



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE



Inspectoratul Școlar Județean Suceava

CALEA UNIRII, NR.15 720018, SUCEAVA, ROMÂNIA
TEL. +40 230 520638, +40733 38434, FAX +40 230 520637
<http://isj.sv.edu.ro> E-mail: isjsv@isj.sv.edu.ro

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

REALIZAREA REȚELEI DE RESURSE EDUCATIONALE DESCHISE LA NIVELUL INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN SUCEAVA

ANUL ȘCOLAR 2017-2018

Inspectoratul Școlar Județean Suceava	Procedură operațională privind organizarea realizarea rețelei de resurse educaționale deschise la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Suceava, în anul școlar 2017-2018	Ediția 2017 Nr. de exemplare: 32	
		Revizia: -	
	Domeniul Curriculum și inspecție școlară	Cod. PO DCIS 061/11.12.2017	Pagina 1 din 30
			Exemplar nr. 1

Componenta 1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției.

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Scutaru Gabriela Carmen Gina Ciobică Chirilă Alexandra Theodora Cezar Ioan Anuței Carmen Sima Daniela Răileanu Dumitru Gavril Ursulean Ionel Dumistrăcel Tatiana Vintur Lidia Acostoiaie Ilie Sauciuc Toader Pîțu	ISGA Curriculum și inspecție școlară inspector școlar inspector școlar inspector școlar inspector școlar inspector școlar inspector școlar inspector școlar inspector școlar inspector școlar inspector școlar informatizare	6.12.2017	
1.2.	Verificat	Cristian Cuciurean	Inspector școlar general adjunct, Domeniul Management	8.12.2017	
1.3.	Avizat	Cornia Ghiorgi	Responsabil SCMI	8.12.2017	
1.4.	Aprobat	CA al I.Ș.J. Suceava/Gheorghe Lazăr	CA al I.Ș.J. Suceava/Inspector școlar general	11.12.2017	

Componenta 2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale.

Nr. crt.	Ediția/revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederea ediției sau reviziei ediției
2.1.	Ediția 1			11.12.2017
2.2.	Revizia 1	-	-	-

Componenta 3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția/revizia.

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. număr	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
	1.	2	3	4	5	6	7
3.1	Informare	1	CA	Președinte CA	Gheorghe Lazăr	11.12.2017	
3.2	Informare, colaborare, compatibilizare activități	1	Domeniul Management	Inspector școlar general adjunct	Cristian Cuciurean	11.12.2017	

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. număr	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
	1.	2	3	4	5	6	7
3.3	Aplicare - constatări, aprecieri, rapoarte, materiale de analiză	1	Domeniul Curriculum și inspecție școlară Domeniul management	Membrii Domeniului Curriculum și inspecție școlară și ai Domeniului Management	Toți inspectorii din cadrul Domeniilor Curriculum și inspecție școlară și Management	11.12. 2017	
3.4	Înregistrare, evidență, arhivare	1	Secretariat	Secretar	Elena Adomniții	11.12. 2017	

Componenta 4. Scopul procedurii operaționale:

Scopul specific al prezentei proceduri este aplicarea coerentă și unitară a prevederilor *Notei M.E.N. cu nr. 808 AOB/3.11.2017 privind crearea rețelei de resurse educaționale deschise (RED) în cadrul inspectoratelor școlare județene*. Procedura stabilește modul de realizare a activităților stipulate în documentul amintit anterior, compartimentele și persoanele implicate și asigură existența documentației necesare derulării activității.

Obiectivele PO DCIS 061/2017:

- Accesul la educație de calitate pentru un număr cât mai mare de persoane;
- Creșterea interesului comunității față de educație;
- Stimularea inovației și a creativității cadrelor didactice din județul Suceava;
- Punerea la dispoziția tuturor persoanelor interesate a unor materiale educaționale de calitate în regim gratuit.

Componenta 5. Domeniul de aplicare a procedurii formalizate

Dispozițiile prezentei proceduri se aplică tuturor cadrelor didactice, autori de resurse educaționale și personalului implicat în înregistrarea, transmiterea, evaluarea și publicarea resurselor educaționale pe platforma on-line RED a I.Ș.J. Suceava disponibilă din pagina de web a instituției.

Componenta 6. Documente de referință (reglementări) aplicabile activității procedurate

Reglementări internaționale:

- Dezvoltarea școlilor și calitatea excelentă a predării pentru un început bun în viață
<http://eurlex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?qid=1496304694958&uri=COM:2017:248:FIN>
- Inițiativa Deschiderea Educației
<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=CELEX:52013DC0654&from=EN>
- Recomandarea Comisiei Europene Nr. 2012/417/EU din 17 iulie 2012 privind accesul la informațiile științifice și conservarea acestora

Legislație primară:

- Legea educației naționale nr. 1/2011
- Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare

Legislație secundară:

- Nota M.E.N. cu nr. 808 AOB/3.11.2017 privind crearea rețelei de resurse educaționale deschise (RED) în cadrul inspectoratelor școlare județene.

Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice:

- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Inspectoratelor Școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr. 5530/05.10.2011;
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.N.C.S. nr. 5079/31.08.2016;
- Regulamentul intern al Inspectoratului Școlar Județean Suceava, actualizat 2017;
- Adrese MEN, CNEE.

Componenta 7. Definiții și abrevieri

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată.
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.
4.	Resursele educaționale deschise	Resursele de învățare care sunt utilizabile, adaptabile la nevoile specifice ale procesului de învățare și pot fi folosite gratuit .

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedură operațională
2.	I.Ș.J. Suceava	Inspectoratului Școlar Județean Suceava
3.	CA	Consiliul de Administrație
4.	DCIȘ	Domeniul Curriculum și inspecție școlară
5.	MEN	Ministerul Educației Naționale
6.	RED	Resurse educaționale deschise

Componenta 8. Descrierea procedurii

8.1. Generalități

8.1.1. La solicitarea Ministerului Educației Naționale, în conformitate cu directivele Comisiei Europene și de la linia strategică din Agenda Digitală a României privind utilizarea TIC în cadrul procesului de învățare (resurse educaționale deschise/RED și Web 2.0), a fost solicitată crearea unor rețele de resurse educaționale deschise la nivelul fiecărui județ;

8.1.2. Resursele educaționale deschise sunt mijloace de învățare adaptate nevoilor specifice ale procesului instructiv-educativ, disponibile gratuit. Din această categorie fac parte diverse materiale de învățare, suporturi de curs, proiecte, experimente și demonstrații, dar și programe școlare, ghiduri pentru profesori sau alte materiale educaționale (articole, module, prezentări ce acoperă atât sfera curriculară, cât și cea extracurriculară, management educațional etc.);

8.1.3. Cadrele didactice propun materiale educaționale proprii, în format electronic, cu respectarea legislației în vigoare privind proprietatea intelectuală/dreptul de autor, în vederea publicării acestora pe platforma on-line RED a I.Ș.J. Suceava disponibilă din pagina de web a instituției. Evaluarea și selecția resurselor se desfășoară la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Suceava, în cadrul ședințelor de lucru ale consiliilor consultative pe discipline și domenii.

