



Inspectoratul Școlar Județean Suceava Domeniul Curriculum și Inspecție Școlară Aprobată în C.A. al I.S.J. Suceava din data de 5.08.2020	Procedură operațională privind modul de aplicare a Programului Național „SCOALA DE ACASĂ ”de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Suceava	Ediția 2020 Nr. de exemplare: 2
		Nr. de exemplare: 2
	Cod. P.O. C.I.S. Nr. 084	Număr pagini: 11

COMPONENTA 1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției / reviziei:

Nr. Crt.	Elemente privind responsabilitatea / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1.1.	Elaborat	Prof. Beatrice FILIPIUC	Inspector școlar pentru învățământul profesional și tehnic	3.08.2020	
1.2.	Verificat	Prof. Mircea POPESCU	Inspector Școlar General Adjunct	3.08.2020	
1.3	Avizat	Prof. Laura Mirela PINTILIE	Responsabil monitorizare SCMI comisie	3.08.2020	
1.4	Aprobat	Grigore BOCANCI	Inspector școlar general	3.08.2020	

COMPONENTA 2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale:

Nr. crt.	Ediția /revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
2.1.	Ediția a 1-a	-	-	3 .08.2020

5.Criteriile generale pentru selecția primară a beneficiarilor Programului sunt :

1. Elevii din învățământul primar, gimnazial și secundar, forma de învățământ de zi cu frecvență (clasa pregătitoare, clasele I-XII, școala profesională) înmatriculați, la început de an școlar, în unitățile de învățământ de stat;
2. Elevii proveniți din medii defavorizate

Suplimentar, criteriile specifice pentru selecția beneficiarilor Programului Național „SCOALA DE ACASĂ” sunt:

1. Elevii ai căror familii nu dețin nici un dispozitiv electronic cu conexiune la internet
2. Elevii care nu dețin, în folosință personală, un dispozitiv electronic cu conexiune la internet
3. Elevii de cetățenie română care s-au întors pe teritoriul României de la declanșarea pandemiei de Covid-19 și care nu au posibilitatea de a dispune de un dispozitiv electronic cu conexiune la internet

Unitatea de învățământ **va elabora criterii specifice pentru selecția beneficiarilor Programului Național „SCOALA DE ACASĂ” (venit pe membru de familie, familii monoparentale, existența unor dispozitive electronice cu conexiune la internet la nivelul familiei, etc)**

COMPONENTA 9: RESPONSABILITĂȚI

1. Inspectorul Școlar General

- Numește prin decizie Comisia de implementare a programului la nivelul ISJ Suceava
- Coordonează aplicarea acestei proceduri
- **Monitorizează unitățile de învățământ privind modul de realizare a activităților aferente Programului Național „SCOALA DE ACASĂ”**

2. Comisia constituită la nivelul ISJ Suceava:

- Elaborează Procedura operațională specifică pentru aplicarea prevederilor OMEC nr.4738/2020 de către unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Suceava care stabilește detaliile selecției beneficiarilor Programului, modalitățile de distribuire și gestionare-inspector școlar prof. Beatrice Filipiuc, ec. Roxana Mihaela Tudose
- Informează unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Suceava cu privire la prevederile OMEC 4738/2020 - inspector școlar prof. Beatrice Filipiuc
- Pune în aplicare prevederile prezentei proceduri și ale OMEC 4738/2020 - toți membrii comisiei
- Răspunde solicitărilor Inspectorului Școlar General în vederea bunei aplicării a prezentei proceduri și prevederilor OMEC 4738/2020 - toți membrii comisiei
- Realizează situația centralizată la nivel de județ a necesarului de dispozitive electronice cu conexiune la internet, în baza datelor transmise de școli – informatician Monica Elena Posmangiu
- Realizează distribuirea dispozitivelor electronice către unitățile de învățământ în baza unui proces verbal de predare-primire – ec. Roxana Mihaela Tudose
- Centralizează procesele verbale și asigură arhivarea documentației Programului – ec. Roxana Mihaela Tudose, ing. Dan Pavel Ceică
- Colecțează datele necesare feedback-lui și realizează evaluarea Programului la nivel de județ transmițând, în acest sens, date și informații, prin intermediul SIIIR, către Ministerul Educației și Cercetării-informatician Monica Elena Posmangiu
- Monitorizează unitățile de învățământ privind modul de realizare a activităților aferente Programului-inspector școlar prof. Beatrice Filipiuc

