 **MINISTERUL EDUCAŢIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**

**INSPECTORATUL ŞCOLAR AL JUDEŢULUI SUCEAVA**

 **ŞCOALA GIMNAZIALĂ BIVOLĂRIE\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Strada Ştefan cel Mare nr.184

Telefon şi fax:0230412181

E-mail:scgenbivolarie@yahoo.com

Nr.1121/07.10.2015

**Planul de dezvoltare**

**Instituţională**

**2013 – 2018**

**Revizie 2015**

**“Motto”**

**Cuprins**

1. Ethos. Prezentarea unităţii de învăţământ
2. Prezentarea Şcolii Gimnaziale Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava
3. Ethos/ Valori
4. Scopul Planului de dezvoltare instituţională
5. Prezentarea priorităţilor şi obiectivelor la nivel local/ regional/ naţional
6. Scurt istoric
7. Prezentarea stadiului actual al resurselor
	1. Cadrul instituţional şi administrativ (managementul)
	2. Curriculum şi ofertă educaţională
	3. Performanţele elevilor
	4. Resurse umane
	5. Resurse materiale şi financiare
	6. Parteneriate
8. Cultura organizaţională
9. Organizarea internă a unităţii de învăţământ
10. Analiza de nevoi
	1. Diagnoza mediului extern - analiza PEST
		* 1. Factorii politici
			2. Factorii economici
			3. Factorii sociali
			4. Factorii tehnologici
			5. Factorii ecologici
			6. Factorii legislativi
	2. Diagnoza mediului intern – analiza SWOT
		1. Dimensiunea instituțională și administrativă
* 5.1.1. Puncte tari
* 5.1.2. Puncte slabe
* 5.1.3. Oportunități
* 5.1.4. Amenințări

2.2.2. Dimensiunea instructiv-educativă

* 5.1.1. Puncte tari
* 5.1.2. Puncte slabe
* 5.1.3. Oportunități
* 5.1.4. Amenințări
1. Viziunea. Misiunea. Obiectivele strategice. Obiectivele generale.
2. Planul de dezvoltare pe termen lung - 5 ani: funcţia managerială/ obiective/ termen de realizare/ stadiu de realizare/ resurse necesare/ responsabilităţi/ indicatori de performanţă/ rezultate aşteptate.
3. Planurile operaţionale anuale
4. **Ethos. Prezentarea unităţii de învăţământ**
5. **Ethos/ Valori**

 În cadrul strategiei educaţionale de dezvoltare şcolară bazată pe cunoaştere, optimizarea continuă formelor de educaţie reprezintă o prioritate permanentă. Școala Gimnazială Bivolărie are în vedere:

• Politica românească şi europeană a educaţiei, priorităţile şi practicile acestora

• Particularităţile socio-economice şi culturale ale beneficiarilor direcţi şi indirecţi ai educaţiei, precum şi de idealurile şi aspiraţiile acestora

• Schimbările continue pe piaţa muncii naţionale şi internaţionale

• Legităţile managementului cunoaşterii şi ale învăţării

 Astfel:

* procesul de educaţie este caracterizat de către implementarea calităţii prin practică pozitivă şi organizarea şcolii ca o "fiinţă" care învaţă, de către efortul de trecere continuă de la cunoştinţe la cunoaştere, de către dublarea educaţiei formale cu un număr semnificativ de activităţi de tip nonformal. Mărturie stau rezultatele învăţării, Evaluare Națională, admitere la liceu, rezultatele la concursuri şi olimpiade, precum şi numărul mare de proiecte şi parteneriate dezvoltate);
* resursele umane sunt formate profesional prin autodezvoltare şi perfecţionare permanentă, având reale competenţe de lucru în echipă, de comunicare, de deschidere spre evoluție;
* baza materială sprijină real şi flexibil activităţile educaţionale;
* legătura dintre şcoală şi comunitate este strânsă, în continuă definire şi dezvoltare
* managementul este de tip strategic, suplu, participativ.

 Şcoala Gimnazială Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava promovează cu responsabilitate, prin cadrele didactice, personalul didactic-auxiliar şi nedidactic, dar şi prin elevii săi, valori etice şi profesionale:

- Responsabilitate morală, socială şi profesională

- Integritate morală şi profesională

- Respect şi toleranţă

- Onestitate şi corectitudine intelectuală

- Imparţialitate, independenţă, obiectivitate

- Cunoaşterea şi respectarea cadrului legislativ

- Autoexigenţă în exercitarea profesiei

- Implicare în creşterea calităţii activităţii didactice şi a prestigiului şcolii

1. **Scopul Planului de dezvoltare instituţională**

 Scopul Planului de dezvoltare instituţională este de a asigura un cadru coerent de prognoză a organizării şi funcţionării eficiente a Şcolii Gimnaziale Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava, prin elaborarea clară a obiectivelor strategice şi a planului de implementare a acestora.

 *Justificarea perioadei alese pentru elaborarea Planului de dezvoltare instituţională*

 În contextul modificărilor legislative (Regulamentul de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar), Şcoala Gimnazială Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava a ales ca implementare a Planului de dezvoltare instituţională perioada de 5 ani, ţinând cont şi de recomandarea Institutului pentru Ştiinţele Educaţiei: „Planul de Dezvoltare Instituţională poate deveni un instrument al schimbării şcolii româneşti, dacă se va face o repartiţie echilibrată şi transparentă a obligaţiilor şi responsabilităţilor între MECTS, ISJ, Primărie şi şcoală” (ISE, 2011).

 Perioada aleasă pentru PDI, 5 ani, reflectă o perioadă optimă în care se pot aplica strategiile alese, pot fi operaţionalizate anual obiectivele generale şi specifice şi, mai ales, poate fi realizată analiza rezultatelor pe termen lung. De asemenea, perioada de 5 ani acoperă cel puţin o legislatură a administraţiei publice locale care susţine printr-un parteneriat public-privat dezvoltarea învăţământului privat.

 *Fundamentarea actualului PDI pe conţinutul PDI-ului anterior*

 În elaborarea PDI se ţine cont de structura şi conţinutul Planului de dezvoltare instituţională anterior (2009-2013), dar şi de rezultatele exprimate în Rapoartele de activitate ale anilor şcolari anteriori. De asemenea, se iau în considerare Planurile manageriale ale Directorului din anii 2013/ 2014 şi 2014/ 2015 şi planurile operaţionale anuale anterioare.

 În anul şcolar 2015/ 2016 s-a optat pentru revizuirea PDI, pentru a corela obiectivele strategice ale Şcolii Gimnaziale Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava cu direcţiile de acţiune ale ISJ, dar şi cu schimbările survenite în reglementările legale din domeniul educaţiei.

 Planul de dezvoltare instituţională a fost elaborat de o echipă de lucru coordonată de Director, formată din reprezentanţi ai Consiliului de Administraţie şi Consiliul Reprezentativ al părinţilor pornind de la analiza responsabilă a atuurilor şi slăbiciunilor interne, dar şi a oportunităţilor şi ameninţărilor externe.

1. **Prezentarea priorităţilor şi obiectivelor la nivel local/ regional/ naţional**

 Programul de guvernare 2012 – 2016 reflectă şi în acelaşi timp armonizează o serie de principii ce fundamentează guvernarea europeană: prudenţa macroeconomică şi responsabilitatea fiscal-bugetară, respectarea dreptului fiecăruia la muncă decentă, bine plătită, la oportunităţi egale şi protecţie împotriva nedreptăţii şi discriminării, combaterea sărăciei prin crearea locurilor de muncă şi şanse egale pentru cei din mediul rural; principiul flexicurităţii, ce asigură convergenţa între legislaţia muncii, politicile active de ocupare şi bunăstarea socială a unei forţe de muncă flexibile; principiul reducerii decalajelor ce despart România de ţările avansate din Uniunea Europeană, inclusiv prin preluarea solutiilor europene; principiul protejării şi încurajării familiei, ceea ce înseamnă acces la locuinţe decente, la educaţie şi sănătate de calitate, la infrastructuri şi comunicaţii moderne, la mediu sănătos, la timp liber.

 Acest Program de guvernare este expresia unei viziuni privind viitorul României ca stat puternic si va fi sustinut de o strategie nationala de dezvoltare pe termen mediu si lung. El nu se reduce la obiective şi măsuri sectoriale, ci conţine un proiect de societate menit să refacă spiritul comunitar, să întărească solidaritatea şi să repună instituţiile statului pe noi baze contractuale. Propunem aşadar o bună guvernare, care să redea românilor speranţa, demnitatea şi mândria de a trăi în ţara lor (v. <http://www.drp.gov.ro>).

 Îmbunătăţirea calităţii şi sporirea nivelului investiţiilor în sistemele de educaţie şi formare profesională, participarea sporită la toate formele de educaţie şi o mai mare mobilitate educaţională şi profesională a elevilor, studenţilor şi cadrelor didactice trebuie să reprezinte, în viziunea Comisiei Europene, priorităţi avute în vedere de statele membre pentru atingerea celor două ţinte în domeniul educaţional fixate prin strategia Europa 2020. Aceste obiective, transpuse la nivel naţional, sunt: reducerea ratei părăsirii timpurii a şcolii la un nivel maxim de 11,3 % şi creşterea ponderii absolvenţilor de învăţământ terţiar cu vârsta de 30-34 ani la cel puţin 26,7%.

 Consiliul Judeţean Bacău acordă o atenţie sporită dezvoltării învăţământului, având planificate proiecte specaile pentru acest domeniu, cum ar fi „Obiectivul specific 3. Dezvoltarea sectorului educațional, promovarea educației formale și non-formale și a unui stil de viață sănătos”. În cadrul Direcției de dezvoltare 3 - Educaţie, tineret şi sport a Strategiei, educaţia este sprijinită prin investiţii în dotările fizice ale şcolilor pentru a le putea permite să desfăşoare actul educaţional în condiţii bune, asigurânduse pe de altă parte accesul la educaţie a tuturor categoriilor sociale. La nivelul judeţului principala problemă este legată de furnizarea servicului de învăţământ în mediul rural. Accesul dificil la unităţile şcolare determină apariţia şi dezvoltarea fenomenului de abandon şcolar în special în zonele rurale. În acest sens, proiectele derulate în cadrul acestei politici vizează îmbunătăţirea transportului (fixarea unor trasee optime pentru autobuzele şcolare) şcolarilor la unităţile de învăţământ. Măsuri de atenuare a fenomenului de abandon şcolar sunt propuse prin derularea de proiecte de consiliere a familiilor în care acest fenomen se manifestă. Un alt aspect important, care urmăreşte dezvoltarea unor politici specifice prin intermediul serviciilor de educaţie este legat de educaţia ecologică. În cadrul acestei politici este prevăzută derularea unor poiecte care urmăresc acest aspect. (V. Strategia de dezvoltare economică şi socială a Judeţului Suceava, perioada 2011 – 2020- http://www.cjsuceava.ro/documente-nou/strategie/Strategie%20interior.pdf).

