input type="text"/>	121.	<input type="text"/>	122.	<input type="text"/>	123.	<input type="text"/>	124.	<input type="text"/>	125.	<input type="text"/>	126.	<input type="text"/>
127.	<input type="text"/>	128.	<input type="text"/>	129.	<input type="text"/>	130.	<input type="text"/>	131.	<input type="text"/>	132.	<input type="text"/>	133.	<input type="text"/>
134.	<input type="text"/>	135.	<input type="text"/>	136.	<input type="text"/>	137.	<input type="text"/>	138.	<input type="text"/>	139.	<input type="text"/>	140.	<input type="text"/>
141.	<input type="text"/>	142.	<input type="text"/>	143.	<input type="text"/>	144.	<input type="text"/>	145.	<input type="text"/>	146.	<input type="text"/>	147.	<input type="text"/>
148.	<input type="text"/>	149.	<input type="text"/>	150.	<input type="text"/>	151.	<input type="text"/>	152.	<input type="text"/>	153.	<input type="text"/>	154.	<input type="text"/>
155.	<input type="text"/>	156.	<input type="text"/>	157.	<input type="text"/>	158.	<input type="text"/>	159.	<input type="text"/>	160.	<input type="text"/>	161.	<input type="text"/>
162.	<input type="text"/>	163.	<input type="text"/>	164.	<input type="text"/>	165.	<input type="text"/>	166.	<input type="text"/>	167.	<input type="text"/>	168.	<input type="text"/>
169.	<input type="text"/>	170.	<input type="text"/>	171.	<input type="text"/>	172.	<input type="text"/>	173.	<input type="text"/>	174.	<input type="text"/>	175.	<input type="text"/>
176.	<input type="text"/>	177.	<input type="text"/>	178.	<input type="text"/>	179.	<input type="text"/>	180.	<input type="text"/>	181.	<input type="text"/>	182.	<input type="text"/>
183.	<input type="text"/>	184.	<input type="text"/>	185.	<input type="text"/>	186.	<input type="text"/>	187.	<input type="text"/>	188.	<input type="text"/>	189.	<input type="text"/>
190.	<input type="text"/>	191.	<input type="text"/>	192.	<input type="text"/>	193.	<input type="text"/>	194.	<input type="text"/>	195.	<input type="text"/>	196.	<input type="text"/>
197.	<input type="text"/>	198.	<input type="text"/>	199.	<input type="text"/>	200.	<input type="text"/>	201.	<input type="text"/>	202.	<input type="text"/>	203.	<input type="text"/>
204.	<input type="text"/>	205.	<input type="text"/>	206.	<input type="text"/>	207.	<input type="text"/>	208.	<input type="text"/>	209.	<input type="text"/>	210.	<input type="text"/>
211.	<input type="text"/>	212.	<input type="text"/>	213.	<input type="text"/>	214.	<input type="text"/>	215.	<input type="text"/>	216.	<input type="text"/>	217.	<input type="text"/>
218.	<input type="text"/>	219.	<input type="text"/>	220.	<input type="text"/>	221.	<input type="text"/>	222.	<input type="text"/>	223.	<input type="text"/>	224.	<input type="text"/>
225.	<input type="text"/>	226.	<input type="text"/>	227.	<input type="text"/>	228.	<input type="text"/>	229.	<input type="text"/>	230.	<input type="text"/>	231.	<input type="text"/>
232.	<input type="text"/>	233.	<input type="text"/>	234.	<input type="text"/>	235.	<input type="text"/>	236.	<input type="text"/>	237.	<input type="text"/>	238.	<input type="text"/>
239.	<input type="text"/>	240.	<input type="text"/>	241.	<input type="text"/>	242.	<input type="text"/>	243.	<input type="text"/>	244.	<input type="text"/>	245.	<input type="text"/>
246.	<input type="text"/>	247.	<input type="text"/>	248.	<input type="text"/>	249.	<input type="text"/>	250.	<input type="text"/>	251.	<input type="text"/>	252.	<input type="text"/>
253.	<input type="text"/>	254.	<input type="text"/>	255.	<input type="text"/>	256.	<input type="text"/>	257.	<input type="text"/>	258.	<input type="text"/>	259.	<input type="text"/>
260.	<input type="text"/>	261.	<input type="text"/>	262.	<input type="text"/>	263.	<input type="text"/>	264.	<input type="text"/>	265.	<input type="text"/>	266.	<input type="text"/>
267.	<input type="text"/>	268.	<input type="text"/>	269.	<input type="text"/>	270.	<input type="text"/>	271.	<input type="text"/>	272.	<input type="text"/>	273.	<input type="text"/>
274.	<input type="text"/>	275.	<input type="text"/>	276.	<input type="text"/>	277.	<input type="text"/>	278.	<input type="text"/>	279.	<input type="text"/>	280.	<input type="text"/>

1) Reprezintă criteriul de departajare, prevăzut la art. 2, alin. 8, lit. a) din Ordinul ministrului educației nr. 6154/2023. MEEd este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Sunt publice pentru o perioadă de 2 ani datele cu caracter personal prevăzute la art. 9 alin. (1) și (2) din Ordinul ministrului educației nr. 6154/2023 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe [www.edu.ro](http://www.edu.ro) în secțiunea Protecția Datelor Personale

Diriginte

Candidat

Părinte/Tutore/Reprezentant legal



## PRECIZĂRI PRIVIND COMPLETAREA FIȘEI DE ÎNSCRIERE

✓ În perioada **20 mai – 14 iunie 2024** se vor organiza ședințe/acțiuni de instruire cu elevii și părinții acestora în vederea prezentării procedurilor de admitere și a planului de școlarizare, organizate la unitatea de învățământ sau prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință online etc.).

✓ **Acțiunile de completare a opțiunilor** pentru absolvenții clasei a VIII-a se desfășoară în perioada **11-12, 15-22 iulie 2024**. La fiecare ședință, participă elevii, părinții/tutorii legal instituți (un părinte/tutore pentru fiecare elev), diriginții, precum și un membru sau un delegat al Consiliului de Administrație al unității școlare. Părinții/tutorii legal instituți semnează un proces verbal de instruire.

În cadrul acestor ședințe, elevii și părinții sunt informați asupra rezultatelor obținute la nivelul județului la evaluarea națională din clasa a VIII-a, precum și asupra ierarhiei absolvenților de clasa a VIII-a din județ.

✓ Se recomandă completarea unui număr suficient de opțiuni în fișa de înscriere, pentru a se asigura repartizarea, ținând seama de media proprie de admitere și de media ultimului admis la liceele respective în anul precedent.

***Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!***

***Completarea unui număr insuficient de opțiuni poate duce la nerepartizarea computerizată a candidatului.***

✓ Dirigințele clasei, care participă la înscrierea opțiunilor elevilor, atenționează părinții asupra faptului că trebuie să exprime **opțiuni realiste**, alegând licee la care media de admitere din anii precedenți este apropiată de media de admitere a candidatului.

Personalul școlii nu influențează în niciun fel părinții și elevii în completarea opțiunilor, dar îi consiliază, prezentându-le toate informațiile necesare, inclusiv riscurile completării unui număr insuficient de opțiuni sau ale completării unor opțiuni nerealiste, pentru a permite candidaților o alegere în cunoștință de cauză.

✓ Candidații completează pe fișa de înscriere, în ordinea descrescătoare a preferințelor, codurile opțiunilor pentru profilurile, specializările sau domeniile de pregătire dorite.

✓ Candidații sunt avertizați că, pentru specializările la care predarea unei limbi moderne se face în **regim bilingv**, pot înscrie codul respectiv în fișa de opțiuni numai dacă au susținut și promovat proba de verificare a cunoștințelor la limba modernă respectivă și au pe fișă nota obținută la această probă. În caz contrar, opțiunea respectivă va fi anulată în momentul repartizării computerizate.

✓ Părinților li se aduce la cunoștință numărul de locuri alocate pentru fiecare unitate de învățământ, respectiv pentru fiecare profil, specializare sau domeniu de pregătire, căruia i s-a acordat un cod.

De asemenea, părinții sunt informați că, în cazul filierei tehnologice, repartizarea candidaților se face pe profiluri, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiuni.

**Notă:** 1) Candidații nerepartizați pe locurile speciale pentru romi/CES precum și cei care au fost repartizați dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, care doresc să participe la etapa de repartizare computerizată și admitere în învățământul liceal pentru candidații din seria curentă, precum și pentru cei din seriile anterioare care nu împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025, completează opțiunile în perioada 19-22 iulie 2024.

2) Candidații care au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional și dual și care nu au fost admiși, completează opțiunile în fișele de înscriere în perioada 20-21 iulie 2024.

### Exemplu de completare a opțiunilor:

(1) Dacă prima opțiune este pentru specializarea matematică-informatică, liceu – cursuri de zi, din Liceul Minerva, care are în broșură codul 107, atunci elevul va completa poziția 1 din fișă astfel:

1. 

1	0	7
---	---	---

(2) Dacă a doua opțiune este pentru Liceul Apollo, specializarea științe sociale – cursuri de zi, care are în broșură codul 279, atunci elevul va completa poziția 2 din fișă astfel:

2. 

2	7	9
---	---	---

Celelalte opțiuni pentru liceu se completează în același mod, în ordinea preferințelor, prin precizarea codului alocat fiecărei opțiuni.

### **Notă: numele unităților de învățământ și codurile folosite spre exemplificare sunt fictive.**

✓ Cu ocazia completării opțiunilor, părinții și candidații verifică și corectitudinea celorlalte date înscrise în fișă de secretariatele școlilor și semnată de directorul școlii. Fiecare candidat își poate copia în fișa-model din broșură, pentru uz propriu, lista de opțiuni, în ordinea preferințelor exprimate.

✓ Completarea listei de opțiuni se va face de către candidat în prezența părintelui/tutorelui legal instituit și a dirigintei clasei. Aceștia vor semna fișa de înscriere.

✓ **Elevii și părinții vor fi avertizați să completeze cu responsabilitate opțiunile și numărul lor, să verifice corespondența codurilor înscrise în fișă cu opțiunile exprimate, deoarece o opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.**

✓ Candidații care nu au fost admiși la clasele la care se susțin probe de aptitudini, precum și cei care au susținut proba de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau de limbă modernă, indiferent dacă au promovat-o sau nu, ridică fișele de înscriere de la secretariatele liceelor la care au susținut probe de aptitudini/probe de verificare a cunoștințelor de limbă maternă sau modernă și, în perioada prevăzută de calendar, își completează fișele de opțiuni la unitatea de învățământ de proveniență. Acești candidați participă la admiterea computerizată.

✓ Candidații pot participa la repartizarea computerizată într-un singur județ. **Înscrierea candidaților care doresc să participe la admitere în alt județ se realizează la unitatea de învățământ din care provin candidații**, conform procedurii stabilite de Comisia națională de admitere.

### **REPARTIZAREA COMPUTERIZATĂ ȘI AFIȘAREA REZULTATELOR**

- În data de **23 iulie 2024**, Centrul Național de Admitere verifică bazele de date transmise de Comisia de Admitere Județeană Suceava și transmite acesteia eventualele nereguli semnalate, în scopul remedierii acestora.
- Corectarea erorilor se face până la data de **23 iulie 2024** și se confirmă încheierea modificărilor în aplicația informatică centralizată.
- Până la data de **24 iulie 2024** se efectuează repartizarea computerizată a absolvenților de clasa a VIII-a care au participat la prima etapă de admitere, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere și în funcție de opțiunile candidaților, înscrise în fișa de opțiuni. În cazul în care la repartizare doi sau mai mulți candidați au medii de admitere egale aceștia vor fi departajați foloșind criteriile menționate la art. 2, alin. 8 din Ordinul ME nr. 6154/2023.

### **Nu se iau în considerare:**

- opțiunile pentru licee/clase cu predare în limbile minorităților naționale ale candidaților care nu au

urmat cursurile gimnaziale în limba maternă respectivă sau care nu au promovat proba de verificare a cunostințelor de limbă maternă;

- opțiunile pentru clase bilingve ale candidaților care nu au promovat proba de verificare a cunostințelor de limbă modernă, prevăzută în metodologie.
- Până pe data de **24 iulie 2024**, Centrul Județean de Admitere Suceava tipărește și transmite pentru afișare în fiecare unitate de învățământ gimnazial:
  - a) lista candidaților din unitatea respectivă, admiși în licee, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere, cu unitatea școlară la care au fost admiși;
  - b) situația locurilor rămase libere la fiecare unitate de învățământ liceal, după încheierea primei etape de admitere.

La încheierea primei etape de repartizare computerizată, Comisia de Admitere Județeană Suceava transmite fiecărei unități de învățământ liceal de stat lista tuturor candidaților admiși în acea unitate, pe filiere, profiluri, specializări, domenii ale pregătirii de bază, listă care este afișată la sediul unității respective, cel mai târziu până la data de **24 iulie 2024**.

**În perioada 25-30 iulie 2024, candidații depun la unitățile de învățământ liceal la care au fost repartizați dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.**

Înscrierea la licee a candidaților declarați admiși în urma repartizării computerizate se efectuează pe baza următoarelor acte:

- a) cererea de înscriere;
- b) cartea de identitate (dacă este cazul) și certificatul de naștere;
- c) adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională - clasa a VIII-a;
- d) foaia matricolă pentru clasele V – VIII (cu calculul mediei generale);
- e) fișa medicală.

**Candidații care, în perioada 25-30 iulie 2024, nu își depun dosarele de înscriere, sunt considerați retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru rezolvarea situațiilor speciale și pentru etapa a doua de repartizare.**

**Până pe data de 30 iulie 2024, unitățile de învățământ liceal transmit Comisiei de Admitere Județene, situația locurilor rămase libere în urma neînscrierii candidaților admiși în prima etapă de admitere.**

În perioada **31 iulie – 2 august 2024**, Comisia de Admitere Județeană rezolvă situațiile speciale apărute după repartizarea computerizată, (situații medicale speciale, schimburi de elevi, redistribuirea candidaților gemeni, distribuire sau redistribuire pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu, corectarea unor erori de transcriere greșită în baza de date computerizată a opțiunilor exprimate de elevi etc).

Nu se va depăși numărul maxim de elevi la clasă și **se va respecta, în toate cazurile**, criteriul referitor la media de admitere. Deciziile se iau în plenul Comisiei de Admitere Județene după inventarierea tuturor cazurilor existente la nivelul județului.

În perioada **2 – 20 august 2024** va avea loc **a doua etapă de repartizare**, de către comisia de admitere județeană, a candidaților care:

- ✓ au fost repartizați computerizat în prima etapă de admitere, dar nu și-au depus dosarul de înscriere în termen;
- ✓ nu au participat sau au participat la repartizarea computerizată în prima etapă de admitere dar, din diferite motive, nu au fost repartizați computerizat
- ✓ absolvenților clasei a VIII-a care nu au susținut evaluarea națională.

Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană, publicate pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Suceava și comunicate unităților de învățământ până la data de 10 iulie 2024.

## **Precizări privind admiterea candidaților de etnie rromă, în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2024-2025**

**Admiterea candidaților de etnie rromă se face în limita a 1-2 locuri/clasă peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025, aprobat de Ministerul Educației și se face computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere.**

- ✓ Afișarea locurilor speciale pentru candidații rromi: **13 mai 2024**
- ✓ Recomandările scrise de apartenență la etnia rromilor se vor depune și înregistra la unitatea de învățământ de proveniență până la data de **21 iunie 2024**.

**Notă:** *În situații justificate și dovedite, recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă se pot depune și după termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025, doar cu acordul președintelui Comisiei Naționale de Admitere!*

- ✓ Recomandările scrise vizând apartenența la etnia rromă pot fi eliberate și on-line. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format pdf., având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației rromilor, care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia rromă.
- ✓ În perioada **15 - 16 iulie 2024, candidații de etnie rromă și părinții/tutorii legali ai acestora** vor completa opțiunile în fișele de înscriere pe locurile speciale pentru rromi, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ.

**Notă:** *Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.*

***Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!***

- ✓ În data de **18 iulie 2024** se va realiza repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru rromi. Aceasta se va face computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.

## **Precizări privind admiterea candidaților cu CES, în unitățile de învățământ liceal de masă, pentru anul școlar 2024-2025**

**Admiterea candidaților cu CES pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă se face în limita a 1-2 locuri/clasă peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare pentru anul școlar 2024-2025, aprobat de Ministerul Educației și se face computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere.**

- ✓ Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională emis de CJRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă, **21 iunie 2024**

***Notă:** În situații justificate și dovedite, certificatul de orientare școlară și profesională emis de CJRAE se poate depune și după termenul precizat în Calendarul admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2024-2025, doar cu acordul președintelui Comisiei Naționale de Admitere!*

- ✓ Afișarea locurilor speciale pentru candidații cu CES: **13 mai 2024**
- ✓ Până în data de **7 iunie 2024**, în unitățile de învățământ au loc sedințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru elevii cu CES.
- ✓ În perioada **15 – 16 iulie 2024**, **candidații cu CES și părinții/tutorii legali ai acestora** vor completa opțiunile în fișele de înscriere pe locurile speciale alocate asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ.

***Notă:** Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare.*

***Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită!***

- ✓ În data de **18 iulie 2024** se va realiza repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă. Aceasta se va face computerizat, într-o sesiune distinctă, în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.

## Rețeaua unităților de învățământ liceal și profesional de stat din județul Suceava

Nr. crt.	Denumire unitate de învățământ	Adresa	Telefon	Email
1	Colegiul Național "Ștefan cel Mare" Suceava	Suceava, str. V. Alecsandri nr. 3	0230-551342	cn_stefan_cel_mare_suceava@isj.sv.edu.ro
2	Colegiul Național "Petru Rareș" Suceava	Suceava, str. M. Viteazu nr. 24	0230-520822	cnpetruaressv@gmail.com
3	Colegiul Național "Mihai Eminescu" Suceava	Suceava, str. Mărășești nr. 57	0230-524349	cn_mihai_eminescu_suceava@isj.sv.edu.ro
4	Colegiul Național de Informatică "Spiru Haret" Suceava	Suceava, str. Zorilor nr. 17	0230-513399	cnish_sv@yahoo.com
5	Colegiul de Artă "Ciprian Porumbescu" Suceava	Suceava, str. Curtea Domnească nr. 58	0230-520990	colegiuldeartasv@isj.sv.edu.ro
6	Liceul cu Program Sportiv Suceava	Suceava, B-dul George Enescu nr. 26A	0230-524931	lps@isj.sv.edu.ro
7	Seminarul Teologic Liceal Ortodox "Mitropolitul Dosoftei" Suceava	Suceava, str. Parcului nr. 6E	0330-803657	stlo@isj.sv.edu.ro
8	Colegiul Tehnic "Al. I. Cuza" Suceava	Suceava, str. Calea Unirii nr. 49	0230-516752	ctalicuza@isj.sv.edu.ro
9	Colegiul Tehnic "Petru Mușat" Suceava	Suceava, str. Calea Unirii nr. 15	0230-524728	ct_petru_musat_suceava@isj.sv.edu.ro
10	Colegiul Tehnic de Industrie Alimentară Suceava	Suceava, str. Dimitrie Cantemir nr. 5	0230-522304	ctia@isj.sv.edu.ro
11	Colegiul Tehnic "Samuil Isopescu" Suceava	Suceava, str. S. Isopescu nr. 19	0230-216234	ct_samuil_isopescu_suceava@isj.sv.edu.ro
12	Colegiul Economic "Dimitrie Cantemir" Suceava	Suceava, str. Prof. Leca Morariu nr. 17A	0230-520462	cedcsv@isj.sv.edu.ro
13	Colegiul Național Militar "Ștefan cel Mare" Câmpulung Moldovenesc	Câmpulung Moldovenesc, str. Izvorul Malului nr. 6	0230-314931	cn_militar@isj.sv.edu.ro
14	Colegiul Național "Dragoș Vodă" Câmpulung Moldovenesc	Câmpulung Moldovenesc, str. Liceului nr. 3	0230-312337	cn_dragos_voda_c_mold@isj.sv.edu.ro