8.1.4. Procesul de evaluare și selecție a resurselor educaționale deschise se va derula cu ritmicitate, o

dată pe lună, în perioada prevăzută de prezenta procedură. O structură unitară de organizare va permite ulterior integrarea colecțiilor de resurse în Biblioteca Școlară Virtuală, a cărei realizare Ministerul Educației Naționale și-a asumat-o până la finalul actualului exercițiu de finanțare din fonduri europene (2014-2020), alături de Platforma Școlară de e-learning;

8.1.5. La nivelul Inspectoratului școlar va fi constituită și va activa o comisie de gestionare a resurselor educaționale deschise formată dintr-un președinte, 2 membri și un secretar;

8.1.6. Pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Suceava va fi pusă la dispoziția cadrelor didactice platforma dedicată pentru publicarea RED, în vederea accesului liber și necondiționat al oricărei persoane interesate (cadre didactice, elevi, părinți);

8.1.7. Orice cadru didactic încadrat într-o unitate de învățământ preuniversitar din județul Suceava poate contribui la completarea Bibliotecii Școlare Virtuale și a Platformei Școlare de e-learning cu resurse educaționale proprii, elaborate în conformitate cu prevederile legale;

8.1.8. Resursele educaționale elaborate de cadrele didactice, cu autor unic sau autori multipli evaluate și selectate de către consiliul consultativ al disciplinei/domeniului de activitate, vor fi stocate pe platforma on-line RED a Inspectoratului Școlar Județean Suceava;

8.1.9. Toate resursele educaționale propuse de cadrele didactice pentru a fi evaluate vor respecta prevederile legale privind legislația dreptului de autor și a drepturilor conexe;

8.1.10. Obligatoriu, toate resursele educaționale vor avea precizate sursele bibliografice, în conformitate cu prevederile legale cu privire la drepturile de autor, cu citarea corectă a acestora;

8.1.11. Responsabilitatea respectării prevederilor legale privind legislația dreptului de autor și a drepturilor conexe revine în exclusivitate autorilor, prin semnarea declarației pe proprie răspundere, anexă a prezentei proceduri;

8.1.12. Toate resursele educaționale propuse de cadrele didactice pentru a fi evaluate vor avea caracter nediscriminatoriu, fiind elaborate cu respectarea principiilor care nu fac nicio deosebire, indiferent de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, gen, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală, apartenență la o categorie defavorizată; caracterul nediscriminatoriu vizează, totodată, eliminarea oricăror elemente rasiste, xenofobe de promovare a ideologiei naționalist-extremiste;

8.1.13. Resursa educațională la care în urma evaluării se va constata existența unui caracter discriminatoriu va fi declarată "RESPINSĂ".

8.2. Documente utilizate

8.2.1. Lista și proveniența documentelor utilizate

- Fișa de identificare RED (*Anexa 1* a adresei MEN nr. 808/2017);
- Declarația pe propria răspundere privind asumarea autenticității materialului și respectarea prevederilor legale din domeniul dreptului de autor și drepturilor conexe (*Anexa 1*), datată, semnată și scanată în format .pdf;
- Resursa educațională propusă pentru a fi publicată pe platforma on-line RED-I.Ș.J. Suceava;
- Grilele de evaluare a resurselor educaționale;
- Procesul verbal al comisiei de evaluare și selecție;
- Centralizatorul - lista lunară publicată pe site-ul Inspectoratului Școlar județean Suceava care conține rezultatele evaluării resurselor educaționale.

8.2.2. Circuitul documentelor

- Circuitul documentelor este descris în Capitolul 8.4 *Modul de lucru*.

8.3. RESURSE NECESARE

8.3.1. Resurse materiale

- Echipamente IT (PC, laptop);
- Copiator, imprimantă, telefon, fax;
- Consumabile.

8.3.2. Resurse umane

- Inspectori școlari;
- Cadre didactice, membri ai consiliilor consultative pe discipline și domenii;

- Informaticieni, responsabili cu gestionarea modului de transmitere a resurselor educaționale și cu gestionarea platformei online RED-I.Ș.J. Suceava.

8.3.3. Resurse informaționale

- Acte normative în vigoare;
- Platforma on-line RED-I.Ș.J. Suceava;
- Pagina web a I.Ș.J. Suceava.

8.4. Modul de lucru, transmiterea, înregistrarea, evaluarea și publicarea pe platforma on-line RED

8.4.1. Cadrele didactice care doresc publicarea resurselor educaționale proprii pe platforma on-line RED dezvoltată la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Suceava vor completa on-line fișa de identificare, accesând linkul disponibil pe pagina web a I.Ș.J Suceava, secțiunea **Resurse Educaționale Deschise**;

8.4.2. La fișa de identificare completată on-line vor fi anexate următoarele documente:

- Declarația pe propria răspundere privind asumarea autenticității materialului și respectarea prevederilor legale din domeniul dreptului de autor și drepturilor conexe (*Anexa 1*), datată, semnată și scanată în format pdf.;
- Resursa educațională propusă pentru a fi publicată pe platforma on-line RED constituită pe site-ul I.Ș.J. Suceava.

8.4.3. Solicitățile on-line vor fi înregistrate doar dacă toate documentele sunt complete și completate corespunzător.

8.4.4. În cazul în care documentele solicitate sunt incomplete, incorecte sau nu respectă condițiile tehnice impuse, solicitantul va fi înștiințat în termen de maximum 30 de zile, prin afișarea pe site-ul I.Ș.J. Suceava a rezultatelor evaluării și selecției resurselor educaționale din luna respectivă.

8.4.5. În situația resurselor educaționale cu autori multipli, declarația pe propria răspundere privind asumarea autenticității materialului și respectarea prevederilor legale din domeniul dreptului de autor și drepturilor conexe va fi completată de către fiecare dintre aceștia.

8.4.6. Pentru fiecare resursă educațională transmisă se va completa câte o fișă de identificare.

8.4.7. Tipurile de fișiere acceptate pentru publicare sunt:

- Documente needitabile .pdf.;
- Arhive;
- Prezentări PowerPoint .ppt, .pptx, .pps, .ppsx;
- Fișiere video .wmv, .avi, .mpg;

8.4.8. Resursele transmise vor fi optimizate pentru a avea o dimensiune cât mai mică. Aceasta nu poate depăși 10Mb.

8.4.9. În funcție de destinația materialului, resursele educaționale propuse pentru a fi publicate pe platforma on-line RED a I.Ș.J. Suceava vor fi grupate în 2 categorii distincte:

- Resurse educaționale destinate elevilor/preșcolarilor;
- Resurse educaționale destinate cadrelor didactice;

8.4.10. Resursele educaționale destinate cadrelor didactice sunt:

- Resurse educaționale curriculare utilizate în procesul instructiv-educativ (de specialitate, interdisciplinare, transcurriculare);
- Resurse educaționale curriculare din domeniul CDS/CDL;
- Resurse educaționale metodico - științifice;
- Resurse educaționale de management educațional;
- Resurse educaționale privind proiectele europene/activități de cooperare internațională.
- Resurse educaționale privind activitățile extrașcolare.

8.4.11. Resursele educaționale destinate elevilor/preșcolarilor pot fi:

- Fișe de lucru;
- Fișe/Teste de evaluare inițială, intermediară/formativă și sumativă;
- Exemple de subiecte pentru examene, olimpiade și concursuri școlare;

- Culegeri de exerciții și probleme;
- Softuri educaționale;
- Proiecte tematice (definite la nivelul fiecărei discipline/fiecărui domeniu).