 În ceea ce priveşte strategia de dezvoltare a Oraşului Vicovu de Sus, unul dintre scopuri este dezvoltarea sustenabilă a comunei în scopul creşterii calităţii vieţii cetăţenilor săi într-un mediu prosper, participativ şi sănătos. Se urmăreşte ca, la nivelul anului 2025, Oraşul Vicovu de Sus să devină o destinaţie turistică importantă a judeţului Suceava, o comunitate dinamică şi durabilă, care să ofere locuitorilor săi un nivel ridicat al calităţii vieţii, cu o economie competitivă şi cu emisii reduse de carbon, deschisă către investitori, cu o administraţie publică orientată către cetăţean şi o viaţă civică intensă.

 Strategia de dezvoltare locală a Oraşului Vicovu de Sus cuprinde acţiuni concrete privind modernizarea a 27 km de străzi în oraşul Vicovu de Sus, înfiinţarea sistemului de canalizare cu staţie de epurare (reţea de canalizare pe o lungime de 31630 m), extinderea sistemului de alimentare cu apă pe o lungime de 18200 m. (v. Proiecte şi investiţii - http://www.primariavicovudesus.ro/investitii).

1. **Scurt istoric**

 Relatările privind începuturile învățământului din Vicovu de Sus aparțin învățătorului Ion Moldovean. Acesta ne relatează modul în care a luat naștere prima școala primară în centrul comunei în anul 1852. Școala a fost înființată cu sprijinul preotului Vladimir Vasilovici, a primarului și a dascălului bisericesc în casa particulară a zidarului Ion Roman. Școala purta denumirea de „Trivial Schule” având ca prim învățător pe Ion Talpariu. În anul 1855 școala este mutată în casa morarului Karl Postatny. Între anii 1856-1857 școala funcționează în casa pădurarului Brazza. În anul 1856, sub îndrumarea preotului Mihai Pitey, s-a început construcția localului de școală pe un teren în suprafață de 22 de prăjini, teren cumpărat de la dascălul bisericii Constantin Nistor.

 O a doua școală, înființată pe lângă școala din centru, o va reprezenta școala primară din estul comunei. În 1899 funcționa o filială a școlii din centru în casa particulară a lui George Komarnitchi. Școala a mai funcționat și în casa particulară a gospodarului Vasile Dabaca. În anul 1908 se începe construirea unui local de școală cu 4 clase, școală care va fi inaugurată la 12 decembrie 1908 sub denumirea de „Jubileum Schule”. Denumirea se datorează aniversării a 60 de ani împliniți de împăratul Austro-Ungariei Frantz Iosef. În anul 1966 școala se va mări prin adăugarea a încă două săli de clasă.

 În jurul anului 1900 a luat ființă prima școală din satul Laura într-o casă particulară aparținând gospodarului Negru Gheorghe. Acesta va dona terenul pe care se va construi între 1912-1913 un local de școală, dat în folosință în anul 1922.

 În legătură cu școala din Bivolărie există mențiuni potrivit cărora între anii 1922-1925 se înființează o școală primară într-o clădire a fostei herghelii de stat austriece. Școala avea patru săli la care se adaugă locuința directorului. Între anii 1959-1960 se amenajează o școală într-o clădire aparținând fostei fabrici de cherestea, fabrică aflată lângă Gara CFR Bivolărie. După anul 1966 se construiește actualul local al școlii Bivolărie.

 În 1959 se înființează școala cu clasele I-VIII din satul Plai, școală care funcționează într-o casă particulară având trei săli de clasă plus locuința directorului. Între 1959-1960 se înființează și o școală cu trei săli de clasă în zona Laura-Straja.

 Începând cu anul 1964 se trece la construirea Liceului „Ion Nistor” Vicovu de Sus, clădire la care se adaugă în 1976 clădirea școlii generale cu 8 săli de clasă. În anul 1979 se va adăuga localul III al Grupului Școlar.

 În anul 1997 se va ridica o nouă școală cu clasele I-VIII în satul Plai. În anul 2003 Școala Specială Bivolărie devine Grup Școlar Bivolărie Vicovu de Sus, pentru persoanele cu deficiențe.

 Cea mai cunoscută personalitate a orașului este istoricul Ion Nistor (1876-1962), socotit de către Nicolae Iorga cel mai mare istoric al Bucovinei. Ion Nistor a fost unul dintre fruntașii Bucovinei care au hotărât unirea acestei provincii cu România la 15-27 martie 1918. A fost profesor la Universitatea din Cernăuți, iar în perioada interbelică a deținut portofoliul de ministru al sănătății. Pentru aceste lucruri a fost închis la Sighetu Marmației de către autoritățile comuniste.

 Altă personalitate a orașului este cunoscuta solistă de muzică populară Sofia Vicoveanca, care a copilărit în zona Vicovu de Sus, după care și-a inspirat numele.

1. **Prezentarea stadiului actual al resurselor**
2. **Cadrul instituţional şi administrativ**

 Şcoala Gimnazială Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava este o unitate de învăţământ preuniversitar acreditată şi face parte din reţeaua şcolară naţională. Şcoala Gimnazială Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava are personalitate juridică şi are conducere, personal şi buget proprii, întocmeşte situaţiile financiare, dispunând, în limitele şi condiţiile prevăzute de lege, de autonomie instituţională şi decizională.

 Managementul Şcolii Gimnaziale Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava este asigurat in conformitate cu prevederile legale. Şcoala Gimnazială Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava este condusă de Consiliul de Administraţie, de Director şi un Director adjunct.

 Pentru îndeplinirea atribuţiilor ce îi revin, conducerea Şcolii Gimnaziale Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava se consultă, după caz, cu toate organismele interesate: Consiliul Profesoral, organizaţiile sindicale, Consiliul reprezentativ al părinţilor, Consiliul şcolar al elevilor precum şi cu autorităţile administraţiei publice locale.

 Şcoala Gimnazială Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava funcţionează pe baza Regulamentului Intern actualizat anual, iar structura organizatorică este descrisă prin Organigramă. Conţinutul Regulamentului Intern şi Organigrama sunt aduse la cunoştinţa tuturor angajaţilor, elevilor şi părinţilor, în vederea asigurării cunoaşterii, de către aceştia, a drepturilor şi obligaţiilor ce le revin în raport cu Şcoala Gimnazială Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava.

1. **Curriculum şi ofertă educaţională**
2. **Performanţele elevilor**

**INFORMAŢII PRIVIND EFECTIVELE DE ELEVI la începutul anului şcolar 2014/ 2015**

| **Nivel de învăţământ** |  | **Anul şcolar** | **Număr de clase/ grupe** | **Număr de copii / elevi** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Preşcolar** |  |  | **5** | **91** |
| **Primar,**din care  | clasa pregătitoare |  | 2 | 29 |
| cl. I |  | 2 | 45 |
| cl. a -II-a |  | 2 | 36 |
| cl. a -III-a |  | 2 | 34 |
| cl. a -IV-a |  | 2 | 43 |
| **Total**  |  | **10** | **187** |
| **Secundar inferior Gimnaziu**, din care | cl. a -V-a |  | 2 | 46 |
| cl. a -VI-a |  | 2 | 44 |
| cl. a -VII-a |  | 2 | 53 |
| cl. a -VIII-a |  | 2 | 54 |
| **Total** |  | **8** | **197** |
| **Secundar superior Liceal**, din care | cl. a -IX-a |  | - | - |
| cl. a -X-a |  | - | - |
| cl. a -XI-a |  | - | - |
| cl. a -XII-a |  | - | - |
| **Total** |  | **-** | **-** |

**EVOLUŢIA EFECTIVELOR DE ELEVI ÎN ULTIMII 5 ANI**

| **Nivel de învăţământ** | **Anul şcolar** | **Număr de clase/ grupe** | **Număr de copii / elevi** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Preşcolar** | 2011/ 2012 | 6 | 118 |
| 2012/ 2013 | 5 | 97 |
| 2013/ 2014 | 5 | 91 |
| 2014/ 2015 | 5 | 91 |
| 2015/ 2016 | 5 | 98 |
| **Primar** | 2011/ 2012 | 9 | 191 |
| 2012/ 2013 | 10 | 204 |
| 2013/ 2014 | 10 | 203 |
| 2014/ 2015 | 10 | 187 |
| 2015/ 2016 | 10 | 192 |
| **Secundar inferior** **Gimnaziu** | 2011/ 2012 | 8 | 216 |
| 2012/ 2013 | 8 | 221 |
| 2013/ 2014 | 8 | 205 |
| 2014/ 2015 | 8 | 197 |
| 2015/ 2016 | 8 | 185 |
| **Secundar superior** **Liceal – Specializarea:....** | 2011/ 2012 | - | - |
| 2012/ 2013 | - | - |
| 2013/ 2014 | - | - |
| 2014/ 2015 | - | - |
| 2015/ 2016 | - | - |
| **Secundar superior** **Liceal – Specializarea:....** | 2011/ 2012 | - | - |
| 2012/ 2013 | - | - |
| 2013/ 2014 | - | - |
| 2014/ 2015 | - | - |
| 2015/ 2016 | - | - |
| **Secundar superior** **Liceal – Specializarea:....** | 2011/ 2012 | - | - |
| 2012/ 2013 | - | - |
| 2013/ 2014 | - | - |
| 2014/ 2015 | - | - |
| 2015/ 2016 | - | - |

**Situaţia la învăţătură**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nivelul** | **Elevi înscrişi****început de an** | **Elevi rămaşi la sfârşt de an an** | **Promovaţi** | **Repetenti** | **Retrasi** | **Procentul de****Promova-bilitate** |
| Clasa pregatitoare | 29 | 29 | 29 | - | - | 100% |
| Clasa I | 45 | 46 | 46 | - | - | 100% |
| Clasa aII-a | 36 | 37 | 37 | - |  - | 100% |
| Clasa aIII-a | 34 | 35 | 35 | - | - | 100% |
| Clasa aIV-a | 43 | 44 | 44 | - | - | 100% |
| **Total** | 187 | 191 | 191 | - | - | 100% |
| Clasa aV-a | 46 | 45 | 45 | 1 | **-** | **97,82%** |
| Clasa aVI-a | 44 | 42 | 42 | 1 | **-** | **97,67%** |
| Clasa a VII-a | 53 | 53 | 53 | - | **-** | **100%** |
| Clasa aVIII-a | 54 | 53 | 53 | 1 | **-** | **98,15%** |
| **Total** | **197** | **193** | **193** | **3** | **-** | **98 %** |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Absenteismul şi abandonul şcolar**

Se introduce o situaţie a abandonului existentă la şcoală

 **Nu există cazuri.**

**Evaluarea naţională**

1. **limba şi literatura română**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Anul | Nr. note între1 – 1,99 | % | Nr. note între2 – 2,99 | % | Nr. note între 3 – 3,99 | % | Nr. note 4 – 4,99 | % | Nr. note 5 – 5,99 | % | Nr. note 6 – 6,99 | % | Nr. note 7 – 7,99 | % | Nr. note 8 – 8,99 | % | Nr. note 9 – 9,99 | % | Nr. note10 | % |
| 2011 | **-** |  | **-** |  | **-** |  | **-** |  | **5** |  | **9** |  | **20** |  | **22** |  | **14** |  | **-** |  |
| 2012 | **-** |  | **-** |  | **1** |  | **-** |  | **1** |  | **1** |  | **14** |  | **11** |  | **15** |  | **1** |  |
| 2013 | **-** |  | **-** |  | **1** |  | **1** |  | **5** |  | **9** |  | **10** |  | **21** |  | **11** |  | **1** |  |
| 2014 | **-** |  | **-** |  | **-** |  | **1** |  | **9** |  | **6** |  | **12** |  | **10** |  | **7** |  | **-** |  |
| 2015 | **-** |  | **-** |  | **-** |  | **-** |  | **5** |  | **5** |  | **12** |  | **8** |  | **17** |  | **-** |  |

