



**PROCEDURĂ PENTRU ÎNSCRIEREA COPIILOR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR,
ÎN ANUL ȘCOLAR 2017-2018**

1. LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA SI APROBAREA
EDITIEI SAU, DUPA CAZ, A REVIZIEI IN CADRUL EDITIEI PROCEDURII
OPERATIONALE

Nr. crt.	ELEMENTE PRIVIND RESPONSABILII/ OPERATIUNEA	Numele si prenumele	Funcția	Data	Semnatura
1	Elaborat	Puiu Ioan Șpac Laurentie	Inspectori școlari	22.02.2017	
2	Verificat	Scutaru Gabriela	Insp.sc.gen.adj.		
2.	Verificat SCIM	Nistor Bogdan	Inspector scolar		
3	Aprobat	Lazăr Gheorghe	Insp. sc. general		

2. SITUATIA EDITIILOR SI A REVIZIILOR IN CADRUL PROCEDURII
OPERATIONALE

Editia sau, dupa caz revizia in cadrul editiei	Componenta revizuita	Modalitatea reviziei	Data	Obs.
Editia I			20.02.2016	
Editia II			22.02.2017	
Revizia I				
Revizia II				

3. LISTA CUPRINZAND PERSOANELE LA CARE SE DIFUZEAZA EDITIA SAU ,
DUPA CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDITIEI PROCEDURII OPERATIONALE

Scopul difuzarii	Exem- plar nr.	Compartiment	Funcția	Nume si prenume	Data primirii	Semnatura
Avizare	1	Conducătorul I.S.J.Suceava	Inspector școlar general	Lazăr Gheorghe	22.0 2.20 17	
Monitoriza- re, evaluare, control	1	Domeniul Curriculum și Inspecție Școlară	Inspector școlar general adjunct	Scutaru Gabriela	22.0 2.20 17	

Aplicare	1	Domeniul Curriculum și Inspecție Școlară	Inspector școlar general adjunct	Scutaru Gabriela	22.0 2.20 17	
Aplicare	1	Comisia județeană de înscriere, Comisiile de înscriere din școli		Membrii comisiei	22.0 2.20 17	

4. SCOPUL PROCEDURII OPERATIONALE

Stabilirea unei forme unitare de înscriere a copiilor în învățământul primar, în anul școlar 2017-2018 la nivelul unităților de învățământ în care se derulează înscrierea/ școlarizarea elevilor.

5.OBIECTUL PROCEDURII

Prevederile prezentei proceduri se aplică de comisiile de înscriere în învățământul primar din unitățile de învățământ din județul Suceava, desemnate cu responsabilitate în activitatea de înscriere a copiilor, conform O.M.E.N.3247/14.02.2017.

6.1. CADRUL LEGISLATIV

Legea nr.1/2011 - Legea Educației Naționale

O.M.E.N. 3247/14.02.2017 pentru aprobarea Calendarului și a Metodologiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2017-2018

Regulamentul de funcționare a inspectoratelor școlare

Planul managerial/operational al I.Ș.J. Suceava

Planul managerial /operational al Domeniului Curriculum și Inspecție Școlară

6.2 ABREVIERI

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1	PO	Procedură operațională
2	IȘJ Suceava	Inspectoratul Școlar al Județului Suceava
3	CA	Consiliul de Administrație
4	MEN	Ministerul Educației Naționale
5	DCIC	Domeniul Curriculum și Inspecție Școlară

7. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERATIONALE

a) Prezenta procedură operațională se aplică pentru anul școlar 2017-2018, în unitățile de învățământ care înscriu în clasa pregătitoare, la prima etapă de înscriere pe locurile disponibile în județul Suceava.

b) Comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul primar, în anul școlar 2017-2018, comunică prin afișare și pe site-ul I.Ș.J. Suceava și informează Comisia națională din cadrul M.E.N. cu privire la prezenta procedură;

c) Președintele Comisiei județene de înscriere a copiilor în învățământul primar se asigură de afișarea prezentei proceduri pe site-ul și avizierul școlilor care înscriu copii în clasa pregătitoare în a doua etapă de înscriere;

- d) Comisia județeană solicită comisiilor de înscriere din unitățile de învățământ numărul de locuri disponibile de la fiecare unitate de învățământ, conform planului de școlarizare;
- e) Comisia județeană împreună cu comisia din unitatea de învățământ soluționează cererile de înscriere pe baza Metodologiei și a prezentei proceduri;
- f) Comisia județeană se asigură că vor fi cuprinși în clasa pregătitoare toți copiii care îndeplinesc condițiile de școlarizare, conform O.M.E.N. 3247/14.02.2017.
- g) Comisia județeană va monitoriza afișarea listelor finale cu copiii înscriși în clasa pregătitoare, în unitățile de învățământ care au locuri disponibile, conform calendarului aprobat prin O.M.E.N. 3247/14.02.2017./