8.4.12. Resursele educaționale curriculare utilizate în procesul instructiv-educativ, destinate cadrelor didactice, pot fi:

- Planificări calendaristice;
- Proiectări ale unităților de învățare;
- Suporturi de curs;
- Proiecte de lecții/activități;
- Demonstrații și experimente;
- Auxiliare curriculare;
- Culegeri de exerciții și probleme;
- Mijloace de învățământ;
- Materiale didactice.

8.4.13. Resursele educaționale metodico-științifice și resursele educaționale de management educațional pot fi:

- Referate;
- Articole;
- Lucrări științifice în specialitate/de management educațional;
- Comunicări științifice;
- Studii de cercetare;
- Îndrumătoare/Ghiduri metodice;
- Studii de caz.

8.4.14. Resursele educaționale privind activitățile extrașcolare și resursele educaționale privind proiectele europene/activități de cooperare internațională pot fi:

- Proiecte educative/educaționale la nivelul școlii;
- Proiecte educative/educaționale interșcolare;
- Proiecte internaționale;
- Materiale de diseminare a bunelor practici și valorizare/exploatare a rezultatelor proiectelor educative/educaționale/activitățile de cooperare internațională.

8.4.15. La fiecare categorie pot fi transmise și alte resurse educaționale asimilate celor menționate în enumerarea de mai sus.

8.4.16. Materialele electronice transmise vor fi elaborate cu respectarea următoarelor cerințe:

- Titlul și descrierea din fișa de identificare vor fi reprezentative pentru conținutul materialului și vor conține, după caz, titlul lecției, al capitolului, etc.;
- Materialele vor respecta normele gramaticale ale limbii române și vor fi redactate utilizând semnele diacritice. Materialele care conțin greșeli gramaticale sau nu sunt redactate cu diacritice nu vor fi publicate;
- În cazul textelor din documentele depuse, acestea vor fi redactate cu font Times New Roman 12, cu spațiere de 1,5 cm și margini de 2,5 cm stânga/dreapta; prezentarea materialelor în format letric se va realiza pe o singură față a foii de hârtie (nu față-verso);
- Materialele vor fi corect organizate și încadrate în pagină, echilibrate din punct de vedere estetic;
- Materialele nu vor conține niciun fel de date cu caracter personal, informații private sau confidențiale;
- Materialele vor respecta dreptul la imagine al persoanei.

8.4.17. Transmiterea solicitărilor on-line și a anexelor acestora se va face în perioada 1 - 10 a fiecărei luni.

8.4.18. În maximum 72 de ore din momentul transmiterii fișei de identificare și a documentelor, autorul va primi, prin email, numărul de înregistrare al solicitării. Înregistrarea se va face în registru special destinat, completat de către secretarul comisiei responsabil de gestionarea RED la nivelul I.Ș.J. Suceava.

8.4.19. Până cel târziu în data de 12 a fiecărei luni, secretarul comisiei redirecționează solicitarea cadrului didactic, împreună cu anexele atașate, inspectorului școlar care răspunde de disciplina/domeniul

de activitate căreia i se adresează resursa educațională.

8.4.20. Evaluarea resurselor educaționale se face până cel târziu în data de 24 a fiecărei luni.

8.4.21. Pentru evaluarea resurselor educaționale, la fiecare dintre cele 6 categorii, în cadrul consiliilor consultative pe discipline/domenii de activitate se constituie comisii de evaluare și selecție, formate din minimum 3 membri, desemnați de către inspectorul școlar. Comisiile desemnate se vor întâlni lunar. În cazul în care numărul de resurse depuse este mare, inspectorul școlar va desemna și alte echipe de evaluatori, care vor lucra în paralel în aceleași condiții menționate mai sus.

8.4.22. În cazul în care documentele RED depuse de cadrele didactice au caracter interdisciplinar (ex. chimie-fizica, limba română - o limbă străină, științe, etc) evaluarea se va realiza de către doi membri din comisiile de evaluare desemnate la fiecare disciplină în parte la care face referire resursa depusă; inspectorul școlar va desemna cei doi membri evaluatori.

8.4.23. În cazul soft-urilor educaționale, indiferent de disciplină sau domeniu, acestea vor fi evaluate atât de către comisia de evaluare la disciplină pentru verificarea corectitudinii conținutului științific, cât și în cadrul comisiei desemnate la disciplina informatică, pentru verificarea indicatorilor de realizare a suportului tehnic. În cazul evaluării softurilor educaționale din punct de vedere informatic se va utiliza fișa de evaluare (*Anexa 16*).

8.4.24. Membrii desemnați ai comisiilor de evaluare nu vor putea evalua propriile resurse în cazul în care depun astfel de documente și nu pot evalua nici materiale depuse de rude sau afini până la gradul IV inclusiv. În acest sens membrii evaluatori din consiliul consultativ al disciplinei/domeniului vor semna o declarație pe proprie răspundere privind existența rudelor sau afinilor până la gradul IV inclusiv participanți în sesiunea respectivă de evaluare RED.

8.4.25. În termen de 3 zile lucrătoare de la primire, inspectorul școlar va pune la dispoziția comisiei de evaluare și selecție resursele educaționale.

8.4.26. În prezența tuturor membrilor comisiei de evaluare și selecție desemnate, resursa educațională va fi evaluată, conform grilelor de evaluare specifice prevăzute în Anexele 2, 3, 4, 5, 6, 7 și 8.

8.4.27. Resursele educaționale din învățământul special și special integrat vor fi evaluate în conformitate cu grilele de evaluare prevăzute în Anexele 9, 10, 11, 12, 13, 14 și 15.

8.4.28. Criteriile de evaluare a resurselor educaționale destinate elevilor/preșcolarilor și a resurselor curriculare utilizate în procesul instructiv-educativ, destinate cadrelor didactice sunt:

- Conformitatea cu programa școlară aprobată/standardele de pregătire profesională;
- Corectitudinea conținutului științific;
- Abordarea didactică a conținutului științific;
- Contribuția la optimizarea procesului de predare-învățare-evaluare;
- Organizarea conținutului în vederea formării de competențe în conformitate cu programa școlară/standardele de pregătire profesională;
- Calitatea și accesibilitatea limbajului;
- Calitatea tehnoredactării;
- Stilul, unitatea și originalitatea materialului.

8.4.29. Toate resursele educaționale curriculare trebuie să fie elaborate cu respectarea principiilor didactice generale:

- Principiul unității/corelației dintre senzorial și rațional, dintre concret și abstract în predare-învățare (cunoscut și sub denumirea de principiul intuiției);
- Principiul accesibilității și tratării individuale, diferențiate;
- Principiul respectării particularităților de vârstă și individuale;
- Principiul sistematizării, structurării și continuității;
- Principiul integrării teoriei cu practica;
- Principiul participării conștiente și active a elevilor/preșcolarilor la activitățile instructiv-educative;
- Principiul însușirii/formării temeinice a cunoștințelor, priceperilor și deprinderilor;
- Principiul asigurării unității instrucției și educației.

8.4.30. Criteriile de evaluare a resurselor educaționale metodico-științifice și de management educațional sunt:

- Importanța teoretică și practic-aplicativă a temei tratate pentru specialitate/managementul educațional;
- Abordarea unei probleme de interes major pentru practica școlară;
- Actualitatea informațiilor cuprinse în text;
- Caracterul unitar al lucrării;
- Succesiunea logică a ideilor;
- Oportunitatea bibliografiei și actualitatea în raport cu tema lucrării.