**b) matematica**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. clasa
 | Nr. note între1 – 1,99 | % | Nr. note între2 – 2,99 | % | Nr. note între 3 – 3,99 | % | Nr. note 4 – 4,99 | % | Nr. note 5 – 5,99 | % | Nr. note 6 – 6,99 | % | Nr. note 7 – 7,99 | % | Nr. note 8 – 8,99 | % | Nr. note 9 – 9,99 | % | Nr. note10 | % |
| 2011 | **-** |  | **-** |  | **-** |  | **-** |  | **10** |  | **13** |  | **18** |  | **16** |  | **13** |  | **-** |  |
| 2012 | **1** |  | **6** |  | **10** |  | **8** |  | **4** |  | **8** |  | **2** |  | **-** |  | **4** |  | **1** |  |
| 2013 | **-** |  | **-** |  | **-** |  | **-** |  | **7** |  | **8** |  | **18** |  | **10** |  | **14** |  | **2** |  |
| 2014 | **-** |  | **-** |  | **-** |  | **-** |  | **4** |  | **10** |  | **14** |  | **12** |  | **4** |  | **1** |  |
| 2015 | **-** |  | **-** |  | **-** |  | **1** |  | **13** |  | **12** |  | **7** |  | **5** |  | **7** |  | **2** |  |

**Bacalaureat**

1. **limba şi literatura română**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Anul | Nr. note între1 – 1,99 | % | Nr. note între2 – 2,99 | % | Nr. note între 3 – 3,99 | % | Nr. note 4 – 4,99 | % | Nr. note 5 – 5,99 | % | Nr. note 6 – 6,99 | % | Nr. note 7 – 7,99 | % | Nr. note 8 – 8,99 | % | Nr. note 9 – 9,99 | % | Nr. note10 | % |
| 2011 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2012 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2013 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2014 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2015 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**b) matematica**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. clasa
 | Nr. note între1 – 1,99 | % | Nr. note între2 – 2,99 | % | Nr. note între 3 – 3,99 | % | Nr. note 4 – 4,99 | % | Nr. note 5 – 5,99 | % | Nr. note 6 – 6,99 | % | Nr. note 7 – 7,99 | % | Nr. note 8 – 8,99 | % | Nr. note 9 – 9,99 | % | Nr. note10 | % |
| 2011 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2012 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2013 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2014 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2015 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Resurse umane**

**Personalul didactic:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Anul şcolar** | **Număr total de cadre didactice** | **Număr de norme didactice întregi / posturi** | **Număr de cadre didactice cu norma de bază în unitatea de învăţământ/ procent din număr de persoane**  | **Număr de titulari/procent din număr de norme întregi / posturi** | **Număr de cadre calificate / procent din număr de cadre didactice** | **Modalitatea angajării pe post\*****(titularizare, detaşare, suplinire, transfer;exprimare numerică şi procentuală)** |
| 2011/ 2012 | 28 | 29,16 | 28,44/102% | 25/86% | 28/100% | 25 titulari+3 supl.calif. |
| 2012/ 2013 | 29 | 28,5 | 28,5/99% | 27,5/97% | 29/100% | 28 titulari+1 supl.calificată |
| 2013/ 2014 | 29 | 28,5 | 28,5/99% | 27,5/97% | 29/100% | 28 titulari+1 supl.calificată |
| 2014/ 2015 | 29 | 28,6 | 28,5/99% | 28/98% | 29/100% | 28 titulari+1 supl.calificată |
| 2015/ 2016 | 29 | 28,6 | 28,5/99% | 28/98% | 29/100% | 28 titulari+1 supl.calificată |

**Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat:**

| Anul şcolar | Număr personal didactic calificat | Număr personal didactic necalificat |
| --- | --- | --- |
| Cu doctorat | Cu gradul I | Cu gradul II | Cu definitivat | Fără definitivat | - |
| 2011/ 2012 | 0 | 13 | 6 | 6 | 4 | 0 |
| 2012/ 2013 | 0 | 14 | 5 | 7 | 3 | 0 |
| 2013/ 2014 | 0 | 16 | 8 | 2 | 3 | 0 |
| 2014/ 2015 | 0 | 17 | 9 | 3 | 0 | 0 |
| 2015/ 2016 | 0 | 17 | 9 | 3 | 0 | 0 |

**Personalul didactic auxiliar**- număr pe categorii în anul şcolar 2014/ 2015

| **Categorie de personal** | **Număr de persoane încadrate** | **Număr de norme pentru fiecare categorie de personal** | **Numărul de personal este:** |
| --- | --- | --- | --- |
| **sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal** | **la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal** | **peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal** |
| Secretar | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| Administrator financiar | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| Administrator patrimoniu |  |  |  |  |  |
| Laborant |  |  |  |  |  |
| Tehnician |  |  |  |  |  |
| Informatician |  |  |  |  |  |
| Bibliotecar | 0 | 0,12 | 0 | 0 | 0 |
| **TOTAL** | **2** | **2,12** | **0** | **2** | **0** |

**Personalul didactic auxiliar- total**– evoluţia în ultimii 5 ani

| **Anul şcolar** | **Număr de persoane încadrate** | **Număr de norme pentru fiecare categorie de personal** | **Numărul de personal este:** |
| --- | --- | --- | --- |
| **sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal** | **la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal** | **peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal** |
| 2011/ 2012 | 2 | 2 | 0 | 2 | 0 |
| 2012/ 2013 | 2 | 2 | 0 | 2 | 0 |
| 2013/ 2014 | 2 | 2 | 0 | 2 | 0 |
| 2014/ 2015 | 2 | 2 | 0 | 2 | 0 |
| 2015/ 2016 | 2 | 2 | 0 | 2 | 0 |

**Personalul nedidactic** (număr pe categorii):

| **Categorie de personal** | **Număr de persoane încadrate** | **Număr de norme pentru fiecare categorie de personal** | **Numărul de personal este:** |
| --- | --- | --- | --- |
| **sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal** | **la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal** | **peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal** |
| Îngrijitori | 3 | 3 | 0 | 3 | 0 |
| Muncitori întreţinere | 2 | 1,5 | 0 | 1,5 | 0 |
| Fochist |  |  |  |  |  |
| Paznic | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| **TOTAL**  | **6** | **5,5** | **0** | **5,5** | 0 |

**Personalul nedidactic- total**– evoluţia în ultimii 5 ani

| **Anul şcolar** | **Număr de persoane încadrate** | **Număr de norme pentru fiecare categorie de personal** | **Numărul de personal este:** |
| --- | --- | --- | --- |
| **sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal** | **la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal** | **peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal** |
| 2011/ 2012 | 7 | 6 | 0 | 7 | 0 |
| 2012/ 2013 | 7 | 6 | 0 | 7 | 0 |
| 2013/ 2014 | 7 | 6 | 0 | 7 | 0 |
| 2014/ 2015 | 6 | 5,5 | 0 | 6 | 0 |
| 2015/ 2016 | 6 | 5,5 | 0 | 6 | 0 |

1. **Resurse materiale şi financiare**

**INFORMAŢII PRIVIND SPAŢIILE ŞCOLARE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****crt.** | **Tipul de spaţiu** | **Număr****spaţii** | **Suprafaţă (mp)** |
| **1.** | **Săli de clasă /grupă** | **8** | **500** |
| **2.** | **Cabinete\*** | **9** | **400** |
| **3.** | **Laboratoare\*** |  |  |
| **4.** | **Ateliere\*** |  |  |
| **5.** | **Sală şi / sau teren de educaţie fizică şi sport\*** | **1+1** | **70+85** |
| **6.**  | **Spaţii de joacă \*** |  |  |
|  | **Total** | **19** | **1055** |

**INFORMAŢII PRIVIND SPAŢIILE AUXILIARE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****crt.** | **Tipul de spaţiu** | **Număr****spaţii** | **Suprafaţă (mp)** |
| **1.** | **Bibliotecă şcolară / centru de informare şi documentare** | **1** | **20** |
| **2.** | **Sală pentru** **servit masa\*** |  |  |
| **3.** | **Dormitor \*** |  |  |
| **4.** | **Bucătărie \*** |  |  |
| **5.** | **Spălătorie \*** |  |  |
| **6.** | **Spaţii sanitare\*** |  |  |
| **7.** | **Spaţii depozitare materiale didactice** | **1** | **40** |
|  | **TOTAL** | **2** | **60** |

**INFORMAŢII PRIVIND SPAŢIILE ADMINISTRATIVE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****crt.** | **Tipul de spaţiu** | **Număr****spaţii** | **Suprafaţă (mp)** |
| **1.** | **Secretariat** | **1** | **21** |
| **2.** | **Spaţiu destinat echipei manageriale** | **1** | **21** |
| **3.** | **Contabilitate**  |  |  |
| **4.** | **Birou administraţie\*** |  |  |
|  | **TOTAL** | **2** | **42** |

1. **Parteneriate**
* Primăria Vicovu de Sus, Consiliul Judeţean Suceava, Prefectura Suceava
* Organizaţia “Salvați Copiii”, filiala Rădăuți
* Școala Nr.2 Vicovu de Sus
* Liceul Tehnologic”Ion Nistor”Vicovu de Sus
* Școala Gimnazială”Ștefan cel Mare”Putna
* Școala Gimnazială”Ion Vicoveanu”Vicovu de Jos
* Biseica Ortodoxă Bivolărie
* Biserica Baptistă Bivolărie
* Școala Gimnazială Horodnic

**1.5.7. Elemente de cultură organizaţională**

 Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt, un management strategic în continuă perfecţionare, de practicarea leadership-ului, prin valorizarea învăţării instituţionale din experienţă. Valorile dominante sunt: egalitate de şanse, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, ataşamentul faţă de elevi, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorinţă de afirmare.

 În ceea ce priveşte climatul organizaţiei şcolare am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism şi grad înalt de angajare a membrilor instituţiei şcolare ; este un climat stimulativ care oferă satisfacţii, relaţiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect şi de sprijin reciproc. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă şi în conduita cadrelor didactice.

 În paralel cu procesul instructiv sunt organizate numeroase acţiuni cultural-educative, unele dintre ele devenite deja tradiţii ale şcolii.

1. **Analiza de nevoi**
	1. **Diagnoza mediului extern - analiza PEST**
		* 1. **Factorii politici**

 Politica educaţională a guvernului vizează consolidarea rolului şcolii ca principală instituţie de educaţie, iar politica educaţională la nivel regional şi local este orientată spre dezvoltarea relaţiilor de colaborare între instituțiile locale şi şcoala noastră cu scopul descentralizării şi flexibilizării, a descongestionării activității.