Data-limită/Perioada	Evenimentul
Pregătirea înscrierii în învățământul primar	
22 februarie 2017	<p>Afișarea circumscripțiilor școlare și a planului de școlarizare propus, respectiv numărul de clase pregătitoare alocate, la fiecare unitate de învățământ, inclusiv pe site-ul acesteia, dacă există, și pe site-ul inspectoratului școlar</p> <p>Afișarea, la sediul fiecărei unități de învățământ și pe site-ul acesteia, dacă există, sau pe site-ul inspectoratului școlar, pentru unitățile de învățământ care nu au site propriu, a informațiilor care permit părinților să cunoască activitatea specifică clasei pregătitoare din cadrul unității, cum ar fi: posibilitatea organizării procesului de învățământ în cadrul unei grădinițe aflate în structura școlii sau în consorțiu cu școala, posibilitatea organizării programului "Școala după școală,, fotografii ale spațiului în care se desfășoară activitatea la clasa pregătitoare</p>
22 februarie 2017	<p>Afișarea programului de evaluare a dezvoltării psihosomatice a copiilor solicitată de părinți, în conformitate cu prevederile din Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2017-2018, prevăzută în anexa nr.2 la ordin</p> <p>Afișarea unităților/instituțiilor în care se realizează evaluarea dezvoltării psihosomatice a copiilor solicitată de părinți, în conformitate cu prevederile din Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2017-2018 prevăzută în anexa nr. 2 la ordin</p>

22 februarie 2017	<p>Anunțarea, prin afișare la sediul unității de învățământ, a criteriilor specifice de departajare elaborate de unitățile de învățământ, în urma consultării cadrelor didactice și a partenerilor sociali - syndicate, consiliu reprezentativ al părinților - avizate, din punctul de vedere al legalității, de către consilierul juridic și aprobate în consiliul de administrație al unității de învățământ</p> <p>Anunțarea, prin afișare la sediul unității de învățământ, a listei documentelor care să dovedească îndeplinirea criteriilor specifice de departajare</p>
23 februarie-2 martie 2017	Organizarea, în fiecare unitate de învățământ în care se desfășoară activitate specifică clasei pregătitoare, a unei "Zile a porților deschise", zi în care părinții, copiii și alte persoane interesate pot vizita spațiile dedicate activităților claselor pregătitoare și pot purta discuții cu personalul unității de învățământ implicat în această activitate
23 februarie-2 martie 2017	Organizarea, în unitățile de învățământ preșcolar, a întâlnirilor pentru informarea și consilierea părinților copiilor din grădiniță care vor fi cuprinși, în anul școlar 2017-2018, în învățământul primar
22 februarie-14 martie 2017	Realizarea evaluării nivelului de dezvoltare psihosomatică a copiilor pentru care Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2017-2018, prevăzută în anexa nr. 2 la ordin, prevede această evaluare
23 februarie-14 martie 2017	Comunicarea rezultatului evaluării dezvoltării psihosomatice a copilului, în scris, părintelui care a solicitat evaluarea
16 martie 2017	Transmiterea de către centrele județene de resurse și asistență educațională a procesului-verbal în care este înscris rezultatul evaluării dezvoltării psihosomatice a copiilor din județ către comisia județeană de înscriere a copiilor în învățământul primar.
Completarea și validarea cererilor-tip de înscriere în clasa pregătitoare	
22 februarie 2017	Afișarea la sediul unității de învățământ și al inspectoratului școlar și pe site-ul acestora a programului de completare a cererilor-tip de înscriere în învățământul primar

27 februarie-16 martie 2017	<p>Completarea de către părinți, online sau la unitatea de învățământ la care solicită înscrierea copiilor, a cererilor-tip de înscriere. Validarea cererilor-tip de înscriere la unitatea de învățământ la care solicită înscrierea copiilor, zilnic, în intervalul orar 8,00-18,00 (luni-vineri), respectiv 9,00-13,00 (sâmbăta)</p> <p>Depunerea și validarea cererilor-tip de înscriere de către părinții care solicită înscrierea copiilor la școala specială</p>
Prima etapă de înscriere în clasa pregătitoare	
17 martie 2017	<p>Procesarea, de către Comisia națională de înscriere a copiilor în învățământul primar (<i>Comisia națională</i>), a cererilor-tip de înscriere, cu ajutorul aplicației informatice, și repartizarea la școala de circumscripție a copiilor ai căror părinți au solicitat acest lucru în cererea-tip de înscriere</p>
18 - 21 martie 2017	<p>Procesarea, la nivelul unităților de învățământ, pe baza informațiilor din cererile-tip de înscriere și din documentele depuse de părinți, a cererilor părinților care solicită înscrierea la o altă unitate de învățământ decât școala de circumscripție, pe locurile rămase libere. Admiterea sau respingerea cererilor acestora, la nivelul comisiei de înscriere din unitățile de învățământ, prin aplicarea criteriilor generale și specifice de departajare și validarea de către consiliul de administrație al unității de învățământ a listei candidaților admiși în această fază</p> <p>Marcarea, în aplicația informatică, a cererilor-tip de înscriere pentru candidații admiși în această fază</p>
22 martie 2017	<p>Procesarea de către Comisia națională a cererilor-tip de înscriere, cu ajutorul aplicației informatice, și repartizarea la școala de circumscripție a copiilor ai căror părinți au solicitat înscrierea la o altă unitate de învățământ decât școala de circumscripție, dar nu au fost admiși din lipsă de locuri și care au exprimat în această fază opțiunea pentru înscrierea în școala de circumscripție</p>
22 – 23 martie 2017	<p>Afișarea în unitățile de învățământ și pe site-ul inspectoratului școlar și al unităților de învățământ a candidaților înmatriculați, a numărului de locuri rămase libere și a listei copiilor neînscrisi după prima etapă</p>