8.4.31. Criteriile de evaluare a resurselor educaționale privind activitățile extrașcolare sau a resurselor educaționale privind proiectele europene/activități de cooperare internațională sunt:

- Relevanța - promovarea principiilor educației deschise pentru toți, a nediscriminării, toleranței, desegregării;
- Valoarea adăugată - obținerea de rezultate măsurabile cu impact asupra calității educației;
- Transferabilitatea - rezultatele au un grad ridicat de transferabilitate;
- Eficiența - utilizarea resurselor umane, financiare, materiale, comunicaționale și de timp cu eficiență și eficacitate;
- Sustenabilitatea - obținerea rezultatelor și după încheierea perioadei de implementare.

8.4.32. În urma evaluării, pentru fiecare resursă educațională va fi completată grila de evaluare specifică.

8.4.33. Fiecare indicator din grila de evaluare va fi evaluat cu "DA" sau "NU", în funcție de gradul de îndeplinire a indicatorului.

8.4.34. În cazul criteriilor respinse, vor fi consemnate argumentări/motivări/exemple în fișa de evaluare în rubrica special destinată.

8.4.35. Resursele educaționale care nu îndeplinesc toți indicatorii din grila de evaluare sunt respinse, putând participa la o nouă evaluare, după remedierea deficiențelor constatate, cu parcurgerea integrală a procesului de înregistrare, evaluare și selecție, în conformitate cu prezenta procedură.

8.4.36. În cazul respingerii RED, în baza principiului transparenței evaluării, motivația acesteia va fi consemnată în formular standardizat, pentru toate disciplinele și domeniile, cuprinzând explicit acele criterii ce nu au fost îndeplinite precum și argumentarea respingerii.

8.4.37. Rezultatele evaluării resurselor educaționale vor fi consemnate într-un proces verbal (*Anexa 17*) semnat de membrii comisiei care a realizat evaluarea și de inspectorul școlar/inspectorii școlari care răspunde/răspund de disciplina de învățământ/domeniul de activitate căruia i se adresează resursa educațională. Procesul verbal va fi depus, în original, la secretarul comisiei, până în data de 25 a fiecărei luni.

8.4.38. În urma constatării rezultatelor evaluării, secretarul comisiei înaintează responsabilului cu gestionarea platformei on-line RED a I.Ș.J. Suceava centralizatorul cu rezultatele evaluării (*Anexa 18*) și selecției pentru a fi postat pe site-ul I.Ș.J. Suceava, precum și resursele educaționale selectate în vederea publicării acestora.

8.4.39. Centralizarea rezultatelor procesului de evaluare și selecție se va face în perioada 26-28 a fiecărei luni.

8.4.40. Publicarea pe platforma on-line RED a Inspectoratului școlar a rezultatelor evaluării resurselor educaționale se face până cel târziu în ultima zi a fiecărei luni.

8.4.41. Documentele aferente evaluării și selecției RED în cadrul comisiilor desemnate pe discipline și domenii vor fi înregistrate în registrul special destinat acestei activități.

8.4.42. Documentele aferente resurselor educaționale admise în urma selecției pe discipline și domenii vor fi arhivate de către inspectorul școlar responsabil al disciplinei/domeniului pe întreaga perioadă de valabilitate a resursei educaționale.

8.4.43. Resursele educaționale declarate respinse în urma procesului de evaluare și selecție vor fi înapoiate cadrului didactic cu răspuns argumentat, cu recomandări de îmbunătățire, actualizare,

modificare.

8.4.44. Procesul de evaluare și selecție a RED la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Suceava este monitorizat de către președintele, membrii și secretarul comisiei județene special destinate.

8.5. DISPOZIȚII FINALE

8.5.1. Rezultatele evaluării și selecției nu pot fi contestate.

8.5.2. Transmiterea, evaluarea și selecția resurselor RED, conform calendarului indicat în prezenta procedură, se vor realiza numai în perioadele desfășurării cursurilor școlare, conform structurii anului școlar 2017-2018, aprobat prin OMEN nr. 3382/24.02.2017. În vacanțele școlare nu vor fi transmise, evaluate și selectate resurse RED.

8.5.3. Extrase din prezenta procedură vor fi postate pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Suceava în vederea unei bune informări a tuturor persoanelor interesate.

8.5.4. Prezenta procedură va fi înaintată tuturor inspectorilor școlari din cadrul I.Ș.J. Suceava și va fi aplicată întocmai de către aceștia, în vederea organizării și desfășurării unui proces de evaluare și selecție coerent și unitar.

8.5.5. Oricare modificări și/sau completări ale prevederilor prezentei proceduri, determinate de factori obiectivi sau modificări de ordin legislativ, vor duce la revizuirea procedurii și vor constitui obiectul unor anunțuri/informări publice pentru persoanele cărora li se adresează procedura.

8.5.6. Prevederile prezentei proceduri intră în vigoare de la data aprobării în Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Suceava.

Nr. _____

Fișa de identificare RED

Nume/prenume autor/autori

.....

Denumirea resursei educaționale propuse:

Tema/scurtă descriere:

.....

.....

.....

.....

.....

Scopul materialului propus:

- didactic (de utilizat la clasa/cu elevii)
- pentru elev (de utilizat de către elevi)
- de documentare pentru cadre didactice
- altele

☐☐☐☐

Nivel de învățământ/clasă

Aria curriculară/disciplina

Material extracurricular:

☐

Competențe vizate:

.....

.....

.....

.....

.....

Nr. _____

DECLARAȚIE

**privind asumarea autenticității materialului și respectarea prevederilor legale din domeniul
dreptului de autor și drepturile conexe**

Subsemnata/Subsemnatul,
cadru didactic la,
(unitatea de învățământ)
localitatea....., specialitatea,
legitimată cu B.I./C.I. seria, nr., declar prin prezenta, pe proprie răspundere, că
resursa educațională cu titlul
având un număr total de pagini, îmi aparține și că aceasta respectă prevederile legale în
vigoare din domeniul dreptului de autor și drepturile conexe.

**Sunt de acord cu utilizarea ei de către cadrele didactice în procesul educațional, în situația
în care aceasta va fi selectată de către comisiile de evaluare din cadrul Inspectoratului Școlar
Județean Suceava și publicată pe platforma on-line RED a instituției menționate.**

Data

Semnătura



Anexa 2 PO DCIȘ 061/2017

Nr. _____

Grilă de evaluare

Resurse educaționale destinate activității cu elevul/preșcolarul

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:

Clasa/Grupa:

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU	Argumentare
1	Informația științifică este în concordanță cu programele școlare aprobate sau cu standardele de pregătire specifice învățământului profesional și tehnic.		
2	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific.		
3	Conținutul materialului este adaptat nivelului de învățământ precum și particularităților individuale și de vârstă ale elevilor/preșcolarilor.		
4	Conținutul materialului este prezentat atractiv, coerent, asigurând eficientizarea procesului de învățare și realizarea finalităților propuse.		
5	Materialul respectă cerințele de tehnoredactare precizate în procedură și normele de exprimare academică/de referință.		
6	Materialul cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice.		
7	Materialul conține elemente de creativitate și originalitate.		
8	Sarcinile de învățare/itemii de evaluare sunt concepute/concepuți gradual de la simplu la complex.		

Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):

Evaluatori

Numele și prenumele

1.

2.

3.

Semnătura

.....

.....

.....



Anexa 3 PO DCIS 061/2017

Nr. _____

Grilă de evaluare

Resurse educaționale curriculare utilizate în procesul instructiv- educativ,
destinate cadrelor didactice

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:.....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:

Clasa/Grupa:

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU	Argumentare
1	Informația științifică este în concordanță cu programele școlare aprobate sau cu standardelor de pregătire specifice învățământului profesional și tehnic.		
2	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific, elementele structurale fiind corelate metodologic.		
3	Conținutul materialului este adaptat nivelului de învățământ precum și particularităților individuale și de vârstă ale elevilor/preșcolarilor.		
4	Conținutul materialului este sistematizat, prezentat printr-o exprimare clară, coerentă, asigurând eficientizarea procesului de învățare și realizarea finalităților propuse.		
5	Strategiile propuse asigură valorificarea experienței de viață și transferul informațiilor/competențelor în diferite contexte, facilitând adaptarea școlară/incluziunea socială.		
6	Materialul respectă cerințele de tehnoredactare precizate în procedură și normele de exprimare academică/de referință.		
7	Conținutul materialului cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice.		
8	Metodele/tehnicele/strategiile didactice utilizate sunt activ-participative, conducând la implicarea elevilor/preșcolarilor, fiind selectate în funcție de particularitățile grupului țintă.		
9	Strategia de evaluare cuprinde itemi/teste de evaluare, criterii, bareme s.a., și verifică gradul de realizare al obiectivelor propuse.		
10	Conținutul materialului cuprinde strategii de tratare diferențiată și individualizată.		

Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):

Evaluatori

Numele și prenumele

Semnătura

1.

2.

3.

.....

.....

.....



Anexa 4 PO DCIȘ 061/2017

Nr. _____

Grilă de evaluare

Resurse educaționale curriculare din domeniul CDȘ/CDL

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:.....

Clasa/Grupa:

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU	Argumentare
1	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific, elementele structurale fiind corelate metodologic.		
2	Conținutul materialului este adaptat nivelului de învățământ precum și particularităților individuale și de vârstă ale elevilor/preșcolarilor.		
3	Conținutul materialului este sistematizat, prezentat printr-o exprimare clară, coerentă, asigurând eficientizarea procesului de învățare și realizarea finalităților propuse.		
4	Strategiile propuse asigură valorificarea experienței de viață și transferul informațiilor/competențelor în diferite contexte, facilitând adaptarea școlară/incluziunea socială.		
5	Materialul respectă cerințele de tehnoredactare precizate în procedură și normele de exprimare academică/de referință.		
6	Conținutul materialului cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice.		
7	Metodele/tehnicile/strategiile didactice utilizate sunt activ-participative, conducând la implicarea elevilor/preșcolarilor, fiind selectate în funcție de particularitățile grupului țintă.		
8	Strategia de evaluare cuprinde itemi/teste de evaluare, criterii, bareme s.a., și verifică gradul de realizare al obiectivelor propuse.		
9	Conținutul materialului cuprinde strategii de tratare diferențiată și individualizată.		

Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):

Evaluatori

Numele și prenumele

Semnătura

1.

2.

3.



Anexa 5 PO DCIS 061/2017

Nr. _____

Grilă de evaluare

Resurse educaționale metodico-științifice

Data evaluării:
Autor/Autori:
Unitatea de învățământ de proveniență:
Tipul de resursă educațională:
Titlul:
Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:.....
Clasa/Grupa:
Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU	Argumentare
1	Tema abordată este de interes pentru domeniul specialității.		
2	Materialul cuprinde elemente de originalitate și noutate, evidențiind contribuția personală a autorului.		
3	Materialul se bazează pe o fundamentare teoretică adecvată tematicii, vizând delimitări ale domeniului și cadrului conceptual, teorii și analize relevante, abordări metodologice, instrumente ș.a.		
4	Autorul demonstrează capacitate de sinteză, de argumentare și de valorificare a conținutului lucrării.		
5	Materialul are un conținut științific substanțial, logic structurat și coerent.		
6	Autorul pune accent pe elemente, aspecte practic-aplicative relevante pentru tema abordată.		
7	Materialul reflectă o abordare unitară, care evidențiază legătura directă a concluziilor lucrării cu conținutul.		
8	Sunt îndeplinite criteriile calitative de alcătuire a materialelor științifice: acuratețe, claritate, concizie și coerență a textului.		
9	Sursele bibliografice sunt de actualitate și prezintă relevanță pentru domeniul și tema aleasă.		
10	Conținutul materialului este prezentat atractiv, fiind utilizate elemente vizuale: imagini, tabele, scheme, grafice ș.a. în concordanță cu tema abordată.		

Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):

Evaluatori

Numele și prenumele

Semnătura

1.
2.
3.

.....
.....
.....



Anexa 6 PO DCIȘ 061/2017

Nr. _____

Grilă de evaluare

Resurse educaționale de management educațional

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:.....

Clasa/Grupa:

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU	Argumentare
1	Tema abordată este de interes pentru domeniul managementului educațional.		
2	Materialul cuprinde repere (și evoluții) ale sistemului de învățământ din România sau alte țări/prezentarea unor politici educaționale.		
3	Materialul cuprinde elemente de strategie educațională evidențiind propuneri, contribuții de management eficient al procesului de învățământ, proprii ale autorului.		
4	Autorul demonstrează capacitate de generare, gestionarea și diseminare a informațiilor specifice fiecărui subsistem al managementului educațional (metodologic, decizional, informational și organizatoric).		
5	Materialul dispune de o structurare a problematicei educaționale, a procesului și a factorilor educaționali având în vedere funcțiile managementului educațional.		
6	Autorul pune accentul pe elemente de evaluare, calitate și eficiență în managementul educației și învățământului.		
7	Materialul reflectă o abordare unitară care permite dezvoltarea unor inițiative educaționale și economice.		
8	Sunt îndeplinite criteriile calitative de alcătuire a materialelor științifice: acuratețe, claritate, concizie și coerență a textului.		
9	Sursele bibliografice sunt de actualitate și prezintă relevanță pentru domeniul managementului educațional.		
10	Autorul propune coordonate pentru un management eficient la nivelul sistemului de învățământ/intermediar (managementul organizației școlare)/la nivelul formațiunii de elevi (managementul clasei).		

Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):

Evaluatori

Numele și prenumele

Semnătura

1.
2.
3.

.....
.....
.....