**Contextul european**

Strategia *EUROPA 2020 pentru creştere inteligentă, durabilă şi incluzivă* propune o nouă viziune pentru economia socială de piaţă a Europei în următorul deceniu, care să ajute Uniunea să iasă din criza economică şi financiară şi să edifice o economie inteligentă, durabilă şi favorabilă incluziunii, cu niveluri ridicate de ocupare a forţei de muncă, productivitate şi coeziune socială.

 În document este propusă abordarea tematică a reformelor concentrată pe 3 priorităţi interdependente stabilite la nivelul statelor membre:

*Creştere inteligentă*: Dezvoltarea unei economii bazate pe cunoaștere şi inovare

*Creştere durabilă*: Dezvoltarea unei economii mai competitive, eficiente în utilizarea resurselor şi ecologice

*Creştere inclusivă***:** Rată ridicată de ocupare, coeziune economică şi socială

**Context naţional:**

***Programul de guvernare 2013-2016***reprezintă platforma-cadru pentru definirea şi aplicarea politicilor de dezvoltare economică a României, în concordanţă cu politicile Uniunii Europene, având ca priorităţi realizarea unei economii inteligente, durabile şi favorabile incluziunii, cu niveluri ridicate de ocupare a forţei de muncă, productivitate şi de coeziune socială.

În capitolul Educație, ***Programul de guvernare 2013-2016***se pliază pe prioritățile Comisiei Europene, respectiv îmbunătăţirea calităţii şi sporirea nivelului investiţiilor în sistemele de educaţie şi formare profesională, participarea sporită la toate formele de educaţie şi o mai mare mobilitate educaţională şi profesională a elevilor, studenţilor şi cadrelor didactice în vederea atingerii celor două ţinte în domeniul educaţional fixate prin strategia Europa 2020. Aceste obiective, la nivel european, sunt:

* reducerea ratei părăsirii timpurii a şcolii la un nivel maxim de 10%;
* creşterea ponderii absolvenţilor de învăţământ terţiar cu vârsta de 30-34 ani la cel puţin 40%.

Respectând principiul subsidiarităţii, Guvernul şi Ministerul Educaţiei vor da curs acelor politici care vor permite o mai bună gestionare la nivel micro a resurselor publice, în raport cu obiectivele educaţionale şi de dezvoltare regională pe care le au

de îndeplinit.

Descentralizarea nu se poate face însă fără întărirea legislaţiei privind responsabilitatea publică şi fără protejarea instituţiilor de învăţământ de interferenţele politicului. Aceste măsuri vor asigura întărirea ataşamentului comunităţilor locale faţă de activităţile care au loc în şcoală, asigurarea stabilităţii cadrelor didactice şi a echipelor de management şcolar şi creşterea gradului de transparenţă.

V. http://www.drp.gov.ro.

* + 1. **Factorii economici**

 Regiunea Nord–Est furnizează aproximativ 12% din produsul intern brut pe total economie. În structură, agricultura regiunii are una din cele mai mari contribuţii la realizarea produsului intern brut regional (circa 15%), peste media naţională (circa 13%). În ceea ce priveşte industria, principalele producţii sunt cele de cărbuni, ţiţei, gaze naturale, benzină, motorină, fire şi fibre sintetice, îngrăşăminte chimice, ciment, hârtie şi cartoane, cherestea, mobilier din lemn, ţesături, zahăr. Ponderea acestei ramuri în produsul intern brut regional este sub media naţională. În cadrul industriei, ponderea cea mai mare o are industria prelucrătoare, urmată de ramura energie electrică, termică, gaze şi apă şi industria extractivă. Construcţiile participă cu o pondere apropiată de nivelul naţional (5,5% faţă de circa 6% media naţională). Referitor la sectorul serviciilor, în această regiune este de remarcat ponderea ridicată pe care o au în produsul intern brut serviciile „învăţământ, sănătate şi asistenţă socială, administraţie publică şi apărare” (circa 13%), clasându-se pe primul loc într-un top al regiunilor. De asemenea, o contribuţie importantă în produsul intern brut regional o au ramurile „comerţ, hoteluri şi restaurante” (10%), „transport, depozitare, comunicaţii” (circa 9%) şi „tranzacţii imobiliare, servicii prestate întreprinderilor” (peste 11%).

 Regiunea Nord–Est, contribuie cu 15,1% la ocuparea totală a ţării, deţinând în acelaşi timp cea mai ridicată rată de ocupare în agricultură, de 42,7%, urmată de servicii 33,7% (18,8% servicii comerciale şi 14,9% servicii sociale) şi industrie şi construcţii cu 23,6%.

 La data de 31.12.2009, numărul total al firmelor existente pe teritoriul judeţului Suceava era de 23.574 din care:

- societăţi comerciale 12.862 din care:

- societăţi pe acţiuni – 321;

- societăţi cu răspundere limitată – 12.396;

- societăţi în nume colectiv – 144;

- societăţi în comandită simplă – 1;

- organizaţii cooperatiste -75

- regii de interes local – 5

- diverse sucursale – 90

- asociaţii familiale şi persoane fizice – 10.542

 Din total, 382 firme se află în procedura insolvenţei, conform Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenţei.

Numărul total al firmelor radiate în anul 2009 a fost de 993, din care:

- 318 ca urmare a procedurii insolvenţei;

- 280 ca urmare a nedepunerii situaţiilor financiare anuale;

- 395 – alte motive, hotărâri voluntare etc.

 Conform datelor furnizate de Direcția Generală a Finanțelor Publice a Județului Suceava, numărul societăților comerciale care au depus bilanțuri în anul 2009 este de 12.732. Clasamentul societăților comerciale, pe sectoare de activitate, relevă următoarele aspecte:

* Atât în ceea ce priveşte cifra de afaceri, cât şi numărul de angajaţi, în 2009, poziţiile fruntaşe au fost deţinute de comerţul cu ridicata şi amănuntul (46,99% din cifra totală de afaceri a societăților comerciale ale judeţului în 2009 şi 29,75% din personalul total al acestora în acelaşi an) şi industria prelucrătoare (26% din cifra totală de afaceri a societăților comerciale din judeţ în anul 2009 şi 28,79% din personalul total al acestora în acelaşi an).
* Există două sectoare care înregistrează ponderi mari ale salariaților din judeţ, dar mai reduse în ceea ce priveşte cifra de afaceri – agricultură, vânătoare şi servicii anexe (3,42% din numărul de salariați, dar numai 2,55% din cifra de afaceri totală a acestora în anul 2009) şi hoteluri şi restaurante (5,42% din numărul total al salariaților, şi doar 2,07% din cifra de afaceri totală). Discrepanţa este şi mai mare, în ceea ce priveşte sectorul construcţiilor (13,23% din personalul angajat, şi doar 10,11% din cifra de afaceri totală).
* Comerţul cu amănuntul deţine ponderi importante atât în cifra de afaceri, cât şi în numărul total de angajaţi, deoarece o mare parte a societăţilor comerciale din acest sector se află amplasate în satele şi comunele din judeţ (în unele cazuri fiind aproape singurele societăţi comerciale din localitatea respectivă).

 În ultimii 10 ani produsul intern brut al judeţului Suceava a cunoscut o evoluţie diferită de cea a PIB pe regiune. Deşi în anul 2007, creşterea reală a PIB la nivel judeţean era dublă (10,7%) faţă de creşterea procentuală a aceluiaşi indicator la nivel regional (5,4%), în anul 2008, pe fondul crizei economice, PIB-ul judeţului a scăzut drastic, înregistrând o creştere negativă (-3,9%), mult sub media regiunii (3,6%). În anul 2009, decalajul se adânceşte şi mai tare, PIB la nivel de judeţ atingând o scădere procentuală de -5%, în vreme ce acelaşi indicator, dar la nivel regional, înregistrează o creştere de 9,1%.

 Nivelul produsului intern brut pe cap de locuitor în judeţul Suceava a fost în 2009 de 3,292 euro, judeţul Suceava ocupând locul 3 în cadrul Regiunii Nord–Est, după judeţele Iaşi şi Bacău. Din punct de vedere al numărului mediu de salariaţi, la nivelul anului 2009 judeţul Suceava deţinea poziţia a 3-a din cele 6 judeţe ale regiunii Nord–Est cu o pondere de 17,14% din totalul ocupării regiunii, în scădere faţă de anii anteriori.

 De asemenea populaţia ocupată a judeţului Suceava deţine poziţia a 2-a cu 19,29 % din totalul ocupării regiunii, după judeţul Iaşi, nivel în uşoară scădere comparativ cu anii anteriori.

(V. http://www.cjsuceava.ro/documente-nou/strategie/Strategie%20interior.pdf)

 Oraşul Vicovu de Sus a cunoscut un ritm de creștere economică în ultimul timp în care s-au dezvoltat numeroase unități economice și comerciale având ca activitate de bază industria ușoară (producerea de încălțăminte, prelucrarea lemnului și a produselor lactate). O îndeletnicire mai veche a localnicilor este agricultura și creșterea animalelor. În prezent, în orașul Vicovu de Sus își desfășoară activitatea peste 144 de societății comerciale, din care 51 de societății comerciale în cartierul Bivolărie.

 Industria de încălțăminte practic a urbanizat Vicovul de Sus. Orașul este una din cele mai dezvoltate localități din Bucovina. Proiecte pentru urbanizarea localității au existat și înainte și după 1989, în prezent îndeplinind indicatorii minimali statuați de Legea 351/2001. Apa potabilă este captată și direcționată către 40 de cișmele stradale, se lucrează la canalizare și la racordarea la rețeaua națională de gaz metan. Totodată, orașul are stație de clorinare, telefonie fixă digitală, servicii de internet și televiziune prin cablu.

(V. http://www.primariavicovudesus.ro/economia)

**2.1.3. Factorii sociali**

 Populaţia Judeţului Suceava reprezintă aproximativ 19% din populaţia Regiunii Nord-Est, situându-se pe locul trei în ordine descrescătoare. La 1 ianuarie 2009, populaţia stabilă a judeţului Suceava era de 706.720 locuitori, din care 302.730 persoane în mediul urban şi 403.990 persoane în cel rural. Densitatea populaţiei judeţului este de 82,6 loc/km2.

 Populaţia judeţului înegistrează o creştere uşoară şi constantă în ultimii ani, bazată în special pe faptul că evoluţia grupei de vârstă tânără (0-14 ani) este superioară grupei de vârstă 60 de ani şi peste, în condiţiile în care populaţia cu vârste cuprinse între 15 şi 59 de ani înregistrează de asemenea un trend uşor ascendent.

 După ce a crescut de la 1,2 (valoarea înregistrată în 2007) la 1,7 în 2008, sporul natural a scăzut în anul 2009 la 1. Scăderea se datorează îndeosebi ratei mici înregistrate în mediul rural, dar şi scăderii de 0,7 puncte la mie din 2008în 2009 în mediul urban.

 Soldul migratoriu rural este pozitiv pe toată perioada de analiză, în vreme ce soldul migratoriu urban este negativ în toţi anii analizaţi. Cifrele susţin aşadar tendinţele de migrare a populaţiei urbane către mediul rural din ultima perioadă. Cu toate acestea însă, sosirile din mediul rural nu pot contrabalansa plecările din mediul urban, ceea ce face ca soldul migratoriu total să fie negativ, în toţi anii analizaţi, observându-se însă tendinţa de creştere a soldului.