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire unitate de învățământ</b>	<b>Adresa</b>	<b>Telefon</b>	<b>Email</b>
15	Colegiul Silvic "Bucovina" Câmpulung Moldovenesc	Câmpulung Moldovenesc, str. Calea Bucovinei nr. 56	0230-314093	cs_bucovina_c_mold@isj.sv.edu.ro
16	Liceul Tehnologic Nr. 1 Câmpulung Moldovenesc	Câmpulung Moldovenesc, str. Calea Transilvaniei nr. 55	0230-311382	lt_nr_1_c_mold@isj.sv.edu.ro
17	Colegiul Național "Nicu Gane" Fălticeni	Fălticeni, str. Sucevei nr. 105	0230-541227	cn_nicu_gane_falticeni@isj.sv.edu.ro
18	Colegiul "Vasile Lovinescu" Fălticeni	Fălticeni, str. Maior Ioan nr. 10	0230-541215	c_vasile_lovinescu_falticeni@isj.sv.edu.ro
19	Colegiul Tehnic "Mihai Băcescu" Fălticeni	Fălticeni, str. Nicolae Beldiceanu nr. 10	0230-543333	ct_mihai_bacescu_falticeni@isj.sv.edu.ro
20	Colegiul "Alexandru cel Bun" Gura Humorului	Gura Humorului, B-dul Bucovinei nr. 41	0230-235099	c_alexandru_cel_bun_gh@isj.sv.edu.ro
21	Colegiul Național "Eudoxiu Hurmuzachi" Rădăuți	Rădăuți, str. Calea Bucovinei nr. 5	0230-561522	cn_eudoxiu_hurmuzachi_radauti@isj.sv.edu.ro
22	Colegiul Tehnic Rădăuți	Rădăuți, str. Tudor Vladimirescu nr. 4	0230-562420	ct_radauti@isj.sv.edu.ro
23	Colegiul "Andronic Motrescu" Rădăuți	Rădăuți, str. Putnei nr. 236	0230-562429	c_andronic_motrescu_radauti@isj.sv.edu.ro
24	Colegiul Tehnic "Lațcu Vodă" Siret	Siret, str. Lațcu Vodă nr. 15A	0230-280950	ct_latcu_voda_siret@isj.sv.edu.ro
25	Liceul Tehnologic "Tomșa Vodă" Solca	Solca, str. Tomșa Vodă nr. 37	0230-477320	lt_tomsa_voda_solca@isj.sv.edu.ro
26	Liceul Teoretic "Ion Luca" Vatra Dornei	Vatra Dornei, str. M. Eminescu nr. 24	0230-371536	lic_ion_luca_vb@isj.sv.edu.ro
27	Liceul Tehnologic "Vasile Deac" Vatra Dornei	Vatra Dornei, str. Vasile Lițu nr. 3	0230-371436	lt_vasile_deac_vatra_dornei@isj.sv.edu.ro
28	Liceul Tehnologic "Nicolai Nanu" Broșteni	Broșteni, str. Nicolae Nanu nr. 3	0230-549783	lt_nicolai_nanu_brosteni@isj.sv.edu.ro
29	Liceul Tehnologic "Ștefan cel Mare" Cajvana	Cajvana, str. Principală nr. 526	0230-539090	lt_cajvana@isj.sv.edu.ro
30	Liceul Tehnologic "Oltea Doamna" Dolhasca	Dolhasca, str. Oltea Doamna nr. 10	0230-540810	lt_oltea_doamna_dolhasca@isj.sv.edu.ro

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumire unitate de învățământ</b>	<b>Adresa</b>	<b>Telefon</b>	<b>Email</b>
31	Liceul Tehnologic Dorna Candrenilor	Dorna Candrenilor, str. Principală nr. 88	0230-575171	lt_dorna_candrenilor@isj.sv.edu.ro
32	Liceul Tehnologic "Mihai Eminescu" Dumbrăveni	Dumbrăveni, str. Principală nr. 1732	0230-535014	lt_mihai_eminescu_dumbraveni@isj.sv.edu.ro
33	Liceul Tehnologic "Iorgu V. Liteanu" Liteni	Liteni, str. Mihail Sadoveanu nr. 2	0230-535725	lt_iorgu_virnav_liteanu_liteni@isj.sv.edu.ro
34	Liceul Tehnologic "Vasile Gherasim" Marginea	Marginea, str. Principală nr. 918	0230-416025	lt_vasile_gherasim_marginea@isj.sv.edu.ro
35	Liceul Tehnologic "Vasile Cocea" Moldovița	Moldovița, str. Principală nr. 388	0230-336170	lt_vasile_cocea_moldovita@isj.sv.edu.ro
36	Liceul Tehnologic "Nicanor Moroșan" Pârteștii de Jos	Pârteștii de Jos, str. Solonețului nr. 159	0230-237118	lt_nicanor_morosan_partestii_de_jos@isj.sv.edu.ro
37	Liceul Tehnologic "Ion Nistor" Vicovu de Sus	Vicovu de Sus, str. Calea Cernăuți nr. 342	0230-413016	lt_ion_nistor_vicovu_de_sus@isj.sv.edu.ro
	<b>Unități de învățământ special</b>			
1	Liceul Tehnologic Special Bivolarie	Vicovu de Sus, str. Ștefan cel Mare nr. 171	0230-412262	lt_special_bivolarie@isj.sv.edu.ro
2	Școala Profesională Specială Câmpulung Moldovenesc	Câmpulung Moldovenesc, str. Ciprian Porumbescu nr. 28	0230-310888	sc_prof_spec_c_mold@isj.sv.edu.ro
3	Centrul Școlar de Educație Incluzivă "Sf. Andrei" Gura Humorului	Gura Humorului, str. Parcului nr. 1-3	0230-230601	csei_sf_andrei_gh@isj.sv.edu.ro
4	Centrul Școlar de Educație Incluzivă Suceava	Suceava, str. Calea Nirii nr. 7-9	0230-257489	csei_suceava@isj.sv.edu.ro



**OFERTA DE ȘCOLARIZARE ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL DE ZI – CLASA a IX-a,  
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

Nr. crt.	Unitatea de învățământ liceal	Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Bilingv	Nr clase	Nr locuri	Locuri alocate elevi CES	Locuri alocate pt. romi	Cod spec.	Media ultimului admis în 2023
1	COLEGIUL NATIONAL "STEFAN CEL MARE" SUCEAVA	Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică	engleză	1	26			155	9.55
		Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică intensiv Informatica		1	26	1	1	154	9.27
		Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică		1	26	1			
		Teoretică	Real	Real	Științe ale naturii intensiv germana		1	26	1	1	156	9.12
		Teoretică	Real	Real	Științe ale naturii		1	26		1		
		Teoretică	Umanist	Umanist	Științe sociale		1	26			157	9.00
						<b>TOTAL</b>		<b>6</b>	<b>156</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	
2	COLEGIUL NATIONAL "PETRU RARES" SUCEAVA	Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică	germană	0.5	13	1		147	9.37
		Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică	engleză	1	26	1	1	146	9.65
		Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică intensiv franceza		0.5	13		1	145	9.27
		Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică intensiv Informatica		1	26	1	1		
		Teoretică	Real	Real	Științe ale naturii		1	26	1	1	148	9.15
		Teoretică	Real	Real	Științe ale naturii	germană	0.5	13		1	150	9.05
		Teoretică	Real	Real	Științe ale naturii	engleză	0.5	13	1		149	9.37
		Teoretică	Umanist	Umanist	Științe sociale		1	26	1	1	151	9.1

Nr. crt.	Unitatea de învățământ liceal	Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Bilingv	Nr clase	Nr locuri	Locuri alocate elevi CES	Locuri alocate pt. romi	Cod spec.	Media ultimului admis în 2023
		Teoretică	Umanist	Umanist	Științe sociale	engleză	0.5	13	1		<b>152</b>	9.35
		Teoretică	Umanist	Umanist	Științe sociale	franceza	0.5	13		1	<b>153</b>	8.45
					<b>TOTAL</b>		<b>7</b>	<b>182</b>	<b>7</b>	<b>7</b>		
3	COLEGIUL NATIONAL "MIHAI EMINESCU" SUCEAVA	Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică intensiv engleza		1	26	1	1	<b>138</b>	9.05
		Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică intensiv Informatica		1	26	1	1		
		Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie intensiv engleza		1	26	1	1	<b>137</b>	8.6
		Teoretică	Umanist	Umanist	Științe sociale		2	52	2	2	<b>140</b>	8.7
		Teoretică	Umanist	Umanist	Științe sociale intensiv engleza		1	26	1	1		
		Vocațională	Pedagogic	Pedagogic	Educator - puericultor		1	24	1	1		8,40
		Vocațională	Pedagogic	Pedagogic	Învățător - educatoare		2	48	2	2		8,37
					<b>TOTAL</b>		<b>9</b>	<b>228</b>	<b>9</b>	<b>9</b>		
4	COLEGIUL NATIONAL DE INFORMATICA "SPIRU HARET" SUCEAVA	Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică intensiv Informatica		3	78	1	1	<b>126</b>	8.57
		Teoretică	Real	Real	Științe ale naturii		3	78	1	1	<b>127</b>	8.42
		Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie intensiv engleza		1	26	1	1	<b>125</b>	8.4
							<b>TOTAL</b>		<b>7</b>	<b>182</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

Nr. crt.	Unitatea de învățământ liceal	Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Bilingv	Nr clase	Nr locuri	Locuri alocate elevi CES	Locuri alocate pt. romi	Cod spec.	Media ultimului admis în 2023	
5	COLEGIUL DE ARTA "CIPRIAN PORUMBESCU" SUCEAVA	Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie		1	26	1	1	120	8.22	
		Vocațională	Arte vizuale	Arhitectura, arte ambientale si design	Arhitectura		1	24	1	1		6,65	
		Vocațională	Arte vizuale	Arte plastice, arte decorative	Tehnician pentru tehnici artistice		1	24	1	1		8,05	
		Vocațională	Artistic	Patrimoniul cultural	Conservare-restaurare bunuri culturale		1	24	1	1		7,66	
		Vocațională	Muzică	Muzică	Instrumentist		1	24	1			7,65	
						<b>TOTAL</b>		<b>5</b>	<b>122</b>	<b>5</b>	<b>4</b>		
6	LICEUL CU PROGRAM SPORTIV SUCEAVA	Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie		1	26	1	1	215	8.00	
		Vocațională	Sportiv	Sportiv	Instructor sportiv		5	120	5	5		7,00	
					<b>TOTAL</b>		<b>6</b>	<b>146</b>	<b>6</b>	<b>6</b>			
7	SEMINARUL TEOLOGIC LICEAL ORTODOX "MITROPOLITUL OSOFTEI" SUCEAVA	Vocațională	Teologic	Teologic	Teologie ortodoxă		1	24				5,25	
					<b>TOTAL</b>		<b>1</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			
8	COLEGIUL TEHNIC "ALEXANDRU IOAN CUZA" SUCEAVA	Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice		2	48	1	1	163	5.47	
		Tehnologică	Tehnic	Electric	Tehnician electrician electronist auto		1	24		1	164	3.55	
		Tehnologică	Tehnic	Electric	Tehnician în instalații electrice		1	24	1				
		Tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații		1	24	1			165	3.75
		Tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician transporturi		1	24		1			
						<b>TOTAL</b>		<b>6</b>	<b>144</b>	<b>3</b>	<b>3</b>		

Nr. crt.	Unitatea de învățământ liceal	Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Bilingv	Nr clase	Nr locuri	Locuri alocate elevi CES	Locuri alocate pt. romi	Cod spec.	Media ultimului admis în 2023
9	COLEGIUL TEHNIC "PETRU MUSAT" SUCEAVA	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului		1	24			191	5.92
		Tehnologică	Servicii	Estetica și igiena corpului omenească	Coafor stilist		1	24	1		189	-
		Tehnologică	Servicii	Comerț	Tehnician în activități de comerț		1	24	1	1	187	5.72
		Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Organizator banqueting		1	24		1	192	5.52
		Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în turism		1	24	1	1		
		Tehnologică	Tehnic	Electric	Tehnician în instalații electrice		1	24			188	-
		Tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician prelucrări pe mașini cu comandă numerică		1	24			190	3.37
						<b>TOTAL</b>		<b>7</b>	<b>168</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	
10	COLEGIUL TEHNIC DE INDUSTRIE ALIMENTARĂ SUCEAVA	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Industria alimentară	Tehnician analize produse alimentare		2	48	1	1	168	6.35
		Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Industria alimentară	Tehnician în industria alimentară		2	48	1	1		
		Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului		1	24		1	170	7.02
		Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în turism		1	24	1		171	7.17
		Tehnologică	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician în automatizări		1	24	1		167	-
		Tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecatronist		1	24		1	169	5.97
						<b>TOTAL</b>		<b>8</b>	<b>192</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	

Nr. crt.	Unitatea de învățământ liceal	Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Bilingv	Nr clase	Nr locuri	Locuri alocate elevi CES	Locuri alocate pt. romi	Cod spec.	Media ultimului admis în 2023
11	COLEGIUL TEHNIC "SAMUIL ISOPESCU" SUCEAVA	Tehnologică	Tehnic	Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician desenator pentru construcții și instalații		1	24		1	200	5.12
		Tehnologică	Tehnic	Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician în construcții și lucrări publice		0.5	12	1			
		Tehnologică	Tehnic	Electric	Tehnician electrician electronist auto		0.5	12		1	201	4.65
		Tehnologică	Tehnic	Electric	Tehnician în instalații electrice		1	24	1			
		Tehnologică	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician în automatizări		1	24	1		202	3.75
		Tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații		1	24		1	203	4.85
						<b>TOTAL</b>		<b>5</b>	<b>120</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	
12	COLEGIUL ECONOMIC "DIMITRIE CANTEMIR" SUCEAVA	Tehnologică	Servicii	Comerț	Tehnician în achiziții și contractări		1	24	1		122	8.1
		Tehnologică	Servicii	Comerț	Tehnician în activități de comerț		1	24		1		
		Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice intensiv engleza		1	24			123	7.77
		Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice intensiv franceza		1	24				
		Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice		3	72	2	2		
		Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în administrație		1	24	1			

Nr. crt.	Unitatea de învățământ liceal	Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Bilingv	Nr clase	Nr locuri	Locuri alocate elevi CES	Locuri alocate pt. romi	Cod spec.	Media ultimului admis în 2023
		Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie		1	24		1	<b>124</b>	7.45
		Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în hotelărie		1	24		1		
		Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în turism intensiv engleza		1	24	1			
					<b>TOTAL</b>		<b>11</b>	<b>264</b>	<b>5</b>	<b>5</b>		
13	COLEGIUL NAȚIONAL "DRAGOS VODA" CAMPULUNG MOLDOVENESC	Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică		2	52	1	1	<b>129</b>	7.55
		Teoretică	Real	Real	Științe ale naturii intensiv engleza		1	26			<b>130</b>	6.75
		Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie intensiv engleza		1	26	1	1	<b>128</b>	6.12
		Teoretică	Umanist	Umanist	Științe sociale intensiv engleza		1	26	1	1	<b>131</b>	6.2
						<b>TOTAL</b>		<b>5</b>	<b>130</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	
14	COLEGIUL SILVIC "BUCOVINA" CAMPULUNG MOLDOVENESC	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului		1	24			<b>159</b>	3.8
		Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Silvicultură	Tehnician în silvicultură și exploatarea forestiere		3	72	1	1	<b>161</b>	4.1
		Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice		1	24			<b>158</b>	4.52
		Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în administrație		1	24	1			
		Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în turism		1	24			<b>162</b>	4.57
						<b>TOTAL</b>		<b>7</b>	<b>168</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	

Nr. crt.	Unitatea de învățământ liceal	Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Bilingv	Nr clase	Nr locuri	Locuri alocate elevi CES	Locuri alocate pt. romi	Cod spec.	Media ultimului admis în 2023
15	LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 CAMPULUNG MOLDOVENESC	Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în turism		1	24		1	237	2.9
		Tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații		1	24	1		236	2.7
					<b>TOTAL</b>		<b>2</b>	<b>48</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
16	COLEGIUL NATIONAL "NICU GANE" FALTICENI	Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică intensiv engleza		1	26			142	8.75
		Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică		1	26	1	1		
		Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică intensiv Informatica		1	26				
		Teoretică	Real	Real	Științe ale naturii		1	26			143	8.6
		Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie		2	52	1	1	141	7.85
		Teoretică	Umanist	Umanist	Științe sociale		2	52	1	1	144	7.77
					<b>TOTAL</b>		<b>8</b>	<b>208</b>	<b>3</b>	<b>3</b>		
17	COLEGIUL "VASILE LOVINESCU" FALTICENI	Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică		1	26			209	5.9
		Teoretică	Umanist	Umanist	Științe sociale		2	52	1	1	214	6.05
		Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Industria alimentară	Tehnician în industria alimentară		1	24	1		208	4.75
		Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului		1	24		1	211	4
		Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	Tehnician horticultor		2	48	1	1	204	2.8
		Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Silvicultură	Tehnician în silvicultură și exploatare forestiere		1	24	1		212	3.85

Nr. crt.	Unitatea de învățământ liceal	Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Bilingv	Nr clase	Nr locuri	Locuri alocate elevi CES	Locuri alocate pt. romi	Cod spec.	Media ultimului admis în 2023
		Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice		1	24			<b>206</b>	4.7
		Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în hotelărie		2	48	1	1	<b>213</b>	5
		Tehnologică	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul		1	24			<b>207</b>	2.85
		Tehnologică	Tehnic	Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician în construcții și lucrări publice		1	24			<b>205</b>	2.32
		Tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații		1	24		1	<b>210</b>	3.6
						<b>TOTAL</b>		<b>14</b>	<b>342</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	
18	COLEGIUL TEHNIC "MIHAI BACESCU" FALTICENI	Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică		1	26			<b>183</b>	8.17
		Teoretică	Real	Real	Științe ale naturii		1	26			<b>185</b>	7.6
		Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie		1	26	1		<b>181</b>	7.4
		Teoretică	Umanist	Umanist	Științe sociale		1	26		1	<b>186</b>	7.5
		Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie		1	24	1	1	<b>184</b>	6.4
		Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în turism		2	48	1	1		
		Tehnologică	Tehnic	Electromecanică	Tehnician electromecanic		1	24	1	1	<b>179</b>	-
		Tehnologică	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician în automatizări		1	24	1	1	<b>180</b>	5.95
		Tehnologică	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul		1	24	1	1		
		Tehnologică	Tehnic	Industria textilă și pielărie	Tehnician designer vestimentar		1	24	1	1	<b>182</b>	4.9
						<b>TOTAL</b>		<b>11</b>	<b>272</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	



Nr. crt.	Unitatea de învățământ liceal	Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Bilingv	Nr clase	Nr locuri	Locuri alocate elevi CES	Locuri alocate pt. romi	Cod spec.	Media ultimului admis în 2023
19	COLEGIUL "ALEXANDRU CEL BUN" GURA HUMORULUI	Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică		1	26	1	1	105	8.32
		Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică intensiv engleza		1	26				
		Teoretică	Real	Real	Științe ale naturii		2	52	1	1	108	7.2
		Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie		1	26		1	103	7.57
		Teoretică	Umanist	Umanist	Științe sociale <u>(polonă)</u>		0.5	13			109	1.67
		Teoretică	Umanist	Umanist	Științe sociale		1	26	1		110	6.97
		Teoretică	Umanist	Umanist	Științe sociale intensiv germană		0.5	13				
		Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice		1	24	1		101	5.87
		Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în administrație		1	24		1		
		Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie		1	24	1		107	4.87
		Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în turism intensiv franceză		1	24		1		
		Tehnologică	Tehnic	Industria textilă și pielărie	Tehnician designer vestimentar		0.5	12			104	-
		Tehnologică	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician în automatizări		0.5	12			102	3.1
		Tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician transporturi		1	24			106	2.8
							<b>TOTAL</b>		<b>13</b>	<b>326</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

Nr. crt.	Unitatea de învățământ liceal	Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Bilingv	Nr clase	Nr locuri	Locuri alocate elevi CES	Locuri alocate pt. romi	Cod spec.	Media ultimului admis în 2023
20	COLEGIUL NATIONAL "EUDOXIU HURMUZACHI" RADAUTI	Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică intensiv engleza		1	26	1	1	133	9.02
		Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică intensiv Informatica		1	26	1	1		
		Teoretică	Real	Real	Științe ale naturii		2	52	2	2	134	8.9
		Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie intensiv franceza		0.5	13	1		132	8.47
		Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie intensiv germana		0.5	13		1		
		Teoretică	Umanist	Umanist	Științe sociale		1	26	1	1	135	8.7
		Teoretică	Umanist	Umanist	Științe sociale intensiv engleza		1	26	1	1		
						<b>TOTAL</b>		<b>7</b>	<b>182</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	
21	COLEGIUL TEHNIC RADAUTI	Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică intensiv Informatica		1	26	1	1	196	8.4
		Teoretică	Real	Real	Științe ale naturii		1	26	1	1	198	8.27
		Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie		1	26	1	1	195	7.97
		Teoretică	Umanist	Umanist	Științe sociale intensiv engleză		1	26	1	1	199	8.2
		Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice		3	72	2	2	194	7.7
		Tehnologică	Tehnic	Construcții, instalații și lucrări publice	Tehnician desenator pentru construcții și instalații		1	24	1	1	193	7.15
		Tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecatronist		1	24	1	1	197	6.17
		Tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician transporturi		1	24	1	1		
				<b>TOTAL</b>		<b>10</b>	<b>248</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			