Anexa 7 PO DCIS 061/2017

Nr. _____

Grilă de evaluare

Resurse educaționale privind activitățile extrașcolare

Data evaluării:
Autor/Autori:
Unitatea de învățământ de proveniență:
Tipul de resursă educațională:
Titlul:
Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:.....
Clasa/Grupa:
Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU	Arguemntare
1	Proiectul/programul se bazează pe o analiză a contextului și identificarea nevoilor specifice, inclusiv din perspectiva grupului țintă căruia se adresează.		
2	Proiectul propune o abordare originală a temei, activităților, conținutului, ș.a.		
3	Obiectivele proiectului/programului sunt clar definite, în termeni SMART (Specific, Măsurabil, Adecvat, Realizabil și încadrat în Timp).		
4	Există concordanță între grupul țintă - obiective - activități - rezultate-impact.		
5	Resursele umane, materiale, financiare, informaționale și de timp sunt utilizate corect, cu respectarea principiului cost-eficiență.		
6	Rezultatele sunt concrete, specifice, relevante în raport cu nevoile identificate, măsurabile cantitativ și/sau calitativ.		
7	Proiectul este sustenabil, asigurând durabilitatea în timp a rezultatelor obținute și multiplicarea acestora.		
8	Proiectul/programul asigură transferul achizițiilor dobândite de către membrii grupului țintă, atât în viața cotidiană, cât și inițierea unor noi activități și proiecte.		
9	Proiectul/programul are un impact pozitiv asupra beneficiarilor direcți/indirecți, precum și a comunității.		
10	Strategia de evaluare a proiectului este în concordanță cu specificul activităților propuse, cu particularitățile grupului țintă căruia se adresează și cu rezultatele așteptate.		

Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):

Evaluatori

Numele și prenumele

Semnătura

1. _____
2. _____
3. _____



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE



Inspectoratul Școlar Județean Suceava

CALEA UNIRII, NR.15 720018, SUCEAVA, ROMÂNIA
TEL. +40 230 520638, -4073338434, FAX +40 230 520637
<http://isj.sv.edu.ro> E-mail: isjsv@isj.sv.edu.ro

Anexa 8 PO DCIS 061/2017

Nr. _____

Grilă de evaluare

Resurse educaționale privind proiectele europene/ Activitățile de cooperare internațională

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:.....

Clasa/Grupa:

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU	Argumentare
1	Proiectul se bazează pe o analiză reală a nevoilor instituției, este relevant pentru activitatea acesteia și vizează o problemă prioritară.		
2	Proiectul are caracter inovator și propune o abordare originală a temei, activităților, conținutului, ș.a.		
3	Activitățile de parteneriat internațional vizează diversificarea domeniilor care privesc activitatea educativă școlară și extrașcolară, adresându-se mai multor arii curriculare.		
4	Produsele finale/rezultatele obținute în cadrul proiectului au un grad ridicat de utilizare concretă la nivelul parteneriatului, al instituției și în afara acesteia, la nivelul comunității educaționale largite.		
5	Proiectul este sustenabil, asigurând durabilitatea în timp a rezultatelor obținute și multiplicarea acestora.		
6	Activitățile propuse asigură integrarea în procesul de predare-învățare-evaluare de la nivelul instituției și asigură transferul achizițiilor dobândite de către membrii grupului țintă, atât în viața cotidiană, cât și în inițierea unor noi activități și proiecte.		
7	Proiectul are un impact pozitiv asupra beneficiarilor direcți/indirecți, precum și a comunității și conduc la dezvoltarea dimensiunii europene a educației în instituție.		
8	Strategia de evaluare a proiectului este în concordanță cu specificul activităților propuse, cu particularitățile grupului țintă căruia se adresează și cu rezultatele așteptate.		

Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):

Evaluatori

Numele și prenumele

Semnătura

1.

2.

3.



Anexa 9 PO DCIS 061/2017

Nr. _____

Grilă de evaluare

**Resurse educaționale destinate activității cu elevul/preșcolarul
din învățământul special și special integrat**

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:

Clasa/Grupa

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU	Argumentare
1	Informația științifică este în concordanță cu programele școlare aprobate pentru învățământul special sau de masă sau cu standardelor de pregătire specifice învățământului profesional și tehnic.		
2	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific.		
3	Conținutul este adaptat nivelului de învățământ, tipului și gradului de deficiență precum și particularităților psihoindividuale ale elevilor/preșcolarilor.		
4	Conținutul materialului este prezentat atractiv, coerent, asigurând eficientizarea procesului de învățare/recuperare și realizarea finalităților propuse.		
5	Materialul cuprinde, pe lângă componenta instructiv-educativă, și o componentă compensatorie și recuperativă.		
6	Materialul cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice.		
7	Materialul evidențiază tratarea diferențiată și individualizată.		
8	Materialul conține elemente de creativitate și originalitate.		
9	Sarcinile de învățare/itemii de evaluare sunt concepute/concepuți gradual de la simplu la complex.		
10	Textul alternează cu suporturi vizuale/cu resurse multimedia, facilitând înțelegerea conținuturilor, în acord cu tipul și gradul de deficiență.		

Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):

Evaluatori

Numele și prenumele

Semnătura

1.

2.

3.

Anexa 10 PO DCIS 061/2017

Nr. _____

Grilă de evaluare

**Resurse educaționale curriculare
Utilizate în procesul instructiv-educativ, destinate cadrelor didactice
din învățământul special și special integrat**

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:.....

Clasa/Grupa:

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU	Argumentare
1	Informația științifică este în concordanță cu programele școlare aprobate pentru învățământul special sau de masă sau cu standardelor de pregătire specifice învățământului profesional și tehnic.		
2	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific, elementele structurale fiind corelate metodologic.		
3	Demersul didactic/terapeutic este adaptat nivelului de învățământ, tipului și gradului de deficiență precum și particularităților psihoindividuale ale elevilor/preșcolarilor.		
4	Conținutul materialului este sistematizat, prezentat printr-o exprimare clară, coerentă, asigurând eficientizarea procesului de învățare/recuperare și realizarea finalităților propuse.		
5	Strategiile propuse asigură valorificarea experienței de viață și transferul informațiilor/competențelor în diferite contexte, facilitând incluziunea socială.		
6	Demersul didactic/terapeutic cuprinde, pe lângă componenta instructiv-educativă, și o componentă compensatorie și recuperativă.		
7	Demersul didactic/terapeutic cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice.		
8	Metodele/tehnicele/strategiile didactice utilizate sunt activ-participative, conducând la implicarea elevului/preșcolarului, fiind selectate în funcție de particularitățile grupului țintă.		
9	Strategia de evaluare cuprinde itemi/teste de evaluare, criterii, bareme s.a., și verifică gradul de realizare al obiectivelor propuse.		
10	Demersul didactic/terapeutic cuprinde strategii de tratare diferențiată și individualizată.		

Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):

Evaluatori

Numele și prenumele

Semnătura

1.

2.

3.

.....

.....

.....



Anexa 11 PO DCIȘ 061/2017

Nr. _____

Grilă de evaluare

**Resurse educaționale curriculare din domeniul CDȘ/CDL
pentru învățământ special și special integrat**

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:.....

Clasa/Grupa:

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU	Argumentare
1	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific, elementele structurale fiind corelate metodologic.		
2	Demersul didactic/terapeutic este adaptat nivelului de învățământ, tipului și gradului de deficiență precum și particularităților psihoindividuale ale elevilor/preșcolarilor.		
3	Conținutul materialului este sistematizat, prezentat printr-o exprimare clară, coerentă, asigurând eficientizarea procesului de învățare/recuperare și realizarea finalităților propuse.		
4	Strategiile propuse asigură valorificarea experienței de viață și transferul informațiilor/competențelor în diferite contexte, facilitând incluziunea socială.		
5	Demersul didactic/terapeutic cuprinde, pe lângă componenta instructiv-educativă, și o componentă compensatorie și recuperativă.		
6	Demersul didactic/terapeutic cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice.		
7	Metodele/tehnicele/strategiile didactice utilizate sunt activ-participative, conducând la implicarea elevului/preșcolarului, fiind selectate în funcție de particularitățile grupului țintă.		
8	Strategia de evaluare cuprinde itemi/teste de evaluare, criterii, bareme s.a., și verifică gradul de realizare al obiectivelor propuse.		
9	Demersul didactic/terapeutic cuprinde strategii de tratare diferențiată și individualizată.		

Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):

Evaluatori

Numele și prenumele

Semnătura

1.

2.

3.

.....

.....

.....



Anexa 12 PO DCIȘ 061/2017

Nr. _____

Grilă de evaluare

**Resurse educaționale metodico-științifice
pentru învățământul special și special integrat**

Data evaluării:
Autor/Autori:
Unitatea de învățământ de proveniență:
Tipul de resursă educațională:
Titlul:
Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:.....
Clasa/Grupa:
Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU	Argumentare
1	Tema abordată este de interes pentru domeniul învățământului special și special integrat.		
2	Materialul cuprinde elemente de originalitate și noutate, evidențiind contribuția personală a autorului.		
3	Materialul se bazează pe o fundamentare teoretică adecvată tematicii, vizând delimitări ale domeniului psihopedagogiei speciale și cadrului conceptual, teorii și analize relevante, abordări metodologice, instrumente ș.a.		
4	Autorul demonstrează capacitate de sinteză, de argumentare și de valorificare a conținutului lucrării.		
5	Materialul are un conținut științific substanțial, logic structurat și coerent.		
6	Autorul pune accent pe elemente, aspecte practic-aplicative relevante pentru tema abordată și domeniul învățământului special și special integrat.		
7	Materialul reflectă o abordare unitară, care evidențiază legătura directă a concluziilor lucrării cu conținutul.		
8	Sunt îndeplinite criteriile calitative de alcătuire a materialelor științifice: acuratețe, claritate, concizie și coerență a textului.		
9	Sursele bibliografice sunt de actualitate și prezintă relevanță pentru tema aleasă, precum și pentru domeniul învățământului special și special integrat.		
10	Conținutul materialului este prezentat atractiv, fiind utilizate elemente vizuale: imagini, tabele, scheme, grafice ș.a. în concordanță cu tema abordată și cu specificul învățământului special și special integrat.		

Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):

Evaluatori

Numele și prenumele

Semnătura

1.

2.

3.

.....

.....

.....



Anexa 13 PO DCIȘ 061/2017

Nr. _____

Grilă de evaluare

**Resurse educaționale de management educațional
pentru învățământ special și special integrat**

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:.....

Clasa/Grupa:

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU	Argumentare
1	Tema abordată este de interes pentru domeniul managementului educațional din cadrul învățământului special și special integrat.		
2	Materialul cuprinde aspecte ale învățământului special și special integrat din România sau alte țări/prezentarea unor politici educaționale specifice învățământului special și special integrat.		
3	Materialul cuprinde elemente de strategie educațională evidențiind propuneri, contribuții de management eficient al procesului de învățământ, proprii ale autorului.		
4	Autorul demonstrează capacitate de generare, gestionare și diseminare a informațiilor specifice fiecărui subsistem al managementului educațional (metodologic, decizional, informational și organizatoric).		
5	Materialul dispune de o structurare a problematicei din domeniul educației speciale, a procesului și a factorilor educaționali având în vedere funcțiile managementului educațional.		
6	Autorul pune accentul pe elemente de evaluare, calitate și eficiență în managementul educației și învățământului special și special integrat.		
7	Materialul reflectă o abordare unitară care permite dezvoltarea unor inițiative educaționale și economice în domeniul învățământului special și special integrat.		
8	Sunt îndeplinite criteriile calitative de alcătuire a materialelor științifice: acuratețe, claritate, concizie și coerență a textului.		
9	Sursele bibliografice sunt de actualitate și prezintă relevanță pentru managementul specific domeniului învățământului special și special integrat.		
10	Autorul propune coordonate pentru un management eficient la nivelul subsistemului de învățământ special și special integrat/ intermediar (managementul organizației școlare)/ la nivelul formațiunii de elevi (managementul clasei de elevi cu CES).		

Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):

Evaluatori

Numele și prenumele

Semnătura

1.

2.

3.

.....

.....

.....



Anexa 14 PO DCIS 061/2017

Nr. _____

Grilă de evaluare

Resurse educaționale privind activitățile extrașcolare din învățământul special și special integrat

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:.....

Clasa/Grupa:

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU	Argumentare
1	Proiectul/programul se bazează pe o analiză a contextului și identificarea nevoilor specifice învățământului special și special integrat, inclusiv din perspectiva grupului țintă căruia se adresează.		
2	Proiectul propune o abordare originală a temei, activităților, conținutului, ș.a. din domeniul învățământului special și special integrat.		
3	Obiectivele proiectului/programului sunt clar definite.		
4	Există concordanță între grupul țintă - obiective - activități - rezultate - impact.		
5	Resursele umane, materiale, financiare, informaționale și de timp sunt utilizate corect, cu respectarea principiului cost - eficiență.		
6	Rezultatele sunt concrete, specifice, relevante în raport cu nevoile identificate, măsurabile cantitativ și/sau calitativ.		
7	Proiectul este sustenabil, asigurând durabilitatea în timp a rezultatelor și multiplicarea acestora, conducând la optimizarea integrării socio-profesionale a elevilor/tinerilor cu CES.		
8	Proiectul/programul asigură integrarea cunoștințelor asimilate/competențelor dobândite de către elevii/tinerii cu CES în procesul de predare-învățare-evaluare- compensare și favorizează transferul acestora atât în viața cotidiană, cât și în inițierea unor noi activități și proiecte în domeniul învățământului special și special integrat.		
9	Proiectul/programul are un impact pozitiv asupra beneficiarilor direcți/indirecți și conduc la optimizarea integrării socio-profesionale.		
10	Strategia de evaluare a proiectului este în concordanță cu specificul activităților din domeniul învățământului special și special integrat, cu particularitățile psihoindividuale ale elevilor/tinerilor cu CES căruia se adresează și cu rezultatele așteptate.		

Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):

Evaluatori

Numele și prenumele

Semnătura

1.

2.

3.



Anexa 15 PO DCIȘ 061/2017

Nr. _____

Grilă de evaluare

**Resurse educaționale privind proiectele europene/activitățile de cooperare internațională
pentru învățământul special și special integrat**

Data evaluării:

Autor/Autori:

Unitatea de învățământ de proveniență:

Tipul de resursă educațională:

Titlul:

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:.....