 În ciuda condiţiilor economice nefavorabile înregistrate pe plan local şi naţional, cu efecte directe asupra calităţii vieţii, în perioada 1998 – 2009, durata medie de viaţă este în creştere. Durata de viaţă a populaţiei feminine este considerabil mai ridicată decât cea a populaţiei masculine, acesta fiind trendul înregistrat şi la nivel regional şi naţional. În vreme ce, în perioada 2007 - 2009 speranţa de viaţă pentru femei era de 77,71 ani, indicatorul înregistra valoarea de 70,93 ani în cazul bărbaţilor, ceea ce face ca speranţa medie de viaţă a populaţiei să fie de 74,26 ani.

 După ce în perioada 2000 – 2004 numărul mediu al angajaţilor a scăzut constant de la 107 mii la 96,8 mii, indicatorul a crescut nesemnificativ în 2005 la valoarea de 96.9 mii, scăzând apoi drastic la 96,4 mii (în anul 2006). Începând cu anul 2007, numărul mediu al salariaţilor judeţului a început să crească, pe fondul creşterii economice a judeţului.

 Deşi este caracterizat printr-un grad ridicat de urbanizare (67,6% din populaţia stabilă), iar populaţia activă ocupată în industrie şi servicii are o pondere mare (conform datelor Agenţiei Judeţene pentru Ocuparea Forţei de Muncă Suceava), rata şomajului la sfârşitul anului 2009 a fost de 5,58 %, iar la sfârşitul primului semestru 2010, de 7,71 %. Numărul şomerilor este în creştere: la finalul anului 2009 – 14.662 iar la 31.08.2010 – 19.454 faţă de 2007 când numărul de şomeri era 9.457 şi rata de şomaj de 3,77 %. La 31.12.2009, rata şomajului în judeţul Suceava era 7,96%.

(V. http://www.cjsuceava.ro/documente-nou/strategie/Strategie%20interior.pdf)

 Religia predominantă în Vicovu de Sus este ortodoxia. După confesiune, populația localității se împarte astfel: 79.05% ortodocși, 19.47% penticostali și 1.26% baptiști. Conform recensământului din anul 1910, în Vicovu de Sus locuiau 6.725 persoane de confesiune ortodoxă, 359 israeliți, 269 romano-catolici, 24 greco-catolici, 16 luterani, 2 armeano-catolici. În 1930, stuctura populației după religie era următoarea: 7.860 ortodocși, 253 romano-catolici, 7 greco-catolici, 334 mozaici, 30 baptiști, 24 evangelici, 4 alte religii și secte, 40 fără religie și liber cugetători. Rezultatele recensământului efectuat în 2002 indicau că în Vicovu de Sus trăiau 11.166 persoane de confesiune ortodoxă, 2.751 penticostali, 179 baptiști, 11 adventiști de ziua a șaptea, 6 romano-catolici, 4 creștini după Evangelie, 3 creștini de rit vechi, 1 reformat, 1 de altă religie, 3 fără religie.

 Lăcașuri de cult pentru ortodocși:

 Mănăstirea Sfântul Laurențiu din Vicovu de Sus Laura (Lavra Monahală a doua jumătate a secolului al XV-lea);

 Biserică ortodoxă veche din Vicovu de Sus (edificiul era din lemn și era amplasat undeva la vărsarea pârâului Sicova în râul Suceava la capătul punții de peste râul Suceava, ce leagă Vicovu de Sus cu halta Bivolărie, fiind atestată din 1490 și până în 1772);

 Biserica ortodoxă "Adormirea Maicii Domnului” Vicovu de Sus - Centru (a început prin a se căra piatră în 1800; zidirea lăcașului a început în anul 1802 fiind ridicat de un meșter din Horodenka; construcția a fost terminată în anul 1804, când a fost pictată catapeteasma; în 1806 biserica a fost sfințită);

 Biserica ortodoxă “Intrarea în Biserică a Maicii Domnului” din Vicovu de Sus - Est (1910);

 Biserica ortodoxă "Sfântul Nicolaie" Vicovu de Sus - Bivolărie (1861; biserica a fost adusă de la Gura Largului, comuna Poiana Teiului, județul Neamț, deoarece se ridica lacul de acumulare de la Bicaz în 1959, fiind refăcută în Bivolărie în anul 1960, când a fost sfințită);

 Biserica ortodoxă „Sfântul Mare Mucenic Gheorghe“ Vicovu de Sus - Laura;

 Capela ortodoxă Bivolărie (2003);

 Capela ortodoxă Vicovu de Sus Est (1997).

 Lăcașuri de cult pentru baptiști:

 Biserica baptistă Vicovu de Sus Bivolărie (1972);

 Biserica baptistă Vicovu de Sus Centru (1995).

 Lăcașuri de cult pentru penticostali:

 Biserica penticostală din Vicovu de Sus Nr. 1 (a început de la un singur membru în anul 1918, și anume Nițu Constantin al lui Filip, întors de pe frontul din Rusia din Primul Război Mondial; la început programul religios a avut loc în satul Bivolărie în casa acestuia);

 Biserica Penticostală Betleem din Vicovu de Sus Bivolărie (2003).

 În orașul Vicovu de Sus își desfășoară activitatea patru Dispensare Sanitare (Bivolărie, Vicovu de Sus Centru, Vicovu de Sus Est și Laura), trei Cabinete de Stomatologie (Bivolărie, Laura și Vicovu de Sus Est), două farmacii (Bivolărie și Vicovu de Sus Centru).

(V. <http://www.primariavicovudesus.ro/economia>)

 Datele statistice furnizate de INS Direcția Județeană de Statistică Suceava rezultă:

Populația 2009 2010 2011 2012

Populația stabilă la 1 Iulie 14840 14933 14995 15121

Popolația Bivolărie 3257 3280 3296 3328

 Forța de muncă :

Denumire indicator 2009 2010 2011

Număr mediu salariați – total (persoane) 1118 1017 986

Număr mediu salariați în industrie (persoane) 479 415 411

Număr mediu salariați în industria prelucrătoare (persoane) 464 398 394

Număr mediu salariați în distribuția apei, salubritate,

gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare (persoane)

 15 17 17

Număr mediu salariați în construcție(persoane) 4 3 4

Număr mediu salariați în comerț cu ridicata și cu amănuntul,repararea autovehiculelor și motocicletelor(persoane) 35 30 29

Număr mediu salariați în transport și depozitare(persoane) 73 73 71

Număr mediu salariați în hoteluri și restaurante 14 10 9

Număr mediu salariați în intermedieri financiare și asigurări (persoane) 6 6 5

Număr mediu salariați în tranzacții imobiliare(persoane) 1 1 1

Număr mediu salariați în administrație publică și apărare,asigurări sociale din sistemul public (persoane) 36 34 32

Număr mediu salariați în învățământ(persoane) 386 363 351

Număr mediu salariați în sănătate și asistență socială(persoane) 70 69 60

Număr mediu salariați în activități de spectacole,culturale și recreative(persoane)

 2 2 2

Număr mediu salariați în alte activități ale economiei naționale (persoane) 12 11 10

 Datele statistice oficiale înregistrează doar migraţia internă şi externă (în/din judeţ) rezultată din schimbările oficiale de domiciliu. Trebuie avut însă în vedere fenomenul de migraţie temporară – pentru muncă – în ţările învecinate, care are efect negativ asupra educaţiei copiilor, asupra securităţii lor, asupra legăturii şcoală-părinţi.

 Ocuparea forţei de muncă pe diferite domenii de activitate oferă informaţii pertinente în ceea ce priveşte, pe de o parte dinamica diferitelor ramuri economice locale şi pe de altă parte o prognoză, prin extrapolare, a posibilităţilor de a găsi locuri de muncă într-un anumit domeniu .

 Din totalul de 844 de părinți lucrează :

- în țară 358 de părinți,după cum urmează :

 - 180 în fabrici de încălțăminte

 - 34 în prelucrarea lemnului

 - 6 în prelucrarea laptelui și cărnii

 - 20 în învățământ

 - 118 în alte domenii

 - în străinătate lucrează 75 de părinți

- Nu lucrează 411 de părinți.

Dat fiind declinul demografic general, coroborat cu mutaţiile de atitudine a părinţilor în ceea ce priveşte asumarea rolurilor în familia tradiţională, respectiv raportarea lor la valorile tradiţionale, sub coordonarea psihologului cu care colaborează școala, a unui studiu intern asupra valorilor în care sunt crescuţi copiii.A fost surprins astfel modul în care atitudinea faţă de viitor a părinţilor influenţează atitudinea copiilor lor.

Studiul a identificat următoarele nevoi ale copilului pentru o dezvoltare normală:

1. nevoia de a avea relaţii emoţionale calde, apropiate, stabile;

2. nevoia de a fi protejat, de a avea siguranţă şi o viaţă îndestulată;

3. nevoia de experienţe adaptate nivelului de dezvoltare al copilului;

4. nevoia de limite, de viaţă cotidiană structurată şi de responsabilităţi adecvate nivelului

de dezvoltare;

5. nevoia de experienţe adecvate diferenţelor individuale ale copilului, intereselor lui

particulare;

6. nevoia de a trăi într-o comunitate, de a beneficia de sprijinul şi cultura acesteia

şi a ales patru dimensiuni pentru a investiga atitudinea faţă de viitor a părinţilor:

1. **dimensiunea materială** (aspectul financiar, de siguranţă materială)

2. **dimensiunea profesională** (aspectul carierei)

3. **dimensiunea personală** (aspectul autonomiei, respect, autodezvoltare,

perfecţionare)

4. **dimensiunea spirituală** (aspectul relaţiilor, sensul vieţii, întrajutorare

În ceea ce priveşte dimensiunea spirituală se constată un procentaj foarte scăzut al extremelor, cei mai mulţi părinţi crezând că acest scop va fi îndeplinit de copiii lor în cea mai mare măsură. O explicaţie ar putea fi accentul pus pe credinţă în această zonă a ţării, educaţia morală pe care părinţii o transmit copiilor. Pe această dimensiune se constată cele mai mari diferenţe între părinţii din mediul rural şi părinţii din mediul urban, spiritualitatea fiind o dimensiune a viitorului mai valorizată în mediul rural.

 IMPLICAŢII ASUPRA EVOLUŢIILOR DEMOGRAFICE, OCUPABILITĂŢII FORŢEI DE MUNCĂ DIN ORAŞUL SUCEAVA ŞI A ATITUDINII FAŢĂ DE VIITOR A PĂRINŢILOR ELEVILOR COLEGIULUI:

Concluzionând, se desprind următoarele direcţii de acţiune:

- Asigurarea unei pregătiri de bază largi (trunchi comun al cunoştinţelor de bază), cu

valorizarea elementelor de patrimoniu cultural / istoric local, naţional şi internaţional

- Dezvoltarea competenţelor de comunicare în limbi străine;

- Dezvoltarea competenţelor TIC şi a adaptării acestora la diferite domenii ale vieţii

reale

- Motivarea elevilor pentru învăţarea continuă

- Formarea unor competenţe adecvate pentru: receptarea şi gestionarea dinamicii schimbării, afirmarea gândirii critice, a dezvoltării spiritului inovativ, a prospectării aplicabilităţii REZULTATELOR ştiinţifice etc.