Nr. crt.	Unitatea de învățământ liceal	Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Bilingv	Nr clase	Nr locuri	Locuri alocate elevi CES	Locuri alocate pt. romi	Cod spec.	Media ultimului admis în 2023
22	COLEGIUL "ANDRONIC MOTRESCU" RADAUTI	Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie		1	26	1	1	113	7.32
		Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Industria alimentară	Tehnician analize produse alimentare		1	24	1	1	114	3.15
		Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Industria alimentară	Tehnician în industria alimentară		2	48	1	1		
		Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului		1	24	1	1	115	5.77
		Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	Tehnician veterinar		1	24	1	1	111	6.05
		Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Organizator banqueting		2	48	1	1	116	4.72
		Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în turism		2	48	2	2		
		Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice		2	48	1	1	112	6.82
				<b>TOTAL</b>		<b>12</b>	<b>290</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			
23	COLEGIUL TEHNIC "LATCU VODA" SIRET	Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică		1	26	1	1	176	6.32
		Teoretică	Real	Real	Științe ale naturii		1	26	1	1	178	6.97
		Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie		1	26	1	1	173	7.4
		Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie <u>(ucraineană)</u>		1	26	1	1	174	2.4
		Tehnologică	Tehnic	Industria textilă și pielărie	Tehnician în industria textilă		1	24	1	1	175	2.77
		Tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician transporturi		2	48	2	2	177	3.02
						<b>TOTAL</b>		<b>7</b>	<b>176</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	

Nr. crt.	Unitatea de învățământ liceal	Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Bilingv	Nr clase	Nr locuri	Locuri alocate elevi CES	Locuri alocate pt. romi	Cod spec.	Media ultimului admis în 2023
24	LICEUL TEHNOLOGIC "TOMSA VODA" SOLCA	Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică		1	26	1	1	245	3.65
		Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie		1	26	1	1	244	3.77
		Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în gastronomie		1	24	1	1	246	3.12
					<b>TOTAL</b>		<b>3</b>	<b>76</b>	<b>3</b>	<b>3</b>		
25	LICEUL TEORETIC "ION LUCA" VATRA DORNEI	Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică		1	26	1	1	254	4.27
		Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică intensiv Informatica		1	26	1	1		
		Teoretică	Real	Real	Științe ale naturii intensiv franceză		1	26	1	1	255	5.95
		Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie		2	52	1	1	253	5.67
		Teoretică	Umanist	Umanist	Științe sociale		1	26	1	1	256	4.95
					<b>TOTAL</b>		<b>6</b>	<b>156</b>	<b>5</b>	<b>5</b>		
26	LICEUL TEHNOLOGIC "VASILE DEAC" VATRA DORNEI	Tehnologică	Servicii	Comerț	Tehnician în activități de comerț		1	24			250	4.02
					<b>TOTAL</b>		<b>1</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
27	LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAI NANU" BROSTENI	Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică		1	26	1	1	234	3.87
					<b>TOTAL</b>		<b>1</b>	<b>26</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
28	LICEUL TEHNOLOGIC "ȘTEFAN CEL MARE" CAJVANA	Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică		1	26	1	1	240	4.5
		Teoretică	Umanist	Umanist	Științe sociale		1	26	1	1	243	5.22
		Teoretică	Umanist	Umanist	Științe sociale intensiv engleza		1	26	1	1		

Nr. crt.	Unitatea de învățământ liceal	Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Bilingv	Nr clase	Nr locuri	Locuri alocate elevi CES	Locuri alocate pt. romi	Cod spec.	Media ultimului admis în 2023
		Tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații		2	48	1	1	241	3.52
					<b>TOTAL</b>		<b>5</b>	<b>126</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		
29	LICEUL TEHNOLOGIC "OLTEA DOAMNA" DOLHASCA	Teoretică	Real	Real	Științe ale naturii		1	26	1	1	239	4.27
		Tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații		1	24	1	1	238	3.07
					<b>TOTAL</b>		<b>2</b>	<b>50</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
30	LICEUL TEHNOLOGIC DORNA CANDRENILOR	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	Tehnician în agroturism		0.5	12		1	217	4.42
		Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	Tehnician veterinar		0.5	12				
		Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Industria alimentară	Tehnician în prelucrarea produselor de origine animală		0.5	12	1		219	3.92
		Tehnologică	Servicii	Economic	Tehnician în activități economice		0.5	12			218	5.17
					<b>TOTAL</b>		<b>2</b>	<b>48</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
31	LICEUL TEHNOLOGIC "MIHAI EMINESCU" DUMBRAVENI	Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică		1	26	1	1	231	5.8
		Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie		1	26	1	1	230	5.52
		Tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații		1	24	1	1	232	3.42
					<b>TOTAL</b>		<b>3</b>	<b>76</b>	<b>3</b>	<b>3</b>		
32	LICEUL TEHNOLOGIC "IORGU VIRNAV LITENI" LITENI	Teoretică	Real	Real	Științe ale naturii		1	26	1	1	229	5.32
		Teoretică	Umanist	Umanist	Filologie		1	26	1	1	227	5.45

Nr. crt.	Unitatea de învățământ liceal	Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Bilingv	Nr clase	Nr locuri	Locuri alocate elevi CES	Locuri alocate pt. romi	Cod spec.	Media ultimului admis în 2023
		Tehnologică	Tehnic	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații		1	24	1	1	<b>228</b>	2.9
					<b>TOTAL</b>		<b>3</b>	<b>76</b>	<b>3</b>	<b>3</b>		
33	LICEUL TEHNOLOGIC "VASILE GHERASIM" MARGINEA	Tehnologică	Tehnic	Industria textilă și pielărie	Tehnician în industria textilă		1	24	1	1	<b>252</b>	2.55
					<b>TOTAL</b>		<b>1</b>	<b>24</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
34	LICEUL TEHNOLOGIC "VASILE COCEA" MOLDOVITA	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului		1	24	1	1	<b>248</b>	3.5
		Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în turism		1	24	1	1	<b>249</b>	2.27
					<b>TOTAL</b>		<b>2</b>	<b>48</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		
35	LICEUL TEHNOLOGIC "NICANOR MOROSAN" PARTESTII DE JOS	Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Tehnician în turism		1	24	1	1	<b>233</b>	3.27
					<b>TOTAL</b>		<b>1</b>	<b>24</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		
36	LICEUL TEHNOLOGIC "ION NISTOR" VICOVU DE SUS	Teoretică	Real	Real	Matematică - informatică intensiv Informatica		1	26	1	1	<b>223</b>	7.7
		Teoretică	Real	Real	Științe ale naturii		2	52	1	1	<b>225</b>	6.3
		Teoretică	Umanist	Umanist	Științe sociale		2	52	1	1	<b>226</b>	6.75
		Teoretică	Umanist	Umanist	Științe sociale intensiv engleza		1	26	1	1		
		Tehnologică	Servicii	Turism și alimentație	Organizator banqueting		1	24	1	1	<b>224</b>	-

Nr. crt.	Unitatea de învățământ liceal	Filiera	Profil	Domeniul pregătirii de bază	Specializarea / Calificarea profesională	Bilingv	Nr clase	Nr locuri	Locuri alocate elevi CES	Locuri alocate pt. romi	Cod spec.	Media ultimului admis în 2023
		Tehnologică	Tehnic	Industrie textilă și pielărie	Tehnician designer vestimentar		1	24	1	1	<b>222</b>	3.7
		Tehnologică	Tehnic	Industrie textilă și pielărie	Tehnician în industria pielăriei		1	24	1	1		
		Tehnologică	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	Tehnician în prelucrarea lemnului		1	24	1	1	<b>221</b>	4.22
		Tehnologică	Tehnic	Electronică automatizări	Tehnician operator tehnică de calcul		1	24	1	1	<b>220</b>	-
					<b>TOTAL</b>		<b>11</b>	<b>276</b>	<b>9</b>	<b>9</b>		
					<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>215</b>	<b>5348</b>	<b>144</b>	<b>143</b>		

## **Admiterea candidaților pentru clasa a IX-a - învățământ SERAL – pentru anul școlar 2024-2025**

La admiterea în învățământul liceal seral pot participa absolvenții clasei a VIII-a, din seriile anterioare, care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024-2025.

Dosarele de înscriere vor conține următoarele acte:

- a) cererea de înscriere;
- b) certificatul de naștere cartea de identitate și, după caz, certificatul de căsătorie, în copie certificată în conformitate cu originalul de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe;
- c) adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate;
- d) foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale);
- e) fișa medicală.

<b>Calendar admitere candidați pentru învățământul seral</b>	
13 mai 2024	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 – 2025
15 iulie 2024	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ seral pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025
25-26, 29-30 iulie 2024	Înscrierea la învățământul seral a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 - 2025
31 iulie- 2 august 2024	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 18 ani până la data începerii cursurilor anului școlar 2024 – 2025, pe locurile de la învățământul seral



**OFERTA DE ȘCOLARIZARE, PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025,  
LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL SERAL – CLASA a IX-a**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Unitatea de învățământ</b>	<b>Limba de predare</b>	<b>Filiera</b>	<b>Profilul</b>	<b>Domeniul pregătirii de bază</b>	<b>Calificarea profesională</b>	<b>Nr. Clase</b>	<b>Nr. locuri</b>
1	Colegiul Silvic "Bucovina" Câmpulung Moldovenesc	Limba română	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Silvicultură	Tehnician în silvicultură și exploatarea forestiere	1	28
2	Liceul Tehnologic Nr. 1 Câmpulung Moldovenesc	Limba română	Tehnologică	Tehnic	Electric	Tehnician electrotehnist	1	28
3	Liceul Tehnologic "Vasile Deac" Vatra Dornei	Limba română	Tehnologică	Tehnic	Fabricarea produselor din lemn	Tehnician în prelucrarea lemnului	1	28
4	Liceul Tehnologic "Vasile Cocea" Moldovița	Limba română	Tehnologică	Resurse naturale și protecția mediului	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	1	28
						<b>TOTAL =</b>	<b>4</b>	<b>112</b>

## **Admiterea candidaților pentru clasa a IX-a - învățământ cu frecvență redusă – pentru anul școlar 2024-2025**

La admiterea în învățământul liceal cu frecvență redusă pot participa absolvenții clasei a VIII-a, din seriile anterioare, care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv.

Dosarele de înscriere vor conține următoarele acte:

- f) cererea de înscriere;
- g) certificatul de naștere cartea de identitate și, după caz, certificatul de căsătorie, în copie certificată în conformitate cu originalul de către angajatul unității de învățământ investit cu astfel de competențe;
- h) adeverință cu notele și media generală obținute la Evaluarea Națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate;
- i) foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale);
- j) fișa medicală.

<b>Calendar admitere candidați pentru învățământul cu frecvență redusă</b>	
13 mai 2024	Anunțarea centrului special de înscriere pentru candidații din seriile anterioare, care împlinesc 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv
15 iulie 2024	Anunțarea calendarului admiterii la învățământ cu frecvență redusă pentru candidații din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv
25-26, 29-30 iulie 2024	Înscrierea la învățământul cu frecvență redusă a candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv
31 iulie- 2 august 2024	Repartizarea candidaților din seriile anterioare care împlinesc vârsta de 20 ani până la data de 31 august 2024 inclusiv pe locurile pentru învățământul cu frecvență redusă

**OFERTA DE ȘCOLARIZARE, PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025,  
LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL CU FRECVENTĂ REDUSĂ – CLASA a IX-a**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Unitatea de învățământ</b>	<b>Limba de predare</b>	<b>Filiera</b>	<b>Profilul</b>	<b>Specializare</b>	<b>Nr. Clase</b>	<b>Nr. locuri</b>
1	Colegiul Tehnic "Al. I. Cuza" Suceava	Limba română	Teoretică	Uman	Științe sociale	2	56
2	Colegiul Tehnic "Lațcu Vodă" Siret	Limba română	Teoretică	Uman	Filologie	1	28
3	Liceul Tehnologic "Ștefan cel Mare" Cajvana	Limba română	Teoretică	Uman	Științe sociale	1	28
					<b>TOTAL =</b>	<b>4</b>	<b>112</b>

## ADMITEREA CANDIDAȚILOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL SPECIAL

În perioada **15 - 16 iulie 2024** se va realiza înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special.

Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicate pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Suceava și comunicată unităților de învățământ până la data de 14 iunie 2024. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia.

**De menționat că locurile pentru învățământul special nu intră în repartizarea computerizată.**

### **LISTA LOCURILOR ALOCATE ELEVILOR PENTRU CLASA A IX-A – LICEU - ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL, ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

Nr. Crt.	Denumirea unității școlare	Filiera	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	Nr. clase	Nr. locuri
1	Liceul Tehnologic Special Bivolărie, Vicovu de Sus	tehnologică	electronică automatizări	tehnician operator tehnică de calcul	1	8
	<b>Total</b>				<b>1</b>	<b>8</b>

### **LISTA LOCURILOR ALOCATE ELEVILOR PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL - ÎNVĂȚĂMÂNT SPECIAL, PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

Nr. crt.	Denumirea unității școlare	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	Înv. Profesional		Înv. Profesional DUAL	
				nr. cl.	nr. locuri	nr. cl.	nr. locuri
1	Școala Profesională Specială Câmpulung Moldovenesc	construcții instalații și lucrări publice	zugrav, ipsosar, vopsitor, tapetar	1	12		
		turism și alimentație	ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	1	12		
		<b>Total</b>		<b>2</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2	Centrul Școlar de Educație Incluzivă Sfântu Andrei Gura Humorului	industrie textilă și pielărie	confeccioner produse textile	1	12		
		turism și alimentație	bucătar	1	12		
		<b>Total</b>		<b>2</b>	<b>24</b>		

Nr. crt.	Denumirea unității școlare	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	Înv. Profesional		Înv. Profesional DUAL	
				nr. cl.	nr. locuri	nr. cl.	nr. locuri
3	Centrul Școlar de Educație Incluzivă Suceava	construcții instalații și lucrări publice	mozaicar montator placaje	1	12		
		fabricarea produselor din lemn	tâmplar universal	1	12		
		industrie textilă și pielărie	confeccioner produse textile	1	12		
		turism și alimentație	lucrător hotelier	1	12		
		mecanică	tinichigiu vopsitor auto	2	24		
		<b>Total</b>		<b>6</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4	Liceul Tehnologic Special Bivolărie	turism și alimentație	cofetar-patiser	1	12		
		<b>Total</b>		<b>1</b>	<b>12</b>		
	<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>11</b>	<b>132</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

# Extrase din METODOLOGIA de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată cu Ordinul ME nr. 6070/2023

## CAPITOLUL I - Dispoziții generale

**Art. 1.** — Admiterea elevilor în învățământul profesional de stat, denumit în continuare *învățământ profesional*, se face cu respectarea Metodologiei de organizare și funcționare a învățământului profesional de stat, pe baza criteriilor stabilite de prezenta metodologie.

**Art. 2.** — (1) Pot opta pentru învățământul profesional elevii înscriși în clasa a VIII-a și absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare.

(2) Elevii prevăzuți la alin. (1) pot fi înscriși în învățământul profesional numai dacă au promovat clasa a VIII-a.

(3) Opțiunea elevilor pentru învățământ profesional se realizează în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul profesional

**Art. 3.** — În vederea admiterii în învățământul profesional, unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional poate organiza, în anumite condiții, preselecția candidaților și/sau proba suplimentară de admitere.

**Art. 4.** — (1) Conform calendarului admiterii în învățământul profesional, admiterea se realizează în două etape.

(2) În fiecare etapă de admitere se organizează:

- a) înscrierea candidaților;
- b) preselecția candidaților, după caz;
- c) proba suplimentară de admitere, după caz;
- d) admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

## CAPITOLUL II – Înscrierea candidaților

**Art. 5.** — (1) Înscrierea în învățământul profesional se face în urma unui proces de informare și consiliere a elevilor.

(2) Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul profesional se face la unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat în fișa de înscriere.

(3) Înscrierea în vederea admiterii în învățământul profesional a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial.

(4) Modelul fișei de înscriere în învățământul profesional va fi elaborat de Comisia Națională de Admitere și se va transmite comisiilor de admitere județene/a municipiului București până la data de 1 martie a fiecărui an.

(5) Unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional, fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional pentru fiecare etapă menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional.

(6) Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.

**Art. 6.** — La încheierea perioadelor de înscriere menționate în calendarul admiterii în învățământul profesional, comisiile de admitere din unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional transmit, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București lista candidaților înscriși la învățământul profesional.

**Art. 7.** — Lista candidaților înscriși la învățământul profesional este afișată, conform calendarului admiterii în învățământul profesional, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, împreună cu graficul de desfășurare a sesiunii de preselecție, acolo unde este cazul, și cu graficul de desfășurare a probei suplimentare de admitere, în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ.

### CAPITOLUL III - Preselecția candidaților

**Art. 8.** — (1) Operatorul economic/Instituția publică parteneră a unității de învățământ poate solicita organizarea unei sesiuni de preselecție a candidaților, organizată înainte de desfășurarea probei de admitere, în cazul în care operatorul economic/instituția publică parteneră a unității de învățământ se implică prin susținere financiară/stimulente/alte forme de sprijin în formarea profesională a elevilor prin angajament menționat în contractul-cadru cu unitatea de învățământ.

(2) Cererea scrisă a operatorului economic/instituției publice parteneră pentru organizarea unei sesiuni de preselecție a candidaților este adresată unității de învățământ și este aprobată în consiliul de administrație al unității de învățământ.

(3) Toate unitățile de învățământ care organizează sesiunea de preselecție pentru învățământul profesional au obligația de a elabora și a anunța public procedura de preselecție, care va cuprinde informații privind conținutul (tematica) și modul de organizare și desfășurare a probei de preselecție.

(4) Procedura de preselecție, elaborată de unitatea de învățământ în parteneriat cu operatorul economic/instituția publică parteneră, este aprobată de consiliul de administrație al unității de învățământ și de către operatorul economic/instituția publică parteneră și este avizată de inspectoratul școlar județean/al municipiului București.

(5) Procedura de preselecție este afișată la sediul unității de învățământ care are oferta educațională pentru învățământ profesional, conform calendarului admiterii în învățământul profesional.

(6) Procedura de preselecție va conține prevederi clare pentru asigurarea unei selecții obiective, nediscriminatorii și transparente.

(7) În cazul în care, în cadrul aceleiași unități de învățământ, se organizează probă de preselecție pentru mai multe domenii de formare profesională/calificări pe baza unei proceduri de preselecție unitare, înscrierea la preselecție se face în baza fișei de înscriere cu opțiunile elevilor pentru domeniile de formare profesională/calificările pentru care se organizează preselecția, înregistrate în ordinea preferințelor candidaților.

(8) Unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție transmite comisiilor de admitere județene/a municipiului București spre validare, electronic și în scris, tabelul cu rezultatele obținute de elevi la sesiunea de preselecție, conținând numele, inițiala tatălui și prenumele candidatului, codul numeric personal al acestuia, școala și județul de proveniență, școala și domeniul de formare profesională/calificarea pentru care s-a realizat preselecția, mențiunea „admis”/„respins” în urma preselecției.

(9) Tabelul cu rezultatele obținute de candidați la sesiunea de preselecție, validat de comisia de admitere județeană/a municipiului București, va fi afișat la sediul unității școlare care a organizat preselecția.

(10) Candidații care au fost respinși la preselecție ridică fișele de înscriere la învățământul profesional de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție în perioada menționată în

calendarul admiterii în învățământul profesional.

(11) Candidații care au fost respinși la preselecție pot să se înscrie la o altă unitate de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional și care nu a organizat sesiune de preselecție, în perioada menționată în calendarului admiterii în învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, sau pot să opteze pentru înscrierea în învățământul liceal.

#### CAPITOLUL IV - Proba suplimentară de admitere

**Art. 9.** — (1) Toate unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional au obligația de a elabora și anunța public procedura de admitere.

(2) Procedura de admitere, elaborată de unitatea de învățământ care are oferta educațională pentru învățământul profesional, este aprobată de consiliul de administrație al școlii și este avizată de inspectoratul școlar județean/al municipiului București.

(3) Procedura de admitere va cuprinde informații privind:

- a) condiția de a trece prin etapa prealabilă de preselecție (acolo unde este cazul, conform art. 8);
- b) cazurile în care se susține proba suplimentară de admitere și calculul mediei de admitere, conform art. 10 și, respectiv, art. 12, modalitățile de departajare a candidaților cu medii de admitere egale, conform art. 11 din prezenta metodologie;
- c) disciplina din planul-cadru pentru clasa a VIII-a la care se susține proba suplimentară de admitere;
- d) programa de examen pentru disciplina la care se susține proba suplimentară de admitere;
- e) modul de organizare și desfășurare a probei suplimentare de admitere;
- f) modele de subiecte și bareme de evaluare și notare pentru proba suplimentară de admitere;
- g) durata probei suplimentare de admitere;
- h) modul de organizare și desfășurare a contestațiilor.

(4) Procedura de admitere este afișată la sediul unității de învățământ care are oferta educațională pentru învățământ profesional, conform calendarului admiterii în învățământul profesional.

(5) Proba suplimentară de admitere se desfășoară, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, doar în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ.