3. Directorul unității de învățământ preuniversitar de stat din județul Suceava

- Numește prin decizie Comisia de implementare a Programului la nivelul școlii (3-5 membri)
- Elaborează criterii specifice la nivelul unității de învățământ pentru selectia beneficiarilor **Programului Național „SCOALA DE ACASĂ”** (venit pe membru de familie, familii monoparentale, anchetă socială, existența altor dispozitive electronice cu conexiune la internet la nivelul familiei etc)
- Coordonează și monitorizează aplicarea prezentei proceduri la nivelul școlii
- Informează potențialii beneficiari cu privire la prevederile prezentei proceduri, precum și ale OMEC 4738/2020
- Fundamentează necesarul de dispozitive electronice cu conexiune la internet pe baza cererilor și declarațiilor pe propria răspundere ale părintelui/tutorelui legal sau a elevului, dacă este major
- Transmite cu promptitudine către ISJ Suceava situația centralizată, precum și toate datele solicitate inf. sistem Monica Elena Posmangiu, email: posmangiu.monica@isj.sv.edu.ro
- Răspunde solicitărilor Inspectorului Școlar General în vederea bunei aplicări a prezentei proceduri și prevederilor OMEC 4738/2020
- Realizează distribuirea dispozitivelor electronice către beneficiari și încheie contracte de comodat
- Colectează datele necesare feedback-lui și realizează evaluarea Programului la nivelul școlii transmițând, în acest sens, date și informații, prin intermediul SIIR

COMPONENTA 10: ANEXE

- Contract de comodat - Anexa la OMEC nr 4738/2020
- Proces verbal de predare-primire a dispozitivelor electronice cu conexiune la internet de către ISJ Suceava către unitatea de învățământ
 - Declarație pe propria răspundere a părintelui/tutorelui legal sau a elevului dacă este major, potrivit căreia familia sau potențialul beneficiar al Programului, după caz, nu deține nici un dispozitiv electronic cu conexiune la internet
 - Cerere tip a părintelui/tutorelui legal sau a elevului, dacă este major, pentru primirea unui dispozitiv electronic cu conexiune la internet pentru a fi utilizat în procesul de învățare online în contextul legislativ amintit

CONTRACT DE COMODAT**I. PĂRȚILE**

Unitatea de învățământ , cu sediul în
reprezentat de **în calitate de comodant**

Și

DI/D-na , cu domiciliat/domiciliată în reprezentat
de **în calitate de comodatar**, au convenit la încheierea
prezentului contract de comodat cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 1 Obiectul contractului constă în darea în folosință gratuită a dispozitivului electronic cu conexiune la internet, prevăzut de Programul Național "Scoala de acasă"¹ cu seria nr²

Art. 2 Predarea-primirea obiectului comodatului se va realiza în baza unei cereri scrise și a unei declarații pe propria răspundere a comodatarului (părintelui/tutorelui legal sau a elevului dacă este major), potrivit căreia familia sau potențialul beneficiar al Programului, după caz, nu deține niciun dispozitiv electronic cu conexiune la internet.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3 Durata contractului este de 1 (un) an școlar, cu posibilitatea prelungirii acestuia până la finalizarea studiilor în unitatea de învățământ respectivă.

Art. 4 În cazul în care elevul care beneficiază de obiectul comodatului se transferă la o altă unitate de învățământ sau nu mai este înmatriculat la unitatea de învățământ de la care a beneficiat de dispozitivul electronic cu conexiune la internet, va preda dispozitivul unității școlare de la care a primit-o.

IV. OBLIGAȚIILE COMODATARULUI

Art. 5 Comodatarul se obligă:

- Să se îngrijească de conservarea bunului dat în folosință gratuită ca un bun proprietar;
- Să întrebuințeze bunul numai pentru destinația determinată prin natura lui;
- Să suporte riscul pieirii fortuite a bunului, cu excepția întrebuințării normale și fără culpă din partea sa;
- Să nu încredințeze bunul cu orice titlu unei terțe persoane;
- Să restituie bunul la scadență în natura sa specifică

V. RĂSPUNDEREA COMODATARULUI

Art. 6 Comodatarul răspunde pentru deteriorarea sau pierirea în tot sau în parte a lucrului, dacă nu se dovedește că deteriorarea sau pierirea s-a produs fortuit sau că deteriorarea este consecința folosirii potrivit destinației și fără culpă din partea sa.