- Dezvoltarea spiritului civic şi a asumării realităţilor comunităţii locale

**2.1.4. Factorii tehnologici**

 ***Infrastructura de transport***

 Reţeaua de drumuri publice din judeţul Suceava are următoarele caracteristici:

* lungimea drumurilor (naţionale, judeţene şi comunale) este de 2.675,222 km, din care drumuri naţionale, 632,011 km, drumuri judeţene, 1.136,424 km şi drumuri comunale 906,787 km.
* lungimea străzilor orăşeneşti din judeţ era în anul 2008 de 874 km, din care 455 km erau modernizaţi.

***Sistemul de alimentare cu apă potabilă***

 Conform datelor furnizate de Direcţia Judeţeană de Statistică Suceava, la nivelul anului 2009, doar 46 de localităţi (din care 14 sunt municipii şi oraşe) beneficiau de sistem centralizat de distribuţie a apei potabile şi doar 34 de localităţi dispuneau de reţele de canalizare.

 În judeţ sunt în funcțiune 27 de stații de tratare a apei potabile, 30 sunt în execuție, iar restul până la 97 câte sunt necesare, trebuie realizate. În ceea ce priveşte reţeaua de alimentare cu apă (aducţiune şi distribuţie), în prezent există la nivelul judeţului 1.100,18 km, se află în execuţie alţi 816,22 km şi mai sunt necesari încă 2.430,11 km pentru a acoperi întregul judeţ.

 Lungimea totală a liniilor de transport a energiei electrice este de 1.399,6 km. Alimentarea cu energie electrică a consumatorilor din zonă se face de la reţeaua de transport prin intermediul staţiilor de transformare care, la rândul lor, alimentează reţeaua de distribuţie de medie tensiune (20 kv). Alimentarea consumatorilor se face de la staţii prin intermediul reţelelor de distribuţie (20 kv) de la care, prin posturile de transformare (20/0,4 kv) energia electrică ajunge la consumatori prin reţeaua de joasă tensiune. Lungimea totală a reţelei de medie tensiune este de 2.996,7 km, din care cca. 20% este de tip aerian (LEA), cea subterană fiind distribuită în zona centrală a oraşelor.

(V. http://www.cjsuceava.ro/documente-nou/strategie/Strategie%20interior.pdf)

**2.1.5. Factorii ecologici**

 ***Calitatea aerului***

 Monitorizarea calităţii aerului în judeţul Suceava se realizează de către Agenţia pentru Protecţia Mediului Suceava, atât prin intermediul unor puncte fixe de monitorizare continuă, cât şi cu ajutorul autolaboratorului din dotare, sub formă de măsurători indicative, neperiodice, în unele puncte din judeţ. Punctele actuale de monitorizare sunt în număr de 3 şi sunt amplasate în Municipiul Suceava, localitatea reşedinţă de judeţ, care cumulează cca. 35% din populaţia urbană a judeţului şi sursele de emisie cele mai importante de poluanţi atmosferici.

 Sunt monitorizaţi poluanţii: dioxid de sulf, oxizi de azot, pulberi PM10, plumb din PM10, amoniac, hidrogen sulfurat, mercaptani.

 Riscurile care au generat evenimente deosebite în perioada 2008-2010 şi care au fost gestionate - direct sau prin funcţiile de sprijin repartizate - de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Bucovina” al Judeţului Suceava au fost determinate de manifestarea riscurilor naturale (inundaţii, alunecări şi prăbuşiri de teren, fenomene meteorologice periculoase, incendii de pădure), riscuri tehnologice (accidente chimice, incendii, accidente grave pe căi de transport, eşecul utilităţilor publice) şi riscuri biologice (epidemii, pandemii, epizootii, zoonoze). Elementele expuse riscurilor specifice şi care au vulnerabilizat unităţile administrativ-teritoriale din judeţ sunt: populaţia, animalele, aşezările, proprietatea, activităţile social-economice şi resursele care asigură calitatea vieţii (apă, aer, sol, hrană etc).

(V. http://www.cjsuceava.ro/documente-nou/strategie/Strategie%20interior.pdf)

**2.1.6. Factorii legislativi**

Pentru a moderniza sistemul educaţional românesc, în scopul adaptării la cerinţele actuale ale societăţii cunoaşterii şi la creşterea economică inteligentă şi favorabilă incluziunii, Guvernul României a promovat Legea Educaţiei Naţionale. S-a acordat o atenţie deosebită tendinţelor legislative recente în domeniul educaţiei, legislaţia reprezentând o parte obligatorie dar nu şi suficientă a soluţiei necesare pentru modernizarea sistemului de educaţie. Din păcate, nu s-au adoptat principalele legi subsecvente Legii Educației Naționale. De asemenea demersul legislativ trebuie urmat de acţiuni administrative şi alocări financiare corespunzătoare.”

Prin noua Lege a Educaţiei Naţionale, reforma sistemului educaţional românesc vizează următoarele schimbări:

* **Compatibilizarea ciclurilor de învăţământ cu cerinţele unei educaţii moderne şi cu Cadrul European al Calificărilor**

Referitor la reorganizarea structurii învăţământului preuniversitar, legea reglementează *educaţia timpurie* ca educaţie antepreşcolară (de la 0 la 3 ani) şi educaţie preşcolară (de la 3 la 6 ani); introducerea clasei pregătitoare în învăţământul primar; creşterea duratei învăţământului gimnazial la 5 ani; generalizarea, în perspectivă, a învăţământului de 12 clase.

* **Modernizarea şi descongestionarea curriculumului**

Crearea unui cadru curricular coerent presupune îmbunătăţirea programelor şcolare prin reducerea volumului de cunoştinţe ce trebuie memorate şi creşterea atractivităţii conţinuturilor acestor programe. Legea introduce curriculumul bazat pe cele opt competenţe cheie de care are nevoie fiecare individ pentru împlinirea şi dezvoltarea personală, pentru cetăţenia activă, pentru incluziunea socială şi pentru intrarea pe piaţa muncii.

* **Reorganizarea sistemului de evaluare a elevilor**

Se introduce portofoliul educaţional şi se modifică sistemul de evaluare a elevilor.

Portofoliul va cuprinde totalitatea diplomelor, certificatelor şi a altor înscrisuri obţinute în urma evaluării competenţelor dobândite în contexte de învăţare formale, non-formale şi informale. Din el se va putea afla parcursul educaţional, înclinaţiile copilului sau performanţele lui deosebite. Evaluările elevilor vor fi realizate la finalul clasei pregătitoare, la finalul claselor a II-a, a IV-a, a VI-a şi a IX-a.

* **Asigurarea unui grad sporit de descentralizare, responsabilizare şi finanţare în sistem**

*Descentralizarea* se va realiza prin transferul de responsabilităţi către Consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ şi către autorităţile locale.

Legea introduce principul „finanţarea urmează elevul” prin care alocarea banilor publici va deveni transparentă şi se va face în concordanţă cu ţinte educaţionale strategice.

* **Asigurarea de şanse egale la educaţie pentru grupurile dezavantajate**

 Reducerea ratei părăsirii timpurii a şcolii este una din principalele ținte ale PNR Traiectoria ţintei pentru perioada 2010 - 2020 vizează atingerea unui nivel de 14,8% în 2013, de 13,8% în 2015 şi 11,3% în 2020, în condiţiile unui scenariu realist de dezvoltare economică şi în care se vor implementa măsurile propuse.

Accesul egal la educaţie pentru păstrarea în şcoală a elevilor aflaţi în situaţii de risc şi atragerea celor ce au părăsit timpuriu sistemul educaţional se realizează prin programe de tip „Şcoala după şcoală” sau „A doua şansă”.

* **Revalorizarea învăţământului profesional şi tehnic**

Sprijinul acordat învăţământului profesional şi tehnic se va concretiza prin: asigurarea dobândirii unei calificări; reînfiinţarea şcolilor profesionale; dezvoltarea şi susţinerea învăţământului liceal (filiera tehnologică) şi postliceal.

* **Reformarea politicilor în domeniul resursei umane**

Formarea iniţială profesională a cadrelor didactice va cuprinde studii de licenţă într-o specializare, masterat didactic cu o durată de 2 ani şi stagiul practic cu durata de un an. Evoluţia în cariera didactică se va realiza prin gradele didactice I şi II şi prin dobândirea titlului de *profesor - emerit* în sistemul de învăţământ preuniversitar.

Calitatea managementului instituţiilor de învăţământ urmează să se îmbunătăţească în urma înfiinţării *corpului naţional de experţi în management educaţional*, constituit în urma selecţiei, prin concurs, a cadrelor didactice care fac dovada absolvirii unui program acreditat de formare în domeniul managementului educaţional; numai aceste cadre didactice vor putea ocupa funcţii de

* **Stimularea învăţării pe tot parcursul vieţii**

Legea Educaţiei Naţionale defineşte conceptul de educaţie şi formare profesională pe tot parcursul vieţii într-un mod integrat şi coerent şi stabileşte recunoaşterea şi certificarea competenţelor obţinute în contexte educaţionale formale, informale şi non-formale.

 Analizând impactul acestor măsuri asupra țintelor școlii noastre, constatăm că viziunea asupra legislației favorizează și atingerea unor ținte ale școlii, cum ar fi creșterea calității procesului educațional, formarea cadrelor didactice și asigurarea participării la o educaţie de calitate pentru şcolarii proveniţi din grupurile dezavantajate.