(6) Unitatea școlară poate decide ca proba suplimentară de admitere să se organizeze doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă/respective, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.

#### CAPITOLUL V - Admiterea candidaților și afișarea rezultatelor

**Art. 10. Admiterea în învățământul profesional se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere calculate în mod diferențiat, după cum urmează:**

**a) situația în care numărul de candidați înscriși depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ;**

**b) situația în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ. (Articol modificat prin Ordinul ME nr. 5443/26.09.2022)**

**Art. 11.** — (1) În cazul în care 2 candidați au medii de admitere egale, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

- a) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;
- b) media generală de absolvire a claselor a V-a — a VIII-a.



(2) În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați cu opțiunea exprimată pentru acea unitate școlară și acea calificare, care au mediile de admitere, precum și mediile prevăzute la alin. (1) egale, atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la opțiunea solicitată.

**Art. 12. — (1) Calculul mediei de admitere în învățământul profesional se face astfel:**

**a) în cazul menționat la art. 10 lit. a):**

$$\text{MAIP} = \{70 \times [(20\text{ABS} + 80\text{EN}) / 100] + 30 \times \text{PSA}\} / 100,$$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional;

ABS = media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a;

EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;

PSA = nota la proba suplimentară de admitere stabilită de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri;

**b) în cazul menționat la art. 10 lit. b):**

$$\text{MAIP} = \text{EN},$$

unde:

MAIP = media de admitere în învățământul profesional;

EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a.

*(Articol modificat prin Ordinul ME nr. 5443/26.09.2022)*

(2) Media de admitere în învățământul profesional, prevăzută la alin. (1), se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(3) Pentru absolvenții din promoțiile de până în anul 2009 inclusiv, în media de admitere, media generală obținută la evaluarea națională se va înlocui cu media de la examenul de capacitate, pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv, cu media la testele naționale, pentru absolvenții din promoțiile 2004—2007, ori cu media la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009.

(4) Pentru candidații care nu au susținut evaluarea națională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1 : EN = 1.

(5) Media de admitere în învățământul profesional, calculate conform art. 12 alin. (1) lit. a), este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși, în cazul în care numărul de candidați nu depășește numărul locurilor din oferta școlii.

(6) În cazul candidaților care au înregistrat mai multe opțiuni în fișa de admitere la o unitate școlară la care numărul total al celor înscriși nu depășește numărul total al locurilor oferite de unitatea respectivă de învățământ, repartizarea pe calificări se face în ordinea opțiunilor din fișa de înscriere, utilizând media de admitere, calculată conform art. 12 alin. (1) lit. a), drept criteriu de departajare și de ordonare pe listă a candidaților admiși la fiecare calificare.

(7) Media de admitere în învățământul profesional, calculate conform art. 12 alin. (1) lit. b), este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși, în cazul în care numărul de candidați depășește numărul locurilor din oferta școlii.

(8) În perioada menționată în calendarul aditerii în învățământul profesional, comisia de admitere județeană/a municipiului București va analiza și cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial

care au studiat în străinătate și din această cauză nu au participat la evaluarea națională de la sfârșitul clasei a VIII-a; pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România.

**Art. 13.** — (1) Listele cuprinzând candidații admiși, respective respinși la învățământul profesional se întocmesc la unitatea de învățământ care organizează învățământ profesional și se transmit la comisia de admitere județeană/a municipiului București, după fiecare etapă de admitere, conform calendarului admiterii.

(2) După validarea listelor de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional, acestea se afișează la sediul unității de învățământ care organizează învățământ profesional.

**Art. 14.** — (1) După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul profesional, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, candidații depun la unitățile școlare la care au fost declarați admiși dosarele de înscriere, cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea candidaților declarați admiși se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

- a) fișa de înscriere în învățământul profesional;
- b) certificatul de naștere, în copie certificată conform cu originalul;
- c) adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/testele naționale/examenul de capacitate;
- d) foaia matricolă pentru clasele a V-a — a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) — copie și original;
- e) fișa medicală.

(3) Candidații care în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional nu își depun dosarele de înscriere se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarea etapă de admitere în învățământul profesional.

**Art. 15.** — Candidații respinși la admiterea în învățământul profesional se pot înscrie la admiterea în învățământul liceal.

**Art. 16.** — (1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a care nu s-au înscris la unitățile la care au fost admiși sau care nu au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional și care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învățământul profesional, precum și pentru cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapei de admitere menționate în calendarul admiterii în învățământul profesional, comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământ profesional va organiza a doua etapă de admitere pe locurile rămase libere. Admiterea se face în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional, conform criteriilor prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional.

(2) Rezultatele admiterii se transmit Centrului Național de Admitere, până la data menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional.

(3) Dacă, la încheierea etapelor de admitere menționate în prezenta metodologie, mai există locuri vacante la clasele pentru care se susțin probe de preselecție, comisiile de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional pot decide organizarea unei noi etape de susținere a acestor probe. Graficul și locul de desfășurare a probei de preselecție vor fi făcute publice, prin afișare la sediul unităților de învățământ gimnazial și al unităților de învățământ care organizează învățământ profesional. Admiterea candidaților pe locurile disponibile se face în conformitate cu prezenta metodologie.

**Art. 17.** — Pentru înscrierea la clasele de învățământ profesional care se organizează în alte limbi materne decât limba română, elevii trebuie să facă dovada că au studiat în gimnaziu în limba maternă

respectivă sau că au participat la proba de evaluare a cunoștințelor de limba maternă, organizată conform metodologiei de admitere în învățământul liceal de stat, și au fost admiși.

**Art. 18.** — (1) Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a pentru învățământul profesional special se organizează de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, în perioada prevăzută în calendarul admiterii în învățământul profesional.

(2) Locurile alocate învățământului profesional special sunt publicate în broșura de admitere, într-o listă separată. Vor fi precizate în broșură locul și data în care se va face admiterea candidaților pentru învățământul profesional special, precum și condițiile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul și gradul de deficiență etc.).

(3) Admiterea pe locurile pentru învățământul profesional special se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere în învățământul profesional, după caz, și în funcție de opțiuni.

## CAPITOLUL VII - Dispoziții finale

**Art. 25.** — Absolvenții învățământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învățământul profesional de stat conform prevederilor din prezenta metodologie. Participarea lor la admitere nu este condiționată de achitarea unei taxe.

**Art. 26.** — (1) Broșura de admitere va cuprinde, într-un capitol separat, informațiile corespunzătoare despre unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, care organizează admitere în clasa a IX-a la învățământul profesional.

(2) Calificările pentru care unitatea de învățământ profesional organizează admitere vor fi înscrise în broșura admiterii codificat, în secțiune separată.

(3) Admiterea în unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia stabilită de fiecare unitate de învățământ, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

**Art. 27.** — Prezentarea de înscrisuri false la înscrierea în învățământul profesional se pedepsește conform legii și atrage eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin fraudă.

**Art. 28.** — Persoanele vinovate de eliberarea mai multor fișe de înscriere pentru același elev, în cadrul unei etape de admitere, decât este prevăzut în prezenta metodologie, de transcrierea eronată a datelor personale ori a notelor sau de nerespectarea altor prevederi ale prezentei metodologii vor fi sancționate disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz.

**Art. 29.** — Înscrierea și admiterea în învățământul profesional se pot face și după finalizarea etapei a doua de admitere. Înscrierea și admiterea se pot face pe locurile libere, cu respectarea prevederilor prezentei metodologii.

**Art. 30.** — Calendarul admiterii în învățământul profesional se aprobă anual prin ordin al ministrului educației naționale și cercetării științifice până la începutul anului școlar anterior anului școlar pentru care se face admiterea.

## CALENDARUL

## admerii în învățământul profesional de stat pentru anul școlar 2024-2025

Data-limită/ Perioada	Activitatea
<b>Pregătirea admerii</b>	
23 februarie 2024	Elaborarea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admerii Transmiterea, de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, spre aprobare, la inspectoratul școlar județean/al municipiului București (ISJ/ISMB), a propunerii privind componența comisiei de admerie din unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământ profesional, avizată de consiliul de administrație al unității de învățământ
27 februarie 2024	Transmiterea, de către ISJ/ISMB către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, a aprobării comisiei de admerie din unitatea de învățământ
29 februarie 2024	Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional se consultă cu operatorii economici parteneri pentru a stabili dacă vor organiza sesiune de preselecție a candidaților și cu privire la probele suplimentare de admerie pentru situația în care numărul de candidați este mai mare decât numărul de locuri. NOTĂ: Se organizează sesiune de preselecție, înaintea probelor suplimentare de admerie, numai în cazul în care acest lucru este solicitat de operatorii economici/instituțiile publice partener care se implică prin susținere financiară/stimulente/alte forme de sprijin în formarea profesională a elevilor prin angajament menționat în contractul-cadru cu unitatea de învățământ. Elaborarea, de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, împreună cu operatorii economici/instituțiile publice partener, a Procedurii de admerie și, după caz, a Procedurii de preselecție Transmiterea spre avizare la ISJ/ISMB a Procedurii de admerie și, după caz, a Procedurii de preselecție, aprobate de consiliul de administrație al unității de învățământ care are ofertă pentru învățământul profesional
4 martie 2024	Transmiterea, de către ISJ/ISMB, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, a avizului pentru Procedura de admerie și, după caz, pentru Procedura de preselecție Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, a Procedurii de preselecție (după caz) și a Procedurii de admerie, precum și a numărului de locuri propuse pe domenii de pregătire și calificări profesionale De asemenea, se vor preciza perioadele de înscriere și datele planificate pentru eventualele probe de admerie.
4 martie 2024	Anunțarea de către inspectoratele școlare a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

	Transmiterea de către Comisia națională de admitere a modelului fișei de înscriere în anul școlar 2024-2025 în învățământul profesional și în învățământul dual, precum și a fișei de înscriere pe locurile speciale pentru romi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă
13 mai 2024	<p>Afișarea ofertei educaționale pentru învățământul profesional aprobate, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale, la sediul unităților de învățământ gimnazial și la sediul unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul profesional</p> <p>Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean/al municipiului București, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a, în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați</p> <p>Tipărirea informațiilor despre admitere în broșura de admitere, care va cuprinde, în secțiune distinctă, informații despre admiterea în învățământul profesional pentru anul școlar 2024-2025</p> <p>Postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare, ale unităților de învățământ profesional și tehnic și ale unităților de învățământ gimnazial</p>
13-17 mai 2024	<p>Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor în versiune tipărită, cuprinzând informațiile privind admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional și în învățământul dual, pentru anul școlar 2024-2025</p> <p>Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor de informare a elevilor și părinților cu privire la admiterea în învățământul profesional, a metodologiei și a calendarului admiterii, a modului de completare a opțiunilor din Fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual, precum și a unei adrese de e-mail și a unui număr de telefon dedicate admiterii</p>
24 mai 2024	Transmiterea la Ministerul Educației a broșurilor care cuprind informații despre admitere, pentru fiecare județ/municipiul București, în versiune electronică și tipărită
<b>Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul profesional</b>	
4 martie-17 mai 2024	Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2023-2024, școlarizează elevi în clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, organizează și desfășoară activități de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuarea pregătirii prin învățământul profesional. Activitățile de orientare și consiliere se derulează cu sprijinul consilierilor școlari ai centrului județean de resurse și asistență educațională (CJRAE)/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CMBRAE) și urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învățământul profesional. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților

	de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare etc.).
4 martie- 17 mai 2024	<p>La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul profesional în anul școlar 2024-2025 se desfășoară acțiunea "Săptămâna meseriilor", cu sprijinul operatorilor economici parteneri, având ca principale scopuri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- promovarea învățământului profesional și tehnic, în general, și, în special, a modului de organizare și funcționare a învățământului profesional; informare privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul profesional și beneficiile acestei forme de pregătire;</li> <li>- conștientizarea elevilor din clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul profesional;</li> <li>- oferta de școlarizare pentru învățământul profesional, condiții de admitere.</li> </ul> <p>Acțiunea menționată se poate organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare etc.).</p>
20 mai- 14 iunie 2024	<p>Ședințe/Acțiuni de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial, cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora, pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de preselecție și/sau de admitere și a planului de școlarizare la învățământul profesional, inclusiv a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință online etc.).</p>
15-31 mai 2024	<p>Inspectoratul școlar județean (ISJ)/Inspectoratul Școlar al Municipiului București (ISMB) organizează târgul ofertelor educaționale. Pentru prezentarea ofertei educaționale în cadrul acestui eveniment, unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional vor implica și operatori economici parteneri. Târgul ofertelor educaționale va avea și o secțiune dedicată ofertei educaționale la nivel regional.</p> <p>Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, ISJ/ISMB etc.).</p>
20 iunie 2024	<p>Transmiterea, de către fiecare unitate de învățământ gimnazial, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Unitățile de învățământ vor verifica corectitudinea datelor cu privire la mediile generale de absolvire a claselor a V-a- a VIII-a și efectuează eventualele corecții până la această dată.</p>

21 iunie 2024	Transmiterea, de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată.
<b>Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</b> - numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne; - pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional și dual)	
13-15 mai 2024	Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru candidații care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă NOTĂ: Se va utiliza același model de anexă la fișa de înscriere, precum modelul aprobat ca anexă la fișa de înscriere pentru admiterea în învățământul liceal - Anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.
16-17 mai 2024	Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere NOTĂ: Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 27 mai 2024.
21-24 mai 2024	Desfășurarea/Echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
27 mai 2024	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor
31 mai 2024	Comunicarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
3-4 iunie 2024	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă

14 iunie 2024	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă la unitățile de învățământ gimnazial de proveniență
20 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată
<b>Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi</b>	
<b>Pregătirea admiterii</b>	
12 aprilie 2024	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți, de către inspectorii școlari pentru minorități/romi, privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru romi Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru romi. La ședințe pot participa reprezentanți ai organizațiilor minorității romi. NOTĂ: După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
13 mai 2024	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi NOTĂ: Locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă pentru fiecare profil/domeniu de pregătire/calificare/limbă de predare. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la clasele/grupele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție.
21 iunie 2024	Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romă NOTĂ: Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă pot fi eliberate și online. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format PDF, având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romă.
21 iunie 2024	Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise, de apartenență la etnia romă, la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru romi
<b>Admiterea pe locurile speciale pentru romi</b>	



15-16 iulie 2024	<p>Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual pe locurile speciale pentru romi de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic</p> <p>NOTĂ: Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.</p>
17 iulie 2024	Depunerea fișelor de înscriere ale candidaților pe locurile speciale pentru romi la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București
18 iulie 2024	<p>Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar</p> <p>NOTĂ: Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 14 iunie 2024</p> <p>Mediile de admitere, pentru candidații pe locurile speciale pentru romi în învățământul profesional, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează sau nu probă suplimentară de admitere. Candidații nerepartizați vor ridica fișele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere.</p>
<b>Admiterea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu cerințe educaționale speciale (CES) în unitățile de învățământ de masă</b>	
<b>Pregătirea admiterii</b>	
13 mai 2024	<p>Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES</p> <p>NOTĂ: Locurile speciale pentru candidații cu CES se stabilesc de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă pentru fiecare profil/domeniu de pregătire/calificare/limbă de predare. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES la clasele/grupele/unitățile de învățământ profesional la care se organizează preselecție.</p>
7 iunie 2024	Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate pentru elevii cu CES

	<p>NOTĂ:</p> <p>Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa în calitate de invitați reprezentanți ai unităților de învățământ profesional și tehnic, specialiști din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.</p>
21 iunie 2024	<p>Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2023-2024, emis de centrul județean/al municipiului București de resurse și asistență educațională (CJRAE/CMBRAE), care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art. 3 lit. m) din anexa la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.</p>
21 iunie 2024	<p>Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2023-2024, emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestora pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă</p>
<b>Admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă</b>	
15-16 iulie 2024	<p>Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES în unități de învățământ de masă de către candidații și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.</p>
17 iulie 2024	<p>Depunerea fișelor de înscriere pentru locurile alocate pentru candidații cu CES la comisia de admitere județeană/a municipiului București</p>
18 iulie 2024	<p>Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în învățământul de masă și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Repartizarea pe locurile speciale pentru candidații cu CES se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.</p> <p>Mediile de admitere pentru candidații cu CES, care candidează pe locurile special</p>

	destinate acestora la învățământul profesional, se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul profesional de stat, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.068/2016, cu modificările și completările ulterioare, indiferent dacă la acea calificare profesională se organizează probă suplimentară de admitere. Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, vor ridica fișele de înscriere la învățământul profesional și dual pentru participarea la etapele ulterioare de admitere.
<b>Admiterea candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional și dual)</b>	
15-16 iulie 2024	Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special Rепartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 14 iunie 2024. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia. NOTĂ: Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul profesional special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat.
<b>Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul profesional</b>	
<b>Etapa I de admitere în învățământul profesional</b>	
1-5 iulie 2024	Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minori, fișa de înscriere în învățământul profesional și dual. Fișa cuprinde informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a și este tipărită din aplicația informatică centralizată. Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișei de înscriere în învățământul profesional și dual, pentru candidații care solicită aceasta La solicitarea candidaților care au susținut și promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere

	elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.
1-5 iulie 2024	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual</p> <p>Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, cât și candidații cu CES - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora sau care au renunțat, în scris, la locul ocupat.</p>
5 iulie 2024	<p>Afișarea la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a listei candidaților înscriși în învățământul profesional</p> <p>La unitățile de învățământ și calificările la care nu se organizează preselecție, iar numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor suplimentare de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările profesională(e) la care numărul de candidați depășește numărul de locuri.</p> <p>În situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru calificări la care nu s-a organizat probă suplimentară de admitere trebuie prevăzută posibilitatea redistribuirii la aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională</p> <p>Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional, la calificările pentru care se organizează preselecție, precum și procedura de preselecție.</p>
8-9 iulie 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează	Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează preselecție

sesiune de preselecție	
8-9 iulie 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	<p>Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție de către unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție. Rezultatele probelor de preselecție se afișează la sfârșitul fiecărei zile.</p> <p>Se va preciza și posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o unitate de învățământ și la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție în învățământul profesional sau probe eliminatorii în învățământ dual, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul profesional, respectiv în învățământul dual.</p> <p>În situația în care numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere. Vor fi făcute publice informații detaliate privind organizarea probei (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul profesional eliberează, la cererea candidaților respinși la preselecție, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea înscrierii la alte unități de învățământ care organizează învățământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe eliminatorii în cazul învățământului dual.</p>
10-11 iulie 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție	<p>Ridicarea, de către candidații respinși la preselecție, a fișelor de înscriere la învățământul profesional și dual, de la unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție</p> <p>NOTĂ:</p> <p>În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidații admiși la preselecție, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat proba respectivă de preselecție, în ordinea rezultatelor obținute la această probă.</p>
10-11 iulie 2024	<p>Înscrierea candidaților respinși la preselecție la unitățile de învățământ care școlarizează în învățământul profesional, la care nu s-au organizat probe de preselecție, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual de stat</p> <p>Se pot înscrie și alți candidați interesați, care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus, precum și cei care au renunțat la locul ocupat în sesiunea de preselecție. De asemenea, se pot înscrie și candidați care au fost respinși la probe eliminatorii organizate în învățământul dual.</p> <p>NOTĂ:</p>

	<p>Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară nîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Înscirerea candidaților respinși la unitățile de învățămînt care au organizat preselecție și care au ridicat fișa de înscriere se face pe baza aceleiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățămînt și a calificărilor profesionale pentru care optează.</p>
12 iulie 2024	<p>Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățămînt care au ofertă educațională pentru învățămîntul profesional, a listei candidaților înscriși la învățămîntul profesional</p> <p>La unitățile de învățămînt unde numărul de candidați înscriși este mai mare decît numărul locurilor oferite se vor afișa informațiile legate de proba suplimentară de admitere (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri.</p> <p>Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși la învățămîntul profesional, pentru fiecare calificare profesională</p>
15-16 iulie 2024	<p>Desfășurarea probei suplimentare de admitere</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Proba suplimentară de admitere se organizează numai la unitățile de învățămînt pentru care numărul celor înscriși este mai mare decît numărul locurilor disponibile, în condițiile mai sus menționate referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea probei suplimentare de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri.</p> <p>La unitățile de învățămînt la care, din motive obiective, nu este suficientă perioada precizată pentru susținerea probelor de admitere, acestea se pot derula și pe parcursul perioadei 11-12 iulie 2024, conform graficului stabilit prin procedura de admitere elaborată și adoptată la nivelul unității de învățămînt în colaborare cu operatorii economici parteneri.</p>
16 iulie 2024	<p>Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățămînt care au organizat proba</p>
17 iulie 2024	<p>Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere Rezolvarea contestațiilor</p> <p>Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățămînt care au organizat proba</p> <p>Calcularea, de către comisiile de admitere din unitățile de învățămînt, a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în</p>

	<p>învățământul profesional</p> <p>Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere</p>
18 iulie 2024	<p>Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional, a listei candidaților declarați admiși în învățământul profesional</p> <p>Afișarea, de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional, a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși</p> <p>Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe care, în urma primei etape de admitere, se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii.</p> <p>Se va preciza, de asemenea, că, în situația în care nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime, se poate decide redistribuirea candidaților, prin comisia de admitere județeană/a municipiului București, în limita locurilor disponibile, la alte clase sau unități școlare. Redistribuirea va avea loc în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe.</p>
19 și 22 iulie 2024	<p>Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional și dual de către candidații declarați respinși. Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul profesional se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual sau în etapele de admitere în învățământul liceal.</p>
23-26 iulie 2024	<p>Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși în învățământul profesional. În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.</p>
26 iulie 2024	<p>Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, la comisia județeană/a municipiului București de admitere, a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere</p>
29-31 iulie 2024	<p>Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București</p> <p>Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană/a municipiului</p>

	București nu va repartiza candidații la calificările la care s-a organizat preselecție.
31 iulie 2024	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la unitățile de învățământ profesional a situației rezolvării cazurilor speciale Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional din județ/municipiul București
31 iulie 2024	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a listei candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional din județ/municipiul București. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Transmiterea de către comisia de admitere din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul profesional
1 august 2024	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul profesional din județ/municipiul București
1 august 2024	Afișarea de către toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional din județ/municipiul București ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul profesional din județ/municipiul București.
<b>Etapa a II-a de admitere în învățământul profesional</b>	
2 și 5 august 2024	Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământul profesional și dual pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul profesional. La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă. NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere.