Clasa/Grupa:

Nr. pagini:

Nr. crt.	Indicator	Evaluare DA/NU	Argumentare
1	Proiectul se bazează pe o analiză reală a nevoilor instituției, este relevant pentru domeniul învățământului special și special integrat și vizează o problemă prioritară.		
2	Proiectul are caracter inovator și propune o abordare originală a temei, activităților, conținutului, specifice domeniului învățământului special și special integrat.		
3	Activitățile de parteneriat internațional vizează diversificarea domeniilor care privesc activitatea educativ-terapeutică școlară și extrașcolară, adresându-se mai multor arii curriculare.		
4	Activitățile derulate în cadrul proiectului vizează asigurarea egalității de șanse, prevenirea abandonului școlar, reducerea riscului de părăsire timpurie a școlii și incluziunea socială a elevilor/tinerilor cu CES.		
5	Produsele finale/rezultatele obținute în cadrul proiectului au un grad ridicat de utilizare concretă la nivelul parteneriatului, al instituției și în afara acesteia, la nivelul comunității educaționale largite, vizând elemente de integrare socio-profesională.		
6	Proiectul este sustenabil, asigurând durabilitatea în timp a rezultatelor obținute și multiplicarea acestora.		
7	Prin activitățile propuse, proiectul asigură integrarea cunoștințelor asimilate/competențelor dobândite în procesul de predare-învățare-evaluare- compensare de la nivelul instituției și favorizează transferul acestora atât în viața cotidiană, cât și în inițierea unor noi activități și proiecte în domeniul învățământului special și special integrat.		
8	Proiectul are un impact pozitiv asupra beneficiarilor direcți/indirecți, precum și a comunității și conduc la optimizarea integrării socio-profesionale precum și la dezvoltarea dimensiunii europene a educației în instituție.		
9	Strategia de evaluare a proiectului este în concordanță cu specificul activităților din domeniul învățământului special și special integrat, cu particularitățile grupului țintă căruia se adresează și cu rezultatele așteptate.		

Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):

Evaluatori

Numele și prenumele

Semnătura

1.

2.

3.

.....

.....

.....



Anexa 16 PO DCIȘ 061/2017

Nr. _____

Grilă de evaluare

Soft educațional - criterii de conformitate

Data evaluării:
 Autor/Autori:
 Unitatea de învățământ de proveniență:
 Tipul de resursă educațională:
 Titlul:
 Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:
 Clasa/Grupa:

INDICATOR	CRITERII DE CONFORMITATE	Evaluare DA/NU	Argumentare
1. Obiectivele programului	1.1 Obiectivele sunt definite astfel încât să permită măsurarea performanțelor elevului.		
	1.2 Prezentarea obiectivelor este în conformitate cu programa școlară.		
	1.3 Construcția programului permite renunțarea la un obiectiv atunci când a fost atins.		
2. Structura programului	2.1 Pagina principală conține informații despre toate aspectele programului.		
	2.2 Informațiile teoretice sunt completate de scheme, tabele, grafice, imagini.		
	2.3 Există legături între diferite secțiuni ale programului astfel încât să se poată reactualiza cunoștințele.		
	2.4 Programul conține un meniu care pe lângă operații de bază conține opțiuni din care se pot obține și informații suplimentare. Valorifică și dezvoltă achizițiile anterioare ale elevilor.		
	2.5 Fiecare utilizator poate folosi programul în funcție de capacitățile și abilitățile proprii.		
3. Cuantumul exemplelor, exercițiilor și problemelor	3.1 Sunt variate, suficiente și în concordanță cu curriculumul utilizat.		
	3.2 Există un echilibru între calitate și cantitate.		
	3.3 Sunt verificate atât cunoștințele curente cât și cele anterioare.		
	3.4 Aplicațiile propuse pentru aprofundarea noțiunilor achiziționate sunt variate și reprezentative.		
4. Evaluarea răspunsurilor	4.1 Există explicații pentru fiecare răspuns greșit.		
	4.2 Programul furnizează un comentariu în cazul unui răspuns neașteptat.		
	4.3 Există pre-teste, înaintea unei noi unități, care furnizează indicații necesare alegerii drumului de parcurs din meniul programului.		
	4.4 Calitatea post-testelor (în funcție de obiectivele operaționale propuse) din materia însușită.		

INDICATOR	CRITERII DE CONFORMITATE	Evaluare DA/NU	Argumentare
	4.5 Notarea este realizată de program în funcție de utilizatorul vizat, iar validarea se face în funcție de un eșantion reprezentativ.		
	4.6 Permite înregistrarea performanțelor obținute pentru a se putea urmări progresul elevului cu facilitare de comunicare ale acestora elevului și profesorului.		
5. Raporturile softului cu utilizatorul	5.1 Gradul de implicare activă și de solicitare a elevului este optim.		
	5.2 Permite controlul utilizatorului (relativ la propria instruire): ritm, întrerupere, revenire, repetare.		
	5.3 Programul modifică relația profesor elev, în sensul minimizării rolului profesorului .		

Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):

Evaluatori

Numele și prenumele

Semnătura

1.

2.

3.

.....
.....
.....

NOTĂ:

1. Tipul de soft:

- Soft de învățare - transmitere interactivă de cunoștințe
- Soft de simulare - se pot studia și analiza situații simulate
- Soft de exersare - se pot forma deprinderi specifice
- Soft de investigație - utilizatorul extrage singur informația prezentată nestructurat
- Soft de prezentare - abordează teme din domenii diverse propunându-și lărgirea orizontului cunoașterii
- Soft de testare - administrare teste de evaluare
- Soft utilitar - dicționare, tabele, editoare
- Joc distractiv - atinge un scop didactic prin joc
- Soft de administrare și management educațional - suport al activității de instruire

2. Un soft acceptabil trebuie să respecte criteriile de conformitate din prezenta fișă.

3. Pentru a fi declarat admis softul propus trebuie să îndeplinească cel puțin 12 dintre criteriile enumerate în grilă.



Anexa 17 PO DCIȘ 061/2017

Nr. _____

Proces verbal,

Încheiat astăzi _____, în cadrul ședinței de lucru a comisiei de evaluare și selecție din cadrul Consiliului Consultativ, disciplina/domeniul de activitate _____, în urma evaluării resurselor educaționale deschise depuse de către cadrele didactice și înregistrate la I.Ș.J. Suceava în luna _____, anul _____.

Evaluarea și selecția resurselor educaționale deschise s-a realizat în conformitate cu indicatorii cuprinși în grila de evaluare specifică, anexele _____ ale PO DCIȘ 061/2017 cu respectarea criteriilor de eligibilitate stipulate de procedurile în vigoare.

Rezultatul evaluării:

Resurse educaționale selectate

Nr. de înregistrare	Autorul/Autorii	Tipul resursei educaționale	Titlul resursei educaționale	Motivarea comisiei privind selecția

Resurse educaționale neselectate

Nr. de înregistrare	Autorul/Autorii	Tipul resursei educaționale	Titlul resursei educaționale	Motivul neselectării materialului

Drept care s-a încheiat prezentul procesul verbal.

Comisia de evaluare și selecție:

Numele și prenumele

Semnătura

1. _____
2. _____
3. _____

Inspector școlar,

Numele și prenumele

Semnătura

.....



Anexa 18 PO DCIS 061/2017

Nr. _____

Centralizator

cuprinzând rezultatele evaluării și selecției resurselor educaționale deschise depuse de cadre didactice în luna _____, anul _____

A. Resurse educaționale selectate

Nr. crt.	Nr. de înregistrare	Autorul/Autorii	Tipul resursei educaționale	Titlul resursei educaționale

B. Resurse educaționale neselectate

Nr. crt.	Nr. de înregistrare	Autorul/Autorii	Tipul resursei educaționale	Titlul resursei educaționale	Argumentarea neselectării

Președinte comisie gestionare RED

Numele și prenumele

Semnătura

Secretar comisie gestionare RED

Numele și prenumele

Semnătura