* 1. **Analiza SWOT**

 **2.2.1. CURRICULUM**

|  |  |
| --- | --- |
| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |
| - pentru fiecare nivel de învăţământ, şcoala dispune de materialul curricular necesar (planuri de învăţământ şi programe şcolare, auxiliare curriculare – manuale, ghiduri metodologice, culegeri de probleme, îndrumătoare etc.).- ofertă curriculară structurată în pachete corespunzătoare unor traiecte educaţionale, al căror punct final corespunde aspiraţiilor majorităţii elevilor- se recurge la consultarea elevilor și părinților în stabilirea structurii CDS- activităţi extraşcolare variate şi atractive- o popularizare a ofertei educaţionale prin mass-media, site-ul şcolii, pliante | - din motive financiare şi organizatorice, structurarea CDS-ului se face în funcţie de deciziamajorităţii elevilor clasei şi nu răspunde nevoilor strict individuale- programe școlare supraîncărcate-atribuirea numărului de ore în pplanul cadru,cel puțin discutabilă |
| **OPORTUNITĂŢI** | **AMENINŢĂRI** |
| - CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinţei de informare şi cunoaştere în diferite domenii de activitate. - Oferta CDŞ vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism şcolar şi contribuie la dezvoltarea unei gândirii critice şi divergente - CDŞ permite valorificarea abilităţilor individuale | - Scăderea interesului elevilor pentru unele obiecte |

 **2.2.2. RESURSE UMANE**

|  |  |
| --- | --- |
| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |
| - încadrare cu personal didactic şi nedidactic calificat – 100%- medie de vârstă coborâtă a profesorilor – 42 ani- un număr de:gradul I = 16,gradul II=8,definitiv=2,debutatnt=3- toți profesori au urmat cursuri de formare- relaţiile interpersonale (profesor-elev, conducere-profesori, profesori-părinţi, profesori-profesori etc.) existente favorizează existenţa unui climat educaţional deschis, stimulativ- ameliorarea relaţiei profesor-elev prin intermediul Consiliului Elevilor- procent ridicat de promovabilitate anuală- rezultate bune la examenele finale (100% procent de promovare a examenului de Evaluare Națională) | - activitate mai slabă a unor comisii metodice- neimplicarea tuturor profesorilor în viaţa şcolii şi în activitatea extraşcolară- intensificarea absenteismului elevilor, în special în ultimul an de liceu- lipsa de motivare în învăţare a unor elevi- slabă motivare a profesorilor datorită salariilor mici |
| **OPORTUNITĂŢI** | **AMENINŢĂRI** |
| prezenţa în şcoală, în fiecare an şcolar, din 1995 şi până în prezent, a membrilor Asociației Cesson Sans Frontieres;- deplasarea în fiecare an,din 2007 și până în prezent a unei delegații formate din elevi și profesori în Franța la Cesson;- elevi proveniţi, în mare parte, din familii închegate, cu situaţie materială bună; -varietatea cursurilor de formare şi perfecţionare organizate de CCD, ONG-uri, universităţi,proiecte | - interes mai slab al elevilor pentru studiu; - implicarea redusă a unor familiei în viaţa şcolară şi chiar dezinteres din partea unor părinţipentru activitatea desfăşurată de elev în şcoală şi în timpul acţiunilor extraşcolare, ceea ce afectează atât performanţele şcolare ale copiilor, cât şi relaţia profesor-elev - modul în care se realizează în prezent admiterea în liceu creează discriminare între elevii proveniţi de la şcoli diferite, cu sisteme de evaluare diferite; - scăderea prestigiului cadrelor didactice în societate |

 **2.2.3. RESURSE FINANCIARE ŞI MATERIALE**

|  |  |
| --- | --- |
| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |
| bază materială corespunzătoare în proporţie de 70%- starea fizică a spaţiilor şcolare şi încadrarea în normele de igienă corespunzătoare- şcoala dispune de venituri extrabugetare din sponsorizări/donații de la Asociația Cesson Sans Frontieres,și firmele de încălțăminte(NICOLIS).- existenţa unei biblioteci corespunzător dotate | învăţământ în două schimburi şi spaţiu de învăţământ la limită;- bază materială necorespunzătoare în proporţie de 20% - în special datorită dotării cu materiale vechi, uzate moral a laboratoarelor de fizică, chimie şi biologie- lipsa fondurilor necesare achiziţionării de carte şcolară, din bibliografia prevăzută deprogramele actuale |
| **OPORTUNITĂŢI** | **AMENINŢĂRI** |
| - descentralizare şi autonomie instituţională şi, parţial, financiară- parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinţi), ONG, firme | - venituri bugetare insuficiente pentru dezvoltarea bazei materiale a şcolii- situaţia economică precară a zonei- starea materială şi culturală precară a unor părinţi- degradarea spaţiilor şcolare datorită fondurilor băneşti limitate, alocate pentru întreţinereaşcolii- conştiinţa morală a elevilor privind păstrarea şi întreţinerea spaţiilor şcolare- ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente |

 **2.2.4. PARTENERIATE**

|  |  |
| --- | --- |
| **PUNCTE TARI** | **PUNCTE SLABE** |
| - localizarea geografică – în centrul localității Bivolărie- Comisia diriginţilor organizează întâlniri cu reprezentanţi ai Poliţiei şi cu alţi factoriresponsabili în scopul prevenirii delicvenţei juvenile- în şcoală se desfăşoară un program educațional:”Eco-localitatea nostră-mediu îngrijit și curat”;- întâlniri semestriale cu Consiliul reprezentativ al părinţilor, suplimentate de şedinţebisemestriale şi consultaţii individuale cu părinţii- parteneriate educaţionale cu Primăria Vicovu de Sus,Organizaţia “Salvați Copiii”,filiala Rădăuți,Poliția Vicovu de Sus,Unitatea de Pompieri Vicovu de Sus,Biserica Ortodoxă Bivolărie,Biserica Baptistă Bivolărie,celelalte școlii din localitate. | - puţine activităţi desfăşurate în şcoală implică şi coparticiparea părinţilor- programele încărcate ale elevilor le oferă puţin timp liber pentru activităţi suplimentare |
| **OPORTUNITĂŢI** | **AMENINŢĂRI** |
| - disponibilitatea şi responsabilitatea unor instituţii de a veni în sprijinul şcolii (Primărie, ONG, Biserică, Poliţie, instituţii culturale)- interesul manifestat de alte şcoli şi instituţii pentru schimburi de experienţă | - organizarea defectuoasă şi lipsa de monitorizare a activităţilor de parteneriat poate conducela diminuare a sau chiar inversarea efectelor scontate- timpul liber limitat al părinţilor poate conduce la slaba implicare a părinţilor în viaţa şcolară |

1. **Viziunea. Misiunea. Obiectivele strategice. Obiectivele generale.**

***VIZIUNE***

**Responsabilitate, profesionalism, dezvoltare durabilă**

**MISIUNEA ŞCOLII**

Școala din Bivolărie și-a asumat şi va continua să-şi asume rolul unei şcoli , capabile să instaureze prin elevii şi profesorii ei o geometrie spirituală adaptabilă regulilor impuse de contextul social, economic şi cultural. Rezultatele obţinute până acum justifică faptul că școala se caracterizează printr-o constantă aspiraţie spre mai bine, menită să asigure o evoluţie trainică a personalităţii elevilor, în timpul şi după absolvirea şcolii. Elevi şi profesori, deopotrivă, acced spre modernitate prin dezvoltarea unui spirit de colaborare, prin asumarea libertăţii de gândire şi expresie, printr-un efort considerabil de cultivare a cunoaşterii şi respectului pentru patrimoniul cultural/ istoric/ ştiinţific naţional şi universal, de motivare pentru învăţarea continuă.

Școala Gimnazială Bivolărie are misiunea de a reda comunității încrederea în prezent, de a oferi un spațiu al formării firești a personalității,deschis spre dezvoltarea sensibilității și încurajarea creativității elevilor.

Cum realizăm ce ne-am propus ?

- Prin crearea unui climat de muncă și învățare stimulativ,cadru propice pentru o dezvoltare individuală și autonomă a fiecărui elev;

- Printr-o continuă și eficientă formare a profesorilor;

- Prin interacțiunea școlii cu mediul social,cultural și economic.

**Şcoala își propune să dezvolte un mediu favorabil învățării, să le ofere elevilor un start solid în educație prin dezvoltarea deprinderilor și îmbogățirea cunoștințelor, prin modelarea personalității lor.**

**OBIECTIVELE STRATEGICE. OBIECTIVELE GENERALE**

1. **Dezvoltarea unui management participativ, adecvat reformelor din învăţământul preuniversitar**
2. Organizarea şi funcţionarea organismelor de conducere, de execuţie şi de monitorizare şi control adecvate unui management educaţional eficace şi eficient
3. Facilitarea participării tuturor categoriilor interesate la deciziile importante ale Şcolii Gimnaziale Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava
4. Dezvoltarea unui sistem eficient de comunicare internă şi externă
5. Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor Şcolii Gimnaziale Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava
6. **Îmbunătăţirea continuă a calităţii serviciilor educaţionale**
7. Evaluarea instituţională periodică internă cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate
8. Asigurarea calităţii serviciilor educaţionale prin măsuri active în domeniul instructiv-educativ, resurse umane, bază materială, relaţii externe
9. Îmbunătăţirea continuă a calităţii, bazată pe rezultatele evaluării instituţionale sistematice
10. **Realizarea implementării eficiente a Curriculum-ului Naţional şi a Curriculum-ului la Decizia Şcolii printr-o abordare orientată spre nevoile beneficiarilor direcţi ai educaţiei**
11. Asigurarea accesului tuturor beneficiarilor potenţiali ai educaţiei la programele de studii ale Şcolii Gimnaziale Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava
12. Implementarea măsurilor legislative şi organizatorice pentru corelarea Curriculum-ului Naţional şi a Curriculum-ului la Decizia Şcolii cu oferta educaţională a Şcolii Gimnaziale Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava
13. Monitorizarea procesului de predare – învăţare – evaluare din perspectiva dezvoltării competenţelor cheie şi a centrării activităţilor pe beneficiarii direcţi şi pe cerinţele lor educaţionale
14. Îmbunătăţirea rezultatelor şcolare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluarea naţională periodică
15. Promovarea serviciilor educaţionale adaptate la copiii cu cerinţe educaţionale speciale
16. Susţinerea performanţelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea şi participarea la olimpiade, concursuri, competiţii
17. Susţinerea activităţilor extracurriculare din perspectiva educaţiei nonformale şi informale
18. Prevenirea abandonului şcolar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcţi şi de optimizare a procesului instructiv-educativ
19. **Dezvoltarea continuă a resurselor umane**
20. Evaluarea anuală a performanţelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic utilizând indicatori de performanţă adecvaţi misiunii Şcolii Gimnaziale Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava
21. Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic şi crearea de oportunităţi de formare continuă
22. Sprijinirea personalului didactic debutant în vederea adaptării la cerinţele de calitate ale Şcolii Gimnaziale Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava
23. Susţinerea activităţilor de cercetare ştiinţifică, didactică a specializării şi promovarea de parteneriate cu mediul universitar
24. **Gestionarea eficientă şi transparentă a resurselor financiare şi materiale**
25. Elaborarea bugetului de venituri şi cheltuieli adecvând obiectivele strategice ale Şcolii Gimnaziale Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava cu cerinţele unei bune guvernări financiare
26. Optimizarea bazei materiale în corelaţie cu cerinţele de implementare a unui învăţământ modern şi cu cerinţele de îmbunătăţire a calităţii
27. Conducerea activităţilor specifice Compartimentului Financiar-Contabilitate în condiţii de eficienţă şi transparenţă
28. Organizarea activităţilor aferente achiziţiilor publice în condiţii de legalitate, economicitate şi oportunitate
29. **Promovarea de relaţii externe bazate pe implicarea unităţii de învăţământ în viaţa comunităţii**
30. Crearea de oportunităţi pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinţilor
31. Crearea de oportunităţi pentru dezvoltarea şi implementarea unor proiecte educaţionale complexe
32. Promovarea imaginii Şcolii Gimnaziale Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava în comunitatea locală, bazată pe principii de marketing educaţional
33. Promovarea de parteneriate pe plan local, regional şi naţional