2 și 5 august 2024	<p>Înscrierea candidaților care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși sau au fost admiși, dar nu și-au depus dosarele de înscriere, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual. Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi, cât și candidații cu CES nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.</p>
5 august 2024	<p>Afișarea la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a listei candidaților înscriși în învățământul profesional Pentru unitățile de învățământ și calificările profesionale la care se organizează probe de preselecție/probe eliminatorii și/sau probe de admitere, indiferent de numărul candidaților înscriși, precum și pentru cele la care se organizează probă de admitere ca urmare a depășirii numărului de candidați înscriși față de numărul locurilor disponibile se vor afișa împreună cu lista candidaților înscriși și informațiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfășurare a probelor, acte de identitate necesare candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri.</p> <p>Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la calificări pentru care nu s-a organizat proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>În situația locurilor rămase libere se va preciza în mod expres situația locurilor libere la care se organizează sesiune de preselecție, însoțită de mențiunea că cei respinși la proba de preselecție în etapa a II-a de admitere care nu au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu organizează preselecție, vor fi repartizați de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere. Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul profesional, pentru fiecare calificare profesională. Unitățile de învățământ care organizează preselecție afișează lista candidaților înscriși la învățământul profesional la calificările pentru care se organizează preselecție, precum și procedura de preselecție.</p>
6 august 2024 Pentru candidații	<p>Derularea probei de preselecție, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acesteia, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de</p>

<p>care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează sesiune de preselecție</p>	<p>învățământ care organizează preselecție</p> <p>Comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție de către unitatea de învățământ care a organizat sesiunea de preselecție. Rezultatele probelor de preselecție se afișează la sfârșitul zilei, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaților respinși de a fi repartizați pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către comisia de admitere județeană/a municipiului București</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul profesional eliberează, la cererea candidaților respinși la preselecție, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea participării la etapa de repartizări și redistribuiri pe locurile libere.</p> <p>Rezolvarea cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București</p> <p>În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat preselecție, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere.</p> <p>În situația în care numărul celor admiși în urma preselecției este mai mare decât numărul locurilor disponibile, comunicarea rezultatelor sesiunii de preselecție va fi însoțită de precizarea că urmează o probă suplimentară de admitere și de informații detaliate privind organizarea acesteia (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Rezultatele obținute la probele de preselecție nu pot fi contestate.</p>
<p>7-8 august 2024</p>	<p>Derularea probei suplimentare de admitere în unitățile de învățământ la care numărul de candidați depășește numărul de locuri</p>
<p>8 august 2024</p>	<p>Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere de către unitățile de învățământ care au organizat proba</p>
<p>9 august 2024</p>	<p>Depunerea contestațiilor la proba suplimentară de admitere</p> <p>Rezolvarea contestațiilor la proba suplimentară de admitere</p> <p>Afișarea rezultatelor la proba suplimentară de admitere în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba</p> <p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul profesional</p> <p>Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul profesional, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba de preselecție/admitere</p>
<p>12 august 2024</p>	<p>Validarea, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional, a listei candidaților declarați admiși în învățământul</p>

	<p>profesional</p> <p>Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul profesional a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul profesional</p> <p>Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși</p> <p>Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe care, în urma etapei a II-a de admitere, se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii, prin comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuire în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe</p>
13-14 august 2024	<p>Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși</p> <p>În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.</p>
14 august 2024	<p>Transmiterea de către comisia de admitere în învățământul profesional din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate în învățământul profesional</p> <p>Unitățile de învățământ care au în ofertă calificări la care, conform propriilor proceduri de admitere, se organizează sesiune de preselecție în învățământul profesional, dar care, în urma consultării cu operatorii economici și cu acordul acestora, sunt interesate să își completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate de către comisia de admitere județeană/a municipiului București informează în scris comisia cu privire la acest acord.</p>
<b>Etapa a III-a de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București</b>	
19 august 2024	<p>Afișarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei cu locurile libere</p> <p>Afișarea, pe zile și intervale orare, a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale</p>
19-20 august 2024 (conform graficului afișat de comisia de admitere județeană/a)	<p>Repartizarea candidaților pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București</p> <p>Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 10 iulie 2024.</p>

municipiului București)	<p>Repartizarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare de admitere sau au fost admiși, dar nu au confirmat locurile ocupate prin depunerea dosarelor de înscriere</p> <p>Rezolvarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale. Rezolvarea situațiilor se face în ședință publică la care sunt invitați candidații care au fost admiși la calificări pentru care nu s-au întrunit condițiile minime de constituire a formațiunilor de studiu, precum și părinții/tutorii legali ai acestora.</p> <p><b>NOTĂ:</b></p> <p>Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, este prevăzută sesiune de preselecție la admiterea în învățământul profesional vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatorii economici.</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul profesional a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studiu legal constituite</p>
20 august 2024	Afișarea de către unitățile de învățământ profesional a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul profesional, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană/a municipiului București
20 august 2024	Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată

**NOT Ă:**

La solicitarea comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau din proprie inițiativă, Comisia națională de admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor-limită/periodelor și evenimentelor din calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual, pentru anul școlar 2024-2025.

**EXTRASE din METODOLOGIA-CADRU**  
**de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări**  
**profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată cu Ordinul**  
**ME nr. 6070/2023**

**Capitolul I - Dispoziții generale**

**Art. 1.** - Admiterea elevilor în învățământul dual, pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, elevii înscriși în continuare învățământ dual, se face pe baza criteriilor stabilite de prezenta metodologie-cadru și cu respectarea prevederilor legale privind organizarea și funcționarea învățământului dual.

**Art. 2.** - (1) Pot opta pentru învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, elevii înscriși în clasa a VIII-a și absolvenții clasei a VIII-a din seriile anterioare.

(2) Elevii prevăzuți la alin. (1) pot fi înscriși în învățământul dual numai dacă au promovat clasa a VIII-a.

(3) Opțiunea elevilor pentru învățământ dual se realizează în perioada prevăzută de calendarul admiterii în învățământul dual.

**Art. 3.** - (1) În cazul în care numărul de candidați depășește numărul de locuri disponibile, se organizează probe de admitere.

(2) În învățământul dual se pot organiza probe de admitere independent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, dacă operatorii economici parteneri solicită acest lucru.

(3) Decizia privind organizarea probelor de admitere, numărul și conținutul acestora se adoptă la nivelul unității de învățământ și se reglementează prin procedura de admitere elaborată și adoptată în conformitate cu prevederile art. 9 din prezenta metodologie, în colaborare cu operatorii economici parteneri, cu respectarea cerințelor exprimate de aceștia.

**Art. 4.** - (1) Admiterea în învățământul dual se realizează în două etape, conform calendarului admiterii în învățământul dual.

(2) În fiecare etapă de admitere se organizează:

- înscrierea candidaților;
- probele de admitere, după caz, în conformitate cu prevederile art. 3 din prezenta metodologie;
- admiterea candidaților și afișarea rezultatelor.

**Capitolul II - Înscrierea candidaților**

**Art. 5.** - (1) Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul dual se face în urma unui proces de orientare și consiliere a elevilor, realizat de către dirigenții claselor a VIII-a și consilierii școlari din cadrul centrelor județene de resurse și asistență educațională/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională, cu sprijinul operatorilor economici parteneri.

(2) Înscrierea candidaților în vederea admiterii în învățământul dual se face la unitatea de învățământ care are oferta educațională pentru învățământul dual, pe baza opțiunii candidatului pentru o calificare profesională din oferta școlii, cu posibilitatea înregistrării mai multor opțiuni în ordinea preferințelor exprimate de candidat.

(3) Înscrierea în vederea admiterii în învățământul dual a elevilor din clasa a VIII-a și a absolvenților clasei a VIII-a din seriile anterioare se realizează pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional, eliberată de unitatea de învățământ gimnazial, la care se anexează fișa de opțiuni pentru învățământul dual eliberată de către unitatea de învățământ care organizează învățământ dual.

(4) Modelul fișei de înscriere în învățământul profesional și modelul fișei de opțiuni pentru învățământul dual sunt elaborate de Comisia Națională de Admitere și se transmite comisiilor de admitere județene/a municipiului București până la data de 1 martie a fiecărui an.

(5) Unitatea de învățământ gimnazial va elibera o singură fișă de înscriere în învățământul profesional fiecărui elev/candidat care optează pentru înscrierea la învățământul profesional, inclusiv în învățământul dual, pentru fiecare etapă menționată în calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual.

**Art. 6.** - La încheierea perioadelor de înscriere menționate în calendarul admiterii în învățământul dual, comisiile de admitere din unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual transmit, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București lista candidaților înscriși la învățământul profesional, cu evidențierea distinctă a celor din învățământul dual.

**Art. 7.** - Lista candidaților înscriși la învățământul dual este afișată, conform calendarului admiterii în învățământul dual, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual, împreună cu graficul de desfășurare a probelor de admitere organizate în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau independent de numărul de candidați înscriși și de numărul de locuri disponibile, în cazul în care operatorii economici parteneri solicită acest lucru.

### Capitolul III - Probe de admitere

**Art. 8.** - Probele de admitere organizate în situațiile prevăzute la art. 3 pot viza cunoștințe din programele școlare din învățământul gimnazial și/sau motivația elevilor, testarea unor abilități/aptitudini și alte condiții de admitere stabilite prin procedurile de admitere adoptate de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.

**Art. 9.** - (1) Toate unitățile de învățământ care au oferta educațională pentru învățământul dual au obligația de a elabora și anunța public Procedura de admitere în învățământul dual.

(2) Procedura de admitere este aprobată prin hotărâre a consiliului de administrație al unității de învățământ, pe baza propunerilor operatorilor economici cu care s-a încheiat contractul de parteneriat, și este avizată de către inspectoratul școlar județean/al municipiului București.

(3) Procedura de admitere va cuprinde informații privind:

a) cazurile în care se susțin probe de admitere, cu precizarea expresă dacă aceste probe se organizează doar în cazul în care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor oferite de unitatea de învățământ sau dacă se organizează indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile;

b) modul de calcul al mediei de admitere, conform art. 10 și, respectiv, art. 12 din prezenta metodologie, precum și modalitățile de departajare a candidaților cu medii de admitere egale, conform art. 11 din prezenta metodologie;

c) tipul, numărul și conținutul probelor de admitere, eventuale condiții de promovare a acestora;

d) calculul mediei probelor de admitere, ca medie aritmetică sau ca medie ponderată a notelor obținute la probele de admitere, în cazul în care se stabilesc mai multe probe de admitere;

e) modul de organizare și desfășurare a fiecărei probe de admitere (de exemplu: scris, oral, probă practică) și durata acestora;

f) în cazul probelor (teoretice sau practice) bazate pe cunoștințe din programele școlare din învățământul gimnazial, se vor preciza disciplinele vizate și se va prezenta programa de examen cu tematica selectată din programele școlare respective;

g) în cazul probelor menționate la lit. f), precum și în cazul oricăror altor probe de evaluare a unor abilități cognitive se vor prezenta modele de subiecte și bareme de evaluare și notare;

h) în cazul unor probe care nu vizează cunoștințe/abilități cognitive (de exemplu, în cazul unor probe de evaluare a motivației, evaluare comportamentală etc.) se vor oferi precizări privind scopul acestora, modul de evaluare și notare;

i) modul de organizare și desfășurare a contestațiilor;

j) componența comisiei de admitere, rolurile și responsabilitățile membrilor comisiei.

(4) Notarea rezultatelor la fiecare dintre probele de admitere se face cu note de la 1 la 10, cu posibilitatea stabilirii prin procedura de admitere a unor note minime în cadrul condițiilor de promovare a probelor respective.

(5) Prin excepție de la prevederile alin. (4), prin procedura de admitere se pot stabili și eventuale probe eliminatorii care vizează evaluări psihoaptitudinale, de medicină a muncii sau alte tipuri de evaluări în legătură cu cerințele specifice pentru anumite meserii și locuri de muncă, la care evaluarea se finalizează cu rezultatul "promovat" sau "nepromovat".

(6) Candidații respinși la probele eliminatorii se pot înscrie, în aceeași etapă de admitere, în învățământul profesional sau în învățământul dual, la calificări pentru care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe de admitere, în condițiile în care termenele prevăzute în calendarul admiterii permit acest lucru.

(7) Media probelor de admitere se realizează ca medie aritmetică sau medie ponderată a notelor obținute la probele de admitere; nu intră în calculul acestei medii probele eliminatorii menționate la alin. (5) și nu se încheie medie în cazul neîndeplinirii unor eventuale condiții de promovare în situațiile menționate la alin. (4).

(8) Procedura de admitere va conține prevederi clare pentru asigurarea unei selecții obiective, nediscriminatorii și transparente.

(9) Procedura de admitere va include obligatoriu și prevederi procedurale privind depunerea și rezolvarea contestațiilor. Rezultatele obținute la probele eliminatorii și la probele orale nu pot fi contestate.

(10) Procedura de admitere este afișată la sediul unității de învățământ care are oferta educațională pentru învățământ dual, conform calendarului admiterii în învățământul dual de stat.

(11) Unitatea școlară, în colaborare cu operatorii economici, poate decide ca probele de admitere să se organizeze doar pentru calificarea/calificările la care numărul de candidați este mai mare decât numărul locurilor sau se susțin probe de admitere independent de numărul de candidați înscriși, cu posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în cazul în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.

(12) Prin procedura de admitere adoptată la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici se poate decide ca repartizarea la operatorii economici parteneri de practică să se realizeze încă din faza de selecție a candidaților, în condițiile stabilite prin procedura de admitere.

#### Capitolul IV - Admiterea candidaților și afișarea rezultatelor

**Art. 10 – Admiterea în învățământul dual se realizează în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere calculate în mod diferențiat, după cum urmează:**

**a) situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri s-au organizat probe eliminatorii și s-au organizat și probe de admitere;**

**b) situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri s-au organizat probe eliminatorii și nu s-au organizat probe de admitere;**

c) situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri nu s-au organizat probe eliminatorii și s-au organizat probe de admitere;

d) situația în care prin procedura de admitere elaborată de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri nu s-au organizat probe eliminatorii și nici probe de admitere. (Articol modificat prin Ordinul ME nr. 5442/26.09.2022)

**Art. 11 - (1)** În cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii de admitere egale, în situația în care s-au organizat probe de admitere, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii:

- a) media probelor de admitere;
- b) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;
- c) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

(2) În cazul în care doi sau mai mulți candidați au medii de admitere egale, în situația în care nu s-au organizat probe de admitere, aceștia vor fi departajați folosind, în ordine, următoarele criterii: a) media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a; b) media generală de absolvire a claselor a V-a - a VIII-a.

(3) În cazul în care, la o unitate de învățământ și la o calificare profesională, pe ultimul loc există candidați cu medii de admitere egale și cu aceleași medii la criteriile de departajare menționate la alin. (1) și (2), atunci toți acești candidați sunt declarați admiși la calificarea profesională solicitată.

**Art. 12 – (1) Calculul mediei de admitere în învățământul dual se face astfel:**

**a) în cazurile menționate la art. 10 lit. a) și c):**

$$\text{MAID} = (70 \times \text{EN} + 30 \times \text{PA}) / 100,$$

unde:

MAID = media de admitere în învățământul dual;

EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a;

PA = media notelor la probele de admitere stabilite de unitatea de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri, calculată în conformitate cu art. 9 alin. (7);

**b) în cazurile menționate la art. 10 lit. b) și d):**

$$\text{MAID} = \text{EN},$$

unde:

MAID = media de admitere în învățământul dual;

EN = media generală obținută la evaluarea națională din clasa a VIII-a.

(Articol modificat prin Ordinul ME nr. 5442/26.09.2022)

(2) Media de admitere în învățământul dual, menționată la alin. (1), se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(3) În calculul mediei de admitere pentru absolvenții din promoțiile de până în anul 2009 inclusiv, media generală obținută la evaluarea națională se va înlocui, în funcție de anul absolvirii, cu:

- a) media la examenul de capacitate, pentru absolvenții de până în anul 2003 inclusiv;
- b) media la testele naționale, pentru absolvenții din promoțiile 2004 - 2007;

c) media la tezele cu subiect unic susținute în clasa a VIII-a, pentru absolvenții din promoțiile 2008 și 2009.

(4) Pentru candidații care nu au susținut evaluarea națională sau, după caz, examenul de capacitate/testele naționale/tezele cu subiect unic, se consideră că media generală obținută la evaluarea națională susținută de absolvenții clasei a VIII-a este 1 (EN = 1).



(5) Media de admitere în învățământul dual, calculată conform alin. (1), este utilizată pentru stabilirea ordinii pe lista candidaților admiși.

(6) În cazul candidaților care au înregistrat mai multe opțiuni în fișa de admitere la o unitate școlară la care numărul total al celor înscriși nu depășește numărul total al locurilor oferite, repartizarea pe calificări se face în ordinea opțiunilor din fișa de înscriere, utilizând media de admitere, calculată conform prezentului articol și a criteriilor de departajare precizate la art. 11.

(7) În situațiile menționate la art. 9 alin. (12), repartizarea pe calificări a candidaților admiși va fi însoțită de repartizarea la operatorii economici parteneri de practică.

(8) În perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, comisia de admitere județeană/a municipiului București va analiza și cazurile speciale ale absolvenților învățământului gimnazial care au studiat în străinătate și, din această cauză, nu au participat la evaluarea națională de la sfârșitul clasei a VIII-a; pentru acești absolvenți, la media generală de absolvire a gimnaziului se iau în calcul doar rezultatele obținute în anii de studiu parcurși în România.

**Art. 13 -** (1) Listele cuprinzând candidații admiși, respectiv respinși la învățământul dual se întocmesc la unitatea de învățământ care organizează învățământ dual și se transmit la comisia de admitere județeană/a municipiului București, după fiecare etapă de admitere, conform Calendarului admiterii în învățământul dual de stat.

(2) După validarea listelor de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru învățământul profesional, acestea se afișează la sediul unității de învățământ care organizează învățământ dual.

(3) În urma afișării rezultatelor admiterii, candidații pot depune eventuale contestații, cu respectarea termenului prevăzut în Calendarul admiterii în învățământul dual.

(4) Probele la care se pot depune contestații sunt precizate în procedura de admitere. Nu se contestă rezultatele la probele eliminatorii și la probele orale.

**Art. 14 -** (1) După afișarea rezultatelor la admiterea în învățământul dual, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual, candidații depun, la unitățile școlare la care au fost declarați admiși, dosarele de înscriere cuprinzând actele de studii în original.

(2) Înscrierea candidaților declarați admiși se efectuează, conform unui program afișat de unitatea de învățământ, pe baza următoarelor acte:

a) fișa de înscriere în învățământul profesional și fișa de opțiuni pentru învățământul dual;

b) certificatul de naștere - copie și original;

c) adeverință cu notele și media generală obținute la evaluarea națională/tezele cu subiect unic din clasa a VIII-a/ teste naționale/examenul de capacitate;

d) foaia matricolă pentru clasele a V-a - a VIII-a (cu calculul mediei generale de absolvire) - copie și original;

e) fișa medicală.

(3) Candidații care, în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, nu își depun dosarele de înscriere se consideră retrași, iar locurile corespunzătoare sunt declarate neocupate și vor fi utilizate pentru următoarea etapă de admitere în învățământul dual.