¹ Se va completa cu datele de identificare ale fiecărui dispozitiv electronic

² Se va completa cu datele de identificare ale fiecărui dispozitiv electronic

VI. OBLIGAȚIILE COMODANTULUI

Art. 7 a) Să cedeze dreptul de folosință gratuită asupra bunului și să nu îl împiedice să folosească bunul până la termenul stabilit;

a) Să nu solicite bunul înainte de trecerea termenului convenit sau, în lipsă de convenție, înainte de a fi servit la trebuință, pentru care s-a dat cu împrumut;

b) Să suporte prejudiciul suferit de comodatar dacă avea cunoștință de vicii ascunse ale bunului împrumutat și de care nu l-a prevenit pe comodatar

VII. DREPTURILE COMONDATARULUI ȘI COMODANTULUI

Art. 8 Dreptul comodatarului constă în asigurarea de către comodant a folosinței bunului pe toată durata contractului.

Art. 9 Drepturile comodantului sunt:

a) Să solicite rezilierea contractului în cazul în care comodatarul nu își respectă obligațiile prevăzute în prezentul contract;

b) Poate cere restituirea bunului înainte de împlinirea termenului stipulat în prezentul contract, atunci când comodatarul, ca urmare a mobilității se transferă la o altă unitate de învățământ sau nu mai este înmatriculat la unitatea școlară de la care a beneficiat de obiectul prezentului contract.

VIII. FORȚA MAJORĂ

Art. 10 Niciuna din părțile contractante nu răspunde pentru neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de cazul fortuit sau forță majoră, aşa cum sunt definite în lege.

Art. 11 Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

Art. 12 Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil.

IX. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Art. 13 Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

Art. 14 În cazul în care nu este posibilă soluționarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești de drept comun competente din România.

X. CLAUZE FINALE

Art. 15 Prezentului contract îi sunt aplicabile prevederile Noului Cod Civil Român, precum și celealte reglementări în vigoare în materie.

Art. 16 Prezentul contract a fost încheiat astăzi în 2(două) exemplare originale, ambele au aceeași valoare juridică, câte unul pentru fiecare parte.

COMODANT,

COMODATAR,

ANEXA 2**DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE**

Subsemnatul/a
cu domiciliul în identificat cu
C.I. seria nr CNP părinte/tutore legal al
elevului /elevei, înscriș la unitatea de
învățământ..... cls. a

Cunoscând prevederile articolului 326 Noul Cod Penal referitoare la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că familia nu deține niciun dispozitiv electronic cu conexiune la internet precum și elevul/a nu deține în folosință personală un dispozitiv electronic cu conexiune la internet.

Atât declar, susțin și semnez.

Data**Semnătura**

ANEXA 3

DOMNULE/DOAMNĂ DIRECTOR,

Subsemnatul/a.....cu
domiciliul înidentificat cu
C.I. serianrCNPpărinte/tutore legal al
elevului /elevei,înscris la unitatea de
învățământ.....cls.

vă rog să îmi aprobați distribuirea unui dispozitiv electronic cu conexiune la internet în baza Programului Național "Școala de Acasă" pentru fiul/fiica mea.

Menționez că familia nu deține niciun dispozitiv electronic cu conexiune la internet precum și elevul/a nu deține în folosință personală un dispozitiv electronic cu conexiune la internet.

Data

Semnătura,

Domnului /Doamnei director al

ANEXA 4

PROCES-VERBAL DE PREDARE PRIMIRE

încheiat astăzi

între:

Inspectoratul Școlar Județean Suceava reprezentată de inspector școlar general prof. **Grigore BOCANCI** în calitate de predător, prin ec. **Roxana Mihaela TUDOSE** și ing. **Dan Pavel CEICĂ**

și

Unitatea de învățământ
reprezentată prin dl./dna în calitate de primitor.
Prin prezentul proces-verbal s-a procedat la predarea, respectiv primirea ____ buc dispozitive electronice cu conexiune la internet achiziționat de M.E.C prin Programul Național “Școala de acasă” conform datelor de identificare a dispozitivului electronic

.....
avizului de însotire (nr. și data)
și a certificatului de conformitate nr

Mențiuni

Prezentul proces-verbal a fost încheiat astăzi 2020 în 3 (trei)
exemplare originale :

- un exemplar pentru unitatea de învățământ;
- un exemplar pentru Inspectoratul Școlar Județean Suceava
- un exemplar pentru Ministerul Educației și Cercetării

Am predat,

Nume și prenume
Inspector școlar general,
Prof. Grigore BOCANCI
Semnătură

Am primit,

Nume și prenume
Director,
Semnătură

Roxana Mihaela TUDOSE /

Dan Pavel CEICĂ

Semnătură