**Şcoala Gimnazială Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava**

**PLAN DE DEZVOLTARE PE TERMEN LUNG**

**2013 – 2018**

**OS.1. Dezvoltarea unui management participativ, adecvat reformelor din învăţământul preuniversitar**

| **Obiective generale** | **Termen de realizare** | **Stadiu de realizare** | **Resurse necesare** | **Responsabilităţi** | **Indicatori de performanţă** | **Rezultate aşteptate** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organizarea şi funcţionarea organismelor de conducere, de execuţie şi de monitorizare şi control adecvate unui management educaţional eficace şi eficient | Anual, în luna septembrie | În curs de implementare | Personal de conducere | Consiliu Profesoral, Consiliu de Administraţie, Consiliul reprezentativ al Părinţilor, Director | Număr de structuri organizate şi funcţionale | Organisme de conducere, de execuţie şi de monitorizare şi control funcţionale |
| Facilitarea participării tuturor categoriilor interesate la deciziile importante ale Şcolii Gimnaziale Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava | Permanent | În curs de implementare | Personal de conducere, sistem de comunicare | Consiliu Profesoral, Consiliu de Administraţie, Director | Număr de structuri organizate şi funcţionale | Organisme de conducere, de execuţie şi de monitorizare şi control funcţionale la care participă toate categoriile interesate |
| Dezvoltarea unui sistem eficient de comunicare internă şi externă | Permanent | În curs de implementare | Personalul şcolii, sistem de comunicare, proceduri de comunicare | Director, şefi de compartimente | Creşterea nivelului de cunoaştere şi utilizare a procedurilor de comunicare internă şi externă | Proceduri de comunicare internă şi externă aplicate |
| Promovarea strategiilor de control adecvate, concepute pentru asigurarea atingerii obiectivelor specifice tuturor compartimentelor Şcolii Gimnaziale Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava | permanent | În curs de implementare | Personalul de conducere şi control, Comisia pentru sistemul de control intern/ managerial CSCIM | Director,Şefii de compartimente, Responsabilii comisiilor metodice, responsabilii comisiilor funcţionale | Reducerea riscurilor de neîndeplinire a obiectivelor specifice | Obiective specifice îndeplinite  |

**OS.2. Îmbunătăţirea continuă a calităţii serviciilor educaţionale**

| **Obiective generale** | **Termen de realizare** | **Stadiu de realizare** | **Resurse necesare** | **Responsabilităţi** | **Indicatori de performanţă** | **Rezultate aşteptate** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Autovaluarea instituţională periodică internă cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate | Anual, în perioada mai – septembrie | În curs de implementare | Comisie CEAC funcţională, instrumente de evaluare | CEAC | Creşterea relevanţei autoevaluării instituţionale | Toate standardele de acreditare îndeplinite cu calificativ cel puţin „foarte bine” |
| Asigurarea calităţii serviciilor educaţionale prin măsuri active în domeniul instructiv-educativ, resurse umane, bază materială, relaţii externe | Permanent | În curs de implementare | Comsiie CEAC funcţională,Personal didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic | CEAC,Întregul personal didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic | Număr de măsuri de asigurare a calităţii | Toate standardele de acreditare îndeplinite cu calificativ cel puţin „foarte bine” |
| Îmbunătăţirea continuă a calităţii, bazată pe rezultatele evaluării instituţionale sistematice | Permanent | În curs de implementare | Comsiie CEAC funcţională,Personal didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic | CEAC,Întregul personal didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic | Număr de propuneri de îmbunătăţire a calităţii | Toate standardele de acreditare îndeplinite cu calificativ cel puţin „foarte bine” |

**OS.3. Realizarea implementării eficiente a Curriculum-ului Naţional şi a Curriculum-ului la Decizia Şcolii printr-o abordare orientată spre nevoile beneficiarilor direcţi ai educaţiei**

| **Obiective generale** | **Termen de realizare** | **Stadiu de realizare** | **Resurse necesare** | **Responsabilităţi** | **Indicatori de performanţă** | **Rezultate aşteptate** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Asigurarea accesului tuturor beneficiarilor potenţiali ai educaţiei la programele de studii ale Şcolii Gimnaziale Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava | Permanent | În curs de implementare | Oferta educaţională, cadre didactice, baza materială, resurse financiare | Director, CA | Creşterea nr. beneficiarilor direcţi | Înmatricularea tuturor beneficiarilor potenţiali  |
| Implementarea măsurilor legislative şi organizatorice pentru corelarea Curriculum-ului Naţional şi a Curriculum-ului la Decizia Şcolii cu oferta educaţională a Şcolii Gimnaziale Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava | Anual, în luna septembrie | În curs de implementare | Curriculum Naţional, resurse umane, resurse financiare, resurse materiale, resurse informaţionale | Director, CA, Comisie curriculum | Diversificarea Curriculm-ului la decizia şcolii | Curriculum Naţional şi CDŞ implementate |
| Monitorizarea procesului de predare – învăţare – evaluare din perspectiva dezvoltării competenţelor cheie şi a centrării activităţilor pe beneficiarii direcţi şi pe cerinţele lor educaţionale | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, CEAC, Responsabili Comisii metodice, Responsabili comisii funcţionale Curriculum | Îmbunătăţirea continuă a procesului de predare - învăţare - evaluare | Competenţe-cheie identificateProces de predare – învăţare – evaluare monitorizat |
| Îmbunătăţirea rezultatelor şcolare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluarea naţională periodică | Anual, conform graficelor adoptate de MECS | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, diriginţi, cadre didactice de specialitate | Îmbunătaţirea rezultatelor şcolare cu 10% | Aplicarea sistemului de evaluare naţională periodică |
| Promovarea serviciilor educaţionale adaptate la copiii cu cerinţe educaţionale speciale | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane specializate, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, învăţători, diriginţi, consilier şcolar | Diversificarea programelor educaţionale pentru copiii cu CES | Programe educaţionale adaptate pentru copiii cu CES |
| Susţinerea performanţelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea şi participarea la olimpiade, concursuri, competiţii | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, Responsabili comisii metodice | Nr. de concursuri organizateNr. de olimpiade şi concursuri al care participă şcoala | Creşterea cu 10% a nr. de concursuri organizateCreşterea cu 10% a nr. de olimpiade şi concursuri al care participă şcoala Premii la olimpiade şi concursuri |
| Susţinerea activităţilor extracurriculare din perspectiva educaţiei nonformale şi informale | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, Responsabil comisie, învăţători, diriginţi | Creşterea cu 15% a nr. de activităţi extracurriculare | Activităţi extracurriculare organizate |
| Prevenirea abandonului şcolar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcţi şi de optimizare a procesului instructiv-educativ | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, Responsabil comisie, învăţători, diriginţi | Rata abandonului | Scăderea cu 20% a ratei abandonului şcolare  |

**OS.4. Dezvoltarea continuă a resurselor umane**

| **Obiective generale** | **Termen de realizare** | **Stadiu de realizare** | **Resurse necesare** | **Responsabilităţi** | **Indicatori de performanţă** | **Rezultate aşteptate** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Evaluarea anuală a performanţelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic utilizând indicatori de performanţă adecvaţi misiunii Şcolii Gimnaziale Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava | Anual, lunile septembrie şi ianuarie | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale, resurse informaţionale | Director, CA, Responsabili comisii metodice, şefi de compartimente | Proiectarea activităţii - elemente de competenţă Realizarea activităţilor didactice curriculare  Realizarea activităţilor didactice extracurriculare  Evaluarea rezultatelor învăţării  Managementul clasei de elevi  Managementul carierei şi al dezvoltării personale  Contribuţia la dezvoltarea instituţională şi la promovarea imaginii unităţii şcolare | Creşterea cu 10% a calificativelor acordate personalului |
| Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic-auxiliar şi nedidactic şi crearea de oportunităţi de formare continuă | Anual, lunile septembrie şi ianuarie | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale, resurse informaţionale | Director, CA, Responsabili comisii metodice, şefi de compartimente, Responsabil comisiei de formare continuă | Nr. direcţiilor de dezvoltare profesională | Nevoi de dezvoltare profesională identificatePlan anual de dezvoltare profesională |
| Sprijinirea personalului didactic debutant în vederea adaptării la cerinţele de calitate ale Şcolii Gimnaziale Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale, resurse informaţionale | Director, Responsabili comisii metodice | Nr. activităţi de sprijinire | Personal didactic debutant integrat |
| Susţinerea activităţilor de cercetare ştiinţifică, didactică a specializării şi promovarea de parteneriate cu mediul universitar | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, Responsabili comisii metodice | Nr. lucrări ştiinţifice publicate | Personal didactic specializat |

**OS.5. Gestionarea eficientă şi transparentă a resurselor financiare şi materiale**

| **Obiective generale** | **Termen de realizare** | **Stadiu de realizare** | **Resurse necesare** | **Responsabilităţi** | **Indicatori de performanţă** | **Rezultate aşteptate** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Elaborarea bugetului de venituri şi cheltuieli adecvând obiectivele strategice ale Şcolii Gimnaziale Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava cu cerinţele unei bune guvernări financiare | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, CA, Contabil şef | Buget de venituri şi cheltuieli | Buget de venituri şi cheltuieli optimizat |
| Optimizarea bazei materiale în corelaţie cu cerinţele de implementare a unui învăţământ modern şi cu cerinţele de îmbunătăţire a calităţii  | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, CA, Contabil şef, personal didactic | Plan de achiziţiiLista de inventar | Creşterea cu 10% a patrimoniului şcolii |
| Conducerea activităţilor specifice Compartimentului Financiar-Contabilitate în condiţii de eficienţă şi transparenţă | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Contabil şef | Situaţii financiare | Elaborarea corectă şi la timp a situaţiilor financiare |
| Organizarea activităţilor aferente achiziţiilor publice în condiţii de legalitate, economicitate şi oportunitate | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Contabil şef | Plan de achiziţiiNr. sesiuni de achiziţie | Achiziţii publice transparente, organizate în condiţii de legalitate, economicitate şi oportunitate |

**OS.6. Promovarea de relaţii externe bazate pe implicarea unităţii de învăţământ în viaţa comunităţii**

| **Obiective generale** | **Termen de realizare** | **Stadiu de realizare** | **Resurse necesare** | **Responsabilităţi** | **Indicatori de performanţă** | **Rezultate aşteptate** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Crearea de oportunităţi pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinţilor | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, educatori, învăţători, diriginţi | Nr. activităţi realizate pentru părinţi | Creşterea implicării părinţilor în activitatea şcolii |
| Crearea de oportunităţi pentru dezvoltarea şi implementarea unor proiecte educaţionale complexe | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, educatori, învăţători, diriginţi, responsabili comisii metodice | Nr. proiecte educaţionale | Creşterea cu 10% a nr. proiecte educaţionale |
| Promovarea imaginii Şcolii Gimnaziale Bivolărie, oraşul Vicovu de Sus, jud. Suceava în comunitatea locală, bazată pe principii de marketing educaţional | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, educatori, învăţători, diriginţi, responsabili comisii metodice | Nr. activităţi organizate în comunitatea localăNr. activităţi de promovare a imaginii şcolii | Creşterea cu 10% a nr. activităţi organizate în comunitatea localăCreşterea cu 10% a nr. de activităţi de promovare a imaginii şcolii |
| Promovarea de parteneriate pe plan local, regional şi naţional | Permanent | În curs de implementare | Resurse umane, resurse materiale şi financiare, resurse informaţionale | Director, educatori, învăţători, diriginţi, responsabili comisii metodice | Nr. parteneriate | Creşterea cu 20% a nr. de parteneriate |