**Art. 15 -** Candidații respinși în etapa I de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, se pot înscrie în etapa a 2-a pentru admiterea în învățământul profesional, inclusiv dual, sau în învățământul liceal.

**Art. 16 -** (1) Pentru absolvenții clasei a VIII-a, care au fost respinși în etapa I de admitere, care nu s-au înscris la unitățile la care au fost admiși sau care nu au participat la prima etapă de admitere în învățământul profesional, inclusiv dual, și care solicită ulterior să se înscrie în clasa a IX-a la învățământul dual, precum și pentru cei care și-au încheiat situația școlară ulterior desfășurării etapei de admitere menționate în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, comisia de admitere județeană/a municipiului București pentru

învățământ profesional va organiza a II-a etapă de admitere, pe locurile rămase libere. Admiterea se face în perioada menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat, conform criteriilor prevăzute în prezenta metodologie, în baza hotărârilor comisiei de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional.

(2) Rezultatele admiterii se transmit Centrului Național de Admitere, până la data menționată în calendarul admiterii în învățământul dual de stat.

(3) Dacă, la încheierea etapelor de admitere menționate în prezenta metodologie, mai există locuri vacante la clasele de învățământ dual la care procedura de admitere prevede probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, comisiile de admitere județene/a municipiului București pentru învățământul profesional pot decide organizarea unei noi etape de susținere a acestor probe. Graficul și locul de desfășurare a probelor de admitere vor fi făcute publice, prin afișare la sediul unităților de învățământ gimnazial și al unităților de învățământ respective care organizează învățământ dual. Admiterea candidaților pe locurile disponibile se face în conformitate cu prezenta metodologie.

**Art. 17** - Pentru înscrierea la clasele de învățământ dual care se organizează în alte limbi materne decât limba română, elevii trebuie să facă dovada că au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă sau că au participat la proba de evaluare a cunoștințelor de limba maternă, organizată conform metodologiei de admitere în învățământul liceal de stat, și au fost admiși.

**Art. 18** - (1) Înscrierea și repartizarea candidaților în clasa a IX-a pentru învățământul profesional special, inclusiv dual, se organizează de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, în perioada prevăzută în Calendarul admiterii în învățământul dual de stat.

(2) Locurile alocate învățământului profesional special, inclusiv dual, sunt publicate în broșura de admitere, într-o listă separată. Vor fi precizate în broșură locul și data în care se va face admiterea candidaților pentru învățământul profesional special, inclusiv dual, precum și condițiile specifice de înscriere (documente care să dovedească tipul și gradul de deficiență etc.).

(3) Admiterea pe locurile pentru învățământul profesional special, inclusiv dual, se face în funcție de tipul și gradul de deficiență, în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere în învățământul dual calculată, după caz, conform art. 12 alin. (1) lit. a), respectiv conform art. 12 alin. (1) lit. b) și în funcție de opțiuni.

## Capitolul VI - Dispoziții finale

**Art. 25** - Absolvenții învățământului gimnazial particular autorizat sau acreditat pot participa la admiterea în învățământul dual de stat, conform prevederilor din prezenta metodologie. Participarea lor la admitere nu este condiționată de achitarea unei taxe.

**Art. 26** - (1) Broșura de admitere va cuprinde, într-un capitol separat, informațiile corespunzătoare despre unitățile de învățământ de stat, respectiv unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, care organizează admitere în clasa a IX-a la învățământul profesional, cu evidențierea distinctă a claselor organizate în învățământul dual.

(2) Calificările pentru care unitatea de învățământ profesional organizează admitere în învățământul profesional vor fi înscrise în broșura admiterii codificat, în secțiune separată, cu evidențierea distinctă a claselor organizate în învățământul dual.

(3) Admiterea în unitățile de învățământ particulare, autorizate sau acreditate, se face în conformitate cu metodologia stabilită de fiecare unitate de învățământ, cu respectarea prevederilor prezentei metodologii-cadru.

**Art. 27** - Prezentarea de înscrieri false la înscrierea în învățământul dual se pedepsește conform legii și atrage eliminarea din admitere a candidatului respectiv. În cazul în care descoperirea falsului se face după

încheierea admiterii, candidatul respectiv pierde locul obținut prin fraudă.

**Art. 28** - Persoanele vinovate de eliberarea mai multor fișe de înscriere pentru același elev, în cadrul unei etape de admitere, decât este prevăzut în prezenta metodologie, de transcrierea eronată a datelor personale ori a notelor sau de nerespectarea altor prevederi ale prezentei metodologii vor fi sancționate disciplinar, administrativ, civil sau penal, după caz.

**Art. 29** - Calendarul admiterii în învățământul dual de stat se aprobă, anual, prin ordin al ministrului educației naționale, până la începutul anului școlar anterior anului școlar pentru care se face admiterea.

**ANEXA Nr. 2**

la ordinul ME nr. 6070/31.08.2023

**C A L E N D A R U L**  
**admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform**  
**Cadrului național al calificărilor pentru anul școlar 2024-2025**

<b>Data-limită/ Perioada</b>	<b>Activitatea</b>
<b>Pregătirea admiterii</b>	
23 februarie 2024	Elaborarea planului de măsuri județean/al municipiului București pentru pregătirea și organizarea admiterii Transmiterea, de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, spre aprobare, la inspectoratul școlar județean/al municipiului București (ISJ/ISMB), a propunerii privind componența comisiei de admitere din unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământ dual, avizată de consiliul de administrație al unității de învățământ
27 februarie 2024	Transmiterea, de către ISJ/ISMB, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a aprobării comisiei de admitere din unitatea de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământ dual
29 februarie 2024	Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual stabilesc, împreună cu operatorii economici, tipul probelor de admitere și organizarea unor eventuale probe eliminatorii. Elaborarea Procedurii de admitere de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământul dual, împreună cu operatorii economici/instituțiile publice partenere. Transmiterea spre avizare la ISJ/ISMB a Procedurii de admitere aprobate de consiliul de administrație al unității de învățământ care are ofertă pentru învățământul dual
4 martie 2024	Transmiterea, de către ISJ/ISMB, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual a avizului pentru Procedura de admitere Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a Procedurii de admitere, a numărului de locuri propuse pe

	<p>domenii de pregătire și calificări profesionale pentru învățământul dual; de asemenea, se vor preciza perioadele de înscriere și datele planificate pentru eventualele probe de admitere.</p> <p>Se vor afișa informații privind probele de admitere și se va menționa în mod expres dacă se vor organiza probe de admitere doar în situația în care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile sau, după caz, independent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile. De asemenea, se va menționa dacă se organizează probe eliminatorii.</p>
4 martie 2024	<p>Anunțarea, de către inspectoratele școlare, a metodologiei de organizare a probei de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p> <p>Transmiterea, de către Comisia națională de admitere, a modelului fișei de înscriere în anul școlar 2024-2025 în învățământul profesional și în învățământul dual, precum și a fișei de înscriere pe locurile speciale pentru romi sau pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă</p>
13 mai 2024	<p>Afișarea ofertei educaționale aprobate pentru învățământul dual, concretizată în domenii de pregătire și calificări profesionale, cu evidențierea operatorilor economici parteneri și a locurilor de practică disponibile la fiecare dintre aceștia, la sediile și pe site-urile unităților de învățământ gimnazial, precum și la sediile și pe site-urile unităților de învățământ cu ofertă educațională pentru învățământul dual</p> <p>Crearea bazei de date la nivelul fiecărei unități de învățământ gimnazial și la nivel județean, cuprinzând datele personale ale elevilor din clasa a VIII-a în Sistemul informatic integrat al învățământului din România (SIIR), prin verificarea și corectarea, după caz, a informațiilor privind elevii și formațiunile de studiu la care aceștia sunt asociați</p> <p>Introducerea informațiilor despre admitere în broșura care va cuprinde, în secțiune distinctă, informații despre admiterea în învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025</p> <p>Postarea broșurii pe site-urile inspectoratelor școlare, ale unităților de învățământ profesional și tehnic și ale unităților de învățământ gimnazial</p>
13-17 mai 2024	<p>Transmiterea în unitățile de învățământ gimnazial a broșurilor în versiune tipărită, cuprinzând informațiile privind admiterea în învățământul liceal, în învățământul profesional și în învățământul dual pentru anul școlar 2024-2025</p> <p>Afișarea în unitățile de învățământ gimnazial și pe site-ul acestora a graficului ședințelor de informare a elevilor și părinților cu privire la admiterea în învățământul dual, a metodologiei și a calendarului admiterii, a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și în învățământul dual, precum și a unei adrese de e-mail și unui număr de telefon dedicate admiterii</p>

24 mai 2024	Transmiterea la Ministerul Educației a broșurilor care cuprind informații despre admitere pentru fiecare județ/municipiul București, în versiune electronică și tipărită
<b>Informarea și consilierea elevilor cu privire la oportunitatea de continuare a studiilor în învățământul dual</b>	
4 martie - 17 mai 2024	Fiecare unitate de învățământ care, în anul școlar 2023-2024, școlarizează elevi în clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, organizează și desfășoară activități de orientare și consiliere cu elevii de clasa a VIII-a, cu accent pe conștientizarea cerințelor pieței muncii și a oportunităților pentru carieră și pe continuarea pregătirii prin învățământul dual, cu evidențierea oportunităților oferite. Activitățile de orientare și consiliere se derulează cu sprijinul consilierilor școlari ai Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE)/Centrului Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională (CMBRAE) și urmăresc pregătirea înscrierii elevilor în învățământul dual. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare etc.).
4 martie - 17 mai 2024	La nivelul fiecărei unități de învățământ care are ofertă educațională pentru învățământul dual în anul școlar 2024-2025 se desfășoară acțiunea "Săptămâna meseriilor", cu sprijinul operatorilor economici parteneri, având ca principale scopuri: <ul style="list-style-type: none"> <li>- promovarea învățământului profesional și tehnic, în general, și, în special, a modului de organizare și funcționare a învățământului dual; informare privind condițiile în care elevii pot avea acces la învățământul dual și beneficiile acestei forme de pregătire;</li> <li>- conștientizarea elevilor din clasa a VIII-a, învățământ gimnazial, cu privire la oportunitatea continuării studiilor în învățământul dual;</li> <li>- informarea despre oferta de școlarizare pentru învățământul dual, condiții de admitere.</li> </ul> Acțiunea menționată se poate organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, inspectoratelor școlare etc.).
20 mai-14 iunie 2024	Ședințe/Acțiuni de instruire organizate de toate unitățile de învățământ gimnazial cu elevii de clasa a VIII-a și părinții acestora pentru prezentarea metodologiei și a calendarului admiterii, a procedurilor de admitere și a planului de școlarizare în învățământul dual, a aspectelor specifice și a modului de completare a opțiunilor din fișa de înscriere în învățământul profesional și dual. Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (telefon, e-mail, videoconferință online etc.).

15-31 mai 2024	<p>Inspectoratul școlar județean (ISJ)/Inspectoratul Școlar al Municipiului București (ISMB) organizează târgul ofertelor educaționale. Pentru prezentarea ofertei educaționale în cadrul acestui eveniment, unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual vor implica și operatorii economici parteneri.</p> <p>Târgul ofertelor educaționale va avea și o secțiune dedicată ofertei educaționale la nivel regional.</p> <p>Acțiunile menționate se pot organiza și prin mijloace electronice de comunicare (e-mail, videoconferință online, materiale postate pe paginile de internet ale unităților de învățământ, CJRAE, ISJ/ISMB etc.).</p>
20 iunie 2024	<p>Transmiterea de către fiecare unitate de învățământ gimnazial către comisia de admitere județeană/a municipiului București a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, precum și a listei elevilor corigenți, repetenți, cu situația neîncheiată, prin completarea acestor informații în aplicația informatică centralizată</p>
21 iunie 2024	<p>Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București către Comisia națională de admitere a bazei de date cuprinzând mediile generale de absolvire ale absolvenților clasei a VIII-a, prin confirmarea finalizării operațiunilor specifice completării acestor date în aplicația informatică centralizată</p>
<p><b>Proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</b></p> <p><b>- numai pentru situațiile în care oferta educațională aprobată cuprinde clase cu predare în limbile minorităților naționale sau clase cu predare în regim bilingv a unei limbi moderne;</b></p> <p><b>- pentru candidații interesați de înscrierea la unitățile de învățământ/clasele cu predare în limbile minorităților naționale, care nu au studiat în gimnaziu în limba maternă respectivă (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional și dual)</b></p>	
13-15 mai 2024	<p>Eliberarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere pentru candidații care doresc să participe la probe de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Se va utiliza același model de anexă la fișa de înscriere ca modelul aprobat ca anexă la fișa de înscriere pentru admiterea în învățământul liceal - Anexa la fișa de înscriere pentru participarea la probele de aptitudini sau la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p>
16-17 mai 2024	<p>Înscrierea candidaților pentru probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și transmiterea/completarea anexelor fișelor de înscriere</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Documentele necesare pentru recunoașterea și echivalarea rezultatelor obținute la examene cu recunoaștere internațională pentru certificarea competențelor lingvistice în limbi străine cu proba de verificare a cunoștințelor de limbă modernă pentru admiterea în clasele a IX-a cu program bilingv de predare a unei limbi</p>

	moderne de circulație internațională pot fi depuse/transmise la unitatea de învățământ de proveniență până la data de 27 mai 2024.
21-24 mai 2024	Desfășurarea/Echivalarea probelor de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
27 mai 2024	Comunicarea rezultatelor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Depunerea contestațiilor la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă (dacă există prevederi metodologice privind contestarea probelor)
31 mai 2024	Comunicarea rezultatelor finale, după contestații, la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor cu rezultatele finale la probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, prin completarea acestora în aplicația informatică centralizată
3-4 iunie 2024	Ridicarea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere de la unitățile la care candidații au susținut probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă
14 iunie 2024	Depunerea/Transmiterea anexelor fișelor de înscriere ale candidaților care au participat la probele de verificare a cunoștințelor de limbă maternă la unitățile de învățământ gimnazial de proveniență
20 iunie 2024	Transmiterea de către comisiile de admitere județene/a municipiului București, în format electronic, către Centrul național de admitere a listei candidaților care au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă și a rezultatelor acestora la probe, prin introducerea și confirmarea finalizării introducerii acestora în aplicația informatică centralizată
<b>Admiterea candidaților pe locurile speciale pentru romi</b>	
<b>Pregătirea admiterii</b>	
12 aprilie 2024	Ședințe de instruire a profesorilor diriginți, de către inspectorii școlari pentru minorități/romi, privind prezentarea procedurilor de admitere pe locurile speciale pentru romi Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii privind admiterea pe locurile speciale pentru romi; la ședințe pot participa reprezentanți ai organizațiilor minorității rome. NOTĂ: După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.
13 mai 2024	Afișarea locurilor speciale pentru candidații romi. NOTĂ: Pentru învățământul dual, locurile speciale pentru candidații romi se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București împreună cu operatorii

	<p>economici și se alocă numai după acordul în scris al respectivilor operatori, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri suplimentare la clasă/grupă pentru fiecare profil/domeniu de pregătire/calificare/limbă de predare.</p> <p>Nu se alocă locuri speciale pentru candidații romi la calificările din oferta pentru învățământul dual la care, conform procedurii de admitere, se organizează probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.</p>
21 iunie 2024	<p>Eliberarea recomandărilor scrise de apartenență la etnia romă</p> <p><b>NOTĂ:</b></p> <p>Recomandările scrise vizând apartenența la etnia romă pot fi eliberate și online. În această situație, recomandarea este transmisă, prin e-mail, unității de învățământ din care provine candidatul, în format PDF, având semnătura electronică a emitentului. Răspunderea pentru autenticitatea și conținutul recomandării revine atât organizației romilor care o emite, potrivit statutului și procedurilor interne proprii cu privire la eliberarea recomandării, cât și părintelui/reprezentantului legal al elevului care solicită eliberarea unei recomandări de apartenență la etnia romă.</p>
21 iunie 2024	<p>Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal a recomandării scrise de apartenență la etnia romă la unitatea de învățământ de proveniență, în vederea înscrierii elevilor pe locurile speciale pentru romi</p>
<b>Admiterea pe locurile speciale pentru romi</b>	
15-16 iulie 2024	<p>Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, pe locurile speciale pentru romi, de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic</p> <p><b>NOTĂ:</b></p> <p>Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.</p>
17 iulie 2024	<p>Depunerea fișelor de înscriere ale candidaților pe locurile speciale pentru romi la ISJ/ISMB - comisia de admitere județeană/a municipiului București</p>
18 iulie 2024	<p>Repartizarea candidaților pe locurile speciale pentru romi și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar</p> <p><b>NOTĂ:</b></p> <p>Repartizarea pe locurile speciale pentru romi se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere, conform unei proceduri stabilite de către comisia județeană de admitere, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data 14 iunie 2024. Mediile de admitere pentru candidații pe locurile speciale pentru romi în învățământul dual se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în</p>



	<p>învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Pot fi repartizați candidații romi pe locurile speciale destinate acestora, la clasele de învățământ dual la care, conform Procedurii de admitere, nu se organizează probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, numai după primirea acordului scris, din partea operatorului economic implicat în formațiunea de învățământ dual respectivă, de alocare a locurilor suplimentare pentru romi peste numărul de locuri solicitate inițial de operatorul economic respectiv pentru școlarizarea în învățământul dual. Candidații nerepartizați vor ridica fișele de înscriere în vederea participării la etapele ulterioare de admitere.</p>
<b>Admiterea candidaților pe locurile distincte alocate candidaților cu cerințe educaționale speciale (CES) în unitățile de învățământ de masă</b>	
<b>Pregătirea admerii</b>	
13 mai 2024	<p>Afișarea locurilor distinct alocate în unitățile de învățământ de masă pentru candidații elevi cu CES</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Pentru învățământul dual, locurile speciale pentru candidații cu CES se stabilesc de comisiile de admitere județene/a municipiului București împreună cu operatorii economici și se alocă numai după acordul în scris al respectivilor operatori, ca locuri alocate peste numărul de locuri acordat prin planul de școlarizare, în limita a 1-2 locuri/fiecare clasă/grupă pentru fiecare profil/domeniu/calificare/limbă de predare. Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES la calificările din oferta pentru învățământul dual la care, conform Procedurii de admitere, se organizează probe eliminatorii sau probe de admitere independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile.</p>
7 iunie 2024	<p>Ședințe de informare și instruire cu părinții și elevii, organizate de profesorii diriginți, privind admiterea pe locurile distinct alocate pentru elevii cu CES</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Ședințele vizează orientarea școlară a elevilor cu CES care doresc să candideze pe locuri distinct alocate în unități de învățământ de masă și la acestea pot participa în calitate de invitați reprezentanți ai unităților de învățământ liceal, profesional și dual de masă, specialiști din cadrul CJRAE/CMBRAE, precum și alți factori reprezentativi. După fiecare ședință se va întocmi proces-verbal de informare/instruire.</p>
21 iunie 2024	<p>Obținerea certificatului de orientare școlară și profesională pentru ciclul gimnazial, valabil pentru anul școlar 2023-2024, emis de CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului</p>

	<p>NOTĂ:  Certificatul de orientare școlară și profesională este singurul document acceptat, conform prevederilor art. 3 lit. m) din anexa la Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.574/2011, cu modificările ulterioare, pentru admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă.</p>
21 iunie 2024	<p>Depunerea și înregistrarea de către părinte/reprezentantul legal, la unitatea de învățământ de proveniență, a certificatului de orientare școlară și profesională emis CJRAE/CMBRAE, care atestă existența unei cerințe educaționale speciale a elevului, în vederea înscrierii acestuia pe locurile distinct alocate în unități de învățământ de masă.</p>
<b>Admiterea pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în unitățile de învățământ de masă</b>	
15-16 iulie 2024	<p>Completarea opțiunilor în fișa de înscriere în învățământul profesional și dual, pe locuri distinct alocate pentru elevii cu CES în unități de învățământ de masă, de către candidații care solicită acest lucru și de către părinții acestora, asistați de diriginții claselor a VIII-a, la unitatea de învățământ sau prin formular transmis electronic</p> <p>NOTĂ:  Orice fișă depusă după această dată nu va mai fi luată în considerare. Orice opțiune greșită poate conduce la o repartizare nedorită.</p>
17 iulie 2024	<p>Depunerea fișelor de înscriere pentru locurile alocate pentru candidații cu CES la comisia de admitere județeană/a municipiului București</p>
18 iulie 2024	<p>Repartizarea candidaților pe locurile distinct alocate candidaților cu CES în învățământul de masă și comunicarea rezultatelor candidaților prin afișarea la sediul și pe site-ul inspectoratului școlar</p> <p>NOTĂ:  Repartizarea pe locurile speciale pentru candidații cu CES se face în ordinea descrescătoare a mediei de admitere și pe baza opțiunilor completate în fișa de înscriere.</p> <p>Mediile de admitere pentru candidații cu CES care candidează pe locurile special destinate acestora la învățământul dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau probe de admitere se calculează conform art. 12 alin. (1) lit. b) din Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul dual pentru calificări profesionale de nivel 3, conform Cadrului național al calificărilor, aprobată prin Ordinul ministrului educației naționale nr. 3.556/2017, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>Candidații nerepartizați pe locurile distinct alocate candidaților cu CES, precum și cei care au fost repartizați, dar care solicită, în scris, renunțarea la locul pe care au fost repartizați, vor ridica fișele de înscriere la învățământul profesional și dual pentru participarea la etapele ulterioare de admitere.</p>

<b>Admiterea candidaților pentru învățământul special (calendar și organizare comune pentru înscrierea în învățământul liceal, profesional și dual)</b>	
15-16 iulie 2024	<p>Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul special</p> <p>Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 14 iunie 2024. Procedura poate să prevadă inclusiv posibilitatea de repartizare computerizată a candidaților, în funcție de opțiunile exprimate de aceștia.</p> <p><b>NOTĂ:</b></p> <p>Înscrierea și repartizarea candidaților pentru învățământul dual special sunt similare cu cele prevăzute de reglementările pentru învățământul liceal special, incluse în metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal.</p>
<b>Înscrierea și admiterea elevilor la învățământul dual</b>	
<b>Etapă I de admitere în învățământul dual</b>	
1-5 iulie 2024	<p>Secretariatele unităților de învățământ gimnazial completează, la cererea elevilor și a părinților/reprezentanților legali pentru minorii care solicită înscrierea în învățământul dual, fișa de înscriere în învățământul profesional și dual cu informațiile privind datele personale ale absolvenților claselor a VIII-a, mediile generale de absolvire, notele și mediile obținute la evaluarea națională din clasa a VIII-a, prin tipărirea acestora din aplicația informatică centralizată.</p> <p>Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișei de înscriere în învățământul profesional și dual pentru candidații care solicită înscrierea în învățământul dual</p> <p>La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p><b>NOTĂ:</b></p> <p>Se va elibera o singură fișă de înscriere. Nu se eliberează fișe de înscriere elevilor din clasa a VIII-a cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție.</p>
1-5 iulie 2024	<p>Înscrierea candidaților la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual</p> <p>Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a</p>

	<p>opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora, cât și candidații cu CES - nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.</p>
5 iulie 2024	<p>Afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual, a listei candidaților înscriși în învățământul dual</p> <p>În situația în care numărul candidaților înscriși la unitatea de învățământ este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, se vor afișa și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere, inclusiv a eventualelor probe eliminatorii (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice). Se va preciza dacă se organizează probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e).</p> <p>Se vor face precizări și referitor la posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională.</p>
8-9 iulie 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	<p>Derularea probelor eliminatorii, în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe eliminatorii</p>
8-9 iulie 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii	<p>Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii la sediul unității de învățământ care a organizat probe eliminatorii</p> <p>Rezultatele probelor eliminatorii susținute în cadrul admiterii în învățământul dual se afișează la sfârșitul fiecărei zile. Se va preciza și posibilitatea înscrierii candidaților respinși, în aceeași etapă de admitere, la o altă unitate de învățământ care organizează învățământ dual la care nu s-au organizat probe eliminatorii sau în învățământul profesional la unitățile de învățământ și calificările la care nu s-au organizat probe de preselecție, până la termenul stabilit prin calendarul admiterii în învățământul dual, respectiv în învățământul profesional.</p>

	<p>NOTĂ:</p> <p>În situația în care numărul candidaților admiși în urma probelor eliminatorii este mai mare decât numărul de locuri disponibile, precum și în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați admiși în urma probelor eliminatorii se afișează și precizări detaliate privind organizarea probelor de admitere (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul dual eliberează, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual, în vederea înscrierii la alte unități de învățământ care organizează învățământ profesional sau dual la calificări la care nu s-au organizat probe de preselecție, respectiv probe eliminatorii în cazul învățământului dual.</p> <p>Rezultatele obținute la probele eliminatorii nu pot fi contestate.</p>
<p>10-11 iulie 2024</p> <p>Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii</p>	<p>Ridicarea de către candidații respinși la probele eliminatorii a fișelor de înscriere la învățământul profesional și dual de la unitatea de învățământ care a organizat probele</p> <p>NOTĂ:</p> <p>În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere. Candidații vor fi informați că, în cazul în care numărul candidaților care se vor înscrie la calificarea/calificările profesională(e) pentru care au optat va fi mai mare decât numărul de locuri, se va organiza o probă de admitere. În cazul retragerii fișelor de înscriere de către candidații admiși la probele eliminatorii, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați care au susținut și promovat probele respective, în ordinea rezultatelor obținute la aceste probe.</p>
<p>10-11 iulie 2024</p>	<p>Înscrierea candidaților respinși la probele eliminatorii, la unitățile de învățământ la care nu s-au organizat probe eliminatorii, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual</p> <p>Se pot înscrie și alți candidați interesați care nu s-au înscris în perioadele de înscriere prevăzute mai sus.</p> <p>NOTĂ: Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Înscrierea candidaților respinși la unitățile de învățământ care au organizat probe eliminatorii și care au ridicat fișa de înscriere se face pe baza aceleiași fișe, prin completarea casetelor pentru următoarea unitate de învățământ și a calificărilor profesionale din învățământul dual pentru care optează.</p>

12 iulie 2024	<p>Actualizarea și afișarea, la sediul unităților de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual, a listei candidaților înscriși la învățământul dual</p> <p>Afișarea informațiilor (data, locul de desfășurare, ora, acte necesare de identitate a candidaților, alte detalii organizatorice) privind organizarea probelor de admitere la unitățile de învățământ în cazul în care numărul de candidați înscriși este mai mare decât numărul locurilor oferite, precum și în cazul în care unitățile de învățământ au decis susținerea de probe de admitere independent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile</p> <p>Se va preciza dacă se organizează probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e).</p> <p>Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu s-au organizat probe de admitere, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>Transmiterea către comisia de admitere județeană/a municipiului București a situației cu numărul de candidați înscriși la învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională</p>
15-16 iulie 2024	<p>Desfășurarea probelor de admitere</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Probele de admitere se organizează numai la unitățile de învățământ și pentru calificările profesionale pentru care numărul elevilor înscriși este mai mare decât numărul locurilor disponibile sau în cazul în care s-a decis susținerea de probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile. Se vor face mențiuni referitoare la anunțarea candidaților cu privire la organizarea de probe de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e). La unitățile de învățământ la care, din motive obiective, nu este suficientă perioada menționată pentru susținerea probelor de admitere, acestea se pot derula și pe parcursul perioadei 11-12 iulie 2024, conform graficului stabilit prin procedura de admitere elaborată și adoptată la nivelul unității de învățământ în colaborare cu operatorii economici parteneri.</p>
16 iulie 2024	<p>Afișarea rezultatelor la probele de admitere în învățământul dual de către unitățile de învățământ care au organizat aceste probe</p>
17 iulie 2024	<p>Depunerea contestațiilor la probele de admitere Rezolvarea contestațiilor</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Rezultatele obținute la probele eliminatorii și la probele orale nu pot fi contestate. Afișarea rezultatelor la probele de admitere, în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care le-au organizat</p> <p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor</p>

	<p>finale de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual</p> <p>Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul dual de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu probe de admitere</p>
18 iulie 2024	<p>Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a candidaților declarați admiși în învățământul dual Afișarea de către unitățile de învățământ care organizează învățământ dual a listei candidaților admiși și a celor respinși Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși</p> <p>Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe care, în urma primei etape de admitere, se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării în urma etapei a II-a de admitere a numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii Se va preciza, de asemenea, că, dacă nici în etapa a II-a nu se vor ocupa suficiente locuri pentru constituirea efectivelor minime, se poate decide redistribuirea candidaților prin comisia județeană/a municipiului București de admitere în limita locurilor disponibile la alte clase sau unități școlare în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe</p>
19 și 22 iulie 2024	<p>Ridicarea fișelor de înscriere în învățământul profesional și dual de către candidații declarați respinși</p> <p>Candidații respinși la etapa I de admitere în învățământul dual se pot înscrie în etapa a II-a de admitere în învățământul profesional și în învățământul dual sau în etapele de admitere în învățământul liceal.</p>
23-26 iulie 2024	<p>Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși în învățământul dual În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.</p>
26 iulie 2024	<p>Transmiterea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual la comisia județeană/a municipiului București de admitere a situației locurilor rămase libere în urma finalizării depunerii dosarelor de înscriere a candidaților admiși în această etapă de admitere</p>
29-31 iulie 2024	<p>Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București</p> <p>Pentru rezolvarea cazurilor speciale, comisia de admitere județeană/a municipiului</p>

	București nu va repartiza candidați la calificări profesionale pentru care s-au organizat probe eliminatorii și/sau de admitere.
31 iulie 2024	<p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual a situației rezolvării cazurilor speciale</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul dual din județ/municipiul București</p>
31 iulie 2024	<p>Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul dual, după depunerea dosarelor de înscriere în etapa I de admitere și rezolvarea cazurilor speciale</p> <p>ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul dual din județ/municipiul București. În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probă eliminatorie, aceștia vor fi considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere.</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București, a listelor actualizate cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul dual</p>
1 august 2024	Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București la toate unitățile de învățământ gimnazial a situației locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere la învățământul dual din județ/municipiul București
1 august 2024	Afișarea de către toate unitățile de învățământ gimnazial a listei cu locurile libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul dual din județ/municipiul București ISJ/ISMB afișează și publică pe pagina sa de internet lista locurilor libere pentru etapa a II-a de admitere în învățământul dual din județ/municipiul București.
<b>Etapa a II-a de admitere în învățământul dual</b>	
2 și 5 august 2024	<p>Eliberarea de către unitățile de învățământ gimnazial a fișelor de înscriere pentru învățământul profesional și dual pentru candidații cărora nu li s-au eliberat fișe de înscriere în etapa I de admitere în învățământul dual</p> <p>La solicitarea candidaților care au susținut și au promovat probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă, unitățile de învățământ gimnazial eliberează, împreună cu fișa de înscriere, și anexa fișei de înscriere completată cu rezultatul la proba/probele de verificare a cunoștințelor de limbă modernă sau maternă.</p> <p>NOTĂ: Se va elibera o singură fișă de înscriere.</p>



2 și 5 august 2024	<p>Înscrierea candidaților care nu au participat la etapa I de admitere sau care au participat, dar nu au fost repartizați/admiși sau au fost admiși, dar nu și-au depus dosarele de înscriere, la unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământ dual, pe baza fișei de înscriere în învățământul profesional și dual</p> <p>Unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual oferă informațiile și îndrumările necesare pentru completarea de către candidați a opțiunilor pentru calificările profesionale din oferta școlii.</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Nu pot fi înscriși candidații cu situația școlară neîncheiată, aflați în stare de corigență sau repetenție. Pot participa la această etapă atât candidații romi, cât și candidații cu CES nerepartizați pe locurile speciale destinate acestora.</p>
5 august 2024	<p>Afișarea la centrele de înscriere și la sediul unităților de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual a listei candidaților înscriși în învățământul dual</p> <p>Pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe eliminatorii și/sau probe de admitere indiferent de numărul candidaților înscriși, precum și pentru cele la care se organizează probă suplimentară de admitere ca urmare a depășirii numărului de candidați înscriși față de numărul locurilor disponibile se vor afișa, împreună cu lista candidaților înscriși, informațiile privind derularea acestor probe (data, ora, locul de desfășurare a probelor, acte de identitate necesare candidaților, alte detalii organizatorice).</p> <p>Se va preciza dacă se organizează proba suplimentară de admitere pentru toate calificările sau doar la calificarea/calificările la care numărul de candidați depășește numărul de locuri de la calificarea/calificările respectivă(e).</p> <p>Va fi prevăzută, de asemenea, posibilitatea redistribuirii la celelalte calificări pentru care nu se organizează proba suplimentară, în situația în care candidații au optat în fișa de înscriere pentru aceste calificări.</p> <p>În situația locurilor rămase libere se va preciza în mod expres situația locurilor libere la care se organizează probe eliminatorii.</p> <p>Se va menționa și faptul că cei respinși deoarece nu au completat mai multe opțiuni vor fi repartizați de către comisia de admitere județeană/a municipiului București pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere.</p> <p>Transmiterea către comisia județeană de admitere a situației cu numărul de candidați înscriși pentru admiterea în învățământul dual, pentru fiecare calificare profesională</p>
6 august 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se	<p>Derularea probelor eliminatorii în unitățile de învățământ în care s-a decis organizarea acestora, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probele eliminatorii pentru calificările respective din învățământul dual</p> <p>Comunicarea rezultatelor probelor eliminatorii de către unitatea de învățământ care a organizat probele eliminatorii pentru calificările respective</p>

<p>organizează probe eliminatorii</p>	<p>Rezultatele probelor eliminatorii se afișează la sfârșitul zilei, împreună cu precizarea privind posibilitatea candidaților respinși de a fi repartizați pe locurile libere după finalizarea etapei a II-a de admitere de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p> <p>Secretariatele unităților de învățământ care organizează admiterea în învățământul dual eliberează, la cererea candidaților respinși la probele eliminatorii, fișele de înscriere la învățământul profesional și dual în vederea participării la etapa de repartizări și redistribuirii pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, după etapa a II-a de admitere, de către comisia de admitere județeană/a municipiului București.</p> <p>În situația în care candidații au completat mai multe opțiuni, inclusiv pentru calificări profesionale la care unitatea de învățământ nu a organizat probe eliminatorii, aceștia nu vor ridica fișele de înscriere, fiind considerați înscriși pentru celelalte calificări profesionale pe care le-au marcat în fișa de înscriere.</p> <p>NOTĂ: Rezultatele la probele eliminatorii nu pot fi contestate.</p>
<p>7-8 august 2024 Pentru candidații care optează pentru unitățile de învățământ și calificările la care se organizează probe de admitere și probe suplimentare de admitere</p>	<p>Derularea probelor de admitere, în cazul în care numărul de candidați depășește numărul de locuri sau în cazul în care este prevăzută organizarea acestora indiferent de numărul de candidați înscriși pe numărul de locuri disponibile, conform graficului stabilit și afișat de fiecare unitate de învățământ care organizează probe de admitere</p>
<p>8 august 2024</p>	<p>Afișarea rezultatelor la probele de admitere și la probele suplimentare de admitere de către unitățile de învățământ</p>
<p>9 august 2024</p>	<p>Depunerea contestațiilor la proba de admitere sau la proba suplimentară de admitere Rezolvarea contestațiilor</p> <p>Afișarea rezultatelor, în urma rezolvării contestațiilor, de către unitățile de învățământ care au organizat proba de admitere sau proba suplimentară de admitere</p> <p>Calcularea de către comisiile de admitere din unitățile de învățământ a mediilor de admitere, conform precizărilor de calcul din metodologia de admitere în învățământul dual</p> <p>Transmiterea la comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși și a celor respinși la admiterea în învățământul dual, de către toate unitățile de învățământ, indiferent dacă au desfășurat sau nu proba eliminatorie/de admitere</p>

12 august 2024	Validarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei candidaților declarați admiși în învățământul dual Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual a listei candidaților admiși și a celor respinși la învățământul dual Afișarea precizărilor privind depunerea dosarelor de înscriere de către candidații admiși, respectiv ridicarea fișelor de înscriere de către candidații respinși Afișarea de precizări prin care candidații admiși la clase/grupe cu efective care în urma primei etape de admitere se află sub efectivul minim necesar constituirii formațiunilor de studii sunt înștiințați că, după depunerea dosarelor de înscriere, vor fi înmatriculați sub rezerva completării numărului de locuri minim necesar pentru constituirea formațiunilor de studii prin comisia de admitere județeană/a municipiului București - prin repartizarea de alți candidați și, după caz, prin redistribuire în cadrul unei ședințe publice la care vor fi invitați să participe
13-14 august 2024	Depunerea dosarelor de înscriere la unitățile de învățământ la care candidații au fost declarați admiși În cazul retragerii fișelor de înscriere sau nedepunerii dosarelor de înscriere de către candidații admiși, pe locurile eliberate de aceștia pot fi admiși alți candidați, în ordinea rezultatelor obținute la admiterea organizată în această etapă, cu condiția încadrării în termenul de depunere a dosarelor de înscriere.
14 august 2024	Transmiterea de către comisia de admitere din unitatea de învățământ, în format electronic și în scris, către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listelor finale cu candidații înmatriculați și a situației locurilor neocupate la învățământul dual; cu acest prilej, unitățile de învățământ care au în ofertă calificări la care, conform propriilor proceduri de admitere, au prevăzut probe eliminatorii și/sau probe de admitere în învățământul dual, independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, dar care, în urma consultării cu operatori economici și cu acordul acestora, sunt interesate să își completeze locurile libere în cadrul acțiunilor de repartizare și redistribuire organizate de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, informează în scris comisia de admitere județeană/a municipiului București cu privire la acest acord.
<b>Etapa a III-a de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București</b>	
19 august 2024	Afișarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a listei cu locurile libere și a graficului activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale Afișarea graficului, pe zile și intervale orare, a activităților de repartizare și redistribuire pe locurile libere și de rezolvare a cazurilor speciale
19-20 august 2024 (conform graficului	Repartizarea candidaților din etapa de repartizări și redistribuiri pe locurile libere și rezolvarea cazurilor speciale, de către comisia de admitere județeană/a

<p>afișat de comisia de admitere județeană/a municipiului București)</p>	<p>municipiului București</p> <p>Repartizarea se face conform unei proceduri stabilite de către comisia de admitere județeană/a municipiului București, publicată pe site-ul inspectoratului școlar județean/al municipiului București și comunicată unităților de învățământ până la data de 10 iulie 2024.</p> <p>Rezolvarea cazurilor speciale de către comisia de admitere județeană/a municipiului București</p> <p>Repartizarea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București a candidaților care nu au participat sau nu au fost admiși la etapele anterioare de admitere sau au fost admiși, dar nu și-au depus dosarele de înscriere la unitățile de învățământ la care au fost declarați admiși</p> <p>Rezolvarea de către comisia județeană/a municipiului București a situațiilor de la nivelul unităților de învățământ la care, în urma celor două etape de admitere, nu s-au constituit în limitele legale formațiuni de studiu, prin redistribuirea candidaților admiși la clase/grupe și calificări la care nu s-au constituit efectivele minime legale</p> <p>Transmiterea de către comisia de admitere județeană/a municipiului București către unitățile de învățământ care au ofertă educațională pentru învățământul dual a situației finale privind candidații admiși, pe formațiuni de studiu legal constituite</p> <p>NOTĂ:</p> <p>Repartizarea și redistribuirea elevilor la unitățile de învățământ și calificările la care, conform propriilor proceduri de admitere, sunt prevăzute probe eliminatorii sau probe de admitere, independent de numărul candidaților înscriși pe numărul de locuri disponibile, vor fi posibile doar cu acordul scris al unității de învățământ, transmis în urma consultării cu operatori economici.</p>
<p>20 august 2024</p>	<p>Afișarea de către unitățile de învățământ care au ofertă pentru învățământ dual a candidaților înmatriculați și a situației cu locurile rămase libere în învățământul dual, după depunerea dosarelor de înscriere, rezolvarea cazurilor speciale, repartizările și redistribuirile realizate prin comisia de admitere județeană/a municipiului București</p>
<p>20 august 2024</p>	<p>Transmiterea către Centrul național de admitere a rezultatelor repartizărilor și redistribuirilor, prin confirmarea încheierii operațiunilor specifice în aplicația informatică centralizată</p>

**NOT Ă:**

La solicitarea comisiilor de admitere județene/a municipiului București sau din proprie inițiativă, Comisia națională de admitere poate aproba, în situații justificate, modificarea datelor-limită/perioadelor și evenimentelor din calendarul admiterii în învățământul profesional și în învățământul dual, pentru anul școlar 2024-2025.

**FIȘA DE ÎNSCRIERE ÎN ANUL ȘCOLAR 2024-2025  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI ÎNVĂȚĂMÂNTUL DUAL**

Codul numeric personal: Data nașterii:  -  - 

Numele:

Iniț. tată:

Prenumele:

Cod județ + cod școală proveniență: Media claselor V – VIII:  Media la Evaluarea națională 

Date de contact ale absolventului: tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

Adresa de domiciliu: \_\_\_\_\_

Școala de proveniență: \_\_\_\_\_ L.S. Director al școlii de proveniență \_\_\_\_\_

**OPȚIUNI PENTRU ETAPA I DE ADMITERE**

Unitatea la care se înscrie: \_\_\_\_\_

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară:

1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.   
 8.  9.  10.  11.  12.  13.  14.   
 15.  16.  17.  18.  19.  20.  21.

**OBSERVAȚII:** 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a casuță) de litera „D” pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P”, pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat

L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal

L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual

Proba preselecție/ eliminatorie :<sup>1)</sup> Rezultat: Admis  Respins Proba suplimentară de admitere :<sup>2)</sup> Nota:  , Nota la proba de limbă maternă Lb:  Nota:  ,  Lb:  Nota:  , Media de admitere:  ,  Rezultat admitere: Admis  Respins Mențiuni: <sup>3)</sup> \_\_\_\_\_

L.S. Candidat

L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal

L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual

Unitatea la care se înscrie: \_\_\_\_\_

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară:

1.  2.  3.  4.  5.  6.  7.   
 8.  9.  10.  11.  12.  13.  14.   
 15.  16.  17.  18.  19.  20.  21.

**OBSERVAȚII:** 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a casuță) de litera „D” pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P”, pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat

L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal

L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual

Proba preselecție/ eliminatorie :<sup>1)</sup> Rezultat: Admis  Respins Proba suplimentară de admitere :<sup>2)</sup> Nota:  , Nota la proba de limbă maternă Lb:  Nota:  ,  Lb:  Nota:  , Media de admitere:  ,  Rezultat admitere: Admis  Respins Mențiuni: <sup>3)</sup> \_\_\_\_\_

L.S. Candidat

L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal

L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual

<sup>1)</sup> Detaliile referitoare la proba de preselecție (în cazul învățământului profesional), respectiv proba eliminatorie (în cazul învățământului dual), se vor completa doar în situația în care acest tip de probe sunt prevăzute în procedura de admitere în învățământul profesional / dual la unitatea de învățământ respectivă.<sup>2)</sup> Detaliile referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, sau în situația în care, prin procedura de admitere în învățământul dual la unitatea de învățământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere indiferent de numărul de candidați înscrisi pe locurile disponibile.<sup>3)</sup> Mențiune = Se completează „RETTRAS” dacă un elev admis se retrage și se semnează de către candidat, părinte/tutore și conducerea școlii.Măci este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe [www.edu.ro](http://www.edu.ro) în secțiunea Protecția Datelor Personale.

**OPȚIUNI PENTRU ETAPA A II-A DE ADMITERE**

Unitatea la care se înscrie: \_\_\_\_\_

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară:

1.	<input type="text"/>	2.	<input type="text"/>	3.	<input type="text"/>	4.	<input type="text"/>	5.	<input type="text"/>	6.	<input type="text"/>	7.	<input type="text"/>
8.	<input type="text"/>	9.	<input type="text"/>	10.	<input type="text"/>	11.	<input type="text"/>	12.	<input type="text"/>	13.	<input type="text"/>	14.	<input type="text"/>
15.	<input type="text"/>	16.	<input type="text"/>	17.	<input type="text"/>	18.	<input type="text"/>	19.	<input type="text"/>	20.	<input type="text"/>	21.	<input type="text"/>

**OBSERVAȚII:** 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a casuță) de litera „D” pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P”, pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat

L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal

L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual

Proba preselecție/ eliminatorie :<sup>1)</sup> Rezultat: Admis  Respins

Proba suplimentară de admitere :<sup>2)</sup> Nota:  ,

Nota la proba de limbă maternă Lb:  Nota:  ,

Lb:  Nota:  ,

**Media de admitere:**  ,  **Rezultat admitere:** Admis  Respins

Mențiuine:<sup>3)</sup> .....

L.S. Candidat

L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal

L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual

Unitatea la care se înscrie: \_\_\_\_\_

Opțiunile candidatului pentru calificările profesionale oferite de unitatea școlară:

1.	<input type="text"/>	2.	<input type="text"/>	3.	<input type="text"/>	4.	<input type="text"/>	5.	<input type="text"/>	6.	<input type="text"/>	7.	<input type="text"/>
8.	<input type="text"/>	9.	<input type="text"/>	10.	<input type="text"/>	11.	<input type="text"/>	12.	<input type="text"/>	13.	<input type="text"/>	14.	<input type="text"/>
15.	<input type="text"/>	16.	<input type="text"/>	17.	<input type="text"/>	18.	<input type="text"/>	19.	<input type="text"/>	20.	<input type="text"/>	21.	<input type="text"/>

**OBSERVAȚII:** 1. Opțiunile se trec în ordinea preferințelor.

2. Casetele de opțiuni se completează cu codul de 3 cifre alocat fiecărei calificări din planul de școlarizare pentru care optează candidatul, urmat (în a 4-a casuță) de litera „D” pentru calificările din oferta pentru învățământul dual, sau „P”, pentru învățământul profesional.

L.S. Candidat

L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal

L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual

Proba preselecție/ eliminatorie:<sup>1)</sup> Rezultat: Admis  Respins

Proba suplimentară de admitere :<sup>2)</sup> Nota:  ,

Nota la proba de limbă maternă Lb:  Nota:  ,

Lb:  Nota:  ,

**Media de admitere:**  ,  **Rezultat admitere:** Admis  Respins

Mențiuine:<sup>3)</sup> .....

L.S. Candidat

L.S. Părinte/Tutore/Reprez. legal

L.S. Director al unității de învățământ profesional/dual

<sup>1)</sup> Datele referitoare la proba de preselecție (în cazul învățământului profesional), respectiv proba eliminatorie (în cazul învățământului dual), se vor completa doar în situația în care acest tip de probe sunt prezente în procedura de admitere în învățământul profesional /dual la unitatea de învățământ respectivă.

<sup>2)</sup> Datele referitoare la proba suplimentară de admitere se referă doar la situațiile în care sunt necesare probe de admitere ca urmare a unui număr de candidați mai mare decât numărul de locuri, sau în situația în care, prin procedura de admitere în învățământul dual la unitatea de învățământ respectivă, sunt prevăzute probe de admitere suplimentare de numărul de candidați înscriși pe locurile disponibile.

<sup>3)</sup> Mențiune = Se completează „RETTRAS” dacă un elev admis se retrage și se semnează de către candidat, părinte/tutore și conducerea școlii.

Medi este operator de date cu caracter personal, conform Legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligatiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detali privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe [www.edu.ro](http://www.edu.ro) în secțiunea Protecția Datelor Personale.



**ETAPA A II-A DE ADMITERE**

**Opțiuni pentru calificările profesionale din unitățile de învățământ de masă - în ordinea preferințelor**

Nr. crt.	Unitatea de învățământ <sup>1)</sup>	Calificarea profesională	Cod calificare <sup>2)</sup>			Simbol profesional (P) / dual (D)
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						

**Candidat**

**Părinte/Tutore/Reprez. legal**

**Diriginte**

Rezultatul repartizării de către Comisia admitere a județului/municipiului București: **Admis** DA  NU

Admis <sup>3)</sup> la ..... (denumirea unității de învățământ), calificarea ..... (denumire), cod .....

**Candidat**

**Părinte/Tutore/Reprez. legal**

L. S.  
**Președinte**  
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

Mențiune<sup>4)</sup>:

**Candidat**

**Părinte/Tutore/Reprez. legal**

L. S.  
**Președinte**  
al Comisiei de admitere a județului/municipiului București

<sup>1)</sup>Unitatea = Unitatea de învățământ la care dorește să se înscrie candidatul. Opțiunile se trec în tabel în ordinea preferințelor candidatului, cu menționarea unității de învățământ și a calificării profesionale.

<sup>2)</sup>Cod calificare = se selectează codul aferent calificării vizate din *Codificarea calificărilor pentru Fișa de înscriere în învățământul profesional și învățământul dual de stat*.

<sup>3)</sup> Rezultatul repartizării se completează în cazul de către Comisia admitere a județului/municipiului București și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.

<sup>4)</sup>Mențiune = Se completează **“Rezultă la locul repartizat”** dacă un elev admis se retrage și se semnează de candidat, părinte/tutore și președintele comisiei.

MES este operator de date cu caracter personal, conform legii, în scopul realizării atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor legale, precum și sarcinilor care servesc interesului public. Detalii privind scopul prelucrării datelor cu caracter personal sunt postate pe [www.edu.ro](http://www.edu.ro) în secțiunea Protecția Datelor Personale.



**OFERTA DE ȘCOLARIZARE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI PROFESIONAL DUAL DE STAT,  
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2024-2025**

Nr. crt.	Denumirea unității școlare	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	înv. profesional		înv. profesional DUAL		Nr. locuri elevi cu CES *	Nr. locuri pt romi *	COD fișă înscriere
				nr. cl.	nr. locuri	nr. cl.	nr. locuri			
1	COLEGIUL TEHNIC "ALEXANDRU IOAN CUZA" SUCEAVA	Electric	Electrician auto	1	24			1		634
		Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	1	24				1	567
		Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	1	24			1	1	630
		Mecanică	Mecanic auto	2.5	60	0.5	13	1	1	527
		<b>TOTAL</b>			<b>5.5</b>	<b>132</b>	<b>0.5</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
2	COLEGIUL TEHNIC "PETRU MUSAT" SUCEAVA	Comerț	Comerțiant - vânzător	0.5	12				1	597
		Construcții, instalații și lucrări publice	Instalator de instalații tehnico-sanitare și de gaze			0.5	12			580
		Electric	Electrician sisteme fotovoltaice	0.5	12			1		636
		Electromecanică	Electromecanic utilaje și instalații industriale	1	24				1	543
		Estetica și igiena corpului omenesc	Frizer - coafor - manichiurist - pedichiurist	0.5	12			1		630
		Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	0.5	12				1	613

Nr. crt.	Denumirea unității școlare	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	înv. profesional		înv. profesional DUAL		Nr. locuri elevi cu CES *	Nr. locuri pt romi *	COD fișă înscriere
				nr. cl.	nr. locuri	nr. cl.	nr. locuri			
		Mecanică	Mecanic auto	0.5	12					527
		Mecanică	Operator la mașini cu comandă numerică	0.5	12			1		530
		Mecanică	Sudor	0.5	12					511
		Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	0.5	12				1	506
		Turism și alimentație	Bucătar	0.5	12			1		601
		Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	0.5	12				1	599
		Turism și alimentație	Cofetar-patiser	0.5	12			1		600
			<b>TOTAL</b>			<b>6.5</b>	<b>156</b>	<b>0.5</b>	<b>12</b>	<b>5</b>
3	COLEGIUL TEHNIC DE INDUSTRIE ALIMENTARA SUCEAVA	Industrie alimentară	Brutar - patiser - preparator produse făinoase	1	24			1		603
		Industrie alimentară	Preparator produse din carne și pește	1	24				1	604
		Mecanică	Mecanic auto	1.5	36			1	1	527
		Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	0.5	12			1		506
		Turism și alimentație	Lucrător hotelier	1	24				1	598
			<b>TOTAL</b>			<b>5</b>	<b>120</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>

Nr. crt.	Denumirea unității școlare	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	înv. profesional		înv. profesional DUAL		Nr. locuri elevi cu CES *	Nr. locuri pt romi *	COD fișă înscriere
				nr. cl.	nr. locuri	nr. cl.	nr. locuri			
4	COLEGIUL TEHNIC "SAMUIL ISOPESCU" SUCEAVA	Construcții, instalații și lucrări publice	Fierar betonist - montator prefabricate	0.5	12				1	574
		Construcții, instalații și lucrări publice	Zidar - pietrar - tencuitor	0.5	12					575
		Electric	Electrician auto	0.5	12			1		634
		Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	1	24				1	567
		Mecanică	Mecanic auto	1	24			1	1	527
		Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	0.5	12			1		506
		<b>TOTAL</b>		<b>4</b>	<b>96</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	
5	COLEGIUL SILVIC "BUCOVINA" CAMPULUNG MOLDOVENESC	Mecanică	Mecanic auto	1	24					527
		Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	1	24			1	1	599
		<b>TOTAL</b>		<b>2</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
6	LICEUL TEHNOLOGIC NR. 1 CAMPULUNG MOLDOVENESC	Mecanică	Mecanic auto	0.5	12	0.5	12			527
		Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	0.5	12	0.5	12			599
		<b>TOTAL</b>		<b>1</b>	<b>24</b>	<b>1</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Nr. crt.	Denumirea unității școlare	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	înv. profesional		înv. profesional DUAL		Nr. locuri elevi cu CES *	Nr. locuri pt romi *	COD fișă înscriere
				nr. cl.	nr. locuri	nr. cl.	nr. locuri			
7	COLEGIUL "VASILE LOVINESCU" FALTICENI	Agricultură	Horticultor	1	24			1	1	591
		Industrie alimentară	Brutar - patiser - preparator produse făinoase	0.5	12				1	603
		Industrie alimentară	Preparator produse din lapte	0.5	12			1		606
		Mecanică	Mecanic auto	1	24			1	1	527
		<b>TOTAL</b>			<b>3</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
8	COLEGIUL TEHNIC "MIHAI BACESCU" FALTICENI	Industrie textilă și pielărie	Confecționer produse textile	1	24			1	1	620
		Mecanică	Mecanic auto	1	24			1	1	527
		Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzător în unități de alimentație	1	24			1	1	599
		<b>TOTAL</b>			<b>3</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
9	COLEGIUL "ALEXANDRU CEL BUN" GURA HUMORULUI	Mecanică	Mecanic auto	1	24			1		527
		Turism și alimentație	Lucrător hotelier	1	24				1	598
		<b>TOTAL</b>			<b>2</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
10	COLEGIUL TEHNIC RADAUTI	Mecanică	Tinichigiu vopsitor auto	1	24			1	1	506
		Mecanică	Mecanic auto	2	48			2	2	527
		<b>TOTAL</b>			<b>3</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

Nr. crt.	Denumirea unității școlare	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	înv. profesional		înv. profesional DUAL		Nr. locuri elevi cu CES *	Nr. locur pt romi *	COD fișă înscriere
				nr. cl.	nr. locuri	nr. cl.	nr. locuri			
11	COLEGIUL "ANDRONIC MOTRESCU" RADAUTI	Agricultură	Zootehnist	0.5	12			1		593
		Comerț	Comerciant - vânzător	1	24			1	1	597
		Industrie alimentară	Brutar - patiser - preparator produse făinoase	1	24			1	1	603
		Industrie alimentară	Preparator produse din lapte	0.5	12				1	606
		Industrie alimentară	Morar - silozar	0.5	12			1		602
		Turism și alimentație	Bucătar	0.5	12				1	601
		Turism și alimentație	Cofetar-patiser	0.5	12			1		600
		Turism și alimentație	Lucrător hotelier	0.5	12				1	598
		Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	1	24			1	1	599
			<b>TOTAL</b>			<b>6</b>	<b>144</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>
12	COLEGIUL TEHNIC "LATCU VODA" SIRET	Mecanică	Mecanic auto	2	48			2	2	527
			<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	

Nr. crt.	Denumirea unității școlare	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	înv. profesional		înv. profesional DUAL		Nr. locuri elevi cu CES *	Nr. locuri pt romi *	COD fișă înscriere
				nr. cl.	nr. locuri	nr. cl.	nr. locuri			
13	LICEUL TEHNOLOGIC "TOMSA VODA" SOLCA	Turism și alimentație	Bucătar	0.5	12				1	601
		Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	0.5	12			1		599
			<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
14	LICEUL TEHNOLOGIC "VASILE DEAC" VATRA DORNEI	Mecanică	Mecanic auto	1	24					527
		Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	0.5	12					523
		Silvicultură	Pădurar	0.5	12					595
		Turism și alimentație	Bucătar			0.5	12			601
		Turism și alimentație	Ospatar (chelner) vânzator în unități de alimentație	0.5	12					599
			<b>TOTAL</b>	<b>2.5</b>	<b>60</b>	<b>0.5</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
15	LICEUL TEHNOLOGIC "NICOLAI NANU" BROSTENI	Turism și alimentație	Lucrător hotelier	1	24			1	1	598
			<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
16	LICEUL TEHNOLOGIC "ȘTEFAN CEL MARE" CAJVANA	Industria textilă și pielărie	Confecționar produse textile	1	24			1	1	620
		Mecanică	Mecanic auto	1	24			1	1	527

Nr. crt.	Denumirea unității școlare	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	înv. profesional		înv. profesional DUAL		Nr. locuri elevi cu CES *	Nr. locuri pt romi *	COD fișă înscriere
				nr. cl.	nr. locuri	nr. cl.	nr. locuri			
		Construcții, instalații și lucrări publice	Zidar - pietrar - tencuitor	1	24			1	1	575
			<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	
17	LICEUL TEHNOLOGIC "OLTEA DOAMNA" DOLHASCA	Mecanică	Mecanic utilaje și instalații în industrie	1	24			1	1	523
			<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
18	LICEUL TEHNOLOGIC DORNA CANDRENILOR	Mecanică	Mecanic auto	1	24			1	1	527
			<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
19	LICEUL TEHNOLOGIC "MIHAI EMINESCU" DUMBRAVENI	Industria textilă și pielărie	Confecționar produse textile	1.5	36			1	1	620
		Mecanică	Lăcătuș mecanic prestări servicii	1.5	36			1	1	538
			<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
20	LICEUL TEHNOLOGIC "IORGU VIRNAV LITEANU" LITENI	Industria alimentară	Preparator produse din carne și pește			1	24			604
			<b>TOTAL</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
21	LICEUL TEHNOLOGIC "VASILE GHERASIM" MARGINEA	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	0.5	12				1	613
		Industria textilă și pielărie	Confecționar produse textile	0.5	12			1		620
		Mecanică	Mecanic auto	2	48			1	1	527
			<b>TOTAL</b>	<b>3</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	

Nr. crt.	Denumirea unității școlare	Domeniul pregătirii de bază	Calificarea profesională	înv. profesional		înv. profesional DUAL		Nr. locuri elevi cu CES *	Nr. locuri pt romi *	COD fișă înscriere
				nr. cl.	nr. locuri	nr. cl.	nr. locuri			
22	LICEUL TEHNOLOGIC "NICANOR MOROSAN" PARTESTII DE JOS	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	0.5	12			1		613
		Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	0.5	12				1	620
		<b>TOTAL</b>		<b>1</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
23	LICEUL TEHNOLOGIC "ION NISTOR" VICOVU DE SUS	Fabricarea produselor din lemn	Tâmplar universal	1	24			1	1	613
		Industrie textilă și pielărie	Confecționar articole din piele și înlocuitori	1	24			1	1	623
		Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	1	24			1	1	620
		<b>TOTAL</b>		<b>3</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	
<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>62.5</b>	<b>1500</b>	<b>3.5</b>	<b>85</b>	<b>48</b>	<b>48</b>		

\* Nu se alocă locuri speciale pentru candidații cu CES și pentru candidații romi la învățământul DUAL



**DATE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR  
PARTICULAR , pentru anul școlar 2024-2025**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>Denumire persoană juridică patronatoare</b>	<b>Denumire unitate de învățământ</b>	<b>Baza legală de funcționare</b>	<b>Nivel de învățământ / specializare Clasa a IX-a</b>
1	Asociația Școala Creștină „Filadelfia”	Liceul Teoretic ”Filadelfia” Suceava tel. 0230-531205, 0746269630 str. Narciselor nr. 5E, scoalafiladelfiasv@gmail.com	Acreditare 2008	<b>Înv liceal - zi:</b> - matematică-informatică – 1 clasă - filologie – 1 clasă
			Acreditare 2023	<b>Înv liceal - zi:</b> - științe ale naturii – 1 clasă - științe sociale – 1 clasă
2	Centrul de Studii „Ștefan cel Mare și Sfânt Bucovina” Câmpulung Moldovenesc	Centrul de Studii ”Ștefan cel Mare și Sfânt - Bucovina” Câmpulung Moldovenesc, tel./fax 0230-314104 str. Calea Bucovinei nr. 33, <a href="mailto:csstefancelmare@yahoo.com">csstefancelmare@yahoo.com</a>	Autorizare 2019	<b>Înv. liceal - zi:</b> - științe ale naturii – 1 clasă  <b>Înv. liceal – frecvență redusă:</b> - științe ale naturii – 1 clasă
3	Liceul Tehnologic ”Virgil Madgearu” Suceava	Liceul Tehnologic „Virgil Madgearu” Suceava tel. 0230-523070 str. Vladimirescu nr. 1, <a href="mailto:liceulvirgilmadgearu@yahoo.com">liceulvirgilmadgearu@yahoo.com</a>	Acreditare 2010	<b>Înv. liceal - zi:</b> - economic (tehnician în activități economice) – 1 clasă <b>Înv. liceal - seral:</b> - economic (tehnician în activități economice) – 1 clasă
			Acreditare 2023	- <b>Înv. liceal - zi:</b> - științe sociale – 1 clasă <b>Înv. liceal – frecvență redusă:</b> - științe sociale – 1 clasă
4	Asociația Natanael	Liceul Natanael Suceava, tel. 0744353858, str. Lipoveni nr. 10, <a href="mailto:asnataael@yahoo.com">asnataael@yahoo.com</a>	Acreditare 2021	<b>Înv. liceal – zi:</b> - științe ale naturii – 1 clasă
			Acreditare 2022	<b>Înv. profesional</b> – 1 clasă: din care: - mecanic auto – 0,5 clasă - brutar – patiser – preparator produse făinoase – 0,5 clasă